

Poland-Bydgoszcz: Electrical insulators
OJ S 219/2013 12/11/2013
Contract notice – utilities
Supplies

Directive 2004/17/EC

Section I: Contracting entity

I.1. Name and addresses

Official name: Polskie Sieci Elektroenergetyczne Północ S.A.

Postal address: ul. Marszałka Focha 16

Town: Bydgoszcz

Postal code: 85-950

Country: Poland

Contact person: PSE Północ S.A. z siedzibą w Bydgoszczy

For the attention of: Paweł Kępski

E-mail: pawel.kepski@pse.pl

Telephone: +48 525521894

Fax: +48 523229835

Internet address(es):

General address of the contracting entity: www.pse-polnoc.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Main activity

Electricity

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity

Zakup i dostawa 2 szt. izolatorów przepustowych 400 kV faz L2 i L3 transformatora TR 2 400 /110 kV, 250 MVA na SE Gdańsk Błonia.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Main site or place of performance: Magazyn Centralny lub SE Gdańsk Błonia.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest Zakup i dostawa 2 szt. izolatorów przepustowych 400 kV faz L2 i L3 transformatora TR 2 400/110 kV, 250 MVA na SE Gdańsk Błonia” w tym wykonanie projektu wykonawczego doboru izolatorów przepustowych.

1. Dostawa nastąpi do jednego z dwóch miejsc wskazanych przez Zamawiającego: magazyn Centralny lub Gdańsk Błonia.

Zamawiający poinformuje Wykonawcę o miejscu wskazanym w pkt. powyżej, w terminie do 7 dni roboczych od momentu uzyskania pisemnej informacji od Wykonawcy o możliwości dostarczenia zamówienia do jednego z dwóch miejsc wskazanych w przedmiotowym SIWZ.

2. Dostawa realizowana przez Wykonawcę winna pochodzić od jednego producenta, zgodnie ze złożoną ofertą.

3. Szczegółowy opis wymagań technicznych znajduje się w Specyfikacji Przedmiotu Zamówienia (SPZ) – cz. II SIWZ.

II.1.6. CPV code(s)

44111511 Electrical insulators, 71314000 Energy and related services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 6 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed terminem składania ofert, wskazanym w punkcie 17.1. SIWZ w wysokości 10 000 PLN (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)

2. Niewniesienie wadium przez Wykonawcę do upływu terminu składania ofert, jak również na przedłużony okres związania ofertą lub na zasadach, o których mowa w art. 46 ust.3 Ustawy lub w przypadku gdy Wykonawca nie zgodzi się na przedłużenie okresu związania ofertą, spowoduje wykluczenie Wykonawcy zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt. 2 Ustawy.

3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach, przy czym łączna wysokość wadium nie może być mniejsza niż kwota określona przez Zamawiającego.

4. W przypadku wniesienia wadium w gwarancjach lub poręczeniach należy złożyć oryginał dokumentów łącznie z kopią poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

5. Wadium wnoszone w postaci pieniężnej należy wpłacić na konto Zamawiającego w banku: Bank Handlowy w Warszawie S.A. Oddział w Bydgoszczy, numer konta: 66 1030 1090 0000 0000 4852 9356

z adnotacją: „Wadium – Przetarg, postępowanie znak 9/ZP/EH/SE/2013”

W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium wszystkim Wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Ustawy.

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, po zawarciu umowy.

8. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie ze Wzorem Umowy (cz. III SIWZ);
- 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- 3) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Wynagrodzenie za prace wykonane w ramach niniejszego zamówienia będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. Jeżeli dzień zapłaty zobowiązania przypada na dzień wolny od pracy, to za dzień zapłaty uważa się pierwszy dzień roboczy przypadający po dniu wolnym.

2. Opóźnienie płatności powstałe z winy Zamawiającego upoważnia Wykonawcę do naliczania odsetek za zwłokę w ustawowej wysokości.

3. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w PLN.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

1. Umowa spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza jest prowadzona w formie spółki cywilnej.
2. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia. (Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców zawierającej np.: oznaczenie stron umowy, oznaczenie celu gospodarczego, dla którego mowa została zawarta, oznaczony czas trwania umowy, obejmującej co najmniej czas realizacji zamówienia i rękojmi, oznaczenie sposobu prowadzenia spraw konsorcjum oraz sposobu jego reprezentacji, określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, z zapisem stanowiącym o solidarnej odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, sposób ustania konsorcjum. Niedopuszczalne jest załączenie umowy przedwstępnej ani zawartej pod warunkiem wygrania przetargu
3. Oryginał imiennego upoważnienia (pełnomocnictwa) do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli oferta, podpisana jest przez osobę (osoby) inną niż ujawniona we właściwym rejestrze, jako uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
Dokumenty należy załączyć w oryginale lub odpisie poświadczonym na każdej zapisanej stronie „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących każdego z tych podmiotów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez przedstawicieli tych podmiotów. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości co do jej prawdziwości).
Wszystkie dokumenty należy złożyć w języku polskim.
W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym należy złożyć te dokumenty wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Oferta winna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Wypełniony i podpisany „Formularz ofertowy” - załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Zaakceptowany i parafowany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „Wzór umowy” – cz. III SIWZ.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z postanowieniami art. 24 ust. 1 Ustawy (dotyczy pkt. 14.3; 14.4; 14.5; 14,6; 14.7; 14.8; SIWZ) oraz zgodnie z postanowieniami art. 24 ust. 2 Ustawy (dotyczy pkt. 14.9 SIWZ), Wykonawca składa następujące dokumenty:

3. Wypełnione i podpisane „Oświadczenie w trybie art. 24 Ustawy” - załącznik Nr 3 do SIWZ (w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w dokument składa każdy podmiot).
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do CEIDG, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2

Ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy (w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w dokument składa każdy podmiot).

5. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w dokument składa każdy podmiot).

6. Aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia w/w dokument składa każdy podmiot).

7. Kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanej wpłaty, jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, w pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 14.3 - 14.6 SIWZ.

8. Oświadczenie - lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.), lub informacja, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej - załącznik Nr 4 do SIWZ

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Na podstawie art. 44 Ustawy - w celu potwierdzenia, opisanego przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej zapewniającej wykonanie zamówienia - Wykonawca składa następujące dokumenty zgodnie z treścią art. 22 ust. 1 pkt 4 Ustawy:

1. Wypełnione i podpisane „Oświadczenie w trybie art. 22 Ustawy” - załącznik Nr 2 do SIWZ.
2. Na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w art. 22 ust. 1 pkt. 4 Ustawy, Wykonawca przekłada opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie wykonywanej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie niższą niż: - 300 000 PLN.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: Na podstawie art. 44 Ustawy - w celu potwierdzenia, opisanego przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ, warunku posiadania wiedzy i doświadczenia - Wykonawca składa następujące dokumenty zgodnie z treścią art. 22 ust. 1 pkt 2 Ustawy:

1. Wypełnione i podpisane „Oświadczenie w trybie art. 22 Ustawy” - załącznik Nr 2 do SIWZ.
2. W zakresie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zadania tj. dysponuje pracownikami w ilości zapewniającej wykonanie zadania na które składa ofertę, posiadającymi niezbędne kwalifikacje i doświadczenie do wykonania zamówienia w tym:

— co najmniej 1 osobą posiadającą ważne świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru bez ograniczeń napięcia.

W załączniku 6 do SIWZ należy podać wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia oraz osób będących w dyspozycji Wykonawcy.

3. W zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował minimum dwukrotnie dostawę i montaż izolatorów przepustowych o napięciu co najmniej 400kV, co ma świadczyć o prawidłowym doborze i zakupie izolatorów :

W załączniku 5 do SIWZ należy podać ich typ, ilość, daty i miejsca wykonania prac, nazwy podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane.

4. Dowody (dokumenty) potwierdzające, że dostawy i usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie za okres ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (zgodnie z załączonym do oferty załącznikiem nr 5 do SIWZ).

Uwaga:

Zgodnie z art. 26 ust. 2b Ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru, prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawi w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca polega na zdolnościach finansowych i/lub na wiedzy i doświadczeniu, innych podmiotów, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedłożenia polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego, (o których mowa w pkt. 14.10) i/lub wykazu „Doświadczenie ” wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie robót budowlanych i/lub usług, (o których mowa w pkt. 14.12, 14.13) które to potwierdzą spełnienie opisanych przez Zamawiającego warunków.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powyższe warunki musi spełniać przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

9/ZP/EH/SE/2013

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents

(except for a DPS)

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: ..

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

23.12.2013 - 10:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Date: 23.12.2013 - 10:15

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniecania przez Zamawiającego

dokonania czynności, których podjęcie nakazują Zamawiającemu wyłącznie przepisy ustawy, Wykonawca może wnieść odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z art. 180 ust. 4 Ustawy.

Terminy do wniesienia odwołania dotyczącego niniejszego postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego jako zamówienie sektorowe o wartości zamówienia powyżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy, przysługują Odwołującemu zgodnie z przepisami art. 182 Ustawy. (Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się stron faksem lub pocztą elektroniczną zgodnie z art. 27 Ustawy na każdym etapie postępowania).

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

8.11.2013