

Poland-Lublin: Security services
OJ S 216/2014 08/11/2014
Contract notice
Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie

Postal address: ul. Droga Męczenników Majdanka 12

Town: Lublin

Postal code: 20-325

Country: Poland

For the attention of: Małgorzata Olszak, Grzegorz Wiśliński

E-mail: lublin@krus.gov.pl

Telephone: +48 817593410

Fax: +48 817462238

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.krus.gov.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

Other: Rolnicze Ubezpieczenia Społeczne

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Świadczenie usług w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia, monitoringu stałego, konserwacji i naprawy systemów alarmowych oraz kamer przemysłowych w Oddziale Regionalnym KRUS w Lublinie i podległych Placówkach Terenowych.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 23: Investigation and security services, except armoured car services

Main site or place of performance: Na terenie województwa lubelskiego.

NUTS code PL31 Lubelskie

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia, monitoringu budynków, konserwacji i naprawy systemów antywłamaniowych, przeciwpożarowych oraz naprawy systemów kamer przemysłowych w Oddziale Regionalnym KRUS w Lublinie i podległych Placówkach Terenowych KRUS na terenie województwa lubelskiego.

II.1.6. CPV code(s)

79710000 Security services, 79711000 Alarm-monitoring services, 50700000 Repair and maintenance services of building installations

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia, monitoringu budynków, konserwacji i naprawy systemów antywłamaniowych, przeciwpożarowych oraz naprawy systemów kamer przemysłowych w Oddziale Regionalnym KRUS w Lublinie i podległych Placówkach Terenowych KRUS na terenie województwa lubelskiego, w szczególności:

- 1) całodobowa ochrona fizyczna (stacjonarna) osób i mienia w Oddziale Regionalnym w Lublinie i Placówkach Terenowych w Biłgoraju, Chełmie i Radzynie Podlaskim,
 - 2) całodobowy monitoring antywłamaniowy w 23 obiektach Zamawiającego (wykaz obiektów zawiera tabela w pkt 8 Załącznika nr 1 do SIWZ),
 - 3) całodobowy monitoring przeciwpożarowy w 14 obiektach Zamawiającego (wykaz obiektów zawiera tabela w pkt 8 Załącznika nr 1 do SIWZ),
 - 4) utrzymanie systemów antywłamaniowych (w 23 obiektach Zamawiającego) i przeciwpożarowych (w 14 obiektach Zamawiającego) w ciągłej sprawności poprzez przeprowadzanie sześciu półrocznych konserwacji w czasie obowiązywania umowy,
 - 5) przeprowadzanie ewentualnych napraw systemów antywłamaniowych i przeciwpożarowych w obiektach Zamawiającego,
 - 6) przeprowadzanie ewentualnych napraw systemów kamer przemysłowych w obiektach Zamawiającego (wykaz obiektów zawiera tabela w pkt 8 Załącznika nr 1 do SIWZ),
 - 7) prowadzenie dokumentacji w związku z realizowaną ochroną fizyczną,
 - 8) prowadzenie dokumentacji w związku z realizowanym monitoringiem systemów antywłamaniowych i przeciwpożarowych,
 - 9) prowadzenie dokumentacji dotyczącej konserwacji i naprawy urządzeń oraz instalacji systemów antywłamaniowych i przeciwpożarowych,
 - 10) prowadzenie dokumentacji dotyczącej naprawy systemów kamer przemysłowych.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej obiektów wraz z przyległymi terenami

(na koszt Wykonawcy) objętych przedmiotem zamówienia (po uprzednim uzgodnieniu terminu dla OR KRUS Lublin z Kierownikiem Wydziału Administracyjno – Gospodarczego – tel. +48 817593532, w godzinach: 8:00 ÷ 14:00 dla Placówek Terenowych KRUS z kierownikami odpowiednich Placówek Terenowych).

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.2.2015. Completion 31.1.2018

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.
2. Wymagane wadium wynosi 20 000 PLN słownie: dwadzieścia tysięcy złotych.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek Zamawiającego w NBP O/O Lublin, nr rachunku: 49101013390770021893200000 z adnotacją „Wadium w przetargu na świadczenie usług w zakresie ochrony w OR KRUS w Lublinie i podległych PT”.
5. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż pieniądź, należy oryginał dokumentu umieścić w odrębnej kopercie opatrzonej dopiskiem „WADIUM” i złożyć wraz z ofertą, natomiast kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem dołączyć do oferty.
6. Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium, zostanie przez Zamawiającego wykluczony, a jego oferta uznana za odrzuconą.
7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy PZP.
8. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

11. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci, zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy PZP, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Wykonawca wystawi faktury za wykonanie usługi ochrony osób i mienia w formie ochrony fizycznej i monitorowania lokalnych systemów alarmowych na koniec każdego miesiąca.

2. Podstawą do wystawienia faktury za wykonanie usługi ochrony osób i mienia w formie ochrony fizycznej i monitorowania lokalnych systemów alarmowych będzie protokół stwierdzający wykonanie usługi potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.

3. Podstawą do wystawienia faktury za wykonane usługi konserwacji i naprawy będzie protokół ich wykonania potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego.

4. Zapłata nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z stosownymi protokołami, na wskazany w niej rachunek bankowy Wykonawcy.

5. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego.

6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez potwierdzenia odbioru.

7. Za nieterminowe uregulowanie należności przez Zamawiającego, Wykonawca może naliczyć odsetki za zwłokę na zasadach i w wysokości określonych w ustawie z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 403).

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP – dotyczące:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ważną

koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1099). Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku poprzez złożenie dokumentu o którym mowa w sekcji III 2.1 A pkt. 2;

b) posiadania wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje, co najmniej dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia. Dla Zamawiającego oznacza to, że każda wskazana usługa musi:

- być wykonywana w „obiektach użyteczności publicznej”. Pod tym pojęciem Zamawiający rozumie obiekty, o których mowa w § 3 pkt. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690),

- być wykonywana, w tym samym czasie, w co najmniej 15 obiektach położonych w różnych miejscowościach chronionych ramach jednej umowy,

- obejmować, w tym samym czasie, swoim zakresem dwa rodzaje ochrony, tj. usługę ochrony fizycznej oraz realizowaną całodobowo, przy użyciu systemu monitoringu, usługę ochrony antywłamaniowej i przeciwpożarowej,

- wartość roczna każdej ze wykazanych usług ochrony nie może być niższa niż 400 000 PLN. brutto.

Wykonawca potwierdzi spełnienie tego warunku poprzez złożenie dokumentu, o którym mowa w sekcji III.2.1 A pkt. 3;

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

- w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym: Zamawiający nie określa szczegółowego wymagania w tym zakresie. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ,

- w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje:

- a) co najmniej 2 osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, które legitymują się, co najmniej 3 letnim doświadczeniem zawodowym (stażem na stanowisku organizowania i kierowania zespołami pracowników bezpośredniej ochrony) osoby te będą nadzorowały pracę pracowników przewidzianych do ochrony fizycznej obiektów – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ,

- b) co najmniej 20 osobami, wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, legitymującymi się, co najmniej 12 miesięcznym stażem pracy na stanowisku pracownika ochrony – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ,

- c) co najmniej 2 osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, osoby te będą wykonywały pracę związaną z konserwacją i naprawą systemów alarmowych, oraz naprawą systemów kamer przemysłowych – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.

Wykonawca potwierdzi spełnienie tego warunku poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w sekcji III.2.1 A pkt. 4 i 5;

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000 PLN.

2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24

ust. 1 ustawy PZP.

2. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum – każdy z Wykonawców występujących wspólnie, który będzie wykonywał zamówienie w zakresie w/w usług, których wykonywanie wymaga uprawnień wskazanych w sekcji III.2.1 pkt. 1 ppkt 1) lit. a musi wykazać się posiadaniem takich uprawnień.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w sekcji III.2.1 pkt. 1 ppkt 1) lit. b-d winien spełniać, co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w sekcji III.2.1 pkt. 1 ppkt 2) musi spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Dokument zawierający zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu.

Z treści dokumentu musi wynikać:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5. Ocena spełniania powyższych warunków będzie dokonywana metodą spełnia albo nie spełnia, w oparciu o dokumenty, oświadczenia i inne materiały dołączone do oferty.

Z treści załączonych dokumentów winno wynikać jednoznacznie, że ww. warunki Wykonawca spełnia.

Oferta powinna zawierać następujące aktualne na dzień składania ofert oświadczenia i dokumenty:

A. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, do oferty należy załączyć:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ),
2. aktualną (ważną) koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2014r. poz.1099),
3. wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ), (sekcja III.2.3) pkt. 1), Dowodami, o których mowa powyżej są:
 - a) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - b) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze

- Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. a).
- Zamawiający nie wymaga dołączenia do Załącznika nr 5 do SIWZ dowodów potwierdzających należyte wykonanie usługi tylko w przypadku, gdy w załączniku tym Wykonawca wykaże usługę, w której Zamawiający jest podmiotem.
4. wykaz osób, które będą uczestniczyć przy wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ (sekcja III.2.3) pkt. 2),
5. oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia - zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ (sekcja III.2.3) pkt. 2),
6. opłaconą polisę ubezpieczeniową (aktualną), a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000 PLN. (sekcja III.2.2),
7. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków – zgodnie z wymogami w sekcji III.2.1 pkt. 4.
- W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie i dokumenty, o których mowa w sekcji III.2.1 A pkt 1-2 składa każdy z tych Wykonawców (zgodnie z wymaganiami zawartymi w sekcji III.2.1 pkt. 2) zaś, o których mowa w sekcji III.2.1 A pkt 3 – 6 co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.
- B. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną:
8. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ),
9. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
10. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
11. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
12. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,

13. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,

14. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy PZP, wystawioną nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,

15. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy PZP, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy PZP, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem,

C. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP – Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

16. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (informacja zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 8 do SIWZ),

D. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

17. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w sekcji III.2.1 B:

1) pkt 9-11 i 13 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

2) pkt 12 i 14 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy PZP – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

18. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w sekcji III. 2.1 D pkt 17 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem; wymagania dotyczące okresu ważności tego dokumentu określone w sekcji III.2.1 D pkt 17 stosuje się odpowiednio.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie i dokumenty, o których mowa w sekcji III.2.1 B, C i D – składa każdy z tych Wykonawców oddzielnie.

E. Potwierdzające, że oferowane usługi odpowiadają określonym wymaganiom:
Zamawiający nie wymaga złożenia oświadczeń i dokumentów w tym zakresie.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku poprzez złożenie opłaconej polisy ubezpieczeniowej (aktualnej), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000 PLN.

Minimum level(s) of standards possibly required: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000 PLN.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia – Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku poprzez złożenie wykazu wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ).

Dowodami, o których mowa powyżej są:

a) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. a).

Zamawiający nie wymaga dołączenia do Załącznika nr 5 do SIWZ dowodów potwierdzających należyte wykonanie usługi tylko w przypadku, gdy w załączniku tym Wykonawca wykaże usługę, w której Zamawiający jest podmiotem.

2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Wykonawca potwierdzi spełnianie tego warunku poprzez złożenie:

— w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym: oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ),

— w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: wykazu osób, które będą uczestniczyć przy wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ oraz oświadczenia o posiadaniu wymaganych uprawnień przez osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

Minimum level(s) of standards possibly required:

1. posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje, co najmniej dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia. Dla Zamawiającego oznacza to, że każda wskazana usługa musi:

- być wykonywana w „obiektach użyteczności publicznej”. Pod tym pojęciem Zamawiający rozumie obiekty, o których mowa w § 3 pkt. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690),
- być wykonywana, w tym samym czasie, w co najmniej 15 obiektach położonych w różnych miejscowościach chronionych ramach jednej umowy,
- obejmować, w tym samym czasie, swoim zakresem dwa rodzaje ochrony, tj. usługę ochrony fizycznej oraz realizowaną całodobowo, przy użyciu systemu monitoringu, usługę ochrony antywłamaniowej i przeciwpożarowej,
- wartość roczna każdej ze wykazanych usług ochrony nie może być niższa niż 400 000 PLN brutto.

Wykonawca potwierdzi spełnienie tego warunku poprzez złożenie dokumentu, o którym mowa w sekcji III.2.1 A pkt. 3;

2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

— w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym: Zamawiający nie określa szczegółowego wymagania w tym zakresie. Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ,

— w zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca dysponuje:

a) co najmniej 2 osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, które legitymują się, co najmniej 3 letnim doświadczeniem zawodowym (stażem na stanowisku organizowania i kierowania zespołami pracowników bezpośredniej ochrony) osoby te będą nadzorowały pracę pracowników przewidzianych do ochrony fizycznej obiektów – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ,

b) co najmniej 20 osobami, wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, legitymującymi się, co najmniej 12 miesięcznym stażem pracy na stanowisku pracownika ochrony – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ,

c) co najmniej 2 osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, osoby te będą wykonywały pracę związaną z konserwacją i naprawą systemów alarmowych, oraz naprawą systemów kamer przemysłowych – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ. Wykonawca potwierdzi spełnienie tego warunku poprzez złożenie dokumentów, o których mowa w sekcji III.2.1 A pkt. 4 i 5.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena brutto oferowanej usługi . Weighting 90
2. Ilość obiektów użyteczności publicznej . Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

OZP-2310/8/2014

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 15.12.2014

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

15.12.2014 - 13:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 15.12.2014

Place:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin – pok. 203 (sala konferencyjna II piętro).

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

VI.3. Additional information

Ponadto oferta winna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1. wypełniony Formularz Oferty – zgodny ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ,
2. upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile upoważnienie to nie wynika z dokumentu rejestracyjnego (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub wystawcę pełnomocnictwa) [wymagane również, gdy ofertę składają podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), a oferta nie jest podpisana przez wszystkich członków konsorcjum],
3. dokument potwierdzający wniesienie wadium (oryginał i kopia dokumentu świadczącego o wniesieniu wadium w formie niepieniężnej lub kopia dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w pieniądzu),
4. Oświadczenie Wykonawcy wskazujące, którą część zamówienia powierzy wykonaniu przez podwykonawców – zgodnie z art. 36 b ustawy PZP (Formularz Oferty – Rozdz. II pkt 9 składane tylko w przypadku, gdy Wykonawca przewiduje udział podwykonawców.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy PZP.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do

jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy PZP.

8. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy PZP, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone, w pkt. 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

11. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochronny prawnej zawarte jest w dziale VI art. 179-198g. ustawy PZP.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

3.11.2014