

Poland-Elbląg: Training services
OJ S 220/2014 14/11/2014
Contract award notice
Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Elblągu

Postal address: ul. Winna 9

Town: Elbląg

Postal code: 82-300

Country: Poland

For the attention of: Dorota Tomczak

E-mail: mops@mops.elblag.pl

Telephone: +48 556256112

Fax: +48 556256103

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.mops.elblag.pl

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local agency/office

I.3. Main activity

Social protection

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title

Usługi zorganizowania i przeprowadzenia zajęć z ekonomii społecznej KS z ekonomią społeczną.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 24: Education and vocational education services

Main site or place of performance: Teren miasta Elbląga oraz 2 wyjazdy poza Miasto Elbląg.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system (DPS)

II.1.4. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1) zorganizowanie i przeprowadzenie: zajęć z zakresu ekonomii społecznej oraz zajęć dotyczących tematyki zakładania spółdzielni socjalnej w działaniu Kontrakty Socjalne z ekonomią społeczną, zwanymi dalej „zajęciami z zakresu ekonomii społecznej” łącznie dla 47

uczestników (osób bezrobotnych nie pozostających w zatrudnieniu, zagrożonych wykluczeniem społecznym w wieku powyżej 30 roku życia), podzielonych na dwie grupy liczące po 23 i 24 osoby w grupie.

a) I moduł: ABC ekonomii społecznej, powinien być przeprowadzony w następującym wymiarze godzin:

— 15 godzin zajęć teoretycznych grupowych z zakresu ABC ekonomii społecznej dla jednej grupy (łącznie 30 godzin zajęć dla dwóch grup);

b) II moduł: Zakładanie spółdzielni socjalnej, powinien być przeprowadzony w następującym wymiarze godzin:

— 15 godzin zajęć praktycznych grupowych z zakresu tematyki dotyczącej zakładania spółdzielni socjalnej dla jednej grupy (łącznie 30 godzin zajęć dla dwóch grup);

c) dwie wizyty studyjne:

— pierwsza wizyta studyjna:

a) 5 godzin zajęć praktycznych w pierwszej spółdzielni socjalnej dla I grupy 23 osobowej podczas pierwszej wizyty studyjnej;

b) 5 godzin zajęć praktycznych w pierwszej spółdzielni socjalnej dla II grupy 24 osobowej podczas pierwszej wizyty studyjnej;

c) 5 godzin zajęć praktycznych w drugiej spółdzielni socjalnej dla I grupy 23 osobowej podczas pierwszej wizyty studyjnej;

d) 5 godzin zajęć praktycznych w drugiej spółdzielni socjalnej dla II grupy 24 osobowej podczas pierwszej wizyty studyjnej;

— druga wizyta studyjna:

a) 5 godzin zajęć praktycznych w trzeciej spółdzielni socjalnej dla I grupy 23 osobowej podczas drugiej wizyty studyjnej;

b) 5 godzin zajęć praktycznych w trzeciej spółdzielni socjalnej dla II grupy 24 osobowej podczas drugiej wizyty studyjnej;

c) 5 godzin zajęć praktycznych w czwartej spółdzielni socjalnej dla I grupy 23 osobowej podczas drugiej wizyty studyjnej;

d) 5 godzin zajęć praktycznych w czwartej spółdzielni socjalnej dla II grupy 24 osobowej podczas drugiej wizyty studyjnej;

2) zaplanowanie, zorganizowanie i przeprowadzenie dwóch dwudniowych wizyt studyjnych poza miasto Elbląg łącznie do 4 spółdzielni socjalnych

3) Wykonawca podczas wyjazdu (wizyt studyjnych) winien zapewnić:

a) noclegi i całonocne wyżywienie dla uczestników i ich dzieci;

b) transport uczestników i ich dzieci w obie strony pojazdem wyposażonym w klimatyzację;

c) ubezpieczenie NW uczestników i ich dzieci na czas wyjazdu;

d) organizację czasu wolnego tj. działania o charakterze rozrywkowo-integracyjnym, w tym:

— podczas pierwszej wizyty studyjnej: Wykonawca winien zorganizować dla uczestników i ich dzieci uroczystą kolację w restauracji, składającą się z dwóch dań, deseru, kawy, herbaty i napoju bezalkoholowego, połączoną z wieczorkiem tanecznym;

— podczas drugiej wizyty studyjnej: Wykonawca winien zorganizować dla uczestników i ich dzieci uroczystą kolację w restauracji, składającą się z dwóch dań, deseru, kawy, herbaty i napoju bezalkoholowego, połączoną z projekcją filmu, którego premiera miała miejsce w co najmniej 2013 r. Zamawiający dopuszcza możliwość, aby dzieci obejrzały inny film niż dorośli;

— Zamawiający wymaga, aby podczas wyjazdów Wykonawca zapewnił co najmniej dwie osoby ze strony Wykonawcy sprawujące opiekę oraz pieczę nad wyjazdem (wizytami studyjnymi), o którym mowa w pkt. 2 SIWZ;

— pojazd, o którym mowa w pkt 2 lit. b SIWZ winien być widocznie oznaczony informacją dotyczącą nazwy szkolenia, projektu oraz informacją o współfinansowaniu zajęć ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Program Operacyjny

Kapitał Ludzki;

3) Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i przeprowadzenia zajęć opiekuńczych dla dzieci (powyżej 3 roku życia) osób uczestniczących w zajęciach w czasie trwania zajęć w Elblągu i poza Elblągiem, w oddzielnej sali zlokalizowanej w miejscu realizacji zajęć, zaopatrzonej w zabawki, gry i przybory papiernicze. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia opiekunów oraz pomieszczeń dla dzieci uczestników objętych opieką, przy czym Zamawiający zastrzega, że dzieci będzie, maksymalnie 12.

II.1.5. CPV code(s)

80500000 Training services, 80000000 Education and training services

II.1.6. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.2. Total value of the contract/lot

II.2.1. Total value of the contract/lot

Value: 21 079,50 PLN

Including VAT. VAT rate (%) 0

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

FN.4111.25.2014.DT

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

Contract notice

Notice number in the OJ S: [2014/S 162-290738](#) of 26.8.2014

Section V: Award of contract

Contract No: FN.4111.25.2014.DT

Lot title: Usługi zorganizowania i przeprowadzenia zajęć z ekonomii społecznej KS z ekonomią społeczną

V.1. Date of conclusion of the contract

22.10.2014

V.2. Information about tenders

Number of tenders received: 4

V.3. Name and address of the contractor

Official name: Elbląski Uniwersytet Robotniczy Sp. z o.o.
Postal address: ul. 1 Maja 2
Town: Elbląg
Postal code: 82-300
Country: Poland
E-mail: szkolenia@eur.org.pl
Telephone: +48 552326514
Fax: +48 552326514

V.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot:
Value: 32 524 PLN
excluding VAT
Total value of the procurement:
Value: 21 079,50 PLN
Including VAT. VAT rate (%) 0

V.5. Information about subcontracting

The contract is likely to be subcontracted: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes
Identification of the project: Projekt systemowy Od wykluczenia do usamodzielnienia Priorytet 7 Działanie 7.1 Poddziałanie 7.1.1.

VI.2. Additional information**VI.3. Procedures for review****VI.3.1. Review body**

Official name: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych
Postal address: ul. Postępu 17 A
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland
E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587702
Fax: +48 224587700

VI.3.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Art. 182. 1. Odwołanie wnosi się:
1) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
2) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość

zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie

1) 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;

2) 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się:

1) w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

2) w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

VI.3.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.4. Date of dispatch of this notice

12.11.2014