

Poland-Kutno: Sludge removal services

OJ S 214/2016 05/11/2016

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Grupowa Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o.

Postal address: ul. Lotnicza 1

Town: Kutno

Postal code: 99-300

Country: Poland

Contact person: Grupowa Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o.

For the attention of: Spikowska Grażyna

E-mail: grazyna.spikowska@oczyszczalnia.kutno.pl

Telephone: +48 242510147

Fax: +48 242510142

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.goskutno.pl>Address of the buyer profile: <http://www.umkutno.bip.e-zeto.eu>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Body governed by public law

I.3. Main activity

Environment

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Zagospodarowanie w instalacji ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych z grupowej oczyszczalni ścieków Sp. z o.o. w Kutnie.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 16: Sewage and refuse disposal services; sanitation and similar services

Main site or place of performance: Grupowa Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o., 99-300 Kutno, ul. Lotnicza 1.

NUTS code PL Polska, PL114 Łódzki

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest odbiór, transport i zagospodarowanie poprzez odzysk lub unieszkodliwianie w instalacji komunalnych osadów ściekowych (kod odpadu 19 08 05) z Grupowej Oczyszczalni Ścieków w Kutnie w ilości około 45 000 ton.

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2018 roku.

Odbiór osadów odbywać się będzie w terminach ustalonych z osobą wyznaczoną z GOŚ.

Zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012 r. (Dz.U. z dnia 8.1.2013 r., poz. 21) przez gospodarowanie odpadami rozumie się – zbieranie, transport, przetwarzanie odpadów, łącznie z nadzorem nad tego rodzaju działaniami, jak również późniejsze postępowanie z miejscami unieszkodliwiania odpadów oraz działania wykonywane w charakterze sprzedawcy odpadów lub pośrednika w obrocie odpadami.

3. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia:

Dane techniczno-organizacyjne:

1) Średnie uwodnienie osadu – 80 % – 86 %.

2) Sposób stabilizacji: higienizacja wapnem palonym, mielonym.

3) Wykonawca przed złożeniem oferty musi zapoznać się z warunkami technicznymi odbioru osadu. Musi dokonać oględzin miejsca załadunku osadu oraz zdobyć na własną odpowiedzialność i ryzyko wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy na wykonanie zadania. Oględziny zostaną dokonane na koszt Wykonawcy.

4) Wykonawca powinien posiadać zezwolenie na transport osadów oraz decyzję zezwalającą na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów.

5) Wykonawca jest obowiązany do gospodarowania odpadem w sposób zgodny z zasadami gospodarowania osadami ściekowymi w szczególności określonymi w ustawie z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21 z późn. zm.), wymaganiami ochrony środowiska oraz planami gospodarki odpadami.

6) Z chwilą przekazania osadów ściekowych, Odbiorca ponosi całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową za odbiór, transport i zagospodarowanie poprzez odzysk lub unieszkodliwienie w instalacji (zgodnie z załącznikiem nr 13 – Opis sposobu zagospodarowania osadów ściekowych), a zwłaszcza wynikającą z przepisów ochrony środowiska – art. 27 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21 z późn. zm.).

7) Wykonawca przedstawi opis sposobu zagospodarowania przedmiotu zamówienia stosownie do posiadanych zezwoleń. Sposób zagospodarowania przedmiotu zamówienia musi być zgodny z obowiązującymi przepisami prawa.

8) Wykonawca powinien dysponować środkami transportu przystosowanymi do przewozu osadu nadmiernego o podanym stopniu uwodnienia.

9) Zamawiający posiada wagę samochodową (stacjonarną). Ważenie każdorazowe transportu osadu będzie odbywało się na wadze Zamawiającego (przy wjeździe i wyjeździe).

10) Podstawą do zapłaty za wykonanie usługi będą dokumenty potwierdzające zważenie osadu. Na podstawie kwitów wagowych Zamawiający wystawi raz w miesiącu zbiorczą kartę przekazania odpadów.

- 11) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru osadu na podstawie zlecenia Zamawiającego przesłanego faxem lub emailem w ciągu 3 dni od dnia zgłoszenia.
- 12) Wykonawca powinien zapewnić systematyczny odbiór osadu, także w temperaturach poniżej 0°C.
- 13) Osady ściekowe odbierane będą z terenu oczyszczalni ścieków w Kutnie. Zamawiający zapewni Wykonawcy załadunek osadu.
- 14) Wykonawca na koniec każdego miesiąca przedstawi zbiorcze zestawienie ilości przyjętych osadów do instalacji (załącznik do umowy).
- 15) Zamawiający przedstawi Wykonawcy do wglądu wymagane wyniki badań osadów ściekowych.

II.1.6. CPV code(s)

90513600 Sludge removal services, 90513700 Sludge transport services, 90513800 Sludge treatment services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

45000 ton osadu.

Estimated value excluding VAT: 3 420 000 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 24 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 36 000 PLN (słownie: trzydzieści sześć tysięcy złotych).

2. Forma wadium:

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
2.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib;

2.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją;

2.3. kwotę gwarancji;

2.4. termin ważności gwarancji;

2.5. zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:

a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub

b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub

c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy”;

d) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 i 3a ustawy PZP, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

— nie złożył oświadczeń lub

— dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1;

— oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust.1;

— pełnomocnictw lub

— nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Strony postanawiają, że Odbiorca osadów będzie przekazywał Wytwarzającemu fakturę wystawianą ostatniego dnia każdego miesiąca.

2. Podstawą do wystawienia faktury przez Odbiorcę będą dokumenty ważenia osadów, określające ilość odebranych osadów w okresie rozliczeniowym.

3. Brak dostarczenia przez Odbiorcę następujących dokumentów:

a) zbiorczej karty przekazania odpadów za dany miesiąc;

b) zbiorczego zestawienia ilości osadów przyjętych do instalacji zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy;

będzie skutkować wstrzymaniem przez Wytwarzającego płatności za otrzymaną fakturę.

4. Należności za wywóz i zagospodarowanie osadów ściekowych będą płatne przelewem na rachunek Odbiorcy, podany na fakturze w ciągu dni od daty dostarczenia faktury, z zastrzeżeniem ust.3.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ.

2) Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu

albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

4) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

5) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia w postaci zagospodarowania poprzez odzysk lub unieszkodliwienie w instalacji komunalnych osadów ściekowych – art.36a ust. 2 pkt.1) ustawy PZP.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. posiada zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów o kodzie 190805, uwzględniające zbieranie i transport odpadów. W przypadku oferty przewidującej odzysk na terenie innego województwa odpowiednie zezwolenie dotyczące terenu wykonywania usługi.

1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat

tych należności;

6) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się zamówienia publiczne;

7) oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12.1.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716);

8) oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

2. Zgodnie z art. 24 ust. 8 PZP Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP (powyżej pkt. 2.2.).

4. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Wykonawca przedstawi opis sposobu zagospodarowania osadów ściekowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

III.2.2. Economic and financial ability

Minimum level(s) of standards possibly required: A) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową co najmniej 200 000 PLN, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; b) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w okresie realizacji przedmiotu zamówienia na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 1 000 000 PLN.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1. Zamawiający dokona wstępnej oceny czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia w formie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia zwanego (JEDZ) zgodnie z regulacjami art. 54 dyrektywy 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. oraz art.80 ust.3 dyrektywy 2014/25/UE.

JEDZ – określa rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE)2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. (Dz. Urz. UE nr L3 z 6.1.2016, str.16) i jest dokumentem sporządzonym zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do SIWZ. Zamawiający informuje, że jednolity dokument można pobrać ze strony

<https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/komunikat-dotyczacy-stosowania-jednolitego-europejskiego> -dokumentu-zamówienia i wypełnić w miejscach wskazanych przez Zamawiającego.

Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Podstawy wykluczenia:

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę na podstawie art. 24 ust.1 oraz może wykluczyć Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.7)) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28.2.2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz.615);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

3.Podmioty składające JEDZ:

1) Wykonawcy:

Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o których mowa w ust. V, pkt.1, 1) i 2) w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) zgodnie z regulacjami art.54 dyrektywy 2014/24/UE z dnia 26.2.2014 r. oraz art.80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia formularz JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty te mają potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

3) Inne podmioty:

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także JEDZ dotyczące tych podmiotów.

4) Podwykonawcy:

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa JEDZ dotyczące podwykonawców.

3.1. Uwaga:

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.umkutno.bip.e-zeto.eu (należy wybrać zakładki: „Jednostki organizacyjne”, „Grupowa Oczyszczalnia Ścieków”, „Przetargi”) i dodatkowo na stronie www.gos.kutno.pl. przez Zamawiającego, informacji dotyczącej:

- kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

— ceny i danych serwisu pogwarancyjnego zawartych w ofertach;
przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.2.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) – w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 pkt.23 ustawy Pzp – wg załącznika nr 3 w SIWZ (oświadczenie składa każdy z Wykonawców).

4. Dysponowanie zasobami innego podmiotu.

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w ust. V pkt. 1 ppkt. 2) SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) W tej sytuacji Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, według wzoru załącznika, o którym mowa w Tabeli nr 1 pozycji nr 17.

3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy PZP.

4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

— zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

— zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. V pkt. 1 ppkt. 2) SIWZ.

6) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w SIWZ tabela nr 1 poz. 6 -13.

5. Wykonawcy zagraniczni.

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

1.1. o których mowa w tabeli nr 1, pozycja nr 6, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13,14, i 21 ustawy PZP;

1.2. o których mowa w tabeli nr 1, pozycja nr 7, 8, 9 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub

zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1.1. i 1.2. lit. b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Dokument o którym mowa w pkt.1.2. lit. a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt.3 stosuje się.

4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w tabeli nr 1, pozycja nr 6, składa dokument, o którym mowa w pkt.1 ppkt. 1.1., w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy.

6) Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt. 3 zdanie pierwsze stosuje się.

7) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

1) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł (wyszczególnił w rubryce) w Formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1), że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

2) W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykonawca wykaże usługę wykonaną, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane

lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami są, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. Wykonawca wykaże jedną usługę polegającą na odbiorze, odzysku lub unieszkodliwianiu osadów ściekowych, której wartość powinna wynosić, co najmniej 1 000 000 PLN (netto). Zamawiający żąda wskazania jedynie tych usług, które zostały opisane i przedstawienie dowodów dotyczących tylko tych usług. Dowodami o których mowa są dokumenty wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 60
2. Termin płatności. Weighting 40

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

5/ZP/2016

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

9.12.2016 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 9.12.2016 - 11:05

Place:

Grupowa Oczyszczalnia Ścieków Sp. z o.o., 99-300 Kutno, ul. Lotnicza 1.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published: 24 miesiące.

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:

no

VI.3. Additional information

1) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się:

— za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r- Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830);

— osobiście;

— za pośrednictwem postańca;

— faxem na numer (24) 251 01 42;

— drogą elektroniczną e-mail: sekretariat@gos.kutno.pl – z zastrzeżeniem pkt. 2)

(proszę o żądanie potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Zamawiającego lub zadzwonić pod nr telefonu 024/ 25 01 47).

2) Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, oświadczeń dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań określonych przez Zamawiającego, pełnomocnictw, uzupełnień złożonych na wezwanie Zamawiającego jak również informacji dotyczących zmiany lub wycofania oferty.

W tym przypadku komunikacja odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r- Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830);

— osobiście;

— lub za pośrednictwem postańca.

3) Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4) Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały

informacje za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej.

5) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający na podstawie pozytywnego dowodu transmisji danych, uważa iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faxu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę, zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią przesłanego pisma. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprawne działanie urządzeń.

6) Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Pani Grażyna Spikowska – inspektor d/s technicznych – nr tel. +48 24 251 01 47

e-mail: g.spikowska@gos.kutno.pl – w sprawach merytorycznych.

Pani Magdalena Zielak – Główny Technolog – nr. tel. +48 24 251 01 55

e-mail: m.zielak@gos.kutno.pl – w sprawach technicznych dotyczących opisu przedmiotu zamówienia.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587010

Fax: +48 224587800

Body responsible for mediation procedures

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587010

Fax: +48 224587800

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587010

Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

3.11.2016