

382745-2026 - Result

Poland – Recycling equipment – Budowa węzła recyklingu gruzu i odpadów gabarytowych dla Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.”

OJ S 106/2026 04/06/2026

Contract or concession award notice – standard regime

Supplies - Works

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie sp. z o.o.

Email: przetargi@mzo.wolomin.pl

Legal type of the buyer: Organisation awarding a contract subsidised by a local authority

Activity of the contracting authority: Environmental protection

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Budowa węzła recyklingu gruzu i odpadów gabarytowych dla Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o.”

Description: 1. Przedmiotem zamówienia jest budowa węzła recyklingu gruzu i odpadów gabarytowych o łącznej wydajności 20 000 Mg odpadów gabarytowych wraz z magazynami przystosowanymi do magazynowania odpadów. Zamówienie stanowi element przedsięwzięcia realizowanego przez Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie sp. z o.o. pn. „Rozbudowa i modernizacja instalacji przetwarzania odpadów na działkach o numerze ewidencyjnym 406, 408, 409, 410/1, 411/1, 412/1, 413/1 oraz części działek 415/1, 416/1, 417/1, 418/1, 419/1, 420/1, 421/1, 422/1, 423/1, 424/1, 425/1 w miejscowości Stare Lipiny”. 2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych przepisami prawa uzgodnień, opinii, uzyskanie pozwolenia na budowę, realizację projektu, tj. postawienie wiaty oraz magazynów na odpady, dostawę i montaż urządzeń stanowiących linię technologiczną do przetwarzania gruzu i odpadów gabarytowych, a także uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, jeżeli będzie to wymagane zgodnie z uzyskanym przez wykonawcę pozwoleniem na budowę. 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Projekt Funkcjonalno-Użytkowy stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ. 4. Wymagania, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp, związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy obejmują następujące rodzaje czynności: 1) roboty budowlane; 2) prace fizyczne; 3) prace montażowe; 4) obsługa sprzętu. 26. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ

Procedure identifier: 268f249d-7bc0-409a-84c2-323eea053425

Previous notice: 233268-2026

Internal identifier: ZP/02/2026

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

Main features of the procedure: 1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Anna Gniadowicz (e-mail: przetargi@mzowolomin.pl). W zakresie przeprowadzenia wizji lokalnej osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest A. Goś-Pszczółkowska (e-mail: anna.gos@mzowolomin.pl). 2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej eB2B <https://platforma.eb2b.com.pl>, która spełnia wymagania opisane w art. 64 ustawy Pzp. 3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://mzowolomin.eb2b.com.pl> 4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie Zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na Platformie Zakupowej oraz korzystanie z Platformy jest bezpłatne. 5. Wymagania techniczne i organizacyjne korzystania z Platformy Zakupowej określa Regulamin Platformy Zakupowej (dostępny pod adresem internetowym <https://platforma.eb2b.com.pl/user/terms>). Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. bezpłatnie rejestrując się lub logując (w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej), akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie oraz uznaje go za wiążący. 6. Instrukcja korzystania z Platformy: 1) w zakładce „Postępowania”, dalej „Lista postępowań otwartych” wykonawca wybiera niniejsze postępowanie oraz korzystając z polecenia „Zgłoś się do udziału w postępowaniu” przechodzi odpowiednio do Formularza rejestracyjnego – w przypadku, kiedy wykonawca nie posiada konta na Platformie, lub panelu logowania użytkownika do Systemu w przypadku posiadania konta na Platformie; 2) po wypełnieniu formularza rejestracyjnego wykonawca otrzymuje wiadomość elektroniczną (e-mail) informującą, że może dokonać pierwszego logowania do Platformy. Rejestracja nowego konta podlega weryfikacji i akceptacji Operatora, która może potrwać do 24h (8h roboczych). 3) zgłoszenie do postępowania wymaga zalogowania Wykonawcy do Platformy. Po wprowadzeniu danych użytkownika tj. adresu e-mail oraz hasła zgłoszenie jest automatycznie akceptowane przez Platformę; 4) w zakładce „Załączniki organizatora” przedmiotowego postępowania dostępna jest dokumentacja postępowania (SWZ oraz pozostałe dokumenty). Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik i wciśnięciu polecenia „Pobierz”. W celu pobrania wszystkich załączników jednocześnie należy wybrać polecenie „Pobierz paczkę”, a następnie „Pobierz wszystkie załączniki organizatora”. 7. Zaleca się, aby Wykonawca na bieżąco śledził (sugerujemy codziennie) zmiany jakich w trakcie postępowania może dokonać Zamawiający. Zalecenie dotyczy również informacji jakie Zamawiający kieruje do Wykonawców po zakończeniu składania ofert.

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Additional nature of the contract: Works

Main classification (cpv): 42914000 Recycling equipment

Additional classification (cpv): 45000000 Construction work

2.1.2. Place of performance

Town: Stare Lipiny

Postcode: 05-200

Country subdivision (NUTS): Warszawski wschodni (PL912)

Country: Poland

Additional information: 2. Zamawiający informuje, że Wykonawca w JEDZ może ograniczyć się do wypełniania sekcji α (alfa): Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji w części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ. 3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia

Podwykonawcom, zamieszcza informacje o Podwykonawcach w części II sekcji D JEDZ. Nie

jest natomiast zobowiązany do przedstawienia dla Podwykonawcy informacji wymaganych w części II sekcji A i B oraz części III JEDZ, bowiem Zamawiający nie stawia wymogu oddzielnego składania JEDZ dotyczącego Podwykonawcy, na którego zdolnościach Wykonawca nie polega. 4. Instrukcja wypełniania JEDZ jest zamieszczona na następującej stronie internetowej <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. 5. Pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/> dostępne jest elektroniczne narzędzie przygotowane przez Urząd Zamówień Publicznych w oparciu o narzędzie opracowane przez Komisję Europejską, które może być wykorzystane do realizacji obowiązku przekazywania JEDZ w formie elektronicznej. 6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu JEDZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te winny potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (art. 125 ust. 4 ustawy Pzp). 7. W przypadku polegania przez Wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na podstawie art. 118 ust. 1 ustawy Pzp – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu JEDZ, składa podmiot udostępniający zasoby. Oświadczenie to winno potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu (art. 125 ust. 5 ustawy Pzp).

2.1.4. General information

Additional information: 1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty. 2. Pełnomocnictwo musi być sporządzone w postaci oryginalnego dokumentu elektronicznego, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby uprawnione, w świetle dokumentów rejestracyjnych, do reprezentowania Wykonawcy. Dopuszcza się pełnomocnictwo sporządzone w postaci elektronicznej, w formie oryginalnego aktu notarialnego albo notarialnie potwierdzonej kopii, opatrzonego/opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza. Spółka cywilna składa w/w pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika w/w pełnomocnictwo np. poświadczona za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę. Konsorcjum składa ww. pełnomocnictwo. 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani, na wezwanie złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X, przy czym: 1) dokumenty, o których mowa w ust. 8 pkt 7-9 składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale VIII; 2) podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale X Wykaz podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale X ust. 8 pkt 1-6, składa każdy z Wykonawców oddzielnie. 4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 2, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. 5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy wykonają poszczególni wykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ. 6. Na pierwszej stronie formularza oferty należy wpisać informacje dotyczące wszystkich wykonawców ubiegających się o zamówienie.

Formularz oferty podpisuje pełnomocnik. Oferta podpisana przez pełnomocnika musi być prawnie wiążąca, łącznie i z osobna dla wszystkich podmiotów składających ofertę. 7. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. 8. Wszystkie podmioty składające wspólną ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego zabezpieczenia wykonania umowy.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

art. 132 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) - Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwoty określone w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy pzp. 4. Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została n

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Budowa węzła recyklingu gruzu i odpadów gabarytowych dla Miejskiego Zakładu Oczyszczania w Wołominie Sp. z o.o."

Description: 1. Przedmiotem zamówienia jest budowa węzła recyklingu gruzu i odpadów gabarytowych o łącznej wydajności 20 000 Mg odpadów gabarytowych wraz z magazynami przystosowanymi do magazynowania odpadów. Zamówienie stanowi element przedsięwzięcia realizowanego przez Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie sp. z o.o. pn. „Rozbudowa i modernizacja instalacji przetwarzania odpadów na działkach o numerze ewidencyjnym 406, 408, 409, 410/1, 411/1, 412/1, 413/1 oraz części działek 415/1, 416/1, 417/1, 418/1, 419/1, 420/1, 421/1, 422/1, 423/1, 424/1, 425/1 w miejscowości Stare Lipiny”. 2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych przepisami prawa uzgodnień, opinii, uzyskanie pozwolenia na budowę, realizację projektu, tj. postawienie wiaty oraz magazynów na odpady, dostawę i montaż urządzeń stanowiących linię technologiczną do przetwarzania gruzu i odpadów gabarytowych, a także uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, jeżeli będzie to wymagane zgodnie z uzyskanym przez wykonawcę pozwoleniem na budowę

Internal identifier: ZP/02/2026

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Additional nature of the contract: Works

Main classification (cpv): 42914000 Recycling equipment

Additional classification (cpv): 45000000 Construction work

5.1.2. Place of performance

Town: Stare Lipiny

Postcode: 05-200

Country subdivision (NUTS): Warszawski wschodni (PL912)

Country: Poland

Additional information: Zamówienie stanowi element przedsięwzięcia realizowanego przez Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie sp. z o.o. pn. „Rozbudowa i modernizacja instalacji przetwarzania odpadów na działkach o numerze ewidencyjnym 406, 408, 409, 410/1, 411/1, 412/1, 413/1 oraz części działek 415/1, 416/1, 417/1, 418/1, 419/1, 420/1, 421/1, 422/1, 423/1,

424/1, 425/1 w miejscowości Stare Lipiny". 1. Ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia oferty po odbyciu przez Wykonawcę wizji lokalnej. Jest to warunek konieczny. Wykonawca musi odbyć wizję lokalną w celu zbadania miejsca realizacji przedmiotu zamówienia i jego otoczenia oraz uzyskania samemu i na własną odpowiedzialność wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia Umowy. Odbycie wizji lokalnej ma charakter obligatoryjny z uwagi na to, że realizacja zamówienia odbywać się ma z zachowaniem ciągłości eksploatacji istniejącej kompostowni odpadów ulegających biodegradacji i składowiska odpadów. Oferta, która zostanie złożona bez dokonania wizji lokalnej zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18) ustawy Pzp. 2. Zamawiający wyznacza następujące terminy wizji lokalnej 4.03.2026 r. w godz. 10:00-12:00 oraz w dniu 11.03.2026 r. w godz. 10:00-12:00. Chęć udziału w wizji lokalnej należy zgłosić wysyłając wiadomość za pośrednictwem platformy eb2b na co najmniej dwa dni przed wyznaczonym terminem. 3. Podczas wizji lokalnej nie będą udzielane przez przedstawicieli Zamawiającego odpowiedzi na pytania dotyczące przedmiotu zamówienia ani SWZ. Zapytania takie należy kierować do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Zakupowej zgodnie z art. 135 ust. 1 ustawy Pzp. 1. Termin realizacji zamówienia – do 10 miesięcy od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem, że: a) Etap I – projekt technologiczny i budowlany oraz niezbędne uzgodnienia – wykonany zostanie w terminie do dwóch miesięcy od podpisania umowy; b) Etap II – decyzja administracyjna udzielająca pozwolenia na budowę zostanie uzyskana w terminie do 60 dni od złożenia wniosku o jej wydanie; c) Etap III – wykonanie robót budowlanych i dostawa linii technologicznej rozumiana jako dopuszczenie instalacji do użytkowania nastąpi w terminie do 6 miesięcy od dnia ostateczności decyzji administracyjnej udzielającej pozwolenia na budowę. 2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we Wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych: 1) w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp; 2) w art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7, 8, 9 i 10 ustawy Pzp; 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514), 2. w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zmienionego rozporządzeniem Rady (UE) 2022/1269 z dnia 21 lipca 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz rozporządzeniem Rady (UE) 2023/1214 z dnia 23 czerwca 2023 r. zmieniającym rozporządzenie (UE) nr 833/2014 dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. 1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą: 1) aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, składane na formularzu JEDZ sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SWZ; W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wskazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. 2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art.

5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ; 3) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie dołączają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy zgodnie z załącznikiem nr 8 do SWZ; 4) w przypadku polegania na potencjale innego podmiotu - zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWZ, a także oświadczenie JEDZ i oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące podstaw wykluczenia z art. 5k zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

5.1.3. Estimated duration

Other duration: Unknown

5.1.6. General information

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no
Additional information: 8. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych: 1) Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp – sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. informacji składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa niniejszej literze – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem; jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy, zasadę o terminie wystawienia stosuje się; 2) Oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 275 ze zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - zgodnie z Załącznikiem nr 9 do SWZ; 3) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że

Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. zaświadczenia składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem; 4) Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. zaświadczenia składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem; 5) Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. informacji składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem; 6) Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (JEDZ) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w: a) art. 108 ust. 1 pkt 3) ustawy Pzp, b) art. 108 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego, c) art. 108 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji, d) art. 108 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp, e) art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp w zakresie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2019r. poz. 1170 ze zm.), f) art. 109 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp, g) art. 109 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp, h) art. 109 ust. 1 pkt 8)

ustawy Pzp, i) art. 109 ust. 1 pkt 9) ustawy Pzp, j) art. 109 ust. 1 pkt 10) ustawy Pzp, - zgodnie z Załącznikiem nr 10 do SWZ. 7) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem; 8) dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia. 9) Wykaz robót budowlanych, dostaw i usług wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te prace zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego prace były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty/dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – zgodnie z Załącznikiem nr 11 do SWZ. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw, usług lub robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy dostaw, usług i robót budowlanych, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Price

Name: Cena

Description: 2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach: 1) Cena (C) - waga 60% W przedmiotowym kryterium oferta otrzyma liczbę punktów obliczoną wg następującego wzoru: $\text{cena najniższa brutto} \times \text{otrzymane punkty} \times 100 \text{ pkt} \times 60\% \text{ cena oferty ocenianej brutto}$ *) spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu - Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. - Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

Criterion:

Type: Quality

Name: Wydłużenie terminu gwarancji na urządzenia składające się na linię technologiczną (G)

Description: Wydłużenie terminu gwarancji na urządzenia składające się na linię technologiczną (G) – waga - 40% Niepunktowany wymagany okres gwarancji wynosi 24 miesiące. 36 miesięczny okres gwarancji – 20 punktów, 48 miesięczny okres gwarancji – 40 punktów. Wykonawca może zaproponować okresy gwarancji tylko w przedziałach podanych powyżej.

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

5.1.12. Terms of procurement

Terms of contract:

This procedure falls under the Foreign Subsidy Regulation (FSR)

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Mediation organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców. 3. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy; 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 5. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „Sądem zamówień publicznych”. 6. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

6. Results**6.1. Result lot identifier: LOT-0001**

Winner selection status: No winner was chosen and the competition is closed.

The reason why a winner was not chosen: Decision of the buyer, because of insufficient funds

6.1.4. Statistical information**Received tenders or requests to participate:**

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 2

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 2

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 2

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Miejski Zakład Oczyszczania w Wołominie sp. z o.o.

Registration number: 1251618560

Postal address: ul. Łukasiewicza 4

Town: Wołomin

Postcode: 05-200

Country subdivision (NUTS): Warszawski wschodni (PL912)

Country: Poland

Email: przetargi@mzo.wolomin.pl

Telephone: +48 22 318 14 92

Fax: +48 22 318 14 92

Internet address: <https://mzo.wolomin.pl/>

Roles of this organisation:

Buyer

8.1. ORG-0002

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Registration number: 5262239325

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postcode: 02-676

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Email: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: 22 458 78 01

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

Mediation organisation

8.1. ORG-0000

Official name: Publications Office of the European Union

Registration number: PUBL

Town: Luxembourg

Postcode: 2417

Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)

Country: Luxembourg

Email: ted@publications.europa.eu

Telephone: +352 29291

Internet address: <https://op.europa.eu>

Roles of this organisation:

TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: f59e38c8-4bc2-4648-8123-f5825bf709b6 - 01

Form type: Result

Notice type: Contract or concession award notice – standard regime

Notice subtype: 29

Notice dispatch date: 02/06/2026 16:59:27 (UTC+00:00) Western European Time, GMT

Languages in which this notice is officially available: Polish

Notice publication number: 382745-2026

OJ S issue number: 106/2026

Publication date: 04/06/2026