

Poland-Łódź: Airport buildings construction work**OJ S 221/2013 14/11/2013****Contract notice – utilities****Works****Directive 2004/17/EC****Section I: Contracting entity**

I.1. Name and addresses

Official name: Port Lotniczy Łódź im. Władysława Reymonta sp. z o.o.

Postal address: ul. gen. S. Maczka 35

Town: Łódź

Postal code: 94-328

Country: Poland

Contact person: Zespół ds. Zamówień Publicznych i Umów

For the attention of: Artur Fraj

E-mail: a.fraj@airport.lodz.pl

Telephone: +48 426835210-1174

Fax: +48 426835206

Internet address(es):General address of the contracting entity: <http://bip.airport.lodz.pl>Address of the buyer profile: <http://bip.airport.lodz.pl>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for a dynamic purchasing system) can be obtained from: the abovementioned address**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Main activity**

Airport-related activities

I.3. Contract award on behalf of other contracting entities

The contracting entity is purchasing on behalf of other contracting entities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting entity**

Budowa zaplecza warsztatowo – garażowego wraz z wyposażeniem (ZP/13/28)

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Realisation, by whatever means of work, corresponding to the requirements specified by the contracting entities

NUTS code PL113 Miasto Łódź

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa zaplecza warsztatowo-garażowego, zgodnie z dokumentacją projektową, o której mowa w pkt 2 i 3, wraz z wyposażeniem, o którym mowa w pkt 4, obejmująca:

a) roboty budowlane dotyczące:

- budowy budynku zaplecza warsztatowo-garażowego,
- budowy dróg manewrowych,
- budowy zbiornika na olej opałowy,
- budowy instalacji paliwowej,
- budowy zbiornika retencyjnego na wodę deszczową,
- budowy sieci wodociągowych, kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej z odwodnieniem liniowym,
- budowy instalacji teletechnicznych,
- budowy linii kablowej eNN,
- budowy oświetlenia terenu,
- budowy fundamentu pod kontenerowy agregat prądotwórczy,
- budowy myjni samochodowej,
- budowy fundamentów wraz z konstrukcją stalową stanowiących najazdowe stanowiska naprawcze,

zgodnie z Decyzją Wojewody Łódzkiego Nr 194/09 z dnia 28 września 2009 r. zatwierdzającą projekt zagospodarowania terenu zaplecza warsztatowo-garażowego na Lotnisku im. W. Reymonta w Łodzi oraz zatwierdzającą projekt budowlany i udzielającą Portowi Lotniczemu Łódź im. Władysława Reymonta Sp. z o.o. z siedzibą Łódź ul. Gen. S. Maczka 35 pozwolenia na budowę inwestycji pod nazwą: „Budynek zaplecza warsztatowo-garażowego dla Portu Lotniczego Łódź im. Władysława Reymonta”,

b) dostawę wyposażenia zgodnego ze spisem wyposażenia obiektu załączonym do SIWZ.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej, która obejmuje:

- a. Załączniki formalne;
- b. Projekt zagospodarowania terenu i układ drogowy;
- c. Projekt architektoniczny;
- d. Projekt konstrukcyjny;
- e. Projekt BIOZ: Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia;
- f. Projekt instalacji elektrycznej;
- g. Projekt instalacji wentylacji, klimatyzacji i ogrzewania;
- h. Projekt kotłowni wodnej olejowej;
- i. Projekt instalacji olejowej;
- j. Projekt instalacji sanitarnej;
- k. Projekt sieci sanitarnej;
- l. Projekt instalacji teletechnicznej;
- m. Projekt instalacji sprężonego powietrza;
- n. Projekt zbiornika retencyjnego na wody deszczowe;
- o. Przedmiar robót.

Uwaga: Przedmiar robót jest załączony jedynie dla celów informacyjnych. Weryfikacja przedmiaru robót należy do Wykonawcy.

3. Zakres zamówienia zawarty jest również w specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

4. Dostawa wyposażenia do przedmiotu zamówienia zawarta jest w załączniku „Spis wyposażenia obiektu” (Załącznik nr 12 do SIWZ).

Uwagi do wyposażenia obiektu:

- występujące opisy służą jedynie określeniu minimalnych parametrów poszczególnych pozycji wyposażenia,
- w pozycjach, w których nie podano dopuszczalnego zakresu wymiarów, Zamawiający dopuszcza tolerancję wymiarów +/- 5%.

II.1.6. CPV code(s)

45213331 Airport buildings construction work

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, stosownie do 134 ust. 6 pkt 3) ustawy stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia, polegających na:

- a) wykonaniu (w tym projekcie wraz z robotami budowlanymi i dostawą) instalacji ogrzewania wody opartej na technologii pozyskania energii ze źródeł ekologicznych (panele słoneczne);
- b) budowie (w tym projekcie wraz z robotami budowlanymi i dostawą) zewnętrznego uniwersalnego stanowiska obsługowo-naprawczego.

Zamówienie uzupełniające może być udzielone w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego. Szacunkowa wartość zamówienia podstawowego wynosi: 19 165 915,59 PLN. Szacunkowa wartość zamówienia (uwzględniająca zamówienia uzupełniające): 28 748 873,39 PLN.

Estimated value excluding VAT: 28 748 873,39 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 8 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Wymagania dotyczące wadium

1. Wysokość wadium: Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 250 000 PLN, słownie: dwieście pięćdziesiąt tysięcy złotych.

2. Termin wniesienia wadium:

1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium uznaje się za

wniesione, jeżeli:

- a) wnoszone w formie pieniądza znalazło się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu na składanie ofert;
- b) wnoszone w pozostałych formach oryginały dokumentów zostały złożone w siedzibie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

2) Dokument potwierdzający wniesienie wadium należy dołączyć do oferty, przy czym:

- a) wadium w formie pieniądza należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego w banku Bank Polska Kasa Opieki SA Oddział w Warszawie nr 30 1240 6292 1111 0010 3957 6801;
- b) w przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz do oferty należy załączyć dokument stanowiący potwierdzenie wniesienia wadium.

3. Formy wniesienia wadium:

1) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 ze zm.).

2) W treści wadium składanego w formie innej niż pieniądz muszą być wyszczególnione okoliczności, o których mowa w Rozdziale 12 pkt 5 SIWZ, w jakich zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami. Wadium w formach wymienionych w pkt 3.1 niniejszego rozdziału lit. od b do e musi być wystawione na Port Lotniczy Łódź im. Władysława Reymonta sp. z o.o. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upęłnomocnionego) przedstawiciela gwaranta. Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upęłnomocnienie) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu gwaranta (poręczyciela) bądź uwierzytelnioną przez notariusza. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu zamawiającego;

3) Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym;

4) Wadium wniesione przez jednego z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.

4. Zwrot wadium:

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 5.2.
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę

przed upływem terminu składania ofert;

4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę;

5. Zatrzymanie wadium:

1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

6. Inne postanowienia dotyczące wadium:

1) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie wniósł wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy, albo nie zgodził się na przedłużenie okresu związania ofertą. Jednocześnie ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą;

2) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 4.1 niniejszego rozdziału, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Zamówienie współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007–2013 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności w ramach projektu „Zwiększenie bezpieczeństwa operacyjnego Portu Lotniczego Łódź w zakresie zimowego utrzymania lotniska” nr POIS. 08.04.00-00-023/08 oraz w ramach wieloletniego programu „Rozbudowa Portu Lotniczego Łódź im. Władysława Reymonta”.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa i podpisuje w imieniu wszystkich wykonawców, Pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy wpisując w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy, nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;

3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia jednego oświadczenia przez wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zastrzeżeniem, że zostanie ono podpisane przez uprawnionego przedstawiciela każdego z Wykonawców a w miejscu przeznaczonym na podanie nazwy i adresu Wykonawcy

zostaną wpisane nazwy i adresy wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną;

4. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o braku przynależności do grupy kapitałowej składa osobno każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

5. Jeżeli oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, zostanie wybrana, zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Szczególne warunki zawarte zostały w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w załącznikach do SIWZ, a także dokumentacji projektowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (dostępnych na stronie www.bip.airport.lodz.pl).

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki dotyczące:

a. posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy;

3. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu a także wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu:

I. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ);

II. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej:

1. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ)

albo

2. informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej (zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ)

III. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające niepodleganie wykluczeniu z postępowania:

1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ);

2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6. aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5–8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

IV. Wykonawca zagraniczny

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt III ppkt 2, 3, 4 i 6 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt III ppkt 5 powyżej – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy;

3. Dokumenty, o których mowa w ppkt 1. lit a) i c) powyżej i ppkt 2 powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w ppkt 1. lit b) powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1) oraz w ppkt 2), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis ppkt 3 stosuje się odpowiednio.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki dotyczące:

a) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada w banku lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 8.000.000,00 zł (osiem milionów złotych) oraz że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 5 000 000 PLN (pięć milionów złotych).

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

I. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ);

2. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości co najmniej 8 000 000 PLN (osiem milionów złotych), wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

3. opłacona polisa, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 5 000 000 PLN (pięć milionów złotych).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki dotyczące:

a) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 (dwie) roboty budowlane, polegające na budowie obiektu inżynierii lądowej, o wartości wykonanych robót co najmniej 7 000 000 PLN (siedem milionów złotych) netto każda, a roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone;

Uwaga: W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia wartości w innej walucie niż w złotych polskich – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w tabeli kursów A średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego obowiązującej na dzień zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej tj. w dniu 13 listopada 2013 r.

b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

1) osobą która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz doświadczenie zawodowe w kierowaniu co najmniej dwoma robotami budowlanymi każda o wartości minimum 5 000 000 PLN (pięć milionów złotych) brutto oraz każda polegająca na budowie, przebudowie lub rozbudowie obiektu inżynierii lądowej;

2) osobami, które będą pełnić funkcję kierowników robót, posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami w specjalnościach:

1. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń kanalizacyjnych i wodociągowych;
2. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych;
3. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń teletechnicznych;
4. drogowej bez ograniczeń, oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót w danej specjalności (dotyczy każdej osoby, która będzie pełnić funkcję kierownika robót);

Uwaga nr 1: Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji;

Uwaga nr 2: Zamawiający, określając wymogi dla każdej osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. 2010 r. Nr 243 poz. 1623) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63 poz. 394).

3) osobą, która będzie pełniła funkcję geodety posiadającą uprawnienia zawodowe, w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie 3 i 4 (zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, tekst jednolity: Dz. U. 2010 r. Nr 193 poz. 1287);

2. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

I. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ);

2. wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, potwierdzający, że Wykonawca wykonał co najmniej 2 (dwie) roboty budowlane, polegające na budowie obiektu inżynierii lądowej, o wartości wykonanych robót co najmniej 7 000 000 PLN (siedem milionów złotych) netto każda wraz z załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (wzór stanowi Załącznik nr 9);

3. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, potwierdzający, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (wzór stanowi Załącznik nr 7):

1) osobą która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz doświadczenie zawodowe w kierowaniu, co najmniej dwoma robotami budowlanymi każda o wartości minimum 5 000 000 PLN (pięć milionów złotych) brutto oraz każda polegająca na budowie, przebudowie lub rozbudowie obiektu inżynierii lądowej,

2) osobami, które będą pełnić funkcję kierowników robót, posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami w specjalnościach:

1. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń kanalizacyjnych i wodociągowych;
 2. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych;
 3. instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń teletechnicznych;
 4. drogowej bez ograniczeń,
- oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika robót w danej specjalności;
- 3) osobą, która będzie pełniła funkcję geodety posiadającą uprawnienia zawodowe, w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie 3 i 4 (zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, tekst jednolity: Dz. U. 2010 r. Nr 193 poz. 1287);
4. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (wzór stanowi Załącznik nr 8);

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: yes

Additional information about electronic auction: 1. Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej na Platformie aukcji elektronicznych Urzędu Zamówień Publicznych <https://aukcje.uzp.gov.pl> (dalej: platforma aukcyjna lub system);

2. Zamawiający przeprowadzi aukcję elektroniczną, jeżeli zostaną złożone, co najmniej 3 (trzy) oferty niepodlegające odrzuceniu w postępowaniu. Zaproszenie do udziału w aukcji elektronicznej zostanie wysłane drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w Formularzu oferty;

3. Zamawiający zaprasza drogą elektroniczną do udziału w aukcji elektronicznej wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu. W zaproszeniu Zamawiający informuje wykonawców o:

- a) pozycji złożonych przez nich ofert i otrzymanej punktacji;
- b) minimalnych wartościach postępień składanych w toku aukcji elektronicznej;
- c) terminie otwarcia aukcji elektronicznej;
- d) terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej;
- e) sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.

4. Termin otwarcia aukcji elektronicznej nie może być krótszy niż 2 dni robocze od dnia przekazania zaproszenia, o którym mowa w ust. 2;

5. Wykonawcy chcący wziąć udział w aukcji elektronicznej muszą się zalogować na platformie

aukcyjnej wpisując kod dostępu w odpowiednie pole systemu. Kod dostępu zostanie przekazany przez operatora platformy aukcyjnej Wykonawcom, których oferty nie zostaną zakwalifikowane do odrzucenia. Warunkiem wzięcia udziału w aukcji elektronicznej jest dysponowanie bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;

6. Do obsługi systemu niezbędny jest dowolny komputer klasy PC z systemem operacyjnym Windows lub Linux oraz dostępem do sieci Internet. Administrator gwarantuje w pełni prawidłową współpracę z przeglądarkami:

- a) Mozilla Firefox w wersji 2.0 lub wyższej;
- b) Opera w wersji 9.0 lub wyższej;
- c) Google Chrome w wersji 3.0 lub wyższej.

7. Szczegółowe informacje dotyczące funkcjonowania systemu i wymagań dostępne są na stronie internetowej Platformy aukcji elektronicznych Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://aukcje.uzp.gov.pl/index.php/info/selflearn.html> oraz zawarte są w Regulaminie dostępnym pod adresem: <https://aukcje.uzp.gov.pl/index.php/info/rules.html>. Wykonawca składając ofertę oświadcza, iż zapoznał się z powyższymi informacjami i wymaganiami. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak spełnienia przez Wykonawcę podanych wymagań;

8. W toku aukcji elektronicznej Wykonawcy za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzanie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia, podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji. Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;

9. Jedynym kryterium oceny ofert w aukcji elektronicznej jest cena brutto za realizację przedmiotowego zamówienia. Ceną wyjściową w aukcji elektronicznej dla każdego Wykonawcy jest cena brutto zaproponowana przez danego Wykonawcę w złożonej ofercie pisemnej.

10. Postąpienia składane w toku aukcji elektronicznej będą podlegały automatycznej ocenie i klasyfikacji, zgodnie ze wzorem określonym w Rozdziale 18. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów;

11. W Formularzu oferty należy wpisać osobę uprawnioną do składania ofert w imieniu Wykonawcy w trakcie aukcji elektronicznej. W przypadku, gdy będzie to inna osoba niż uprawniona do podpisania oferty, należy załączyć do oferty pełnomocnictwo dla tej osoby, podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, z którego wynikać będzie prawo do reprezentowania Wykonawcy w aukcji elektronicznej.

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting entity

ZP/13/28

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Periodic indicative notice

Notice number in the OJ S: [2013/S 24-037561](#) of 2.2.2013

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents

(except for a DPS)

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: ..

Payable documents: no

IV.3.4.

Time limit for receipt of tenders or requests to participate

10.12.2013 - 12:00

IV.3.5. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.7. Conditions for opening of tenders

Date: 10.12.2013 - 12:30

Place

Port Lotniczy Łódź im. Władysława Reymonta sp. z o.o., ul. Gen. S. Maczka 35, 94-328
Łódź, sala PLL 1.20.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: Zamówienie współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007–2013 ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Funduszu Spójności w ramach projektu „Zwiększenie bezpieczeństwa operacyjnego Portu Lotniczego Łódź w zakresie zimowego utrzymania lotniska” nr POIS.08.04.00-00-023/08.

VI.3. Additional information

Ilekoć mowa w niniejszym ogłoszeniu o ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.). Ilekoć mowa w niniejszym ogłoszeniu o SIWZ lub specyfikacji lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy przez to rozumieć specyfikację istotnych warunków zamówienia w postępowaniu ZP/13/28.

Zamawiający przewidział możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy oraz określił warunki takiej zmiany, wskazując je we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Środki ochrony prawnej, w tym odwołania, przysługują na zasadach wynikających z art. 179 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

13.11.2013