

Poland-Połaniec: Solar photovoltaic modules
OJ S 135/2022 15/07/2022
Contract award notice
Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Połaniec
National registration number: NIP: 8661580228, REGON: 830409710
Postal address: ul. Ryszczewska 27
Town: Połaniec
NUTS code: PL722 Sandomiersko-jędrzejowski
Postal code: 28-230
Country: Poland
Contact person: Rafał Kiliański
E-mail: rafal.kilianski@poczta.polaniec.eu
Telephone: +48 158650305
Fax: +48 158650328
Internet address(es):
Main address: <https://polaniec.bip.gov.pl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Oleśnica
National registration number: NIP: 8661581989, REGON: 291010458
Postal address: ul. Nadstawie 1
Town: Oleśnica
NUTS code: PL722 Sandomiersko-jędrzejowski
Postal code: 28-220
Country: Poland
Contact person: Rafał Kiliański
E-mail: rafal.kilianski@poczta.polaniec.eu
Telephone: +48 158650305
Fax: +48 158650328
Internet address(es):
Main address: <https://polaniec.bip.gov.pl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Łubnice
National registration number: NIP: 8661565306, REGON: 830409666
Postal address: Łubnice 66a
Town: Łubnice
NUTS code: PL722 Sandomiersko-jędrzejowski
Postal code: 28-232
Country: Poland
Contact person: Rafał Kiliański

E-mail: rafal.kilianski@poczta.polaniec.eu

Telephone: +48 158650305

Fax: +48 158650328

Internet address(es):

Main address: <https://polaniec.bip.gov.pl>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie gmin Połaniec, Oleśnica, Łubnice
Reference number: TI.271.64.2022.TIB-3

II.1.2. Main CPV code

09331200 Solar photovoltaic modules

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż 25 szt. instalacji fotowoltaicznych na terenie gmin Połaniec, Oleśnica, Łubnice w ramach projektu „Wzrost wykorzystania odnawialnych źródeł energii na terenie gmin partnerskich Połańca, Oleśnicy, Łubnic, Stopnicy”

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 479 420,00 PLN

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

45310000 Electrical installation work, 45311100 Electrical wiring work

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL722 Sandomiersko-jędrzejowski

Main site or place of performance: Gmina Połaniec, Gmina Oleśnica, Gmina Łubnice

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż 25 szt. instalacji fotowoltaicznych na terenie gmin Połaniec, Oleśnica, Łubnice w ramach projektu „Wzrost wykorzystania odnawialnych źródeł energii na terenie gmin partnerskich Połańca, Oleśnicy, Łubnic, Stopnicy”:

Teren gminy Połaniec – 12 sztuk:

- kompletna instalacja fotowoltaiczna o mocy 2,72 kWp wykonana na dachu budynku mieszkalnego – szt. 1
- kompletna instalacja fotowoltaiczna o mocy 2,72 kWp wykonana na gruncie – szt. 1
- kompletna instalacja fotowoltaiczna o mocy 3,4 kWp wykonana na dachu budynku mieszkalnego – szt. 2
- kompletna instalacja fotowoltaiczna o mocy 3,4 kWp wykonana na dachu budynku gospodarczego – szt. 1
- kompletna instalacja fotowoltaiczna o mocy 4,76 kWp wykonana na dachu budynku mieszkalnego – szt. 4
- kompletna instalacja fotowoltaiczna o mocy 4,76 kWp wykonana na dachu budynku gospodarczego – szt. 3

Teren gminy Oleśnica – 5 sztuk:

- kompletna instalacja fotowoltaiczna o mocy 3,4 kWp wykonana na dachu budynku mieszkalnego – szt. 1
- kompletna instalacja fotowoltaiczna o mocy 4,76 kWp wykonana na dachu budynku mieszkalnego – szt. 2
- kompletna instalacja fotowoltaiczna o mocy 4,76 kWp wykonana na dachu budynku gospodarczego – szt. 2

Teren gminy Łubnice – 8 sztuk:

- kompletna instalacja fotowoltaiczna o mocy 4,76 kWp wykonana na dachu budynku mieszkalnego – szt. 3
- kompletna instalacja fotowoltaiczna o mocy 4,76 kWp wykonana na dachu budynku gospodarczego – szt. 3
- kompletna instalacja fotowoltaiczna o mocy 4,76 kWp wykonana na gruncie – szt. 2

W skład instalacji wchodzi:

- 1) Montaż paneli,
- 2) montaż inwertera,
- 3) montaż rozdzielnic AC i DC,
- 4) instalacja prądu stałego DC,
- 5) instalacja prądu zmiennego AC,
- 6) zabezpieczenie przeciwporażeniowe, przepięciowe,
- 7) instalacja uziemień i połączeń wyrównawczych,
- 8) wykonanie prób, badań i rozruchów instalacji fotowoltaicznej,
- 9) wykończenie co najmniej zgodnie ze stanem pierwotnym okolic przejść instalacji (tynk / ocieplenie, przejścia przez ściany, stropy, dach) oraz skuteczne zabezpieczenie przed wpływem warunków atmosferycznych miejsc na zewnątrz obiektu, gdzie prowadzone były prace montażowe,
- 10) zaprogramowanie i uruchomienie układu automatyki wraz z podłączeniem modemu komunikacyjnego WLAN do regulatora w celu odczytania parametrów uzysku energetycznego za pomocą Internetu dla 25 szt. instalacji fotowoltaicznych. Sterownik zapisuje dzienną miesięczną oraz roczną wytworzoną energię elektryczną na karcie microSD lub SD, oraz umożliwia przeniesienia zapisanych informacji na mobilne urządzenie zewnętrzne. Sterownik lub dodatkowy moduł do komunikacji z siecią posiada wbudowane WiFi opartą na komunikacji radiowej do bezprzewodowego połączenia z lokalną istniejącą siecią (WLAN) i współpracy z systemem monitoringu
- 11) przeszkolenie użytkowników co do zasad prawidłowej eksploatacji instalacji fotowoltaicznej wraz z opracowaniem szczegółowych instrukcji obsługi i ich przekazaniem użytkownikom,

12) podłączenie instalacji do sieci elektroenergetycznej wraz ze zgłoszeniem przyłączenia instalacji do sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja S.A. na podstawie wytycznych dostępne na stronie zakładu.

13) inne elementy ujęte w załączniku nr 1 do SWZ i Projekcie umowy stanowiącym załącznik Nr 8 do SWZ.

2. Zamawiający wymaga, aby podczas montażu uwzględnić wymagania osób niepełnosprawnych i dostępność dla nich elementów sterujących (montaż przeprowadzić w sposób zapewniający możliwość wykonywania czynności obsługowych dla osób niepełnosprawnych w szczególności poruszających się na wózkach inwalidzkich).

3. Szczegółowy zakres oraz informacje dot. rozwiązań równoważnych zawarte są w rodz. IV SWZ.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Czas reakcji przeglądu gwarancyjnego na wezwanie / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: RPSW.03.01.00-26-0035/17 Projekt „Wzrost wykorzystania odnawialnych Źródeł energii na terenie gmin partnerskich Połańca, Oleśnicy, Łubnic, Stopnicy” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 w ramach Działania 3.1.

II.2.14. Additional information

1. Zamawiający przewiduje procedurę z art. 139 ust 1 ustawy Pzp.

2. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków, które można wprowadzić do treści ogłoszenia, pozostałe informacje zawarto w SWZ dostępnej na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/polaniec>.

3. Numeracja przywołana w Sekcji III i VI wynika z numeracji przyjętej w SWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2022/S 067-176621](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:2022/S_067-176621)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Title:

Dostawa i montaż instalacji fotowoltaicznych na terenie gmin Połaniec, Oleśnica, Łubnice

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

05/07/2022

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 13

Number of tenders received from SMEs: 13

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 13

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: SUN FEE sp. z o.o.

National registration number: REGON: 388293270

Postal address: ul. Mełgiewska 30F

Town: Lublin

NUTS code: PL814 Lubelski

Postal code: 20-234 Lublin

Country: Poland

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 5 569 043,00 PLN

Total value of the contract/lot: 479 420,00 PLN

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu:

27. Wymagania dotyczące podpisu elektronicznego:

27.1. Zamawiający, określa dopuszczalne formaty kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako formaty zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 2247), zwanym dalej Rozporządzeniem KRI. W przypadku podpisu wewnętrznego, plik podpisu będzie zawierał również treść podpisywanego

dokumentu, natomiast w przypadku podpisu zewnętrznego, plik podpisu będzie zawierał tylko informacje o podpisie; Wykonawca wówczas zobowiązany jest dołączyć w postępowaniu plik podpisu wraz z podpisanym dokumentem.

27.2. ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

28. Zamawiający, określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie Zakupowej, tj.:

28.1. przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub Firefox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”.

28.2. łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 512 kbit/s.

28.3. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

28.4. zainstalowany program obsługujący format plików .pdf,

28.5. platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,

28.6. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

28.7. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB. W przypadku większych plików zaleca się skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.

28.8. Komunikacja poprzez formularz Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej sumarycznej wielkości 500 MB.

28.9. W celu założenia konta użytkownika na platformazakupowa.pl, konieczne jest posiadanie przez użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).

28.10. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze Internetowe i dostępna przepustowość łącza. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria Platformy Zakupowej, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

29. Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj.:

29.1. Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się formaty plików zgodne z Rozporządzeniem KRI, przy czym Zamawiający zaleca stosowanie następujących formatów plików: .txt; .rtf; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv. Wybór formatu danych przez Wykonawcę musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych zawarte są w rozdz. XVI pkt 30 SWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp. przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie co do rozstrzygnięcia odwołania oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności.
5. Pisma w postępowaniu odwoławczym do Prezesa Izby wnoszą się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
6. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie w postępowaniu wnoszą się w następujących terminach:
 - 7.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 7.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dokumentów zamówienia wnoszą się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

- 7.3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 7.1 i 7.2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
11. Szczegółowe informacje dot. odwołań znajdują się w rodz. XXVIII SWZ.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587840

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

11/07/2022