

Denmark-Skanderborg: Architectural, construction, engineering and inspection services

OJ S 122/2023 28/06/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Skanderborg kommune

National registration number: 29189633

Postal address: Skanderborg Fælled 1

Town: Skanderborg

NUTS code: DK042 Østjylland

Postal code: 8660

Country: Denmark

Contact person: Morteza Sarraf Sandvad

E-mail: morteza.sarraf.sandvad@skanderborg.dk

Telephone: +45 87947000

Internet address(es):

Main address: <https://www.skanderborg.dk>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.comdia.com/skanderborg-kommune/tenderinformationshow.aspx?Id=145029>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Totalrådgivning vedrørende opførelse af ny daginstitution i Stilling

Reference number: 145029

II.1.2. Main CPV code

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Nærværende udbud vedrører anskaffelse af totalrådgivning til Skanderborg Kommune vedr. en ny daginstitution i Stilling. Daginstitutionen skal opføres iht. Statens Byggeforskningsinstitut kvalitetsniveau C med tilhørende produktionskøkken. Normeringen for den nye daginstitution er 120 børn fordelt på 30 vuggestuebørn og 90 børnehalebørn samt 30 voksne fordelt på pædagogisk personale og øvrige medarbejdere. Daginstitutionen skal dog indrettes som et fleksibelt dagtilbud til 0-6 årige, så huset over tid kan tilpasse sig de aktuelle behov og rumme variationer af både børnehalebpladser og vuggestuepladser. Det nye dagtilbud er i nærhed til skolen og bliver en del af skole- og idrætsområdet i Stilling. Det kommende byggeri skal planlægges og opføres i henhold til "Politik for kommunalt byggeri" i Skanderborg Kommune med tilhørende standarder. Byggeriet skal være af en sådan kvalitet, at det også i fremtiden bevarer sin værdi. I materialevalg og håndværksmæssig udførelse skal projektet være gedigent. I forbindelse med disponeringen af byggeriet og valg af materialer skal der lægges stor vægt på, at drifts- og vedligeholdelsesudgifter begrænses mest muligt. Det betyder bl.a., at der især skal være opmærksomhed på, at klimaskærmen udføres i vedligeholdelsesvenlige materialer, og at der kan opnås et samlet energiforbrug, som er så lille som muligt. Foruden at skulle opfylde Skanderborg Kommunes "Politik for Kommunalt Byggeri" skal den nye tilbygning bygges på bæredygtige principper, hvilket betyder, at tilbygningen skal projekteres efter Den Frivillige Bæredygtighedsklasse samt have et max. klimaafttryk på 10,5 kg. CO₂eq/m²/år ved opførelse af de nye tilbygninger.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71200000 Architectural and related services, 71300000 Engineering services, 71311000 Civil engineering consultancy services, 71530000 Construction consultancy services, 71318000 Advisory and consultative engineering services, 71500000 Construction-related services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK042 Østjylland

Main site or place of performance: Stilling, Skanderborg Kommune

II.2.4. Description of the procurement

Nærværende udbud vedrører anskaffelse af totalrådgivning til Skanderborg Kommune vedr. en ny daginstitution i Stilling. Daginstitutionen skal opføres iht. Statens Byggeforskningsinstitut kvalitetsniveau C med tilhørende produktionskøkken. Normeringen for den nye daginstitution er 120 børn fordelt på 30 vuggestuebørn og 90 børnehalebørn samt 30 voksne fordelt på pædagogisk personale og øvrige medarbejdere. Daginstitutionen skal dog indrettes som et fleksibelt dagtilbud til 0-6 årige, så huset over tid kan tilpasse sig de aktuelle behov og rumme variationer af både børnehalebpladser og vuggestuepladser. Det nye dagtilbud er i nærhed til skolen og bliver en del af skole- og idrætsområdet i Stilling. Det kommende byggeri skal planlægges og opføres i henhold til "Politik for kommunalt byggeri" i Skanderborg Kommune med tilhørende standarder. Byggeriet skal være af en sådan kvalitet, at det også i fremtiden bevarer sin værdi. I materialevalg og håndværksmæssig udførelse skal projektet være gedigent. I forbindelse med disponeringen af byggeriet og valg af materialer skal der lægges stor vægt på, at drifts- og vedligeholdelsesudgifter begrænses mest muligt. Det betyder bl.a., at der især skal være opmærksomhed på, at klimaskærmen udføres i vedligeholdelsesvenlige

materialer, og at der kan opnås et samlet energiforbrug, som er så lille som muligt. Foruden at skulle opfylde Skanderborg Kommunes "Politik for Kommunalt Byggeri" skal den nye tilbygning bygges på bæredygtige principper, hvilket betyder, at tilbygningen skal projekteres efter Den Frivillige Bæredygtighedsklasse samt have et max. klimaaftryk på 10,5 kg. CO₂eq/m²/år ved opførelse af de nye tilbygninger.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Kompetencer – CV og Team / Weighting: 60%

Price - Weighting: 40%

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Udbuddet omfatter en option, der vedrører timepriser for udførelse af ydelserne i Bilag B – Projektspecifik ydelsesbeskrivelse, pkt. 9.41 (bygherreleverancer). For yderligere vedrørende vilkårene for optionen henvises til Udkast til Rådgiveraftale, pkt. 3.4.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Tilbudsgiver skal sammen med tilbuddet fremsende en udfyldt udgave af det fælleseuropæiske udbudsdokument (ESPD). Såfremt Tilbudsgiver baserer sig på andre enheders kapacitet eller udgør en sammenslutning af virksomheder (konsortier) skal der afleveres flere ESPD'er, jf. udbudsbetingelsernes punkt 2.2. ESPD er en egen-erklæring, der fungerer som foreløbigt bevis for, at Tilbudsgiver, andre enheder eller sammenslutningen opfylder kriterierne med hensyn til udelukkelse og egnethed. Disse oplysninger skal senere verificeres jf. punkt 2.3. ESPD'et udfyldes og indsendes igennem Comdia. Der skal udfyldes følgende i ESPD'et:

Del II: Oplysninger om den økonomiske aktør

Del III: Udelukkelsesgrunde

Punkt A: Grunde vedr. straffedomme. Punkt B: Grunde vedr. betaling af skatter og afgifter eller bidrag til sociale sikringsordninger: Hvis der er udestående betalinger, oplyses "Ja" og det udestående beløb oplyses. Punkt C: Grunde, der vedrører insolvens, interessekonflikter eller

forsømmelse i forbindelse med udøvelsen af erhvervet: Tilbudsgiver skal bekræfte, at denne ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens §134 a, § 135, stk. 1 - 3 og § 136. I modsat fald er Ordregiver forpligtet til at udelukke Tilbudsgiver, jf. dog udbudslovens § 135, stk. 4 og 5. Tilbudsgiver skal yderligere bekræfte, at denne ikke er omfattet af følgende frivillige udelukkelsesgrunde, jf. udbudslovens § 137, stk. 1: Forhold vedr. insolvens/konkurs el.lign., jf. nr. 2. Aftale med henblik på konkurrencefordrejning, jf. nr. 3. Uretmæssig påvirkning af Ordregivers beslutningsproces, jf. nr. 5.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal for hvert af de tre (3) på tilbudsfristens seneste afsluttede og reviderede årsregnskaber oplyse: Tilbudsgiver skal oplyse om sin samlede årsomsætning, egenkapital og soliditetsgrad i de ved tilbudsfristen senest afsluttede og reviderede årsregnskab ved at udfylde felterne "Samlet årsomsætning" (vedrørende årsomsætningen), "Øvrige økonomiske og finansielle krav" (vedrørende egenkapital) og "Finansielle nøgletal" (vedrørende soliditetsgraden).

Minimum level(s) of standards possibly required:

"Samlet årsomsætning"

Tilbudsgiver trykker på "+" for at få mulighed for at udfylde flere omsætningstal

Det er et mindstekrav, at nettoomsætningen er på mindst DKK 4.000.000 DKK for hvert af de seneste tre (3) afsluttede og reviderede årsregnskaber.

"Egenkapital"

Egenkapitalen skal beregnes og oplyses efter metoden angivet i Årsregnskabslovens §31 (LBK nr. 1580 af 10/12/2015).

Tilbudsgiver trykker på "+" for at få mulighed for at udfylde flere nøgletal.

Det er et mindstekrav, at egenkapitalen er på mindst 2.500.000 DKK for hvert af de seneste tre (3) afsluttede og reviderede årsregnskaber.

"Soliditetsgrad"

Tilbudsgiver trykker på "+" for at få mulighed for at udfylde flere soliditetsgrader.

Det er et mindstekrav, at soliditetsgraden er på mindst 15 % for hvert af de seneste tre (3) afsluttede og reviderede årsregnskaber.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal anføre minimum to (2) referencer, som opfylder mindstekravene nedenfor.

Tilbudsgiver trykker på "+" for at få mulighed for at udfylde flere referencer. Referencerne skal indeholde følgende: Ordregiver vil se bort fra referencer, som ikke opfylder ovenstående mindstekrav.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Mindstekrav: Det er et mindstekrav, at Tilbudsgiver har mindst to (2) referencer vedr. enten totalrådgivning eller uerrådgivning (arkitekt og/eller ingeniør) i forbindelse med nyopførelse, ombygning og/eller tilbygning af en daginstitution. For mindst en (1) af referencerne skal projekteringsfasen være gennemført indenfor de seneste fem (5) år regnet fra tilbudsfristens udløb. For mindst en (1) af referencerne skal der være afholdt afleveringsforretning indenfor de seneste fem (5) år regnet fra tilbudsfristen udløb. Hvis flere referencer er anført, vil Ordregiver alene vurdere på de fire (4) nyeste, regnet fra tidspunktet for tilbudsfristen.

Tilbudsgiver har mulighed for at vedlægge supplement til besvarelsen, der ikke kan indeholdes i ESPD'et, fx i form af billeder og illustrationer mv.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Kontrakten indeholder bestemmelser der regulerer CSR, herunder miljø, etik og socialt ansvar.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 25/08/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 25/08/2023 Local time: 10:00

Place:

Der vil ikke være adgang til at overvære åbning af tilbuddet

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Tilbudsgiver opfordres til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder afklaret ved at stille spørgsmål til udbuddet. Alle spørgsmål skal stilles i udbudssystemet Comdia via Kommunikationsfanen. Ordregiver besvarer spørgsmål ved at uploade spørgsmål/svar-dokumentet under "Udbudsmateriale". Det er Tilbudsgivers eget ansvar at holde sig ajour med materialet i udbudssystemet Comdia. I henhold til vejledende tidsplan i punkt 1.8 vil spørgsmål modtaget inden spørgefristen blive besvaret af Ordregiver, hvorimod spørgsmål modtaget efter spørgefristens udløb, alene vil blive besvaret, hvis spørgsmålets karakter ikke gør det uforholdsmæssigt byrdefuldt for Ordregiver at besvare spørgsmålet inden svarfristen. Spørgsmål modtaget senere end 6 dage, inden tilbudsfristen, vil som udgangspunkt ikke blive besvaret. Tekniske spørgsmål omkring brugen af udbudssystemet Comdia skal stilles til

supporten: support@comdia.com eller på telefon 7199 3672. Tilbudsgiver, andre enheder og sammenslutninger skal, på Ordregivers opfordring, fremlægge dokumentation for de oplysninger, som er afgivet i ESPD'et i forbindelse med tilbuddet. Hvis Tilbudsgiver, sammenslutningens deltagere eller andre enheder er fra Danmark, fremlægges dokumentationen i form af en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten skal indeholde oplysninger fra:- Skifteretten v. Domstolsstyrelsen- Skatteforvaltningen- ATP- Politiet (Kriminalregistret) Bemærk, at der skal udfyldes og underskrives en "samtykkeerklæring", som skal uploades i forbindelse med bestillingen af serviceattesten. Serviceattesten bestilles hos Virk. Serviceattesten må maksimalt være seks (6) måneder gammel regnet fra den dato som Ordregiver har fastsat som frist. Til orientering er behandlingstiden hos Erhvervsstyrelsen ca. to (2) uger fra bestilling er modtaget. Hvis Tilbudsgiver, en eller flere af deltagerne i sammenslutningen eller andre enheder ikke er fra Danmark, skal denne som udgangspunkt fremlægge de former for dokumentation, som fremgår af e-Certis. E-Certis er et online informationssystem, som skal benyttes til at finde frem til den rette dokumentation, der skal anvendes af EU-medlemslandene, i forbindelse med udbud. Såfremt disse lande ikke udsteder de relevante certifikater eller dokumenter, eller de udstedte certifikater eller dokumenter ikke dækker alle de relevante tilfælde, kan de erstattes af en erklæring under ed. Anvendes edsaflæggelse ikke i det pågældende land, kan der i stedet anvendes en erklæring på tro og love. Tilbudsgiver skal indsende udfyldt og underskrevet Tro og loveerklæring vedrørende Rådets Forordning (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Town: Viborg
Postal code: 8800
Country: Denmark
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Telephone: +45 72405600
Internet address: <http://www.klfu.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage: Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2. I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden: 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. 2) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill - perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er

indgivet i standstill - perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1. Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1). Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på: www.erhvervsstyrelsen.dk.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

23/06/2023