

Denmark-Copenhagen: IT services: consulting, software development, Internet and support
OJ S 211/2015 30/10/2015
Contract award notice
Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: NaturErhvervstyrelsen

Postal address: Nyropsgade 30

Town: København V

Postal code: 1780

Country: Denmark

For the attention of: Louise Aulin Pallis

E-mail: loaupa@naturerhverv.dk

Telephone: +45 33958000

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://naturerhverv.dk>

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title

Kontrakt om Support, vedligeholdelse og videreudvikling af systemet TUS.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

NUTS code DK Danmark

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system (DPS)

II.1.4. Short description of the contract or purchase(s)

NaturErhvervstyrelsen er en styrelse under Fødevareministeriet, som har ansvaret for ministeriets erhvervs- og miljøpolitik. Der er ca. 1 100 ansatte, hvoraf hovedparten arbejder i København. Styrelsen blev dannet ultimo 2011 ved en sammenlægning af 3 tidligere styrelser under Fødevareministeriet: Direktoratet for FødevareErhverv, Fiskedirektoratet samt Plantedirektoratet. NaturErhvervstyrelsen varetager blandt andet administrationen af EU's støtteordninger og har i den forbindelse udviklet et TilskudsUdbetalingsSystem (TUS), hvis formål det er at udbetale støttemidler til støttemodtagere samt aflægge regnskab til EU

Kommissionen med henblik på dennes kontrol af, at grundlaget for udbetalingen er fyldestgørende og de bevilgede støttemidler beregnet korrekt.

Om end systemet er udviklet med et standardøkonomisystem (MS Dynamics AX 2012) som grundlag er der tale om et særdeles komplekst system, idet systemets standardmoduler er tilpasset betydeligt netop for at håndtere de særlige krav, der stilles fra EU Kommissionen til administrationen af støtteordningerne. Hertil kommer, at der til systemet er bygget en række integrationer både til styrelsens fagsystemer, der anvendes til sagsbehandling i forbindelse med støtteansøgninger og til eksterne parter som for eksempel Nemkonto, SKAT og Danmarks Statistik samt naturligvis EU Kommissionen.

Systemet er særdeles forretningskritisk, idet der indenfor en kort periode dels udbetales støttemidler for samlet over 10 mia. kr. , dels er skarpe deadlines for rapportering til EU Kommissionen.

Til systemet er anvendt følgende teknologier:

- MS Dynamics AX 2012 med X++ som kodesprog
- C# til .Net komponenter
- Visual Studio
- XML
- Oracle og SQL databaser
- Windows Server 2008 R2.

NaturErhvervstyrelsen har til videreudviklingen og vedligeholdet mm. af TUS behov for en leverandør, der kan varetage følgende hovedopgaver:

- A) Videreudvikling af systemet, for eksempel som følge af ny krav fra EU Kommissionen, ændret lovgivning og behov for grænseflader til andre systemer. Denne opgave inkluderer grundig test og dokumentation for testens resultater
- B) Vedligehold, herunder fejlrettelse og mindre forbedringer, forebyggende vedligehold og eventuelle opgraderinger. Også til denne opgave hører test som ovenfor beskrevet
- C) Support bl.a. omfattende 2nd line support og bistand til NaturErhvervstyrelsens it-driftsafdeling med installation, opgradering og analyse af fejlsituationer, for eksempel dechifrering af logfiler.

II.1.5. CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support, 72600000 Computer support and consultancy services, 72253200 Systems support services, 72212517 IT software development services, 72250000 System and support services, 72267100 Maintenance of information technology software

II.1.6. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.2. Total value of the contract/lot

II.2.1. Total value of the contract/lot

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of

1. Pris. Weighting 35
2. Kvalitet. Weighting 35
3. Leverancesikkerhed. Weighting 30

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Contract notice

Notice number in the OJ S: [2015/S 71-126454](#) of 11.4.2015

Section V: Award of contract

Contract No: 1

Lot title: Kontrakt om support, vedligeholdelse og videreudvikling af systemet TUS

V.1. Date of conclusion of the contract

15.9.2015

V.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

V.3. Name and address of the contractor

Official name: CGI Danmark A/S

Postal address: Lautruphøj 10

Town: Ballerup

Postal code: 2750

Country: Denmark

V.4. Information on value of the contract/lot

V.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.2. Additional information

I relation til punkt I.1) og punkt IV.3.3) bemærkes, at der på nuværende tidspunkt ikke er yderligere oplysninger, specifikationer og dokumenter at få. Udbudsmaterialet vil alene blive udsendt til de leverandører, der udvælges til at deltage med tilbudsafgivelse.

I relation til punkt II.2.1) bemærkes, at beløbet udgør et skøn over den forventede kontraktsum for kontraktens fulde løbetid. Intervallet i skønnet skyldes blandt andet ukendte faktorer i forhold til behovet for ydelser under kontraktens løbetid. Skønnet er således dels baseret på et historisk forbrug og dels på det forventede behov.

I relation til punkt II.3) bemærkes, at den anførte kontraktlængde er fra kontraktunderskrivelse.

Ud over den anførte kontraktlængde vil der i forbindelse med kontraktens ophør være behov for en tidsmæssigt fleksibel udløbsfase med henblik på at sikre en uforstyrret funktion af systemet i forbindelse med evt. genudbud.

I relation til punkt III.2.2) og III.2.3) bemærkes det, at virksomheden kan basere sig på andre enheders formåen (f.eks. et moder- eller søsterselskab eller en underleverandør) uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem virksomheden og disse andre. Virksomheden skal i givet fald godtgøre fuldt ud at kunne råde over de ressourcer, der er nødvendige til opfyldelse af kontrakten, f.eks. ved at fremlægge en erklæring eller anden dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille de nødvendige ressourcer til rådighed i kontraktperioden.

I modsat fald har ordregiver ikke mulighed for at lægge vægt på andre enheders formåen.

Ordregiver har udarbejdet en skabelon for erklæringen, som kan hentes på

<http://naturerhverv.dk/naturerhvervstyrelsen/udbud/>

I relation til punkt IV.1.2) bemærkes, at hver ansøger alene kan indgive én ansøgning om prækvalifikation.

Såfremt samme juridiske enhed er del af eller på anden måde deltager i flere ansøgninger, f. eks. selv indgiver egen ansøgning, men samtidig indgår som deltager i et konsortium, der ansøger, skal ansøgerne sikre, at samme juridiske enheds deltagelse ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud. Ordregiver forbeholder sig ret til at anmode ansøgere om at godtgøre, at samme juridiske enheds deltagelse ikke medfører mulighed for gensidigt at påvirke indholdet af de forskellige tilbudsgiveres tilbud, herunder at der ikke følges en praksis, som kan true gennemsigtigheden og fordreje konkurrencen mellem de bydende.

Ordregiver ser gerne, at ansøgningen om prækvalifikation fremsendes i 5 papireksemplarer og i 1 elektronisk version (f.eks. på USB-stik eller tilsvarende). Ansøgningen om prækvalifikation kan ikke afgives pr. e-mail. Ved eventuelle uoverensstemmelser mellem papirversionen og den elektroniske version har papirversionen forrang.

Kuerten bedes mærket »Kontrakt om Support, vedligeholdelse og videreudvikling af systemet TUS- Må ikke åbnes af postfunktionen«.

Ordregiver forbeholder sig muligheden for at anvende fremgangsmåden i § 12 i bekendtgørelse nr. 712 af 15.6.2011 om fremgangsmåderne ved indgåelse af offentlige vareindkøbskontrakter, offentlige tjenesteydelseskontrakter og offentlige bygge- og anlægskontrakter, hvis ansøgninger eller tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav. Udbudsforretningen gennemføres med forbehold for opnåelse af fornøden bevillingsmæssig hjemmel.

VI.3. Procedures for review

VI.3.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk

Telephone: +45 35291000

Internet address: <http://www.klfu.dk>

VI.3.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: I henhold til lov om håndhævelse af udbudsreglerne m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.

I andre situationer skal klage over udbud være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbudsgivere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2. Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 3, stk. 1. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på www.klfu.dk

VI.3.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.4. Date of dispatch of this notice

27.10.2015