

385188-2026 - Competition

Belgium – Agricultural services – marché de service de broyage de déchets verts issus des communes du Brabant wallon et de Braine-le-Comte et gérés par in BW et l'accueil de Déchets verts pour valorisation chez l'adjudicataire ou son sous-traitant

OJ S 106/2026 04/06/2026

Contract or concession notice – standard regime

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: in BW association intercommunale SC

Email: direction@inbw.be

Legal type of the buyer: Body governed by public law

Activity of the contracting authority: General public services

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: marché de service de broyage de déchets verts issus des communes du Brabant wallon et de Braine-le-Comte et gérés par in BW et l'accueil de Déchets verts pour valorisation chez l'adjudicataire ou son sous-traitant

Description: CAHIER SPECIAL DES CHARGES RELATIF AU BROyage ET A L'ACCUEIL DE DECHETS VERTS DU BRABANT WALLON. Commentaire : Le présent marché de service porte sur le broyage de déchets verts issus des communes du Brabant wallon et de Braine-le-Comte et gérés par in BW Association Intercommunale (in BW) et l'accueil de Déchets verts pour valorisation chez le soumissionnaire ou son sous-traitant. Le marché est divisé en 4 lots comme suit : Lot 1 "Dalle de compostage de Wavre" Lieu de prestation du service : Dalles de compostage à Wavre, Chaussée de Longchamps, 2. Commentaire : Les quantités annuelles de déchets verts à broyer sont d'environ 17.000 à 25.000 tonnes de déchets verts et d'environ 150 à 250 tonnes de souches. Lot 2 "Dalle de compostage de Virginal" Lieu de prestation du service : Dalles de compostage à Virginal, Route de Tubize, 16. Commentaire : Les quantités annuelles de déchets verts à broyer sont d'environ 8.000 à 15.000 tonnes de déchets verts. Lot 3 « Accueil des déchets verts chez le soumissionnaire ; zone Est » Reprise en direct de Déchets verts issus des recyparcs de la zone « est » sur les installations du soumissionnaire ou de son sous-traitant. Les quantités susceptibles d'être envoyées chez le soumissionnaire sont comprises entre 1.500 et 3.000 tonnes. Lot 4 « Accueil des déchets verts chez le soumissionnaire ; Zone Ouest » Reprise en direct de Déchets verts issus des recyparcs de la zone « ouest » sur les installations du soumissionnaire ou de son sous-traitant. Les quantités susceptibles d'être envoyées chez le soumissionnaire sont comprises entre 500 et 2.000 tonnes. Les quantités sont données à titre indicatif et ne constituent pas un engagement du pouvoir adjudicateur.

Procedure identifier: 622aa860-1e3e-4ea7-955e-12cc8e743ce5

Internal identifier: PPP0HS-2004/6174/in BW/DD/COMPOST/BROYAGE2026

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services
Main classification (cpv): 77100000 Agricultural services

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Nivelles (BE310)
Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Nivelles (BE310)
Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Nivelles (BE310)
Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Nivelles (BE310)
Country: Belgium

2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Nivelles (BE310)
Country: Belgium

2.1.4. General information

Legal basis:
Directive 2014/24/EU

2.1.5. Terms of procurement

Terms of submission:

Maximum number of lots for which one tenderer can submit tenders: 4

Terms of contract:

Maximum number of lots for which contracts can be awarded to one tenderer: 4

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Lot 1 - Dalle de compostage de Wavre

Description: Lieu de prestation du service : Dalles de compostage à Wavre, Chaussée de Longchamps, 2. Commentaire : Les quantités annuelles de déchets verts à broyer sont d'environ 17.000 à 25.000 tonnes de déchets verts et d'environ 150 à 250 tonnes de souches. Pour ce lot, pour la comparaison des offres, nous fixons le tonnage à 25.000 t.

Internal identifier: in BW/DD/COMPOST/BROYAGE2026-lot 1_1

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services
Main classification (cpv): 77100000 Agricultural services

5.1.2. Place of performance

Postal address: Chaussée de Longchamp 2
Town: Wavre
Postcode: 1300

Country subdivision (NUTS): Arr. Nivelles (BE310)
Country: Belgium
Additional information: Centre de compostage de Basse-Wavre

5.1.3. Estimated duration

Duration: 48 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global de l'entreprise portant sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activités de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles. Niveau(x) minimal(aux): Pour le lot 1 et 2 : le CA global min de 200.000 €/an par lot Pour le lot 3 et 4 : le CA global min de 50.000€/an Pour le lot 3 et 4 ; le CA global min de 50 000€/an

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Une liste des principaux services prestés au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Le soumissionnaire doit disposer de références de services exécutés au cours des trois dernières années Le soumissionnaire joint à son offre une liste reprenant les services les plus importants qui ont été effectués au cours des trois dernières années, avec mention du montant et de la date et les destinataires publics ou privés. Les services sont prouvés par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire était un acheteur privé par une attestation de l'acheteur ou à défaut par une simple déclaration du prestataire de services; Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire doit avoir exécuté ce même service pour un tonnage de minimum 5000 tonnes sur les trois dernières années pour un montant de minimum 25.000€. Le soumissionnaire joint à son offre une liste reprenant les services les plus importants qui ont été effectués au cours des trois dernières années, avec mention du montant et de la date et les destinataires publics ou privés. Les services sont prouvés par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire était un acheteur privé par une attestation de l'acheteur ou à défaut par une simple déclaration du prestataire de services; avec le minimum d'une attestation ou simple déclaration.

Criterion: Tools, plant, or technical equipment

Description of selection criterion: Une déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le prestataire de services dispose pour la réalisation du marché. Niveau(x) minimal(aux): minimum un broyeur à alimentation horizontale et un chargeur.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Les Soumissionnaires sont avertis que l'absence de DUME joint à l'offre entraîne automatiquement l'irrégularité substantielle de l'offre avec en conséquence le rejet de celle-ci sans quelconque possibilité de régularisation. Les Soumissionnaires seront dès lors attentifs à fournir ce document. Les causes d'exclusion sont également applicables : • à tous les membres d'un groupement sans personnalité juridique • aux tiers dont la capacité est invoquée pour répondre aux conditions de sélection • aux sous-traitants proposés dans l'Offre, Les mesures correctrices sont celles que le candidat /soumissionnaire a pris pour assurer sa fiabilité malgré qu'il ait fait l'objet d'un motif d'exclusion obligatoires ou facultatives visés aux article 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics. Le soumissionnaire doit, d'initiative, dans son offre, signaler les mesures correctrices prises concernant les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ce conformément à l'article 70 § 2 de la même loi qui stipule : « Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67, le candidat ou le soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er au début de la procédure ». Le soumissionnaire doit, d'initiative, dans son offre, signaler les mesures correctrices prises concernant les motifs d'exclusion visés aux articles 68 et 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics. Dans ce cadre, il apportera d'initiative la preuve, notamment : - Qu'il a versé ou entrepris de verser une indemnité de réparation de tout préjudice causé par l'infraction pénale ou la faute ; - Qu'il a clarifié totalement les faits et circonstances en collaborant activement avec les autorités chargées de l'enquête ; - Qu'il a pris des mesures préventives concrètes de nature technique et organisationnelle et en matière de personnel afin d'éviter toute nouvelle infraction ou faute (exemple : opérateur économique condamné pour fraude mais il a été procédé entretemps au licenciement de l'employé responsable de ladite fraude) - Qu'il a régularisé sa situation en matière fiscale et sociale conformément à l'article 68 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics. Le soumissionnaire produit un extrait du casier judiciaire* récent qu'il joint à son offre. Dans le cas où cet extrait ne peut être joint directement à l'offre, le pouvoir adjudicateur demandera au soumissionnaire pressenti, par les moyens les plus rapides, de produire dans un délai de 5 jours ouvrables cet extrait. * Casier de l'entreprise personne morale ET du soumissionnaire ou, à défaut, d'un document équivalent délivré par l'autorité judiciaire ou administrative compétente du pays d'origine ou d'établissement de l'opérateur économique et dont il résulte que ces conditions sont remplies. En bref, un document attestant qu'il n'y ait pas eu de condamnation prononcée par une décision judiciaire ayant force de chose jugée pour l'une des infractions suivantes : 1° participation à une organisation criminelle; 2° corruption; 3° fraude; 4° infractions terroristes, infractions liées aux activités terroristes ou incitation à commettre une telle infraction, complicité ou tentative d'une telle infraction; 5° blanchiment de capitaux ou financement du terrorisme; 6° travail des enfants et autres formes de traite des êtres humains. 7° occupation de ressortissants de pays tiers en séjour illégal. Marche à suivre pour compléter le DUME : - Rendez-vous sur le site <https://dume.publicprocurement.be>, et choisissez votre langue. - A la question 'Qui êtes-vous', répondez 'Je suis un opérateur économique'. - A la question 'Quelle action souhaitez-vous effectuer ?', répondez 'Importer une demande/réponse DUME'. - Dans la rubrique 'Télécharger le document', téléchargez le fichier DUME en format XML fourni par le pouvoir adjudicateur avec les documents du marché (le pdf montre le modèle du document à compléter). - A la question 'Dans quel pays votre entreprise est-elle située ?', sélectionner votre pays - Cliquez sur suivant. - Parcourez le formulaire et répondez aux questions des différentes parties. - Compléter la date, le lieu et la signature (qui doit être électronique par le représentant habilité de l'opérateur économique) - Après avoir complété l'entièreté du formulaire, cliquez sur 'Aperçu' en bas de page. Vous arrivez sur votre DUME complété que vous téléchargez au format PDF et xml. Joignez ensuite les 2 formats à votre offre. Les soumissionnaires peuvent réutiliser un DUME qui a déjà été

utilisé dans une procédure antérieure, à condition qu'ils confirment que les informations qui y figurent sont toujours valables. Le Pouvoir Adjudicateur consultera, via télémarché, les différentes déclarations afin de vérifier que le soumissionnaire n'est pas dans un cas d'exclusion.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Cost

Description: prix

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 85

Criterion:

Type: Quality

Description: qualité du service proposé pour l'exécution du présent marché

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 15

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/2004/HS/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Description of the financial guarantee: Cautionnement (5 % du montant initial du lot (hors TVA), arrondi à la dizaine supérieure)

Deadline for receipt of tenders: 03/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 120 Days

Information about public opening:

Opening date: 03/07/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: Siège Social : rue de la Religion, 10 à 1400 Nivelles

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Tribunaux compétents de l'arrondissement judiciaire du Brabant wallon

Information about review deadlines: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Tribunaux compétents de l'arrondissement judiciaire du Brabant wallon
Organisation providing additional information about the procurement procedure: in BW association intercommunale SC
Organisation providing more information on the review procedures: Tribunaux compétents de l'arrondissement judiciaire du Brabant wallon
Organisation receiving requests to participate: in BW association intercommunale SC

5.1. Lot: LOT-0002

Title: Lot 2 - Dalle de compostage de Virginal

Description: Lieu de prestation du service : Dalles de compostage à Virginal, Route de Tubize, 16. Commentaire : Les quantités annuelles de déchets verts à broyer sont d'environ 8.000 à 15.000 tonnes de déchets verts. Pour ce lot, pour la comparaison des offres, nous fixons le tonnage à 15.000 t.

Internal identifier: in BW/DD/COMPOST/BROYAGE2026-lot 2_2

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 77100000 Agricultural services

5.1.2. Place of performance

Postal address: 16

Town: Virginal-Samme

Postcode: 1460

Country subdivision (NUTS): Arr. Nivelles (BE310)

Country: Belgium

Additional information: in BW - Centre de compostage de Virginal

5.1.3. Estimated duration

Duration: 48 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global de l'entreprise portant sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activités de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles. Niveau(x) minimal(aux): Pour le lot 1 et 2 : le CA global min de 200.000 €/an par lot Pour le lot 3 et 4 : le CA global min de 50.000€/an Pour le lot 3 et 4 ; le CA global min de 50 000€/an

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Une liste des principaux services prestés au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Le

soumissionnaire doit disposer de références de services exécutés au cours des trois dernières années. Le soumissionnaire joint à son offre une liste reprenant les services les plus importants qui ont été effectués au cours des trois dernières années, avec mention du montant et de la date et les destinataires publics ou privés. Les services sont prouvés par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire était un acheteur privé par une attestation de l'acheteur ou à défaut par une simple déclaration du prestataire de services; Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire doit avoir exécuté ce même service pour un tonnage de minimum 5000 tonnes sur les trois dernières années pour un montant de minimum 25.000€. Le soumissionnaire joint à son offre une liste reprenant les services les plus importants qui ont été effectués au cours des trois dernières années, avec mention du montant et de la date et les destinataires publics ou privés. Les services sont prouvés par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire était un acheteur privé par une attestation de l'acheteur ou à défaut par une simple déclaration du prestataire de services; avec le minimum d'une attestation ou simple déclaration.

Criterion: Tools, plant, or technical equipment

Description of selection criterion: Une déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le prestataire de services dispose pour la réalisation du marché.

Niveau(x) minimal(aux): minimum un broyeur à alimentation horizontale et un chargeur.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Les Soumissionnaires sont avertis que l'absence de DUME joint à l'offre entraîne automatiquement l'irrégularité substantielle de l'offre avec en conséquence le rejet de celle-ci sans quelconque possibilité de régularisation. Les Soumissionnaires seront dès lors attentifs à fournir ce document. Les causes d'exclusion sont également applicables : • à tous les membres d'un groupement sans personnalité juridique • aux tiers dont la capacité est invoquée pour répondre aux conditions de sélection • aux sous-traitants proposés dans l'Offre, Les mesures correctrices sont celles que le candidat /soumissionnaire a pris pour assurer sa fiabilité malgré qu'il ait fait l'objet d'un motif d'exclusion obligatoires ou facultatives visés aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics. Le soumissionnaire doit, d'initiative, dans son offre, signaler les mesures correctrices prises concernant les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ce conformément à l'article 70 § 2 de la même loi qui stipule : « Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67, le candidat ou le soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er au début de la procédure ». Le soumissionnaire doit, d'initiative, dans son offre, signaler les mesures correctrices prises concernant les motifs d'exclusion visés aux articles 68 et 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics. Dans ce cadre, il apportera d'initiative la preuve, notamment : - Qu'il a versé ou entrepris de verser une indemnité de réparation de tout préjudice causé par l'infraction pénale ou la faute ; - Qu'il a clarifié totalement les faits et circonstances en collaborant activement avec les autorités chargées de l'enquête ; - Qu'il a pris des mesures préventives concrètes de nature technique et organisationnelle et en matière de personnel afin d'éviter toute nouvelle infraction ou faute (exemple : opérateur économique condamné pour fraude mais il a été procédé entretemps au licenciement de l'employé responsable de ladite fraude) - Qu'il a régularisé sa situation en matière fiscale et sociale conformément à l'article 68 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics. Le soumissionnaire produit un extrait du casier judiciaire* récent qu'il joint à son offre. Dans le cas où cet extrait ne peut être joint directement à l'offre, le pouvoir adjudicateur demandera au soumissionnaire pressenti, par les moyens les plus rapides, de produire dans un délai de 5

jours ouvrables cet extrait. * Casier de l'entreprise personne morale ET du soumissionnaire ou, à défaut, d'un document équivalent délivré par l'autorité judiciaire ou administrative compétente du pays d'origine ou d'établissement de l'opérateur économique et dont il résulte que ces conditions sont remplies. En bref, un document attestant qu'il n'y ait pas eu de condamnation prononcée par une décision judiciaire ayant force de chose jugée pour l'une des infractions suivantes : 1° participation à une organisation criminelle; 2° corruption; 3° fraude; 4° infractions terroristes, infractions liées aux activités terroristes ou incitation à commettre une telle infraction, complicité ou tentative d'une telle infraction; 5° blanchiment de capitaux ou financement du terrorisme; 6° travail des enfants et autres formes de traite des êtres humains. 7° occupation de ressortissants de pays tiers en séjour illégal. Marche à suivre pour compléter le DUME : - Rendez-vous sur le site <https://dume.publicprocurement.be>, et choisissez votre langue. - A la question 'Qui êtes-vous', répondez 'Je suis un opérateur économique'. - A la question 'Quelle action souhaitez-vous effectuer ?', répondez 'Importer une demande/réponse DUME'. - Dans la rubrique 'Télécharger le document', téléchargez le fichier DUME en format XML fourni par le pouvoir adjudicateur avec les documents du marché (le pdf montre le modèle du document à compléter). - A la question 'Dans quel pays votre entreprise est-elle située ?', sélectionner votre pays - Cliquez sur suivant. - Parcourez le formulaire et répondez aux questions des différentes parties. - Compléter la date, le lieu et la signature (qui doit être électronique par le représentant habilité de l'opérateur économique) - Après avoir complété l'entièreté du formulaire, cliquez sur 'Aperçu' en bas de page. Vous arrivez sur votre DUME complété que vous téléchargez au format PDF et xml. Joignez ensuite les 2 formats à votre offre. Les soumissionnaires peuvent réutiliser un DUME qui a déjà été utilisé dans une procédure antérieure, à condition qu'ils confirment que les informations qui y figurent sont toujours valables. Le Pouvoir Adjudicateur consultera, via télémarché, les différentes déclarations afin de vérifier que le soumissionnaire n'est pas dans un cas d'exclusion.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Cost

Description: prix

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 85

Criterion:

Type: Quality

Description: qualité du service proposé pour l'exécution du présent marché

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 15

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/2004/HS/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Description of the financial guarantee: Cautionnement (5 % du montant initial du lot (hors TVA), arrondi à la dizaine supérieure)

Deadline for receipt of tenders: 03/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 120 Days

Information about public opening:

Opening date: 03/07/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: Siège Social : rue de la Religion, 10 à 1400 Nivelles

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Tribunaux compétents de l'arrondissement judiciaire du Brabant wallon

Information about review deadlines: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Tribunaux compétents de l'arrondissement judiciaire du Brabant wallon

Organisation providing additional information about the procurement procedure: in BW association intercommunale SC

Organisation providing more information on the review procedures: Tribunaux compétents de l'arrondissement judiciaire du Brabant wallon

Organisation receiving requests to participate: in BW association intercommunale SC

5.1. Lot: LOT-0003

Title: Lot 3 - Accueil des déchets verts chez le soumissionnaire - Zone Est

Description: Reprise en direct de Déchets verts issus des recyparcs de la zone « est » sur les installations du soumissionnaire ou de son sous-traitant. Les quantités susceptibles d'être envoyées chez le soumissionnaire sont comprises entre 1.500 et 3.000 tonnes. Pour ce lot, pour la comparaison des offres, nous fixons le tonnage à 1.500 t. Il sera tenu compte d'un prix corrigé pour l'attribution de ce lot. Le prix corrigé sera de : 1.500 tonnes x le prix remis dans l'offre + 375 x 30 + 375 x 2 x 2,10 x la distance entre le carrefour N91/N29 et le lieu de versage proposé. Détails de la formule de correction : Nombre de conteneurs : 375 Coût de la manipulation par conteneur : 30 € Trajet aller-retour : 2 Prix du carburant : 2,10 €
Internal identifier: in BW/DD/COMPOST/BROYAGE2026-lot 3_3

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 77100000 Agricultural services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Nivelles (BE310)

Country: Belgium

5.1.3. Estimated duration

Duration: 48 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global de l'entreprise portant sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activités de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles. Niveau(x) minimal(aux): Pour le lot 1 et 2 : le CA global min de 200.000 €/an par lot Pour le lot 3 et 4 : le CA global min de 50.000€/an Pour le lot 3 et 4 ; le CA global min de 50 000€/an

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Une liste des principaux services prestés au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Le soumissionnaire doit disposer de références de services exécutés au cours des trois dernières années Le soumissionnaire joint à son offre une liste reprenant les services les plus importants qui ont été effectués au cours des trois dernières années, avec mention du montant et de la date et les destinataires publics ou privés. Les services sont prouvés par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire était un acheteur privé par une attestation de l'acheteur ou à défaut par une simple déclaration du prestataire de services; Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire doit avoir exécuté ce même service pour un tonnage de minimum 5000 tonnes sur les trois dernières années pour un montant de minimum 25.000€. Le soumissionnaire joint à son offre une liste reprenant les services les plus importants qui ont été effectués au cours des trois dernières années, avec mention du montant et de la date et les destinataires publics ou privés. Les services sont prouvés par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire était un acheteur privé par une attestation de l'acheteur ou à défaut par une simple déclaration du prestataire de services; avec le minimum d'une attestation ou simple déclaration.

Criterion: Tools, plant, or technical equipment

Description of selection criterion: Une déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le prestataire de services dispose pour la réalisation du marché. Niveau(x) minimal(aux): minimum un broyeur à alimentation horizontale et un chargeur.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Les Soumissionnaires sont avertis que l'absence de DUME joint à l'offre entraîne automatiquement l'irrégularité substantielle de l'offre avec en conséquence le rejet de celle-ci sans quelconque possibilité de régularisation. Les Soumissionnaires seront dès lors attentifs à fournir ce document. Les causes d'exclusion sont également applicables : • à tous les membres d'un groupement sans personnalité juridique • aux tiers dont la capacité est invoquée pour répondre aux conditions de sélection • aux sous-

traitants proposés dans l'Offre, Les mesures correctrices sont celles que le candidat /soumissionnaire a pris pour assurer sa fiabilité malgré qu'il ait fait l'objet d'un motif d'exclusion obligatoires ou facultatives visés aux article 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics. Le soumissionnaire doit, d'initiative, dans son offre, signaler les mesures correctrices prises concernant les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ce conformément à l'article 70 § 2 de la même loi qui stipule : « Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67, le candidat ou le soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er au début de la procédure ». Le soumissionnaire doit, d'initiative, dans son offre, signaler les mesures correctrices prises concernant les motifs d'exclusion visés aux articles 68 et 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics. Dans ce cadre, il apportera d'initiative la preuve, notamment : - Qu'il a versé ou entrepris de verser une indemnité de réparation de tout préjudice causé par l'infraction pénale ou la faute ; - Qu'il a clarifié totalement les faits et circonstances en collaborant activement avec les autorités chargées de l'enquête ; - Qu'il a pris des mesures préventives concrètes de nature technique et organisationnelle et en matière de personnel afin d'éviter toute nouvelle infraction ou faute (exemple : opérateur économique condamné pour fraude mais il a été procédé entretemps au licenciement de l'employé responsable de ladite fraude) - Qu'il a régularisé sa situation en matière fiscale et sociale conformément à l'article 68 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics. Le soumissionnaire produit un extrait du casier judiciaire* récent qu'il joint à son offre. Dans le cas où cet extrait ne peut être joint directement à l'offre, le pouvoir adjudicateur demandera au soumissionnaire pressenti, par les moyens les plus rapides, de produire dans un délai de 5 jours ouvrables cet extrait. * Casier de l'entreprise personne morale ETdu soumissionnaire ou, à défaut, d'un document équivalent délivré par l'autorité judiciaire ou administrative compétente du pays d'origine ou d'établissement de l'opérateur économique et dont il résulte que ces conditions sont remplies. En bref, un document attestant qu'il n'y ait pas eu de condamnation prononcée par une décision judiciaire ayant force de chose jugée pour l'une des infractions suivantes : 1° participation à une organisation criminelle; 2° corruption; 3° fraude; 4° infractions terroristes, infractions liées aux activités terroristes ou incitation à commettre une telle infraction, complicité ou tentative d'une telle infraction; 5° blanchiment de capitaux ou financement du terrorisme; 6° travail des enfants et autres formes de traite des êtres humains. 7° occupation de ressortissants de pays tiers en séjour illégal. Marche à suivre pour compléter le DUME : - Rendez-vous sur le site <https://dume.publicprocurement.be>, et choisissez votre langue. - A la question 'Qui êtes-vous', répondez 'Je suis un opérateur économique'. - A la question 'Quelle action souhaitez-vous effectuer ?', répondez 'Importer une demande/réponse DUME'. - Dans la rubrique 'Télécharger le document', téléchargez le fichier DUME en format XML fourni par le pouvoir adjudicateur avec les documents du marché (le pdf montre le modèle du document à compléter). - A la question 'Dans quel pays votre entreprise est-elle située ?', sélectionner votre pays - Cliquez sur suivant. - Parcourez le formulaire et répondez aux questions des différentes parties. - Compléter la date, le lieu et la signature (qui doit être électronique par le représentant habilité de l'opérateur économique) - Après avoir complété l'entièreté du formulaire, cliquez sur 'Aperçu' en bas de page. Vous arrivez sur votre DUME complété que vous téléchargez au format PDF et xml. Joignez ensuite les 2 formats à votre offre. Les soumissionnaires peuvent réutiliser un DUME qui a déjà été utilisé dans une procédure antérieure, à condition qu'ils confirment que les informations qui y figurent sont toujours valables. Le Pouvoir Adjudicateur consultera, via télémarché, les différentes déclarations afin de vérifier que le soumissionnaire n'est pas dans un cas d'exclusion.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Cost

Description: Prix corrigé

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 10

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/2004/HS/2026>

5.1.12. Terms of procurement**Terms of submission:**

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Description of the financial guarantee: Cautionnement (5 % du montant initial du lot (hors TVA), arrondi à la dizaine supérieure)

Deadline for receipt of tenders: 03/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 120 Days

Information about public opening:

Opening date: 03/07/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: Siège Social : rue de la Religion, 10 à 1400 Nivelles

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques**Framework agreement:**

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Tribunaux compétents de l'arrondissement judiciaire du Brabant wallon

Information about review deadlines: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Tribunaux compétents de l'arrondissement judiciaire du Brabant wallon

Organisation providing additional information about the procurement procedure: in BW association intercommunale SC

Organisation providing more information on the review procedures: Tribunaux compétents de l'arrondissement judiciaire du Brabant wallon

Organisation receiving requests to participate: in BW association intercommunale SC

5.1. Lot: LOT-0004

Title: Lot 4 - Accueil des déchets verts chez le soumissionnaire - Zone Ouest

Description: Reprise en direct de Déchets verts issus des recyparcs de la zone « ouest » sur les installations du soumissionnaire ou de son sous-traitant. Les quantités susceptibles d'être

envoyées chez le soumissionnaire sont comprises entre 500 et 2.000 tonnes. Les quantités sont données à titre indicatif et ne constituent pas un engagement du pouvoir adjudicateur. Pour ce lot, pour la comparaison des offres, nous fixons le tonnage à 500 t. Il sera tenu compte d'un prix corrigé pour l'attribution de ce lot. Le prix corrigé sera de : 500 tonnes x le prix remis dans l'offre + 125 x 30 + 125 x 2 x 2,10 x la distance entre notre plateforme de virginal et le lieu de versage proposé. Détails de la formule de correction : Nombre de conteneurs : 125 Coût de la manipulation par conteneur : 30 € Trajet aller-retour : 2 Prix du carburant : 2,10 €

Internal identifier: in BW/DD/COMPOST/BROYAGE2026-lot 4_4

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 77100000 Agricultural services

5.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Arr. Nivelles (BE310)

Country: Belgium

5.1.3. Estimated duration

Duration: 48 Months

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

The names and professional qualifications of the staff assigned to perform the contract must be given: Not required

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: General yearly turnover

Description of selection criterion: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global de l'entreprise portant sur les trois derniers exercices disponibles en fonction de la date de création de l'entreprise ou du début d'activités de l'opérateur économique, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles. Niveau(x) minimal(aux): Pour le lot 1 et 2 : le CA global min de 200.000 €/an par lot Pour le lot 3 et 4 : le CA global min de 50.000€/an Pour le lot 3 et 4 ; le CA global min de 50 000€/an

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: Une liste des principaux services prestés au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Le soumissionnaire doit disposer de références de services exécutés au cours des trois dernières années Le soumissionnaire joint à son offre une liste reprenant les services les plus importants qui ont été effectués au cours des trois dernières années, avec mention du montant et de la date et les destinataires publics ou privés. Les services sont prouvés par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire était un acheteur privé par une attestation de l'acheteur ou à défaut par une simple déclaration du prestataire de services; Niveau(x) minimal(aux): Le soumissionnaire doit avoir exécuté ce même service pour un tonnage de minimum 5000 tonnes sur les trois dernières années pour un montant de minimum 25.000€. Le soumissionnaire joint à son offre une liste reprenant les services les plus importants qui ont été effectués au cours des trois dernières années, avec

mention du montant et de la date et les destinataires publics ou privés. Les services sont prouvés par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire était un acheteur privé par une attestation de l'acheteur ou à défaut par une simple déclaration du prestataire de services; avec le minimum d'une attestation ou simple déclaration.

Criterion: Tools, plant, or technical equipment

Description of selection criterion: Une déclaration indiquant l'outillage, le matériel et l'équipement technique dont le prestataire de services dispose pour la réalisation du marché.

Niveau(x) minimal(aux): minimum un broyeur à alimentation horizontale et un chargeur.

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: Les Soumissionnaires sont avertis que l'absence de DUME joint à l'offre entraîne automatiquement l'irrégularité substantielle de l'offre avec en conséquence le rejet de celle-ci sans quelconque possibilité de régularisation. Les Soumissionnaires seront dès lors attentifs à fournir ce document. Les causes d'exclusion sont également applicables : • à tous les membres d'un groupement sans personnalité juridique • aux tiers dont la capacité est invoquée pour répondre aux conditions de sélection • aux sous-traitants proposés dans l'Offre, Les mesures correctrices sont celles que le candidat /soumissionnaire a pris pour assurer sa fiabilité malgré qu'il ait fait l'objet d'un motif d'exclusion obligatoires ou facultatives visés aux article 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics. Le soumissionnaire doit, d'initiative, dans son offre, signaler les mesures correctrices prises concernant les motifs d'exclusion visés à l'article 67 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics et ce conformément à l'article 70 § 2 de la même loi qui stipule : « Pour les motifs d'exclusion visés à l'article 67, le candidat ou le soumissionnaire signale d'initiative s'il a pris les mesures correctrices visées au paragraphe 1er au début de la procédure ». Le soumissionnaire doit, d'initiative, dans son offre, signaler les mesures correctrices prises concernant les motifs d'exclusion visés aux articles 68 et 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics. Dans ce cadre, il apportera d'initiative la preuve, notamment : - Qu'il a versé ou entrepris de verser une indemnité de réparation de tout préjudice causé par l'infraction pénale ou la faute ; - Qu'il a clarifié totalement les faits et circonstances en collaborant activement avec les autorités chargées de l'enquête ; - Qu'il a pris des mesures préventives concrètes de nature technique et organisationnelle et en matière de personnel afin d'éviter toute nouvelle infraction ou faute (exemple : opérateur économique condamné pour fraude mais il a été procédé entretemps au licenciement de l'employé responsable de ladite fraude) - Qu'il a régularisé sa situation en matière fiscale et sociale conformément à l'article 68 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics. Le soumissionnaire produit un extrait du casier judiciaire* récent qu'il joint à son offre. Dans le cas où cet extrait ne peut être joint directement à l'offre, le pouvoir adjudicateur demandera au soumissionnaire pressenti, par les moyens les plus rapides, de produire dans un délai de 5 jours ouvrables cet extrait. * Casier de l'entreprise personne morale ETdu soumissionnaire ou, à défaut, d'un document équivalent délivré par l'autorité judiciaire ou administrative compétente du pays d'origine ou d'établissement de l'opérateur économique et dont il résulte que ces conditions sont remplies. En bref, un document attestant qu'il n'y ait pas eu de condamnation prononcée par une décision judiciaire ayant force de chose jugée pour l'une des infractions suivantes : 1° participation à une organisation criminelle; 2° corruption; 3° fraude; 4° infractions terroristes, infractions liées aux activités terroristes ou incitation à commettre une telle infraction, complicité ou tentative d'une telle infraction; 5° blanchiment de capitaux ou financement du terrorisme; 6° travail des enfants et autres formes de traite des êtres humains. 7° occupation de ressortissants de pays tiers en séjour illégal. Marche à suivre

pour compléter le DUME : - Rendez-vous sur le site <https://dume.publicprocurement.be>, et choisissez votre langue. - A la question 'Qui êtes-vous', répondez 'Je suis un opérateur économique'. - A la question 'Quelle action souhaitez-vous effectuer ?', répondez 'Importer une demande/réponse DUME'. - Dans la rubrique 'Télécharger le document', téléchargez le fichier DUME en format XML fourni par le pouvoir adjudicateur avec les documents du marché (le pdf montre le modèle du document à compléter). - A la question 'Dans quel pays votre entreprise est-elle située ?', sélectionner votre pays - Cliquez sur suivant. - Parcourez le formulaire et répondez aux questions des différentes parties. - Compléter la date, le lieu et la signature (qui doit être électronique par le représentant habilité de l'opérateur économique) - Après avoir complété l'entièreté du formulaire, cliquez sur 'Aperçu' en bas de page. Vous arrivez sur votre DUME complété que vous téléchargez au format PDF et xml. Joignez ensuite les 2 formats à votre offre. Les soumissionnaires peuvent réutiliser un DUME qui a déjà été utilisé dans une procédure antérieure, à condition qu'ils confirment que les informations qui y figurent sont toujours valables. Le Pouvoir Adjudicateur consultera, via télémarché, les différentes déclarations afin de vérifier que le soumissionnaire n'est pas dans un cas d'exclusion.

5.1.10. Award criteria

Criterion:

Type: Cost

Description: Prix corrigé

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 10

5.1.11. Procurement documents

Address of the procurement documents: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/2004/HS/2026>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.publicprocurement.be>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: French

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Deadline for receipt of tenders: 03/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Duration during which the tender must remain valid: 120 Days

Information about public opening:

Opening date: 03/07/2026 10:30:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Place: Siège Social : rue de la Religion, 10 à 1400 Nivelles

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Required

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: no

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Tribunaux compétents de l'arrondissement judiciaire du Brabant wallon

Information about review deadlines: Organisation fournissant les informations sur les recours et les délais : Tribunaux compétents de l'arrondissement judiciaire du Brabant wallon

Organisation providing additional information about the procurement procedure: in BW association intercommunale SC

Organisation providing more information on the review procedures: Tribunaux compétents de l'arrondissement judiciaire du Brabant wallon

Organisation receiving requests to participate: in BW association intercommunale SC

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: in BW association intercommunale SC

Registration number: 0200362210

Postal address: Rue de la Religion, 10

Town: Nivelles

Postcode: 1400

Country subdivision (NUTS): Arr. Nivelles (BE310)

Country: Belgium

Contact point: Laurent Dauge

Email: direction@inbw.be

Telephone: +32 67217111

Fax: +32 67216928

Internet address: <http://www.inbw.be/>

Roles of this organisation:

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Tribunaux compétents de l'arrondissement judiciaire du Brabant wallon

Registration number: BE 0308.357.753

Postal address: Rue de Soignies, 8

Town: Nivelles

Postcode: 1400

Country subdivision (NUTS): Arr. Nivelles (BE310)

Country: Belgium

Email: Nivelles.TPI.civil@just.fgov.be

Telephone: +32 67875151

Roles of this organisation:

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

8.1. ORG-0003

Official name: 3P - Aanbieder van diensten / Prestataire de services

Registration number: BE 0475.480.736

Town: Antwerpen / Anvers

Postcode: 2000
Country subdivision (NUTS): Arr. Antwerpen (BE211)
Country: Belgium
Email: info@3p.eu
Telephone: +32 3 294 30 51
Roles of this organisation:
Procurement service provider

8.1. **ORG-0004**

Official name: FPS Policy and Support
Registration number: BE 0671.516.647
Town: Brussels
Postcode: 1000
Country subdivision (NUTS): Arr. de Bruxelles-Capitale/Arr. Brussel-Hoofdstad (BE100)
Country: Belgium
Email: e.proc@publicprocurement.be
Telephone: +32 2 740 80 00
Roles of this organisation:
TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 24ecd59e-64eb-442c-ab13-219fdb5489f0 - 01
Form type: Competition
Notice type: Contract or concession notice – standard regime
Notice subtype: 16
Notice dispatch date: 02/06/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time
Notice dispatch date (eSender): 02/06/2026 00:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time
Languages in which this notice is officially available: French
Notice publication number: 385188-2026
OJ S issue number: 106/2026
Publication date: 04/06/2026