

Belgium-Brakel: Catering services

OJ S 189/2017 03/10/2017

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: VZW Groep Sint-Franciscus

Postal address: Sint-Martensstraat 3

Town: Brakel

NUTS code: BE235 Arr. Oudenaarde

Postal code: 9660

Country: Belgium

Contact person: De heer Wim Vercruyssen

E-mail: wv@sintfranciscustehuis.be

Telephone: +32 55432027

Fax: +32 55432026

Internet address(es):

Main address: www.groepsf.be

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://cloud.3p.eu/Downloads/1/5/W3/2017>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: woonzorgcentrum

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Opdracht tot technische assistentie en aankopen voor de centrale keukens van VZW Groep Sint Franciscus ingaande op 1.4.2018 voor een periode van 4 jaar (2018-2022).

Reference number: 2017/004

II.1.2. Main CPV code

55520000 Catering services

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Zie II.2.4.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

55300000 Restaurant and food-serving services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE235 Arr. Oudenaarde

Main site or place of performance: Sint Franciscustehuis, Sint-Martensstraat 3 te 9660 Brakel / WZC De Zilverlinde, Dreef 2 te 9860 Oosterzele / WZC Sint Anna, Stationstraat 165 te 9450 Haaltert / WZC ... (zie opdrachtdocumenten).

II.2.4. Description of the procurement

De opdracht omvat:

— het begeleiden van de centrale keukens van VZW Groep Sint Franciscus in een technische assistentie. De beheerstaken binnen de technische assistentie omvatten:

- o menucontrole,
- o nazicht en controle van inkomende facturen,
- o budgetopvolging en bespreking met de opdrachtgever volgens een geplafonneerd mandaat,
- o HACCP opvolging,
- o bijstaan en begeleiden keukenpersoneel,
- o permanent onderricht aan het personeel van de opdrachtgever,
- o voldoende aanwezigheid/controle in de centrale keukens,
- o assistentie door een dienst diëtik, die onder meer volgende taken op zich neemt:
 - dieetmenu opmaken indien nodig,
 - de voedingswaarde van de opgestelde menu's nazien,
 - de voeding van personen met voedingsproblemen aanpassen,
 - raad geven aan de kok inzake dieetproducten en bijvoeding,
 - de kok op de hoogte houden van de nieuwe dieetproducten,
 - de opmaak en opvolging van de maaltijdkaartjes,
 - de levering van de grondstoffen en materialen, de verantwoordelijkheid voor en het toezicht op de bereiding van de maaltijden tot en met de portionering en de bedeling;
 - de levering van alle producten nodig voor de organisatie van het onderhoud.

De opdrachtnemer verbindt zich ertoe de verschillende maaltijden tegen de in zijn offerte vermelde prijzen te leveren.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: De kwalitatieve criteria op basis waarvan de technische assistentie wordt verwezenlijkt / Weighting: 20

Quality criterion - Name: De extra diensten of prestaties die door opdrachtnemer worden aangeboden, en die voor de bewoners/cliënten en voor de voorzieningen een daadwerkelijke meerwaarde inhouden / Weighting: 15

Quality criterion - Name: De voorwaarden waaronder, indien de opdrachtgever niet zelf over voldoende beheerder-koks beschikt, op de diensten van een beheerder-kok kan worden beroep gedaan / Weighting: 10

Quality criterion - Name: De kwaliteit van de grondstoffen en diensten: die elementen moeten duidelijk gemaakt worden in de offerte / Weighting: 10

Quality criterion - Name: Een performant voedingsbeheersysteem / Weighting: 5

Price - Weighting: 40

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Niet gespecificeerd.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Vereiste opties (niet gespecificeerd).

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

De inschrijver legt het door hen ingevulde Uniform Europees Aanbestedingsdocument voor, dat bestaat uit een bijgewerkte eigen verklaring en dat door de aanbestedende overheid als voorlopig bewijs wordt aanvaard ter vervanging van door overheidsinstanties of derden afgegeven documenten of certificaten die bevestigen dat de betrokken inschrijver aan alle hierna vermelde voorwaarden voldoet:

1° hij bevindt zich niet in een van de uitsluitingssituaties als bedoeld in de artikelen 67 tot 69 van de wet van 17.6.2016;

2° hij voldoet aan de toepasselijke selectiecriteria als vastgesteld overeenkomstig artikel 71 van de wet van 17.6.2016.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Aantonen via:

- bankverklaringen,
- balansen en jaarrekeningen,
- omzetcijfer.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Samenvatting van de balansen en jaarrekeningen van de afgelopen 3 jaren.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Teneinde de bekwaamheid van de inschrijver na te gaan moeten bij de offerte volgende documenten worden toegevoegd:

- referentielijst van het bedrijf,
- getuigschrift van beroepskwalificaties en/of goede uitvoering,
- garanties, kwaliteit, hygiëne (kwaliteitssysteem-certificaat; ISO 9002-certificaat; HACCP-certificaat).

Minimum level(s) of standards possibly required:

Minimaal 5 referenties van gelijkaardige opdrachten in woonzorgcentra.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 03/11/2017 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 03/03/2018

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 03/11/2017 Local time: 10:00

Information about authorised persons and opening procedure: Er is een gesloten opening van de offertes voorzien.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Rechtbank van eerste aanleg (afdeling Oudenaarde)

Postal address: Bourgondiëstraat. 5

Town: Oudenaarde

Postal code: 9700

Country: Belgium

VI.5. Date of dispatch of this notice

28/09/2017