

**France-Limoges: Road-repair works**

OJ S 219/2014 13/11/2014

**Contract notice****Works****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Limoges Métropole

Postal address: Service de la commande publique, 8 rue Pierre Brossolette

Town: Limoges

Postal code: 87000

Country: France

For the attention of: M. le président de la Communauté d'agglomération Limoges Métropole

Fax: +33 555038660

**Internet address(es):**Address of the buyer profile: <http://www.achats-limousin.com>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

**Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:**

the abovementioned address

**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority****I.3. Main activity****I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities****Section II: Object of the contract**

---

**II.1. Description****II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Aménagement de la rue du Mas Batin à Limoges.

**II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery**

Works

Execution

NUTS code

**II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system**

The notice involves a public contract

**II.1.4. Information about framework agreement****II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)**Le présent appel d'offres ouvert est soumis aux dispositions des articles 33 3<sup>al</sup>. Et 57 à 59 du code des marchés publics.

La présente consultation concerne l'aménagement de la rue du Mas Batin à limoges, qui comprend notamment:

- la restructuration de la chaussée;
- la confection de trottoirs;
- la gestion des eaux pluviales de surface;
- la création de collecteur d'assainissement;
- la pose de rétentions d'eaux pluviales.

Les travaux sont répartis en 2 (deux) lots désignés ci-dessous:

- lot n° 1: Voirie
- lot n° 2: Assainissement

La présente opération fera l'objet, uniquement pour le lot no 1 "Voirie", de clauses sociales dans le cadre de son exécution.

Délai d'exécution du marché:

Lot n° 1: 6 (six) mois à compter de la date fixée par l'ordre de service.

Lot n° 2: 3 (trois) mois à compter de la date fixée par l'ordre de service.

Variantes (Pour les 2 (deux) lots):

Les candidats peuvent présenter une offre comportant des variantes (maximum deux) uniquement sur les points suivants:

- lot n° 1: Sur structure de chaussée et/ou trottoirs;
- lot n° 2: Rétentions d'eau pluviale.

La présentation d'un nombre de variantes supérieur à deux rendra toutes les variantes irrégulières et entraînera leur rejet immédiat sans qu'il soit procédé à leur examen.

#### **II.1.6. CPV code(s)**

45233142 Road-repair works, 45232410 Sewerage work

#### **II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)**

#### **II.1.8. Lots**

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

#### **II.1.9. Information about variants**

Variants will be accepted: yes

### **II.2. Scope of the procurement**

#### **II.2.1. Total quantity or scope**

Nature des travaux:

Les travaux comprennent:

Lot n° 1:

- la restructuration de la chaussée;
- la confection de trottoirs;
- la gestion des eaux pluviales de surface.

Lot n° 2:

- la création de collecteur d'assainissement;
- la pose de rétentions d'eaux pluviales.

quantités remarquables:

Lot n° 1: Voirie

Réalisation d'une couche de fondation en matériaux recyclés: 5 290 M2 environ.

Réalisation d'une chaussée lourde souple sans couche de fondation: 4 890 M2 environ.

Réalisation d'un trottoir en enrobés rouges: 2 000 M2 environ.

Terrassement pour pose de bordures: 2 410 ML environ.  
Lot n° 2: Assainissement  
Terrassement mécanique tranchée: 2 200 M3  
Tuyau D: 300 mm PE type ECOPAL ou FLOWRAIN Sn8: 750 M environ  
Rétention 57 M3: 1.  
Rétention 34 M3: 1.

## **II.2.2. Information about options**

## **II.2.3. Information about renewals**

## **II.3. Duration of the contract or time limit for completion**

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Voirie

### **1) Short description**

Restructuration de la chaussée; confection de trottoirs; gestion des eaux pluviales de surface.

### **2) CPV code(s)**

45233142 Road-repair works

### **3) Quantity or scope**

### **4) Indication about different time frame or duration**

### **5) Additional information about lots**

Lot No: 2

Lot title: Assainissement

### **1) Short description**

Création de collecteur d'assainissement; pose de rétentions d'eaux pluviales.

### **2) CPV code(s)**

45232410 Sewerage work

### **3) Quantity or scope**

### **4) Indication about different time frame or duration**

### **5) Additional information about lots**

## **Section III: Legal, economic, financial and technical information**

---

### **III.1. Conditions related to the contract**

#### **III.1.1. Deposits and guarantees required**

#### **III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them**

Les travaux seront financés selon les modalités suivantes:

Les prestations seront financées sur le budget de Limoges Métropole et seront rémunérées selon les prescriptions du CCAP et en application décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 relatif à la gestion budgétaire et comptable publique et des articles 86 à 111 du code des marchés publics.

Les paiements se feront par virement administratif du trésorier principal de Limoges Municipale sur le compte bancaire du titulaire du marché.

Les sommes dues au(x) titulaire(s) et au(x) sous-traitant(s) de premier rang éventuel(s) du marché, seront payées dans un délai global de 30 jours à compter de la date de réception des factures ou des demandes de paiement équivalentes.

En cas de non respect du délai global de paiement, et en application du décret n° 2013-269 du 29 mars 2013 relatif à la lutte contre les retards de paiement dans les contrats de la commande publique, une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement de 40 euro s'ajoutera au montant des intérêts moratoires.

### **III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded**

L'offre, qu'elle soit présentée par une seule entreprise ou par un groupement, devra indiquer tous les sous-traitants connus lors de son dépôt. Elle devra également indiquer les prestations (et leur montant) dont la sous-traitance est envisagée, la dénomination et la qualité des sous-traitants qui l'exécuteront à la place du titulaire, sauf lorsque le montant est inférieur à 600 EUR TTC.

Le pouvoir adjudicateur ne souhaite imposer aucune forme de groupement à l'attributaire du marché.

Pour information: conformément à l'article 51 du code des marchés publics, il est rappelé aux opérateurs économiques qu'ils ne sont autorisés à se porter candidat sous forme de groupement que sous réserve du respect des règles relatives à la concurrence. La constitution de groupements peut être interdite s'il apparaît qu'elle visait à réduire artificiellement ou empêcher les offres concurrentes!

Il est interdit aux candidats de présenter plusieurs offres en agissant à la fois:

- en qualité de candidats individuels et de membres d'un ou plusieurs groupements;
- en qualité de membres de plusieurs groupements.

### **III.1.4. Contract performance conditions**

## **III.2. Conditions for participation**

### **III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers**

List and brief description of conditions: Les candidats peuvent utiliser les formulaires Dc1 (lettre de candidature), Dc2 (déclaration du candidat) pour présenter leur candidature. Ces documents sont disponibles gratuitement sur les sites suivants: <https://www.achats-limousin.com/> ou <http://www.economie.gouv.fr/daj/formulaires-declaration-candidat>

Attention: afin de tenir compte des trois nouveaux cas d'interdiction de soumissionner introduits par la Loi du 4 août 2014 pour l'égalité réelle entre les femmes et les hommes, la rubrique F1 du formulaire Dc1 relative aux attestations sur l'honneur a été modifiée. Merci d'utiliser le nouveau formulaire Dc1 disponible sur le site précité.

En outre, les candidats peuvent dès la constitution de leur dossier produire les pièces requises par l'article 46 du code des marchés publics (Cf. Art 6.2 infra): NOTI 1 et NOTI 2.

Ils contiendront les éléments indiqués ci-après:

Les renseignements concernant la situation juridique de l'entreprise tels que prévus à l'article 44 du code des marchés publics:

Pour tous les lots:

- lettre de candidature (Dc1);
- copie du ou des jugements prononcés, si le candidat est en redressement judiciaire (Dc2);
- déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas

d'interdiction de soumissionner mentionnés à l'article 43 du CMP (Dc1);  
— renseignements sur le respect de l'obligation d'emploi des travailleurs handicapés, des mutilés de guerre et assimilés, mentionnée à l'article L. 5212-1 à 4 du code du travail (Dc1).

### **III.2.2. Economic and financial ability**

List and brief description of conditions: Les renseignements concernant la capacité économique et financière de l'entreprise tels que prévus à l'article 45 du code des marchés publics.

Pour tous les lots: déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les travaux objet du contrat, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles (Dc2).

Si le candidat est objectivement dans l'impossibilité de produire, pour justifier de sa capacité financière, les renseignements ou documents, il peut prouver sa capacité par tout autre document considéré comme équivalent par le pouvoir adjudicateur et notamment par la production d'une déclaration appropriée de banques ou d'une preuve d'une assurance pour les risques professionnels.

### **III.2.3. Technical and professional ability**

List and brief description of conditions:

Les renseignements concernant les références professionnelles et la capacité technique de l'entreprise tels que prévus à l'article 45 du code des marchés publics:

Pour tous les lots:

Liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années, appuyée d'attestations de bonne exécution pour les travaux les plus importants. Ces attestations indiquent le montant, l'époque et le lieu d'exécution des travaux et précisent s'ils ont été effectués selon les règles de l'art et menés régulièrement à bonne fin (à annexer au Dc2).

Les certificats de qualifications et/ou de qualité demandés aux candidats (à annexer au Dc2) sont en particulier:

Lot n° 1: Carte professionnelle FNTP: 3p3b (qualification minimale demandée) ou équivalent.

Lot n° 2 :Renseignements relatif à la gestion de la qualité et à la certification des activités selon les normes ISO ou équivalent; Carte FNTP 5143 (qualification minimale demandée) ou équivalent.

### **III.2.4. Information about reserved contracts**

#### **III.3. Conditions specific to services contracts**

##### **III.3.1. Information about a particular profession**

##### **III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract**

## **Section IV: Procedure**

---

### **IV.1. Type of procedure**

#### **IV.1.1. Type of procedure**

Open

#### **IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited**

#### **IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue**

## **IV.2. Award criteria**

### **IV.2.1. Award criteria**

### **IV.2.2. Information about electronic auction**

## **IV.3. Administrative information**

### **IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority**

AF 2014 150

### **IV.3.2. Previous publication concerning this procedure**

### **IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**

### **IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

6.1.2015 - 12:30

### **IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**

### **IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

French.

### **IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

### **IV.3.8. Conditions for opening of tenders**

Date: 21.1.2015 - 14:00

## **Section VI: Complementary information**

---

### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

### **VI.2. Information about European Union funds**

### **VI.3. Additional information**

Critères de jugement des offres:

Lot n° 1: Voirie

Valeur Technique = 35 %.

Appréciée en fonction des sous critères suivants:

Performance des produits 20 %.

Performance de l'équipe et des matériels alloués au chantier 20 %.

Performance de la prestation de travaux 40 %.

Qualité du dossier 20 %.

Prix des Prestations = 30 %.

Apprécié en fonction de l'ae et du DE, selon la formule suivante:

Note de l'offre = 20 X ( Valeur de l'offre moins disante / Valeur de l'offre analysée).

Performance en matière de protection de l'environnement = 35 %.

Appréciée en fonction des sous critères suivants:

Qualité de l'analyse environnementale 30 %.

Pertinence des mesures compensatoires proposées 30 %.

Qualité du traitement des déchets 40 %.

Lot n° 2: Assainissement.

Valeur technique = 60 %.

La Valeur technique est notée sur 4 points et sera appréciée en fonction du mémoire justificatif et notamment des 8 points suivants, notés chacun sur un demi-point:

- programme d'exécution des travaux et délais prévisionnels par prestation avec un planning de réalisation, et en tenant compte de l'intervention des prestataires titulaires des autres lots;
  - liste des principales fournitures avec leurs fiches techniques (FTP) définissant les matériaux utilisés pour exécuter les travaux, et les références des fournisseurs;
  - mise en œuvre des principales fournitures;
  - indications concernant les procédés et moyens d'exécution envisagés, conformément aux prescriptions stipulées dans le Cahier des Clauses Techniques Particulières;
- Avec notamment les moyens humains et matériels consacrés à l'exécution des différentes natures de travaux du marché et la capacité à respecter les délais imposés;
- note sommaire indiquant les principales mesures proposées pour la bonne tenue, le bon aspect et la propreté du chantier;
  - note sommaire indiquant les principales mesures prévues pour assurer la sécurité, l'hygiène et les conditions de travail sur le chantier;
  - mesures envisagées pour assurer la protection de l'environnement;
  - gestion des déchets générés par l'exécution des prestations objets du marché;

Prix des Prestations = 40 %

Le Prix des prestations est noté sur 4 points et sera apprécié en fonction de l'AE, du BPU et du DE et selon la formule suivante:

Note = 4 X (Valeur de l'offre moins disante / Valeur de l'offre analysée)

(Offre la moins disante = Offre la moins chère hors offre anormalement basse).

Pour le lot 1 "Voirie", les candidats peuvent visiter le site avant de remettre leur offre.

La visite pourra être organisée par la prise d'un rendez-vous avec le(s) technicien(s) responsable(s) du présent marché.

Pour obtenir les renseignements afin d'effectuer cette visite, les candidats pourront s'adresser à:

Limoges métropole  
64 avenue Georges Dumas  
CS 10001  
87031 Limoges Cedex  
Tel: +33 555457900

Et demander:

La direction des infrastructures routières / service constructions routières:

M. Stéphane Bernard  
Fax: +33 555457847 ou  
Stéphane Heyraud  
Fax: +33 555457847

A l'issue de la visite sur site, un certificat sera délivré au candidat. Ce certificat pourra éventuellement être remis avec l'offre (annexé par le candidat au mémoire justificatif explicatif).

Le titulaire du lot n° 1 "Voirie" s'engage à faire effectuer par des publics en insertion, un nombre d'heures du temps total de la main d'oeuvre nécessaire à l'exécution du marché, supérieur au seuil minimum fixé: Soit 315 heures minimum.

Renseignements relatif à l'insertion (pour le lot n° 1 " voirie ".

Plie (Plan Local pour l'insertion et l'emploi) de Limoges Métropole

64 avenue Georges Dumas  
87 031 Limoges Cedex 1  
Tél: +33 555457890 ou +33 555457895  
Fax: +33 555457896

Mail: [plie@agglo-limoges.fr](mailto:plie@agglo-limoges.fr)

Contact: Virginie Fifis-Bolotny

La communauté d'agglomération Limoges Métropole privilégie le retrait des dossiers de consultation et le dépôt des offres par voie électronique.

Modalités d'obtention du dossier de consultation:

Conformément aux dispositions de l'arrêté du 14 décembre 2009 relatif à la dématérialisation des procédures de passation des marchés publics et des articles 5 à 7 de l'arrêté du 28 août 2006 pris en application du I de l'article 48 et de l'article 56 la présente consultation fait l'objet d'une procédure dématérialisée.

Cette procédure permet aux candidats de télécharger les documents du dossier de consultation sur un réseau électronique et de déposer une offre par voie électronique via le site <https://www.achats-limousin.com>, qui met à disposition des candidats une aide technique pour le téléchargement du dossier de consultation et la constitution électronique de leur offre (tél. De l'aide en ligne: 08 25 00 13 26)

Les avis d'appel public à la concurrence sont consultables via le site du BOAMP, du JOUE (le cas échéant) et via le site indiqué ci-dessus, sans aucune contrainte d'identification.

Le dossier de consultation des entreprises peut aussi être obtenu gratuitement contre demande écrite du candidat auprès de la Communauté d'agglomération Limoges Métropole, direction des infrastructures routières, 64 avenue Georges Dumas CS 1001, 87031 Limoges Fax: +33 555457847 tous les jours ouvrables de 8:30 à 12:30 et de 13:30 à 17:00.

Modalités de remise des plis:

Les plis contenant les offres seront transmis par voie électronique ou, le cas échéant, sur support papier, conformément aux prescriptions fixées au Règlement de la Consultation joint au dossier de consultation des entreprises.

Les candidats transmettent leur offre dématérialisée en s'assurant, au préalable, être connectés à Internet. Un message leur indiquant que l'opération de dépôt de l'offre a été réalisée avec succès leur est transmis, puis un accusé de réception leur est adressé par courrier électronique donnant à leur dépôt une date certaine.

Une copie de sauvegarde, prévue à l'article 56 du Code des Marchés Publics et à l'arrêté du 14 décembre 2009, pourra être transmise sur support physique électronique ou sur support papier (même adresse que pour l'obtention du dossier). Cette copie de sauvegarde devra parvenir à la communauté d'agglomération Limoges Métropole, Service de la Commande Publique, sous pli scellé comportant la mention lisible " copie de sauvegarde ", dans les délais impartis pour la remise des offres.

Pour obtenir tous les renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront faire parvenir au plus tard 10 jours avant la Date Limite de Réception des Offres (DLRO), une demande écrite à:

Renseignement(S) administratif(s)

Pour tous les lots:

Limoges métropole

Direction des infrastructures routières

Service marchés publics

64 avenue Georges Dumas

CS 10001

87031 Limoges Cedex 1

Gilles Desveaux

Fax: +33 555457847

Renseignement(s) technique(s) lot no 1:

Limoges métropole

Direction des infrastructures routières

Service constructions routières

64 avenue Georges Dumas

CS 10001

87031 Limoges Cedex 1

Stéphane Heyraud

Fax: +33 555457847

Renseignement(S) technique(s) lot no 2:

Limoges métropole

Direction de l'assainissement et des espaces naturels

64 avenue Georges Dumas

CS 10001

87031 Limoges Cedex 1

Jérôme Delage

Fax: +33 555454985

Recours:

Instance chargée des procédures de recours:

Tribunal administratif de Limoges,

1 cours Vergniaud,

87000 Limoges,

Tél. : +33 555339155,

Télécopieur: +33 555339160

Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus concernant l'introduction des recours:

Communauté d'agglomération Limoges Métropole,

Service de la commande publique,

8 rue Pierre Brossolette, 87000 Limoges,

Tél. : +33 555459300, télécopieur: +33 555038660,

Courriel: [delphine\\_bouty-chollet@agglo-limoges.fr](mailto:delphine_bouty-chollet@agglo-limoges.fr)

Date d'envoi du présent avis au JOUE et au BOAMP: 12.11.2014.

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

##### **VI.4.2. Review procedure**

##### **VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained**

#### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

12.11.2014