

Poland-Płock: Fuel oils
OJ S 222/2014 18/11/2014
Contract notice
Supplies

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Powiat Płocki
Postal address: ul. Bielska 59
Town: Płock
Postal code: 09-400
Country: Poland
Contact person: Powiatowy Zespół Ekonomiczny Szkół w Płocku
For the attention of: Maria Pisarska-Galas, Hanna Stańczyk
E-mail: czes2@wp.pl
Telephone: +48 242676872
Fax: +48 242676879

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.powiat.plock.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: Official name: Powiat Płocki

reprezentowany przez Zarząd Powiatu w Płocku

Postal address: ul. Bielska 59

Town: Płock

Postal code: 09-400

Country: Poland

Contact person: Zarząd Powiatu w Płocku

For the attention of: Maria Pisarska-Galas, Hanna Stańczyk

E-mail: czes2@wp.pl

Telephone: +48 242676872

Fax: +48 242676879

I.2. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Dostawa oleju opałowego dla szkół w DPS-ów powiatu plockiego w 2015 roku.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Main site or place of performance: 1) Zespół Szkół im. Stanisława Staszica w Gąbinie.

2) Zespół Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku.

3) Zespół Szkół im. Jana Śniadeckiego w Wyszogrodzie (budynek w Ciuńkowie).

4) Dom Pomocy Społecznej w Brwilnie.

5) Dom Pomocy Społecznej w Goślicach.

6) Dom Pomocy Społecznej w Koszelewie.

7) Dom Pomocy Społecznej w Nowym Miszewie.

8) Dom Pomocy Społecznej w Wyszogrodzie.

9) Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie.

10) Środowiskowego Domu Samopomocy w Wyszogrodzie.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Zamawiający przewiduje dostawę 627 tys. litrów oleju opałowego w 2015 roku, j.n.:

1) dla Zespołu Szkół im. Stanisława Staszica w Gąbinie – 80 000 litrów oleju;

2) dla Zespołu Szkół im. Leokadii Bergerowej w Płocku – 64 000 litrów oleju;

3) dla Zespołu Szkół im. Jana Śniadeckiego w Wyszogrodzie (budynek w Ciuńkowie) – 8 000 litrów oleju;

4) dla Domu Pomocy Społecznej w Brwilnie – 100 000 litrów oleju;

5) dla Domu Pomocy Społecznej w Goślicach – 95 000 litrów oleju;

6) dla Domu Pomocy Społecznej w Koszelewie – 90 000 litrów oleju;

7) dla Domu Pomocy Społecznej w Nowym Miszewie – 110 000 litrów oleju;

8) dla Domu Pomocy Społecznej w Wyszogrodzie – 25 000 litrów oleju;

9) dla Domu Pomocy Społecznej w Zakrzewie – 51 000 litrów oleju;

10) dla Środowiskowego Domu Samopomocy w Wyszogrodzie – 4 000 litrów oleju.

2. Zamawiający korzystając z prawa opcji zgodnie z art. 34 ust. 5 ustawy w siwz oraz załącznikach określił maksymalną wielkość przedmiotu zamówienia. Jednocześnie wskazuje, iż minimalny zakup przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego wyniesie 65 % wielkości przedmiotu zamówienia. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji w przypadku zwiększenia potrzeb jednostek, na rzecz których prowadzone jest postępowanie, w zależności od czynników atmosferycznych (zmiennych warunków pogodowych, temperatury zewnętrznej).

II.1.6. CPV code(s)

09135000 Fuel oils

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

II.2.3. Information about renewals

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 20.1.2015. Completion 31.12.2015

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 20 000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może wnieść wadium w:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Wykonawca jest zobowiązany wpłacić wadium przelewem na rachunek 45 9042 0003 0000 1603 2000 0050 (ksero przelewu dołączyć do oferty).
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca załączy do oferty kserokopię dokumentu potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Oryginał dokumentu należy załączyć oddzielnie, nie spięty z ofertą. Z treści dokumentu (gwarancji, poręczenia) winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Oferta nie zabezpieczona akceptowaną formą wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a uPzp.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 uPzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego

oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 uPzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp (pkt VIII i jeśli dotyczy w pkt IX siwz), pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Płatności za wykonanie przedmiotu umowy będą dokonywane przez poszczególnych odbiorców, po dostarczeniu dostawy stosownie do potrzeb odbiorcy.

2. Płatności za dostawy oleju opałowego odbywać się będą przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej w terminie nie później niż 7 dni od dnia dostarczenia dostawy.

W przypadku zmiany ceny oleju opałowego Wykonawca, przy każdej dostawie, dołączy do faktury formularz cenowy uwzględniający zmianę ceny opracowany zgodnie z załącznikiem do niniejszej umowy oraz dokument potwierdzający wzrost lub obniżkę ceny oleju u producenta, w stosunku do ceny producenta jaka obowiązywała poprzednio. Dokumentem potwierdzającym wartość wzrostu lub obniżki ceny oleju u producenta, może być wydruk internetowy ze strony internetowej producenta kształtujący wzrost lub obniżkę cen z dnia na podstawie którego wprowadza się zmiany ceny.

3. Dostawa częściowa będzie rozliczana w odniesieniu do temperatury referencyjnej 15°C.

Wartość faktury za każdą dostawę będzie wyliczana poprzez przeliczenie ilości zatankowanego paliwa do ilości w temperaturze 15°C i przemnożenie przez cenę Wykonawcy z dnia dostawy.

4. Cena Wykonawcy podana w fakturze będzie ceną z dnia dostawy, wyliczoną na podstawie ceny producenta opublikowanej na jego stronie internetowej w dniu dostawy.

5. Rozliczenia między odbiorcami a Wykonawcą będą dokonywane w PLN na konto bankowe Wykonawcy otwarte w PLN.

6. Termin płatności uważa się za dotrzymany gdy odbiorca poleci swojemu bankowi przekazać na konto Wykonawcy należną kwotę w terminie określonym w pkt 2 powyżej.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

— Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna posiadanie koncesji, zezwolenia lub licencji;

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: W ramach tego warunku Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że:

a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 200 000 PLN brutto;

b) posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 400 000 PLN brutto.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

— Za spełnienie tego warunku Zamawiający uzna złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 uPzp.

2) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

— Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna złożenie oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

PZESz. 3620.3.2014

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: yes

Price: 12,95 PLN

Terms and method of payment: W kasie w siedzibie Zamawiającego lub za zaliczeniem pocztowym.

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

29.12.2014 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 29.12.2014 - 10:30

Place:

ul. Bielska 59, w pokoju 407, IV piętro, Płock.

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie uPzp.

2) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 uPzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

3) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

4) Odwołanie wobec czynności innych niż określono powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5) Szczegółowo kwestie związane z wniesieniem odwołania zawarte są w art. 180–189 uPzp.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Powiatowy Zespół Ekonomiczny Szkół w Płocku

Postal address: ul. Bielska 59

Town: Płock

Postal code: 09-400

Country: Poland

E-mail: pzesz2@wp.pl

Telephone: +48 242676872

Fax: +48 242676879

VI.5. Date of dispatch of this notice

14.11.2014