

France-Toulouse: Cleaning services

OJ S 218/2014 12/11/2014

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: CNRS – délégation Midi-Pyrénées

Postal address: 16 avenue Edouard Belin, BP 24367

Town: Toulouse Cedex 4

Postal code: 31055

Country: France

Contact person: Karine Michel

For the attention of: M. le délégué régional

E-mail: karine.michel@dr14.cnrs.fr

Telephone: +33 561336049

Fax: +33 562172901

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.cnrs.fr>Address of the buyer profile: <https://www.marches-publics.gouv.fr>Electronic access to information: <https://www.marches-publics.gouv.fr>Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://www.marches-publics.gouv.fr>**Additional information can be obtained from:**

Official name: CNRS – CEMES (renseignements techniques)

Postal address: 118 route de Narbonne

Town: Toulouse Cedex 09

Postal code: 31062

Country: France

Contact person: M. Pascal Paiva

For the attention of: Pascal Paiva

E-mail: pascal.paiva@cemes.fr

Telephone: +33 562257921

Fax: +33 562257999

Internet address: <http://www.cemes.fr/>**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.3. Main activity

Other: Recherche

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Nettoyage et entretien des locaux du CEMES CNRS (centre d'élaboration de matériaux et d'études structurales).

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

Main site or place of performance: Toulouse

NUTS code FR623 Haute-Garonne

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Nettoyage et entretien de l'ensemble des locaux du laboratoire CEMES CNRS composé de: salles de réunions, d'une bibliothèque, une cafétéria, de bureaux, de laboratoires, de salles blanches classe 10 000, de salles spécifiques, d'ateliers, de halls, de circulations (internes et externes), de sanitaires, de monte-charge et ascenseurs, de dégagements, d'une l'infirmierie ainsi que le nettoyage de l'ensemble des parties vitrées du laboratoire.

II.1.6. CPV code(s)

90910000 Cleaning services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Prestation d'entretien et de nettoyage des locaux (prestation incluant les fournitures et produits).

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 3

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 48 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Budget du CNRS. Le marché est conclu en EUR. Sauf refus du titulaire stipulé dans l'acte d'engagement, une avance de 5 % du montant annuel TTC des prestations forfaitaires, sera réglée sans formalités.

Prestations forfaitaires: des acomptes après service fait, interviendront chaque mois pour 1 /12ème du montant annuel stipulé à l'acte d'engagement.

Prestations à prix unitaire: les règlements interviendront après service fait.

Païement dans un délai maximal de 30 jours par virement au compte ouvert au nom du titulaire sur présentation de factures.

Le dépassement du délai global de paiement ouvre de plein droit et sans autre formalité pour le titulaire le bénéfice d'intérêts moratoires à compter du jour suivant l'expiration du délai. Le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt de la principale facilité de refinancement appliquée par la Banque centrale européenne à son opération de refinancement principal la plus récente effectuée avant le premier jour de calendrier du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de 8 points.

Un forfait de 40 EUR sera automatiquement appliqué au titre d'indemnité pour frais de recouvrement, lors de l'application d'intérêts moratoires.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Le groupement attributaire du marché sera contraint d'assurer sa transformation en groupement solidaire.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: — La lettre de candidature (uniquement pour les groupements d'entreprises comme document d'habilitation du mandataire. Les groupements d'entreprises remplissent un document unique; chaque membre du groupement le signe et produit les renseignements ou documents demandés par le pouvoir adjudicateur). L'imprimé DC1 téléchargeable à l'adresse: <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat>, peut être utilisé,

— la copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire,

— les pouvoirs des personnes habilitées à engager la société le cas échéant,

— une déclaration sur l'honneur, en application de l'article 8 de l'ordonnance n° 2005-649 et des articles 17 et 18 du décret n° 2005-1742 pour justifier la régularité de sa situation fiscale et sociale (cf. article 9.1.1 du règlement de la consultation).

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: — une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures et/ou services objet du marché, réalisés au cours des trois derniers exercices disponibles.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

- une déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des 3 dernières années,
- une présentation d'une liste des principaux services effectués au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons et les prestations de services sont prouvées par des attestations du destinataire ou, à défaut, par une déclaration du candidat,
- des certificats de qualifications professionnelles apportées par tout moyen, notamment par des certificats d'identité professionnelle ou des références de travaux attestant de la compétence du candidat à réaliser la prestation objet du présent marché.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: yes

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

14.14.025

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

18.12.2014 - 16:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 90 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: Octobre 2018

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

La remise d'une offre est subordonnée à la visite obligatoire des locaux. En cas de manquement à cette obligation, l'offre sera éliminée.

Toutes les pièces sont dûment datées et signées. Le candidat est informé que la production des éléments relatifs à la candidature s'applique à tous les membres du groupement pour les prestations qu'ils exécuteront.

Conditions de remises des offres ou des candidatures: les dossiers sont remis dans les conditions définies à l'art. 10 du règlement de la consultation.

Tous les documents constituant, accompagnant, ou cités à l'appui de la réponse présentée par le candidat doivent être rédigés en langue française. Si ces pièces ne sont pas rédigées en langue française, elles doivent être accompagnées d'une traduction en français.

Le CNRS souhaite que les candidatures et les offres soient transmises par voie dématérialisée. Les plis transmis par voie papier sont également acceptés. Les dossiers qui parviendraient après les date et heure limites de remise des plis ne seront ni retenus ni analysés. L'examen des candidatures portera sur la complétude et la régularité du dossier administratif du candidat et sur ses capacités professionnelle, technique et financière.

Le candidat retenu sera tenu de fournir avant d'être définitivement désigné comme attributaire du marché: une attestation de fourniture des déclarations sociales et de paiement des cotisations et contributions de sécurité sociale ainsi que les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a satisfait à ses obligations fiscales et sociales. La présente consultation ne permet pas la négociation.

L'ouverture des plis n'est pas publique. Les plis sont ouverts par le pouvoir adjudicateur.

Les entreprises ayant moins de 3 ans d'existence prouveront par tout moyen qu'elles possèdent les capacités professionnelles, techniques et financières requises.

Les soumissionnaires peuvent retirer le dossier de consultation des entreprises (DCE):

— par téléchargement à l'adresse suivante: <https://www.marches-publics.gouv.fr>

— en le demandant:

1. par télécopie au numéro suivant: +33 562172901,
2. par courriel à l'adresse: karine.michel@dr14.cnrs.fr
3. par courrier à l'adresse mentionnée à la rubrique 1.1.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif

Postal address: 68 rue Raymond IV, BP 7007

Town: Toulouse Cedex 07

Postal code: 31068

Country: France

E-mail: greffe.ta-toulouse@juradm.fr

Telephone: +33 562735757

Fax: +33 56235740

Internet address: <http://toulouse.tribunal-administratif.fr/>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: IDEM VI-4.1

VI.5. Date of dispatch of this notice

7.11.2014