

Poland-Głowno: Public-service buses

OJ S 156/2019 14/08/2019

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miasta Głowno

Postal address: ul. Młynarska 15

Town: Głowno

NUTS code: PL712 Łódzki

Postal code: 95-015

Country: Poland

Contact person: Arkadiusz Janiak

E-mail: ajaniak@glowno.pl

Telephone: +48 427191151

Fax: +48 427191151

Internet address(es):

Main address: <http://www.glowno.pl>

I.3. Communication

Access to the procurement documents is restricted. Further information can be obtained at:

<http://glowno.bip.net.pl/?c=287>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Zakup i dostawa dwóch nowych autobusów miejskich, niskopodłogowych, napędzanych silnikami Diesla w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu dla gminy miasta Głowno.
Reference number: ITB.271.33.2019

II.1.2. Main CPV code

34121100 Public-service buses - EA12 - EA21 - CB09

II.1.3.

Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. dostawę 2 sztuk, fabrycznie nowych, autobusów miejskich, niskopodłogowych (w rozumieniu Polskiej Normy PN-S-47010:1999 w aktualnym brzmieniu), napędzanych silnikiem Diesla w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu dla gminy miasta Głowno, zwanych dalej autobusami,
2. obsługę gwarancyjną autobusów,
3. usługę leasingu operacyjnego z opcją wykupu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla autobusów stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

34121400 Low-floor buses, 66114000 Financial leasing services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL712 Łódzki

Main site or place of performance: gmina miasta Głowno

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1.1. dostawę 2 sztuk, fabrycznie nowych, autobusów miejskich, niskopodłogowych (w rozumieniu Polskiej Normy PN-S-47010:1999 w aktualnym brzmieniu), napędzanych silnikiem Diesla w formie leasingu operacyjnego z opcją wykupu dla gminy miasta Głowno, zwanych dalej autobusami,
- 1.2. obsługę gwarancyjną autobusów,
- 1.3. usługę leasingu operacyjnego z opcją wykupu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla autobusów stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.

2. Minimalne, wymagane przez zamawiającego warunki gwarancji:

2.1. minimalne warunki gwarancji: okresy poszczególnych gwarancji, licząc od daty przekazania autobusu:

2.1.1. na perforację spowodowaną korozją poszyci zewnętrznych oraz szkielet nadwozia i podwozia autobusu (minimum w zakresie odkształceń i pęknięć elementów, spoin itp. wynikających z wad wykonania lub wad konstrukcyjnych, a w szczególności spowodowanych przez korozję) – 10 lat,

2.1.2. na silnik i układ napędowy autobusu – min. 200 000 km, bez limitu czasu eksploatacji,

2.1.3. na cały autobus (z wyłączeniem zastrzeżeń w pkt od 2.1.1 do 2.1.2.) – min. 24 miesiące, bez limitu przebiegu,

2.2. Zastrzeżenia i wyłączenia dotyczące poszczególnych gwarancji:

2.2.1. szkielet podwozia – okresowe, obowiązkowe (pod rygorem utraty gwarancji) zabiegi konserwacyjne, polegające na uzupełnianiu, odnawianiu lub nakładaniu nowych warstw ochronnych profili zewnętrznych i wewnętrznych (ramy, kratownicy autobusu) przeprowadza (na własny koszt i ryzyko) Wykonawca lub ponosi pełne koszty ich przeprowadzenia w zaproponowanym przez siebie okresie gwarancji, nie mniejszym jednak, niż 10 lat; powyższe

nie dotyczy uzupełniania ubytków zewnętrznych powłok ochronnych, spowodowanych uszkodzeniami mechanicznymi - odpryski konserwacji od uderzeń kamieni i przetarcia,
2.2.2. okresowe i obowiązkowe pod rygorem utraty gwarancji (i sprawnego pewnego działania), a także wynikające z przepisów oraz instrukcji obsługi, przeglądy i obsługi autobusu przeprowadza na własny koszt i ryzyko Wykonawca (w tym pokrywa koszty niezbędnych materiałów) w okresie gwarancji na cały autobus, o której mowa w pkt 2.1.3., (lub dłuższym jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji na cały autobus dłuższy niż 24 miesiące),
2.2.3. z gwarancji wyłączone są jedynie: bezpieczniki, żarówki, paski klinowe, klocki hamulcowe i tarcze hamulcowe, ogumienie w zakresie normalnego zużycia eksploatacyjnego, za które uznaje się zużycie wynoszące, co najmniej 1 rok eksploatacji lub przebieg 120 000 km,

2.2.4. pozostałe warunki obsługi gwarancyjnej regulują zapisy, które zostaną wprowadzone do treści umowy, zawarte w Rozdziale XVII SIWZ.

3. Wymagania dla leasingu:

3.1. Umowa leasingu operacyjnego zostanie zawarta na 60 miesięcy - okres spłaty rat leasingowych,

3.2. Raty leasingowe ustalone ze stałym oprocentowaniem, opartym na wskaźniku WIBOR 1M,

3.3. Raty leasingowe: 59 równych rat leasingowych,

3.4. Opłata wstępna Zamawiającego: nie więcej niż 620 000 PLN brutto,

3.5. Opłata końcowa (wykup): 1 % wartości netto przedmiotu leasingu,

3.6. Nie przewiduje się wystąpienia innych dodatkowych kosztów,

3.7. Możliwość wykupu przedmiotu leasingu z prawem do pierwokupu,

3.8. Waluta leasingu: PLN,

3.9. Ubezpieczenia przedmiotu leasingu dokona Zamawiający,

3.10. Pozostałe warunki leasingu regulowane będą przez wewnętrzny regulamin Leasingodawcy oraz postanowienia kodeksu cywilnego.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 60

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Kryteria oceny ofert:

Cena 60 %

Okres gwarancji 10 %

Termin realizacji zamówienia 5 %

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

- 1) w zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną dostawę odpowiadającą swoim rodzajem i zakresem przedmiotowi zamówienia, tj. polegającą na dostawie fabrycznie nowych autobusów miejskich – co najmniej 2 szt. w ramach jednej umowy, niskopodłogowych z napędem Diesla o wartości co najmniej: 800 000,00 PLN brutto (słownie: osiemset tysięcy złotych 00/100),
- 2) w zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, zamawiający wymaga dodatkowo (poza warunkiem określonym w pkt 2.2) dysponowanie przez Wykonawcę odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. Wykonawca musi dysponować własnym serwisem np. autoryzowaną stacją obsługi lub warsztatem partnerskim lub też innym zapleczem technicznym zwanym dalej punktem serwisowym umożliwiającym wykonanie napraw i obsług technicznych oferowanych autobusów w pełnym zakresie, zlokalizowanym (zlokalizowanymi) w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego („w odległości nie większej niż 100 km” oznacza, że dystans-dojazd drogami publicznymi po których może poruszać się oferowany autobus od siedziby Zamawiającego do punktu serwisowego nie może być większy niż 100 km) Zamawiający preferuje aby punkt serwisowy był możliwie najbliżej siedziby Zamawiającego. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się dysponowaniem punktem serwisowym w odległości nie większej niż 100 km od siedziby Zamawiającego.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 16/09/2019 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6.

Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 16/09/2019 Local time: 10:15

Place:

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Głownie, ul. Młynarska 15, 95-015 Głowno, pok. 11, POLSKA. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego. Otwarcie w Urzędzie Miejskim w Głownie ul. Młynarska 15, 95-015 Głowno, pok. 11, POLSKA. Otwarcie ofert jest jawne. Niezwłocznie przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Wadium 15 000 PLN

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - 3 % ceny ofertowej

Zamawiający Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę wobec, którego zaistnieją przesłanki do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. Ponadto, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 4 i 8 ustawy, zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15.5.2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 poz. 243, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28.2.2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 498, z późn. zm.);
2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
3. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów:

Oświadczenia JEDZ, a od wykonawcy wezwanego do złożenia dokumentów na podstawie art 26 ust. 1 ustawy:

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 nie dotyczy Wspólników prowadzących działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, której wspólnikami są wyłącznie osoby fizyczne; jeżeli natomiast wspólnicy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej, którzy nie są osobami fizycznymi- to w takiej sytuacji zobowiązani są złożyć przedmiotowy dokument w odniesieniu do każdego Wspólnika niebędącego osobą fizyczną. Informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 zobowiązani są złożyć również Wykonawcy prowadzący działalność w formie spółki handlowej w tym spółki jawnej;

2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego.

Pozostałe dokumenty wymagane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu z uwagi na ograniczoną liczbę znaków w formularzu opisane są dokumentacji zamówienia - w SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Ustawie. Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy o środkach ochrony prawnej dotyczące zamówień o wartości powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy. Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej określa w szczególności Dział VI Ustawy.

1. Wykonawcom, oraz innym podmiotom, którzy mają, lub mieli interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 180 i następnych ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa UZP.

3. Terminy wnoszenia odwołań:

3.1. Odwołanie wnosi się:

— w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

3.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

3.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 3.1. i 3.2. wnosi się: w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

4.3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

a) nie zawiera braków formalnych;

b) uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).

4.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

5.1. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z 17.11.1964 – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

5.2. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: uzp@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587701

Fax: +48 224587700

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

09/08/2019