

Denmark-Aalborg: Insurance brokerage services

OJ S 121/2023 27/06/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Aalborg Kommune
National registration number: 29189420
Postal address: Boulevarden 13
Town: Aalborg
NUTS code: DK050 Nordjylland
Postal code: 9000
Country: Denmark
Contact person: Mette Berg Hansen
E-mail: meha@aalborg.dk
Telephone: +45 99313131
Internet address(es):
Main address: <https://www.aalborg.dk>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.comdia.com/aalborg-kommune/tenderinformationshow.aspx?Id=146050>
Additional information can be obtained from the abovementioned address
Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

EU-udbud af kontrakt vedr. levering af forsikringsmæglerydelser til Aalborg Kommune
Reference number: 2023-002288

II.1.2. Main CPV code

66518100 Insurance brokerage services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

EU-udbud af kontrakt vedrører full-service forsikringsmæglerydelse.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 6 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

66519310 Insurance consultancy services, 66519300 Auxiliary insurance services, 66518300 Insurance claims adjustment services, 66500000 Insurance and pension services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK050 Nordjylland

Main site or place of performance: Aalborg Kommune

II.2.4. Description of the procurement

EU-udbud af kontrakt vedrører full-service forsikringsmæglerydelse.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Kvalitet / Weighting: 40

Quality criterion - Name: IT-system / Weighting: 20

Cost criterion - Name: Pris / Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 6 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Kontraktperioden kan af Ordregiver forlænges på uændrede vilkår i op til 2x12 måneder.

Dermed er Ordregiver berettiget til at forlænge kontrakten for kortere perioder end 12 måneder. Såfremt Ordregiver ønsker at gøre brug af retten til forlængelse, skal dette meddeles Kontraktthaver skriftligt senest 6 måneder før kontraktens ophør.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Udbuddet vedrører Aalborg Kommunes samlede behov for full-service forsikringsmæglerydelse til varetagelse af bl.a. løbende skades- og forsikringsadministration, registrering og ajourføring af aktiver, gennemførelse af udbud af Aalborg Kommunes forsikringsportefølje, opdatering af forsikringspolitik, udarbejdelse af relevante rapporter,

varetagelse af regressager og tilrådighedstillelse af IT-system til skadesregistrering mv.
Nærmere oplysninger fremgår af udbudsmaterialet.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Tilbudsgiver skal oplyse om optagelse i et fagligt register. Tilbudsgiver skal opfylde følgende mindstekrav:- Det er et mindstekrav, at Tilbudsgiver er registreret som forsikringsformidler i Finanstilsynets offentlige register jf. §§ 6 og 16 m.fl. i Lov nr. 337 af 11/03/2022- Det er et mindstekrav, at Tilbudsgiver har en ansvarsforsikring eller tilsvarende garanti der opfylder kravene i BEK 696 af 26/05/2020

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal oplyse egenkapitalen og soliditetsgraden for hvert af de foregående 3 (tre) afsluttede regnskabsår ved tidspunktet for tilbudsfristen.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at egenkapitalen er positiv for hvert af de angivne regnskabsår Det er et mindstekrav, at soliditetsgraden er positiv for hvert af de angivne regnskabsår

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal anføre de op til fem (5) referencer, som opfylder mindstekravene anført nedenfor. Såfremt der oplyses flere referencer, vurderer Ordregiver alene på de fem (5) nyeste referencer. Ved nyeste forstås uafsluttede referencer eller referencer med ophør nærmest tilbudsfristens udløb. Tilbudsgiver trykker på "+" for at få mulighed for at udfylde flere referencer. Referencerne skal være udført inden for de seneste tre (3) år regnet fra datoen for tilbudsfristens udløb. Ordregiver vil se bort fra referencer der er afsluttet mere end tre (3) år før tilbudsfristens udløb. For referencer med startdato der er ældre, men hvor der er afsluttet ydelser (delopgaver) indenfor de seneste tre (3) år, vil Ordregiver alene vurdere på de ydelser (delopgaver), som tilbudsgiver har løst inden for de seneste tre (3) år regnet fra tilbudsfristens udløb. Det er Tilbudsgivers ansvar at udspecificere indholdet af referencen, så det tydeligt fremgår, hvilke ydelser (delopgaver) det drejer sig om. Referencerne skal indeholde følgende:
Beskrivelse: Beskrivelse af opgaven/opgaverne med fokus på de elementer, som gør referencen konditionsmæssig ift. mindstekravene anført nedenfor. Der kan desuden i beskrivelsen oplyses den/de periode(r), hvor opgaven har været udført (start- og slutdatoer).
Dato: Dato for opstart (startdato) samt dato for færdiggørelsen (slutdato) af den seneste opgave, der er anført under "Beskrivelse". For referencer der endnu ikke er afsluttet (hvor samarbejdet fortsat pågår) efterlades feltet "Slutdato" blank/tomt.
Modtagere: Kundenavn inkl. kontaktperson og telefonnummer på denne.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Tilbudsgiver skal opfylde følgende mindstekrav: Det er et mindstekrav, at tilbudsgiver har minimum to (2) referencer fra tilsvarende opgaver udført for offentlige kunder (kommune, region eller stat) indenfor de seneste tre (3) år. Tilbudsgiver skal have udført hver enkelt type af tilsvarende opgaver (listet ved bogstaver nedenfor) for minimum to (2) offentlige kunder: a) Rådgivning om kundens forsikringspolitik, herunder forslag til opdatering b) Gennemførelse af udbud af kundens forsikringsportefølje i henhold til gældende udbudsret (udbudsloven) c)

Løbende skadesadministration, herunder modtagelse og videresendelse til relevante forsikringsselskaber samt behandling af skader under selvrisko d) Løbende kontrol af forsikringspolicer og forsikringsselskabernes korrekte dækning af skader e) Varetagelse af regressager på kundens vegne f) Til rådighedsstillelse af IT-system til registrering af skader og forsikrede aktiver g) Udarbejdelse af årsrapporter, skadesrapporter og –statistikker.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Kontrakten omfatter en Databehandleraftale, hvor vindende tilbudsgiver er databehandler og Aalborg Kommune er dataansvarlig, jf. Udbudsbetingelser pkt. 2.3.1. Indgåelse af Databehandleraftale mellem parterne er en forudsætning for kontraktindgåelse. Den vindende tilbudsgiver er fra kontraktstart forpligtet til at have etableret en erhvervsansvarsforsikring med en dækningssum på minimum DKK 5 mio. pr. skade pr. forsikringsår, og en professionel rådgiveransvarsforsikring med en dækningssum på minimum DKK 50 mio. pr. skade pr. forsikringsår, jf. Udbudsbetingelser pkt. 2.3.2. Den vindende tilbudsgivers rådgivererstatningsansvar er årligt begrænset til forsikringsdækningen. Kontrakten omfatter en option, der giver Ordregiver ret til at kræve, at den vindende tilbudsgiver skal overgå til udførelse af de for kontrakten relevante registreringer og opgaveløsninger i Ordregivers eget fagrette IT-system, jf. Udbudsbetingelser pkt. 2.3.3.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2019/S 009-016788](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 12/09/2023 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 12/09/2023 Local time: 12:01

Information about authorised persons and opening procedure: Der vil ikke være adgang til åbning af tilbuddene.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: <http://www.klfu.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill - perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill - perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1). Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på: www.erhvervsstyrelsen.dk.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

22/06/2023