

Poland-Krakow: System and support services

OJ S 137/2022 19/07/2022

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miejska Kraków – Urząd Miasta Krakowa

Postal address: pl. Wszystkich Świętych 3-4

Town: Kraków

NUTS code: PL213 Miasto Kraków

Postal code: 31-004

Country: Poland

E-mail: it.zamowieniapubliczne@um.krakow.pl

Telephone: +48 126166560

Fax: +48 126161236

Internet address(es):Main address: <https://www.bip.krakow.pl>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://www.bip.krakow.pl/?sub_dok_id=20764

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Świadczenie usługi asysty technicznej i konserwacji dla Systemu STRADOM

Reference number: IT-03-2.271.9.2022

II.1.2. Main CPV code

72250000 System and support services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi asysty technicznej i konserwacji dla Systemu STRADOM.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy wraz z załącznikami, stanowiący załącznik nr 11 do SWZ.
3. Niniejsze postępowanie procedowane jest, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), zwaną dalej „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego, z zastosowaniem tzw. "procedury odwróconej" opisanej w art. 139 ustawy z tym zastrzeżeniem, że każdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1.7. SWZ

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 2 910 600,00 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL213 Miasto Kraków

Main site or place of performance: Miasto Kraków

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi asysty technicznej i konserwacji dla Systemu STRADOM.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy wraz z załącznikami, stanowiący załącznik nr 11 do SWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie nie może zostać podzielone na części ze względów technicznych, celowościowych i ekonomicznych, gdyż stanowi spójną całość. Brak podziału na części nie ogranicza dostępu do zamówienia dla małych i średnich przedsiębiorstw, a Wykonawcy działający w branży, którą obejmuje przedmiot zamówienia mogą wykonać wszystkie usługi i dostarczyć konieczne elementy.
4. Zamawiający nie wymaga realizacji zamówienia przez zakłady pracy chronionej, spółdzielnie socjalne, czy innych wykonawców objętych dyspozycją przepisu art. 94 ust. 1 ustawy.
5. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) w trakcie realizacji zamówienia, osób na podstawie stosunku pracy do wykonywania czynności, o których mowa w § 4 ust. 12 wzoru umowy.
6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy w wysokości nieprzekraczającej 100% wartości zamówienia podstawowego, tj. 1 455 300,00 zł netto. Zamówienia te będą polegały na powtórzeniu podobnych usług – w stosunku do tych opisanych w niniejszym postępowaniu we wzorze umowy oraz załącznikach do niego. Warunki, na jakich będą udzielone ww. zamówienia, będą odpowiadały warunkom określonym w niniejszym postępowaniu we wzorze umowy oraz załącznikach do niego, przy czym warunki udziału w postępowaniu zostaną ograniczone relewantnie do powtarzanego zakresu zamówienia.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

9. Zamawiający przed wszczęciem postępowania nie przeprowadził wstępnych konsultacji rynkowych.
10. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga od Wykonawców przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych.
11. Zamawiający, w granicach określonych przepisem art. 462 i nast. ustawy, dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę z wykorzystaniem podwykonawców. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, wskazuje w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podaje nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
12. Zamawiający udostępnia Wykonawcom następującą dokumentację, która powstała w ramach realizacji przedmiotu umowy wdrożeniowej (dokumenty opisane w umowie wdrożeniowej nr W/II/61/OR/1/2013 z dnia 21.05.2013 r., oraz w umowach uzupełniających: nr W/II/1097/OR/4/2014 z dnia 29.07.2014 r., nr W/II/17/OR/3/2015 z dnia 16.02.2015 r. i nr W/II/3195/IT/28/2019 z dnia 29.10.2019). Dokumentacja stanowi załącznik nr 12 do SWZ.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: czas usunięcia Błędów krytycznych / Weighting: 15

Quality criterion - Name: czas usunięcia Błędów niekrytycznych / Weighting: 15

Quality criterion - Name: czas udzielenia odpowiedzi na zapytanie konsultacyjne / Weighting: 10

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 2 910 600,00 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 30/10/2022 End: 29/10/2024

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Wartość wskazana w sekcjach II.1.5) i II.2.6) ogłoszenia uwzględnia wartość zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy w wysokości 1 455 300,00 zł netto.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Pole wykorzystywane na inne zapisy ze względu na techniczne ograniczenia we wprowadzaniu znaków w pozostałych sekcjach.

1. Do upływu terminu przewidzianego na złożenie ofert - za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu - Wykonawca

zobowiązany jest złożyć:

1.1. Formularz Oferty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, wypełniony i podpisany przez osoby umocowane należycie do reprezentowania Wykonawcy.

1.2. Dokumenty potwierdzające, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego

reprezentowania, a zatem:

a) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Wykonawca np. w Formularzu oferty lub formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów

samodzielnie przez Zamawiającego, poprzez bezpłatne i ogólnodostępne bazy danych;

b) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w jego imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów wymienionych w lit. a) powyżej;

Opisane powyżej zasady stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu

Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia oraz do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby, zgodnie z sekcją III.1.3) ppkt 2.2. ogłoszenia.

1.3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, jako dowód polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych tego podmiotu, w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w sekcji III.1.3. ogłoszenia – jeżeli dotyczy.

1.4. Oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – przy czym obowiązek ten dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy.

1.5. Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych, przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, zgodnie z treścią załącznika nr 2 do SWZ – w celu wypełnienia obowiązków, w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodnie z RODO, o których mowa w pkt 25 SWZ.

1.6. Oświadczenia wstępne dotyczące braku przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz

służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), odpowiednio:

a) samego Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia obejmujące swoją treścią oświadczenia dot.: podwykonawcy, dostawcy, podmiotu udostępniającego zasoby – w zakresie ponad 10% wartości zamówienia);

b) podmiotu/-ów, na którego/-ych zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca – jeżeli dotyczy, według wzorów zaproponowanych odpowiednio w formularzach A, B załącznika nr 9 do SWZ.

2. Wykonawca składa dokumenty na zasadach określonych w pkt 9 i 10 SWZ.

3. W niniejszym postępowaniu komunikacja odbywa się przy użyciu miniPortalu, ePUAPu oraz poczty elektronicznej. Szczegóły dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców zostały określone w pkt 10 SWZ.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Pole wykorzystywane na inne zapisy ze względu na techniczne ograniczenia we wprowadzaniu znaków w pozostałych sekcjach.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, a także na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835). Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który „z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie

wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji (...)” zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy.

2. Do upływu terminu przewidzianego na złożenie ofert - za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu - Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

2.1. Oświadczenia, o których mowa w sekcji III.1.1) ppkt 1.6. ogłoszenia.

2.2. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ). Ww. dokument stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Wykonawca składa osobne oświadczenia, dotyczące odpowiednio:

2.2.1. samego Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

2.2.2. od podmiotu/-ów, na którego/-ych zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – jeżeli dotyczy

3. Na odrębne wezwanie Zamawiającego – za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [it. zamowieniapubliczne@um.krakow.pl](mailto:zamowieniapubliczne@um.krakow.pl) – Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

3.1. Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w sekcji III.1.2) ppkt 2.2. powyżej, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3, pkt 4 (dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego), pkt 5 (dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji) i pkt 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy, odpowiednio:

a) samego Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- b) podmiotu/-ów, na którego/-ych zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy, sporządzone według wzorów zaproponowanych odpowiednio w załącznikach nr 7A/7B do SWZ.
- 3.2. Informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczące orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego - sporządzone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem odpowiednio:
- a) samego Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- b) podmiotu/-ów, na którego/-ych zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone na podstawie art. 57 pkt 2 ustawy tj. –w zakresie posiadania zdolności technicznej lub zawodowej:
- 1.1. posiadają doświadczenie, tj.: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie):
- 1.1.1. należycie wykonali (rozpoczęli i zakończyli) co najmniej jedną rozbudowę istniejącego systemu informatycznego, o wartości co najmniej 100 000,00 złotych brutto;
- 1.1.2. należycie wykonali (rozpoczęli i zakończyli) lub wykonują (rozpoczęli i aktualnie realizują) co najmniej jedno świadczenie serwisu (świadczenie usługi asysty technicznej i wsparcia dla systemu informatycznego) nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy o wartości co najmniej 500 000,00 złotych brutto, za każdy rok usługi.
- 1.2. dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponują min. dwoma osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w tym co najmniej:
- 1.2.1. osobą, która posiada co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w utrzymaniu lub tworzeniu systemów informatycznych;
- 1.2.2. osobą, ds. administracji systemami informatycznymi, posiadającą co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe z zakresu utrzymania, zarządzania i konfigurowania systemów informatycznych. Uwaga! Zamawiający nie dopuszcza, by jedna osoba została wykazana na spełnianie obu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1.2.1. i 1.2.2. Łączenie kompetencji nie może prowadzić do zmniejszenia zespołu osób uczestniczących w realizacji zamówienia poniżej dwóch osób.
2. Do upływu terminu przewidzianego na złożenie ofert - za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu - Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
- 2.1. Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego na formularzu JEDZ. Ww. dokument stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe. Wykonawca składa osobne oświadczenia, dotyczące odpowiednio:
- 2.1.1. samego Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 2.1.2. od podmiotu/-ów, na którego/-ych zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz

odpowiednio spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – jeżeli dotyczy.

2.2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, jako dowód polegania na zdolnościach technicznych lub zawodowych tego podmiotu, w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w sekcji III.1.3) ppkt 1 ogłoszenia – jeżeli dotyczy.

2.3. Oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – przy czym obowiązek ten dotyczy wyłącznie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Pole jest wykorzystywane na inne zapisy ze względu na techniczne ograniczenia we wprowadzaniu liczby znaków w pozostałych sekcjach.

3. W celu potwierdzenia spełniania ww. warunku: na odrębne wezwanie Zamawiającego – za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres it.zamowieniapubliczne@um.krakow.pl - Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

3.1. Wykaz usług wykonanych/wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wraz z podaniem odpowiednio ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane/są wykonywane, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SWZ, oraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane/są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane/ są wykonywane (z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług ciągłych referencje bądź inne dokumenty winny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert), a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy, na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w sekcji III.1.3. ppkt 1.1.

3.2. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do należytego wykonania zamówienia publicznego, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ – na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w sekcji III.1.3. ppkt 1.2.

4. Wykonawca składa dokumenty na zasadach określonych w pkt 9 i 10 SWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy określa wzór umowy wraz z załącznikami.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 16/08/2022 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 13/11/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 16/08/2022 Local time: 11:00

Place:

Otwarcie ofert następuje przy wykorzystaniu strony internetowej miniPortalu.

Information about authorised persons and opening procedure: 1. Zamawiający zapewnia, że z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu ich otwarcia i nie przewiduje ani publicznych sesji otwarcia ofert ani transmisji internetowych z tych czynności.

2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Dalsza część zapisów, która została wskazana w sekcji III.1.2) ogłoszenia:

3.3. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SWZ odpowiednio: samego Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Uwaga! Ww. oświadczenie nie będzie wymagane w przypadku złożenia w postępowaniu tylko jednej oferty.

3.4. Oświadczenia, dotyczące aktualności braku przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), odpowiednio:

- a) samego Wykonawcy lub każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (obejmujące swoją treścią oświadczenia dot.: podwykonawcy, dostawcy, podmiotu udostępniającego zasoby –w zakresie ponad 10% wartości zamówienia);
- b) podmiotu/-ów, na którego/-ych zdolnościach technicznych lub zawodowych polega Wykonawca – jeżeli dotyczy.

według wzorów zaproponowanych odpowiednio w formularzach A, B załącznika nr 10 do SWZ.

4. Wykonawca składa dokumenty na zasadach określonych w pkt 9 i 10 SWZ.

5. W SWZ znajdują się również informacje na temat zasad składania dokumentów przez: podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (RP).

6. Oznaczenie odbiorcy (Zamawiającego) w formularzach ePUAP: GMINA MIEJSKA KRAKÓW-MIASTO NA PRAWACH POWIATU (31-004 KRAKÓW, WOJ. MAŁOPOLSKIE).

Adres skrzynki ePUAP: /UMKr/SkrytkaESP Adres poczty elektronicznej: it.zamowieniapubliczne@um.krakow.pl Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://www.bip.krakow.pl/?sub_dok_id=20764, zwanej dalej „stroną internetową prowadzonego postępowania”

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587777

Fax: +48 224587777

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Body responsible for mediation procedures

Official name: j.w.

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania

wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.

3. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

4. Odwołanie wnosi się w terminie:

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 4 i 5 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

7. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub są udostępniane dokumenty zamówienia, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

9. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz

wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Do zgłoszenia przystąpienia dołącza się dowód przesłania kopii

zgłoszenia przystąpienia zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania

odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

11. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i

oświadczeniami strony, do której przystąpił, z wyjątkiem przypadku zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art.

523 ust. 1 ustawy, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: jak w pkt VI.4.1) Ogłoszenia

Town: Warszawa

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

14/07/2022