

Poland-Dąbrowa Górnicza: Insurance services

OJ S 222/2014 18/11/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza w Dąbrowie Górniczej

Postal address: ul. Szpitalna 13

Town: Dąbrowa Górnicza

Postal code: 41-300

Country: Poland

Contact person: Dział Zamówień Publicznych i Umów

For the attention of: Małgorzata Warszawska

E-mail: zamowienia.publiczne@szpital-dg.pl

Telephone: +48 322623422

Fax: +48 322623422

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.szpital-dg.pl

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

Health

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

„Dobrowolne ubezpieczenie na rzecz pacjentów z tytułu zdarzeń medycznych”.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 6: Financial services a) Insurances services b) Banking and investment services

Main site or place of performance: Szpital Specjalistyczny im. Sz. Starkiewicza.

NUTS code PL22B Sosnowiecki

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

„Dobrowolne ubezpieczenie na rzecz pacjentów z tytułu zdarzeń medycznych”.

II.1.6. CPV code(s)

66510000 Insurance services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Powyżej 207 000 EUR.

Estimated value excluding VAT: 187 500 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 12 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 1 875 PLN (słownie tysiąc osiemset siedemdziesiąt pięć złotych).

2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a) w pieniądzu na konto Zamawiającego (decyduje termin uznania rachunku Zamawiającego);

Nazwa banku Zamawiającego: Bank Handlowy w Warszawie S.A. nr rachunku 65 1030 1508 0000 0008 0375 6031 z dopiskiem „WADIUM – sprawa nr ZP/51/SzpSp/2014”;

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) w gwarancjach bankowych;

d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158, z późn. zm.).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Składka ubezpieczeniowa zostanie opłacona w postaci czterech równych ratach.

Terminy płatności rat kwartalnych przypadają zgodnie z zapisami zawartymi w dokumencie ubezpieczenia.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć listę podmiotów ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz dokument ustanawiający pełnomocnika – osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, wymagane w niniejszym postępowaniu dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 2 muszą być złożone przez każdy podmiot odrębnie. Pozostałe dokumenty i oświadczenia mogą być składane przez odpowiednie podmioty występujące wspólnie albo przez pełnomocnika, o którym mowa w pkt 7, a oferta i oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 lit. a) muszą być podpisane przez pełnomocnika, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia, określonego w niniejszej specyfikacji mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, tj. prowadzą działalność ubezpieczeniową w myśl ustawy z dnia 22.5.2003 o działalności ubezpieczeniowej (Dz. U. z 2003 Nr 124, poz. 1151), co najmniej w zakresie tożsamym z przedmiotem niniejszego zamówienia;
2. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. posiadania odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj. posiadania:
 - a) zgodnie z art. 154 Ustawy z dnia 22.5.2003 o działalności ubezpieczeniowej wskaźnika pokrycia rezerw techniczno-ubebezpieczeniowych aktywami co najmniej 100 %;
 - b) zgodnie z art. 146 Ustawy z dnia 22.5.2003 o działalności ubezpieczeniowej wskaźnika pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi co najmniej 100 %;
5. o udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy;
6. o udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w ogłoszeniu i niniejszej SIWZ;
7. ocena spełnienia tych warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozdziale VI niniejszej SIWZ;
8. ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach lub dokumentach wyszczególnionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił;

9. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

VI. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawcy wraz z ofertą.

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca musi przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia lub dokumenty:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (wzór oświadczenia załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ);

b) zezwolenie Ministra Finansów na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej w zakresie tożsamym ze wskazanym przedmiotem zamówienia, lub gdy zezwolenie nie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów – zaświadczenie właściwego organu nadzoru, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie lub oświadczenie osób uprawnionych lub należycie umocowanych do reprezentowania Wykonawcy, że prowadzi on działalność ubezpieczeniową w wymaganym zakresie i nie jest konieczne posiadanie przez niego zezwoleń wraz z przytoczeniem podstawy prawnej na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie działalności wymaganej przez Zamawiającego;

c) oświadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia (wzór oświadczenia załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ);

d) wykaz wykonanej, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanej w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum jednej usługi ubezpieczeniowej o wartości minimalnej 50 000 PLN z wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotu na rzecz którego usługa została wykonana, oraz załączeniem dowodu potwierdzającego, że ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie (wzór załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ);

e) oświadczenie o dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (wzór oświadczenia załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ);

f) wykaz co najmniej dwóch osób posiadających pełnomocnictwo do podpisywania dokumentów ubezpieczenia w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia i kontakt e-mail wraz z adresem jednostki do likwidacji szkód w zakresie tożsamym z przedmiotem ubezpieczenia (wzór załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ);

g) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (wzór załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ);

h) oświadczenie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (wzór oświadczenia załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ);

i) sprawozdanie finansowe lub jego część, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, z którego wynikać będzie spełnienie na dzień 31.12.2013 r. warunków:

— pokrycia rezerw techniczno ubezpieczeniowych aktywami, co najmniej 100 %,

— pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi, co najmniej 100 %,

2. w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.

1 ustawy wykonawca składa:

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy (wzór oświadczenia załącznik nr 5 do SIWZ);
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8 Ustawy – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 24 ust. 1, pkt. 10 i 11 Ustawy – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy – wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa wszystkie wymagane dokumenty z tym, że:

a) zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 1 – lit. b–d i g – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

b) zamiast dokumentu, o którym w pkt 1 – lit e) i f) – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 Ustawy;

4. aktualność dokumentów, o których mowa w pkt 3 określona jest analogicznie do dokumentów o podobnej treści wystawianych przez odpowiednie urzędy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;

5. jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3 specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem;

6. pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli upoważnienie do jej złożenia nie wynika z przepisów bądź z zapisów właściwego rejestru – KRS, winno być dołączone w formie

oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;

9. dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski;

10. Wykonawca załącza do oferty oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 1 i 2 w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do złożenia oferty, z wyjątkiem oświadczeń, o którym mowa w pkt 1 lit a), pkt 1 lit. g) oraz pkt 2 lit. a), które muszą być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie;

11. Zamawiający ma obowiązek wezwać Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub, którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie;

12. brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu lub złożenie go w niewłaściwej formie, może spowodować wykluczenie Wykonawcy z postępowania, po uprzednim wezwaniu o uzupełnienie tych dokumentów. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą;

13. Wykonawcy, którzy nie spełnią wymaganych warunków lub nie złożą - po wezwaniu na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy - wymaganych oświadczeń i dokumentów potwierdzających ich spełnienie, zostaną wykluczeni z postępowania, a ich oferty zostaną odrzucone;

14. o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

15. do oferty Wykonawca powinien załączyć Szczególne Warunki Ubezpieczenia tożsame z przedmiotem zamówienia określonym w SIWZ, które w kwestiach nieuwzględnionych w SIWZ mają zastosowanie do złożonej oferty.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Posiadania odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj. posiadania:

a) zgodnie z art. 154 Ustawy z dnia 22.5.2003 o działalności ubezpieczeniowej wskaźnika pokrycia rezerw techniczno-ubezpieczeniowych aktywami co najmniej 100 %;

b) zgodnie z art. 146 Ustawy z dnia 22.5.2003 o działalności ubezpieczeniowej wskaźnika pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi co najmniej 100 %.

Minimum level(s) of standards possibly required: Oświadczenie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (wzór oświadczenia załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ).

Sprawozdanie finansowe lub jego część, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres, z którego wynikać będzie spełnienie na dzień 31.12.2013 warunków:

— pokrycia rezerw techniczno-ubezpieczeniowych aktywami, co najmniej 100 %,

— pokrycia marginesu wypłacalności środkami własnymi, co najmniej 100 %.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.

Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Świadczenie o posiadaniu niezbędnej wiedzy i doświadczenia (wzór oświadczenia załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ).

Wykaz wykonanej, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanej w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, minimum jednej usługi ubezpieczeniowej o wartości minimalnej 50 000 PLN z wraz z podaniem jej wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotu na rzecz którego usługa została wykonana, oraz załączeniem dowodu potwierdzającego, że ta usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie (wzór załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ).

Oświadczenie o dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (wzór oświadczenia Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ).

Wykaz co najmniej dwóch osób posiadających pełnomocnictwo do podpisywania dokumentów ubezpieczenia w zakresie tożsamym z przedmiotem zamówienia i kontakt e-mail wraz z adresem jednostki do likwidacji szkód w zakresie tożsamym z przedmiotem ubezpieczenia (wzór załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 98

2. Termin płatności. Weighting 2

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

ZP/51/SzpSp/2014

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document**IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate**

29.12.2014 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates**IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 29.12.2014 - 10:15

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, która polegać może na:
 - a) Zmianie zakresu wykonywanej działalności gospodarczej, w szczególności rodzaju i miejsca prowadzenia działalności.
2. Zamawiający przewiduje zmianę umowy w przypadku zmiany obowiązujących przepisów jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego.
Termin realizacji zamówienia wynosi 12 miesięcy: od 1.1.2015 do 31.12.2015.

VI.4. Procedures for review**VI.4.1. Review body**

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza przy Urzędzie Zamówień Publicznych
Postal address: ul. Postępu 17a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Telephone: +48 224587700
Fax: +48 224587801
Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia

przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych, jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza przy Urzędzie Zamówień Publicznych

Postal address: Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587700

Fax: +48 224587801

VI.5. Date of dispatch of this notice

14.11.2014