

Denmark-Nyborg: Construction work

OJ S 214/2015 05/11/2015

Contract notice

Works

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Nyborg Gymnasium

Postal address: Skolebakken 13

Town: Nyborg

Postal code: 5800

Country: Denmark

Contact person: Nyborg Gymnasium

For the attention of: Per Juul Larsen

E-mail: pj@nyborg-gym.dk

Telephone: +45 65310217

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.nyborg-gym.dk>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: Sweco Architects A/S

Postal address: Bygmestervej 5

Town: København NV

Postal code: 2400

Country: Denmark

Contact person: Sweco Architects A/S

For the attention of: Mads Stenbæk Jakobsen

E-mail: mads.s.jakobsen@sweco.dk

Telephone: +45 20155677

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Sweco Architects A/S

Postal address: Bygmestervej 5

Town: København NV

Postal code: 2400

Country: Denmark

For the attention of: Mads Stenbæk Jakobsen

E-mail: mads.s.jakobsen@sweco.dk

Telephone: +45 20155677

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Nyborg Gymnasium. Campus.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Works

Execution

Main site or place of performance: Nyborg 5800.

NUTS code DK031 Fyn

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Nyborg Gymnasium udbyder en hovedentreprise i forbindelse med udvidelse og renovering af gymnasiet.

Entreprisen omfatter ny multihal i 2 etager på 1 743 m², ny foyer- og administrationsbygning i hhv. 2 og 3 etager i direkte forbindelse til eksisterende bebyggelse indeholdende foyer, kontorer, mødelokaler samt nyt produktionskøkken og salgsområde på samlet 1 565 m². Til entreprisen hører etablering af ny indkørsel, varegård, ny forplads, samt ombygning af eksisterende kantinekøkken til kontorer (55 m²). Hertil kommer delvis renovering af eksisterende festsal på 465 m².

Udbudsmateriale forventes udsendt primo januar 2016, med licitation medio februar 2016.

Planlagt byggestart ultimo juni 2016 med planlagt færdiggørelse ultimo juni 2017.

Udvidelse og renovering forventes at stå klar august 2017.

II.1.6. CPV code(s)

45000000 Construction work, 45100000 Site preparation work, 45110000 Building demolition and wrecking work and earthmoving work, 45200000 Works for complete or part construction and civil engineering work, 45210000 Building construction work, 45212000 Construction work for buildings relating to leisure, sports, culture, lodging and restaurants, 45212200 Construction work for sports facilities, 45212225 Sports hall construction work, 45212422 Canteen construction work, 45212423 Cafeteria construction work, 45213210 Cold-storage installations, 45213150 Office block construction work, 45214000 Construction work for buildings relating to education and research, 45300000 Building installation work, 45310000 Electrical installation work, 45320000 Insulation work, 45330000 Plumbing and sanitary works

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Projektets forventede entreprisenum er 48-52 000 000 DKK eksklusive moms.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Såfremt flere økonomiske aktører — et konsortium — sammen søger om prækvalifikation, skal aktørerne afgive et fælles samlet tilbud.

Samtlige deltagere i et konsortium skal hæfte solidarisk for tilbuddet og opfyldelsen af den tildelte kontrakt samt udpege en fælles befuldmægtiget blandt de solidarisk hæftende deltagere i konsortiet.

Såfremt anmodning om deltagelse fremsættes af et konsortium, skal underskrevet konsortieerklæring vedlægges anmodningen.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Entreprisekontrakten indeholder en social klausul med praktik- og uddannelseskrav i form af krav om, at mindst 10 % af de årsværk der anvendes til at opfylde kontrakten, besættes med 1 eller flere praktikanter. De nærmere vilkår vil fremgå af udbudsmaterialet.

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1) Identifikation:

Oplysning om ansøgers virksomhedens navn, CVR-nummer, adresse, telefonnummer, e-mailadresse og kontaktperson.

2) Generel kortfattet virksomhedsbeskrivelse.

Oplysninger om virksomhedens selskabsform og ejerskab.

3) Dokumentation for eller erklæring om, at virksomheden ikke er udelukket fra at afgive tilbud i henhold til artikel 45, stk. 1 eller artikel 45, stk. 2, litra a, b, c, e, samt f i Rådets direktiv nr. 2004/18/EF af 31.3.2004.

Ordregiver vil udelukke ansøgere, som er omfattet af én af situationerne i artikel 45, stk. 1 eller artikel 45, stk. 2, litra a, b, c, e samt f.

4) Tro og love-erklæring om, at tilbudsgiveren ikke har ubetalt forfalden gæld til det offentlige, der overstiger 100 000 DKK.

Udgør ansøger en sammenslutning eller et konsortium, skal ovenstående oplysninger fremgå af ansøgningen for hver enkelt deltager.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Ansøgere, og hvis ansøger er et konsortium det samlede konsortium, skal vedlægge dokumentation for, at ansøger på ansøgningstidspunktet ville kunne stille en sædvanlig entreprenørgaranti, jf. AB 92 § 6.

Det accepteres, at dokumentationen ikke gives præcist på ansøgningsdatoen, men at dokumentationen kan afgives på en dato mellem offentliggørelsen af nærværende udbudsbekendtgørelse og ansøgningstidspunktet.

Dokumentationen skal dokumentere, at ansøger ville kunne stille en sædvanlig entreprenørgaranti af den pågældende størrelse på det ovenfor angivne tidspunkt.

Dokumentationen for ansøgers garantiramme er eksempelvis således ikke tilstrækkelig, medmindre det samtidig oplyses fra garantistiller, hvor stort et restbeløb, der på ansøgningstidspunktet er til rådighed på garantirammen, og at garantistiller i øvrigt ville stille garantien, og at garantistiller ikke er bekendt med forhold, der skulle forhindre at garanti ville kunne blive stillet på det forventede kontrakttildelingstidspunkt.

Minimum level(s) of standards possibly required: Det er et mindstekrav, at dokumentation som beskrevet vedrørende entreprenørgaranti er opfyldt.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1) Op til 5 referencer for lignende byggerier — størrelse og kompleksitet — opført inden for de seneste 5 år.

Referencerne dokumenteres med fotos og korte beskrivelser. Oplysninger om bygherre, årstal for udførelsen, størrelsen af entreprisen i m² og DKK, omfanget af opgaven samt ansøgerens rolle i udførelsen bedes fremgå af referencerne. Det henstilles, at hver reference maks. fylder 1 A4 side.

2) Referenceliste over ansøgers erfaring med byggerier udført i hovedentreprise gennem de seneste 5 år.

3) Bygherreudtalelse for mindst 3 tidligere gennemførte entrepriseopgaver inden for de seneste 5 år. Bygherreudtalelse kan afleveres i form af nøgletal/karakterbog efter bekendtgørelse om nøgletal for statsbyggerier med videre.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Såfremt der flere end 5 konditions-mæssige ansøgere, vil de fem bedst egnede blive prækvalificeret. Ved udvælgelsen vil der blive lagt vægt på referencer, der vedrører byggerier med en tilsvarende størrelse, entrepriseform samt kompleksitet, herunder især undervisningsbyggeri, halbyggeri, køkken /kantinebyggeri, samt tilbygning til institution i drift.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

7.12.2015

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

11.12.2015

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Hvis ansøger forlader sig på andre juridiske enheders, eksempelvis et moderselskab eller en underleverandør, formåen, skal ansøger vedlægge dokumentation for, at denne anden

juridiske enhed stiller de nødvendige ressourcer til rådighed for ansøgers opfyldelse af kontrakten. Dette kan eksempelvis ske i en erklæring fra den anden juridiske enhed om, at der er indgået en forpligtende samarbejdsaftale mellem ansøgeren og den anden juridiske enhed. I mangel af en sådan dokumentation kan ordregiver være forpligtet til at se bort fra den kapacitet, som den anden juridiske enhed er ansvarlig for.

Ansøgning skal fremsendes til kontaktpunkt, jf. bilag A, pkt. III »Bud eller ansøgninger om deltagelse skal sendes til«. Ansøgning bedes vedlagt i 3 papireksemplarer samt i elektronisk form på digitalt læsbart medie; eksempelvis USB-stik. Ansøgningen bedes mærket »EU-Udbud — Nyborg Gymnasium. Campus.« Ansøgning kan ikke fremsendes pr. e-mail.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Dahlerups Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk

Telephone: +45 35291000

Internet address: <http://www.klfu.dk>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: I henhold til lov om håndhævelse af udbudsreglerne m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være prækvalificeret skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet prækvalificeret, hvis underretningen har angivet en kort redegørelse for de relevante grunde for beslutningen.

Øvrige klager skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt.

Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds egen klagevejledning kan findes på www.erhvervsstyrelsen.dk

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

2.11.2015