

Netherlands-Breda: Sewage services

OJ S 171/2018 06/09/2018

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Breda

National registration number: 20169706

Postal address: Claudius Prinsenlaan 10

Town: Breda

NUTS code: NL Nederland

Postal code: 4811DJ

Country: Netherlands

Contact person: J.A.J.M Koeken

E-mail: jajm.koeken@breda.nl

Telephone: +31 765294835

Internet address(es):

Main address: <http://www.breda.nl>

Address of the buyer profile: <https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=99592>

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Alphen-Chaam

Town: Alphen

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: info@alphen-chaam.nl

Internet address(es):

Main address: <http://www.alphen-chaam.nl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Baarle-Nassau

Town: Baarle-Nassau

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: info@baarle-nassau.nl

Internet address(es):

Main address: <http://www.baarle-nassau.nl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Etten-Leur

Town: Etten-Leur

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: info@etten-leur.nl

Internet address(es):

Main address: <http://www.etten-leur.nl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Rucphen

Town: Rucphen

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: gemeente@rucphen.nl

Internet address(es):

Main address: <http://www.rucphen.nl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Zundert

Town: Zundert

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: gemeente@zundert.nl

Internet address(es):

Main address: <http://www.zundert.nl>

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Gilze en Rijen

Town: Rijen

NUTS code: NL Nederland

Country: Netherlands

E-mail: info@gilzerijen.nl

Internet address(es):

Main address: <https://www.gilzerijen.nl>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=99592>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Raamovereenkomst "Reinigen en preventief en correctief onderhoud mechanische installaties van de samenwerkende Baronie gemeenten"

Reference number: A-1238

II.1.2. Main CPV code

90400000 Sewage services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Doel van de aanbesteding:

Het doel van de aanbesteding is het sluiten van een raamovereenkomst met één (1) opdrachtnemer voor het reinigen en preventief en correctief onderhoud mechanische installaties voor de jaren 2019 -2020.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

90400000 Sewage services, 90470000 Sewer cleaning services, 90491000 Sewer survey services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: NL Nederland

Main site or place of performance: — Gemeente Alphen-Chaam — Gemeente Baarle-Nassau — Gemeente Breda — Gemeente Etten-Leur — Gemeente Rucphen — Gemeente Zundert — Gemeente Gilze en Rijen

II.2.4. Description of the procurement

Elke gemeente heeft zijn eigen wensen over welke werkzaamheden aan de aannemer uitbesteed worden.

Algemene beschrijving van de verschillende werkzaamheden:

- Het periodiek reinigen van gemalen;
- Het uitvoeren van periodiek preventief onderhoud aan gemalen conform de BRL K14020/01 incl. opstellen inspectierapport;
- Het verzorgen van de 1e lijns storingen (correctief onderhoud), waaronder het verhelpen van de storingen incl. opstellen storingsrapport;
- Het verzorgen van de 2e lijns storingen (correctief onderhoud), waaronder het verhelpen van de storingen incl. opstellen storingsrapport;
- Levering van materialen en/of onderdelen inclusief montage, materieel, arbeid, voorrijkosten, risico en algemene kosten;
- Het uitvoeren van een NEN 3140 keuring aan (een deel van) de gemalen.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2019 End: 31/12/2020

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

De opdrachtgever heeft het recht deze overeenkomst, met wederzijds goed vinden, 2 maal met 1 jaar te verlengen.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Ondernemers waarop de (wettelijke en facultatieve) uitsluitingsgronden van toepassing zijn, worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. De uitsluitingsgronden staan vermeld in de UEA, die als bijlage bij deze vraag is gevoegd.

Op het moment van inschrijving kan de inschrijver volstaan met het ondertekenen van de UEA. Door middel van deze verklaring verklaart de inschrijver dat de uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn. Inschrijver moet op het eerste verzoek van de aanbestedder, binnen de in dat verzoek gestelde termijn, de in het verzoek vermelde bewijsstukken /verklaringen verstrekken.

De onderstaande stukken worden door de aanbestedder verlangd van de inschrijver die in aanmerking komt voor gunning van de opdracht:

- een gedragsverklaring aanbesteden (GVA). Deze GVA dient op het tijdstip van inschrijving niet ouder te zijn dan 2 jaar;
- een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van inschrijven niet ouder is dan zes maanden;
- een bewijs van tekenbevoegdheid van de ondertekenaar van de in artikel 1.2.1 gevraagde UEA, door middel van:
 - een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan 6 maanden of door middel van een volmacht, waarin de tekenbevoegdheid (afwijkend) van het uittreksel, is vastgelegd. Let op: De tekenbevoegdheid dient voldoende te zijn voor het offertebedrag voor de volledige looptijd, inclusief eventuele opties en optie jaren.

Inschrijvers kunnen van de procedure worden uitgesloten of worden vervolgd, indien zij zich in ernstige mate schuldig hebben gemaakt aan valse verklaringen bij het invullen van het UEA, indien zij informatie hebben achtergehouden of indien zij niet in staat zijn de ondersteunende documenten te verstrekken.

III.1.2. Economic and financial standing

Minimum level(s) of standards possibly required:

Artikel 2.15.2 (ARW 2016)

1. De inschrijver kan een bewijs overleggen dat de onderneming met betrekking tot de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid verzekerd is voor een bedrag van EUR 1 250 000, - per gebeurtenis per jaar.

Inschrijver hoeft bij zijn inschrijving dit gevraagde bewijsstuk nog niet in te leveren. Slechts de inschrijver aan wie de aanbesteder voornemens is te gunnen dient op verzoek van aanbesteder, binnen zeven (7) kalenderdagen een bewijs van verzekering te uploaden.

2. De inschrijver met de Economisch Meest Voordelige Inschrijving dient binnen 5 werkdagen na de datum van opdrachtverlening een bankgarantie te verstrekken aan de aanbestedende dienst. In afwijking van het bepaalde in paragraaf 43 van de UAV 2012 is de waarde van de zekerheid vastgesteld op een bedrag van EUR 30 000,--

De inschrijver gaat ermee akkoord om 5 werkdagen na opdrachtverlening een bankgarantie te verstrekken.

Artikel 2.15.5 (ARW 2016)

Een inschrijver kan zich beroepen op de draagkracht van andere natuurlijke personen of rechtspersonen.

Indien een inschrijver van dit recht gebruik maakt dient hij op verzoek van de aanbestedende dienst een rechtsgeldig ondertekende garantstelling m.b.t. alle verplichtingen die voortvloeien uit de overeenkomst te overleggen.

Bij de garantstelling dient een bewijs van inschrijving in het beroepsregister of in het handelsregister te worden overlegd, waaruit blijkt dat de persoon die de garantstelling heeft ondertekend een rechtsgeldige vertegenwoordiger is van de garantsteller.

III.1.3. Technical and professional ability

Minimum level(s) of standards possibly required:

Hieronder volgt een korte opsomming van de selectiecriteria m.b.t. de technische en beroepsbekwaamheid. Voor een uitgebreide omschrijving verwijzen wij u naar het Negometrix-platform:

Artikel 2.16 (ARW 2016)

Inschrijver beschikt over een VCA**-certificaat of een daaraan gelijkwaardig certificaat, dat betrekking heeft op de aard van de onderhavige opdracht.

Artikel 2.16 (ARW 2016)

Inschrijver beschikt over minimaal 2 monteurs die voor de dienstverlening worden ingezet en in het bezit zijn van onderstaande certificaten/diploma's of getuigenschriften:

- BRL K14020/01 certificaat (opleiding kwaliteitsgestuurd onderhoud);
- VCA-basis (certificaat basisveiligheid);
- NEN 3140 VP (vakbekwaam persoon) of NEN-EN 50110 en NEN 3140 keurmeester;
- Veilig werken langs de weg;
- Veilig werken in riolen/besloten ruimte.

Artikel 2.16 (ARW 2016)

Inschrijver beschikt over minimaal 1 monteur die voor de dienstverlening ingezet worden en in het bezit is van onderstaande certificaten/diploma's of getuigenschriften:

- VCA-basis (certificaat basisveiligheid);
- NEN-EN 50110 en NEN 3140 keurmeester;
- Veilig werken langs de weg.

Artikel 2.17 (ARW 2016)

Inschrijver dient zijn geschiktheid ten aanzien van de kwaliteitsbewaking aan te tonen.

Artikel 2.17 (ARW 2016)

Inschrijver beschikt over een geldig kwaliteitscertificaat BRL-K14020/01 "Kwaliteitsgestuurd Onderhoud aan Pompen en Gemalen " of een daaraan gelijkwaardig certificaat.

Artikel 2.16.2 (ARW 2016)

De inschrijver dient zijn geschiktheid voor deze opdracht aan te tonen aan de hand van (een) eerder uitgevoerde vergelijkbare opdracht(en) waarbij onderstaande, voor deze opdracht relevante, kerncompetentie(s) nodig is/ zijn, en waaruit blijkt dat de inschrijver de opdracht(en) op vakbekwame wijze heeft uitgevoerd.

Dit dienen referenties te zijn van (een) eerder uitgevoerde vergelijkbare opdracht(en), maximaal 3 jaar oud, teruggerekend van het moment van indienen van de inschrijving. Eén referentieopdracht volstaat indien alle genoemde kerncompetenties hierin terugkomen. Elke opgegeven referentie dient onderbouwd te worden met een tevredenheidsverklaring, afgegeven door de opdrachtgever.

Kerncompetentie(s) voor deze opdracht:

- 1.Kerncompetentie 1: Inschrijver heeft ervaring met het reinigen van mechanische installaties. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van één (1) of meerdere referentieopdracht(en) waarbij binnen 1 jaar in totaal minimaal 700 stuks mechanische installaties zijn gereinigd. Uit de referentie moet blijken dat inschrijver verantwoordelijk moet zijn geweest voor de uitvoering van de dienstverlening;
- 2.Kerncompetentie 2: Inschrijver heeft ervaring met het preventief onderhoud van mechanische installaties. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van één (1) of meerdere referentieopdracht(en) waarbij binnen 1 jaar in totaal minimaal 700 stuks mechanische installaties preventief zijn onderhouden. Uit de referentie moet blijken dat inschrijver verantwoordelijk moet zijn geweest voor de uitvoering van de dienstverlening;
- 3.Kerncompetentie 3: Inschrijver heeft ervaring met het correctief onderhoud van mechanische installaties. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van één (1) of meerdere referentieopdracht(en) waarbij binnen 1 jaar in totaal minimaal 700 stuks mechanische installaties correctief zijn onderhouden. Uit de referentie moet blijken dat inschrijver verantwoordelijk moet zijn geweest voor de uitvoering van de dienstverlening;

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Opdrachtnemer van het werk dient een deel van de aannemingssom van onderhavige opdracht in te zetten voor Social return. De Social Return eis voor onderhavige opdracht wordt gesteld op 2 % van de opdrachtwaarde van de daadwerkelijk uitgevoerde werkzaamheden. De opdrachtwaarde wordt per half jaar achteraf berekend en vastgesteld aan de hand van wat er daadwerkelijk is uitgevoerd. Deze verplichting geldt zowel gedurende de vaste looptijd van het contract alswel voor de optie jaren.

De Gemeente Breda biedt aan de opdrachtnemer de mogelijkheid om op twee manieren de Social Return invulling vorm te geven:

- 1.Door middel van het overleggen van het PSO-certificaat trede 2 of hoger (zie bijlage 1 van onderstaand tender document);
- 2.Door middel van een invulling conform de menukaart Social Return (zie bijlage 2 van onderstaand tender document).

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 23/10/2018 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 23/10/2018 Local time: 12:01

Place:

Breda

Information about authorised persons and opening procedure: De opening van de binnengekomen inschrijvingen (in de kluis) is niet openbaar voor inschrijvers.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Deze aanbesteding verloopt volledig via het platform Negometrix, dat te bereiken is via www.negometrix.com. Na kosteloze registratie op Negometrix kunt u toegang krijgen tot de relevante informatie van deze aanbesteding.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: rechtbank Zeeland-West-Brabant

Town: Breda

Country: Netherlands

VI.5. Date of dispatch of this notice

04/09/2018