

Denmark-Copenhagen: Architectural, construction, engineering and inspection services

OJ S 124/2023 30/06/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Sund & Bælt Holding A/S

National registration number: 15694688

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 1601

Country: Denmark

Contact person: SBF - Louise Hilton Saggau

E-mail: lhi@SBF.DK

Internet address(es):

Main address: <https://sundogbaelt.dk/>

I.1. Name and addresses

Official name: A/S Øresundsforbindelsen

National registration number: 15077830

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 1601

Country: Denmark

E-mail: lhi@sbf.dk

Internet address(es):

Main address: <https://sundogbaelt.dk/forbindelser/oresund/>

I.1. Name and addresses

Official name: A/S Storebæltsforbindelsen

National registration number: 10634970

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 1601

Country: Denmark

E-mail: lhi@sbf.dk

Internet address(es):

Main address: <https://sundogbaelt.dk/forbindelser/storebaelt/>

I.1. Name and addresses

Official name: A/S Femern Landanlæg

National registration number: 32567967

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 1601

Country: Denmark

E-mail: lhs@sbfdk.dk

Internet address(es):

Main address: <https://sundogbaelt.dk/forbindelser/femern/>

I.1. Name and addresses

Official name: Femern Bælt A/S

National registration number: 1011676010

Postal address: Vester Søgade 10

Town: København V

NUTS code: DK Danmark

Postal code: 1601

Country: Denmark

E-mail: lhs@sbfdk.dk

Internet address(es):

Main address: <https://sundogbaelt.dk/forbindelser/femern/>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=371379&B=KA

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=371379&B=KA

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: Infrastrukturejer, herunder ejer af jernbaneanlæg

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udbud af parallelle rammeaftaler om teknisk rådgivning og bistand

II.1.2. Main CPV code

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Ordregiver ønsker at genudbyde sine fire parallelle rammeaftaler om teknisk rådgivning og bistand. Sund & Bælt Holding A/S er tovholder for udbudsproceduren og vil gennemføre udbuddet på vegne af de øvrige selskaber.

Rammeaftalerne omfatter teknisk rådgivning og bistand i forbindelse med drift og vedligehold, mindre bygge- og anlægsopgaver, reinvesterings og nyanskaffelser af jernbanetekniske anlæg og almindelige bygværker. Derudover omfatter rammeaftalerne bygherrerådgivning og projektering af større infrastrukturprojekter, herunder forundersøgelser med anlægs- og miljømæssige vurderinger.

Ordregivers koncernens anlæg består bl.a. af Øresundsforbindelsens landanlæg (Øresundsmotorvejen, Øresundsbanen og stationer på Øresundsbanen), Storebæltsforbindelsen (Øst- og Vestbroen, Øst-jernbanetunnelen og betalingsanlæg), Sprogø samt 4 havneanlæg, jf. Anlægsbeskrivelsen i bilag 4. Ordregiver ejer og finansierer gennem Femern Landanlæg A/S endvidere Ringsted-Femern jernbanen.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 640 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

71240000 Architectural, engineering and planning services, 71241000 Feasibility study, advisory service, analysis, 71242000 Project and design preparation, estimation of costs, 71247000 Supervision of building work, 71248000 Supervision of project and documentation, 71311000 Civil engineering consultancy services, 71311210 Highways consultancy services, 71311230 Railway engineering services, 71311300 Infrastructure works consultancy services, 71313000 Environmental engineering consultancy services, 71313400 Environmental impact assessment for construction, 71320000 Engineering design services, 71321000 Engineering design services for mechanical and electrical installations for buildings, 71332000 Geotechnical engineering services, 71334000 Mechanical and electrical engineering services, 71520000 Construction supervision services, 71600000 Technical testing, analysis and consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK Danmark

Main site or place of performance: København V

II.2.4. Description of the procurement

Rammeaftalen dækker udførelse af opgaver for Ordregiver og angår yderligere (se udbudsmaterialet for yderligere oplysninger):

1) Drift, vedligehold, mindre bygge- og anlægsopgaver og reinvesterings:

Rådgivningen vil primært koncentreres om afgrænsede delopgaver. Opgaverne vil kunne forventes at være meget varierede - fra langsigtede større komplette opgaver/delopgaver til assistance ved fejl og nedbrud.

Opgaverne omfatter bl.a.:

- Rådgivning i forbindelse med mindre bygge- og anlægsopgaver, reinvesterings, projektændringer og reparationsarbejder,
- Rådgivning inden for jernbanetekniske anlæg, konstruktioner og anlæg og mekaniske og elektriske installationer,
- Rådgivning inden for generel drift og vedligeholdelse,

- Projektledelse/projektarbejde i forbindelse med drift, vedligehold, mindre bygge- og anlægsopgaver og reinvesteringer,
- Sikkerhed og risiko
- Arbejdsmiljøkoordinering

2) BIM, GIS og CAD

- Rådgivning inden for BIM, GIS og CAD og tekniske tegninger,
- Data indsamling samt behandling,
- IKT-ydelser

3) Projektering og bygherrerådgivning:

Rådgivningen forventes at være koncentreret om større projekter, fx langsigtede større komplette opgaver/byggerier/undersøgelser.

Opgaverne kan eksempelvis ligge inden for områderne:

- projektering,
- bygherrerådgivning og
- forundersøgelser, herunder både anlægs- og miljøteknisk rådgivning

4) Rådgivning og bistand i forbindelse med kommende store projekter:

Nedenstående opstilling vedrører de store projekter, som er i gang eller Ordregiver pt. planlægger efter;

- Udvidelse af Øresundsmotorvejen
- Overhalings- og vendesporet ved Kalvebod
- Lejerenovering på vestbroen
- Østlige Ringvej
- Femern Landanlæg
- Etablering af ladepark og solcelleanlæg med tilhørende batterianlæg
- Stormflodssikring

Andre projekter, anlægsprojekter og forundersøgelser kan således også blive omfattet i rammeaftalens løbetid.

Rammeaftalen løber i 4 år og indeholder ikke optioner. Rammeaftalen er ikke-eksklusiv.

Når Ordregiver har identificeret de 4 tilbudsgivere, som tildeles en Rammeaftale, jf. udbudsbetingelsernes punkt 5.2., vil Ordregiver rangere tilbudsgiverne på hvert af de pågældende fagområder efter kaskademodellen:

1. Mekaniske og elektriske installationer (M&E)
2. Konstruktioner og Anlæg (K&A)
3. Jernbanetekniske Anlæg (JTA)
4. BIM, GIS og CAD ydelser (BIM)
5. Bygherrerådgivning og projekteringer, herunder forundersøgelser (BP)

Ordregiver vil tildele opgaver under rammeaftalen ved enten direkte tildeling, jf. kaskademodellen, eller miniudbud. Valget mellem de to tildelingsformer fremgår af udbudsmaterialet.

Ordregiver har i henhold til udbudslovens § 49 yderligere overvejet om de parallelle rammeaftaler kan opdeles i delaftaler, men har fundet det mest hensigtsmæssigt ikke at foretage en sådan yderligere opdeling. Det er Ordregivers vurdering, at opdeling af de parallelle rammeaftaler i flere delaftaler vil medføre uforholdsmæssige administrative byrder, såvel i forhold til udbudsprocessen som i forhold til løbende kontraktstyring, herunder den løbende styring af opgaverne under de parallelle rammeaftaler.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 640 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 6 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Begrænsning af ansøgere, der opfordres til at afgive tilbud, sker efter vurdering af, hvilke af de seks ansøgere der har dokumenteret de mest relevante opgaver/referencer, jf. udbudsbekendtgørelsens punkt III.1.3), af de ydelser, som Rammeaftalen omfatter, jf. udbudsbekendtgørelsens punkt II.1.4) og II.2.4).

Relevansvurderingen foretages på baggrund af, i hvor høj grad referencerne demonstrerer erfaring med sammenlignelige opgaver/referencer. Det vægtes positivt, at referencernes anlæg er sammenlignelig med Ordregivers infrastrukturanlæg, jf. Anlægsbeskrivelsen i bilag 4. Ordregiver vil foretage en samlet vurdering af ansøgers referencer.

Til brug for udvælgelsen skal ansøger udfylde ESPD'et afsnit V. Ansøger kan henvise til de oplysninger, som er angivet til brug for vurderingen af mindstekravene opfyldelse.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal i ESPD'et angive følgende oplysninger:

For de seneste tre afsluttede regnskabsår skal ansøger i ESPD'et give oplysninger om følgende:

- Ansøgers omsætning, jf. ESPD'et, pkt. IV.B.
- Ansøgers egenkapital, jf. ESPD'et, pkt. IV.B.

En ansøger, der deltager alene og ikke baserer sig på andre enheders formåen for at opfylde kravene til økonomisk og finansiell formåen, udfylder alene ét ESPD.

Er ansøger et konsortium/lignende sammenslutning, eller baserer ansøger sig på andre enheders økonomiske eller finansielle kapacitet (fx. støttevirksomhed) til brug for opfyldelse af mindstekravene, skal der indgives særskilt ESPD for hver deltager i konsortiet /sammenslutningen/ underleverandøren. De særskilte ESPD'er underskrives af de respektive enheder, som ansøger baserer sig på.

For ansøgere, som baserer sig på andre enheders kapacitet til brug for opfyldelse af mindstekravene, gælder desuden, at ansøger som en del af dokumentationen skal fremlægge en støtteerklæring (se dokument 03 - støtteerklæring) eller tilsvarende dokumentation, som godtgør, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøgeren. Hvis en ansøger beror sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, jf. foranstående, skal denne enhed påtage sig solidarisk at hæfte for ansøgers forpligtelser under der udbudte parallelle rammeaftaler.

Såfremt ansøgeren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som ansøgerens og disse andre enheders samlede omsætning i hver af de 3 seneste afsluttede regnskabsår. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i hver af de 3 seneste afsluttede regnskabsår.

Såfremt ansøger baserer sig på andre enheders formåen, beregnes egenkapitalen som virksomhedens og disse andre enheders samlede egenkapital i de seneste tre afsluttede regnskabsår. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes egenkapitalen som virksomhedernes samlede egenkapital de seneste tre afsluttede regnskabsår.

DOKUMENTATION: Ordregiver vil anmode den forventede vindende tilbudsgiver (dvs. ikke som en del af prækvalifikationsfasen) fremsende seneste tre godkendte årsregnskab eller revisorpåtegnet erklæring om de efterspurgte økonomiske nøgletal. Hvis den forventede vindende tilbudsgiver baserer sig på andre enheders kapacitet, jf. foranstående, vil tilbudsgiveren blive bedt om at fremlægge støtteerklæring eller tilsvarende dokumentation, som godtgør, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for tilbudsgiveren.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at ansøger kan opfylde følgende:

- Samlet omsætning på 100.000.000 DKK pr. år i hvert af de seneste tre regnskabsår.
- Egenkapital på 10.000.000 DKK i hvert af de seneste tre regnskabsår.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal i ESPD'et angive følgende:

- Maks. ti (10) referencer med oplysning om ansøgers mest sammenlignelige opgaver /referencer, jf. udbudsbekendtgørelsens punkt II.1.4) og II.2.4, inden for de seneste tre år regnet fra ansøgningsfristen, jf. ESPD'et pkt. IV.C.

Referencerne bør indeholde en kort beskrivelse af den udførte opgave/reference. Beskrivelsen af opgaven bør indeholde en klar beskrivelse af, hvilke af de under udbudsbekendtgørelsens punkt II.1.4) og II.2.4), anførte ydelser, opgaven vedrørte, samt ansøgers rolle(r) i udførelsen af opgaven.

Endvidere bedes referencen indeholde dato for opgave/reference, rådgiverhonorar (i cirkatal) samt navn på kunden (modtager) og anlægssummen for opgave/reference (i cirkatal). Ved angivelse af dato for opgave/reference bedes ansøger angive datoen for opgavens påbegyndelse og afslutning. Er dette ikke muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende i henhold til en rammeaftale, bedes ansøger i beskrivelsen af opgave/reference angive, hvordan datoen er angivet.

Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på ansøgningstidspunktet, vil blive tillagt betydning ved vurdering af, hvilke ansøgere der har dokumenteret de mest relevante leverancer, jf. udbudsbekendtgørelsens punkt II.2.9). Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på ansøgningstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen.

Der kan maksimalt angives 10 referencer, uanset om ansøger er en enkelt virksomhed, om ansøger baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium). Såfremt der angives mere end 10 referencer, vil der alene blive lagt vægt på de 10 nyeste referencer. Referencer herudover vil der blive set bort fra. Såfremt det ikke kan afgøres, hvilke referencer, der er de nyeste 10 referencer, vil referencerne blive udvalgt ved lodtrækning. Baserer ansøger sig på andre enheders faglige erfaringer vedrørende udførelsen af konkrete dele af ydelserne, som rammeaftalen omfatter, jf. udbudsbekendtgørelsens punkt II.1.4) og II.2.4), skal de konkrete dele af ydelserne under rammeaftalen udføres af den enhed, som ansøger baserer sig på. En ansøger, der deltager alene og ikke baserer sig på andre enheders formåen for at opfylde kravene til teknisk og faglig kapacitet, udfylder alene ét ESPD.

Er ansøger et konsortium/lignende sammenslutning, eller baserer tilbudsgiver sig på andre enheders tekniske eller faglige kapacitet (fx. støttevirksomhed) til brug for opfyldelse af mindstekravene, skal der indgives særskilt ESPD for hver deltager i konsortiet /sammenslutningen/ underleverandøren. De særskilte ESPD'er underskrives af de respektive enheder, som ansøger baserer sig på.

For ansøgere, som baserer sig på andre enheders kapacitet til brug for opfyldelse af mindstekravene, gælder desuden, at ansøger som en del af dokumentationen skal fremlægge en støtteerklæring (se dokument 03 - støtteerklæring) eller tilsvarende dokumentation, som godtgør, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøgeren.

DOKUMENTATION: Den referenceliste, som skal indeholdes i ESPD'et, se ovenfor, anses af Ordregiver for at være den endelige dokumentation for ansøgers tekniske kapacitet.

Ordregiver forbeholder sig ret til at kontakte de angivne kontaktpersoner. Hvis ansøger baserer sig på andre enheders kapacitet, jf. foranstående, vil tilbudsgiver blive bedt om at fremlægge støtteerklæring eller tilsvarende dokumentation, som godtgør, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøgeren.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at ansøger inden for de seneste 3 år har erfaring med følgende:

1. Erfaring med teknisk rådgivning og bistand (fx projektering eller bygherrerådgivning) vedrørende fornyelse eller anlæg af større jernbaneprojekter (anlægssum på min. 250.000.000 DKK ex. moms).
2. Erfaring med teknisk rådgivning og bistand (fx projektering eller bygherrerådgivning) vedrørende opførelse af større vej- eller infrastrukturanlæg omfattende enten bro eller tunnel (anlægssum på min. 1.000.000.000 DKK ex. moms).
3. Erfaring med teknisk rådgivning og bistand vedrørende drift og/eller vedligeholdelse af eksisterende jernbaneanlæg.
4. Erfaring med teknisk rådgivning og bistand vedrørende drift og/eller vedligeholdelse af eksisterende vej- eller infrastrukturanlæg omfattende enten bro (fx kabelbåren bro) eller tunnel (fx jernbanetunnel).
5. Erfaring med teknisk rådgivning og bistand vedrørende drift og/eller vedligehold af mekaniske og elektriske installationer i drift - fx lystekniske anlæg, elforsyningsanlæg eller pumpetekniske anlæg.
6. Erfaring med rådgivning inden for BIM og/eller GIS – fx levering af data til drift af eksisterende jernbane- eller vej-anlæg omfattende enten bro (fx kabelbåren bro) eller tunnel (fx jernbanetunnel).

Samme reference kan godt opfylde mere end et af de oplistede mindstekrav. Omvendt kan ansøger også opfylde de 6 mindstekrav vha. 6 forskellige referencer.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

- Rammeaftalen er uopsigelig i de to første år
- Arbejdsklausul på ILO 94 vilkår
- Bod:

Ved udskiftning af Nøglemedarbejder eller Nøgleperson.

Ved overskridelse af opgavens tidsramme, dog maks. 10 % af det samlede aftale honorar.

Ved overtrædelse af arbejdsklausulen.

- Ansvarsbegrænsning:

Rådgiverens ansvar for hver Aftale indgået under Rammeaftalen er beløbsmæssigt begrænset til 2 gange det aftalte rådgiverhonorar, dog mindst 2,5 mio. Hvis der for en opgave under Rammeaftalen tegnes projektansvarsforsikring, er Rådgiverens erstatningsansvar begrænset til dækningen ifølge projektansvarsforsikringen.

- Forsikring:

Rådgiveren skal have en professionel ansvarsforsikring. Forsikringen skal have en dækning på minimum kr. 15,0 mio., herunder med en dækning på minimum kr. 10,0 mio. for tingskade og minimum kr. 10,0 mio. for personskade.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with several operators
Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 4

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 31/08/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 16/02/2024

Section VI: Complementary information

VI.1.

Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

ESPD:

Ansøger skal som en del af sin prækvalifikationsansøgning udfylde og aflevere standardformularen "Det fælles europæiske udbudsdokument" ("ESPD"). ESPD'et er fuldt integreret og tilgængeligt for ansøgerne via det elektroniske udbudssystem "Digitale Udbud". ESPD'et fungerer som foreløbigt bevis for, at ansøger ikke er omfattet af en udelukkelsesgrund, samt som bevis for, at ansøger opfylder de fastsatte mindstekrav til egnethed.

Ansøgerne skal derfor udfylde og uploade ESPD, som et foreløbigt bevis for:

- 1) at ansøger ikke er omfattet af udelukkelsesgrunde, jf. udbudsbekendtgørelsens punkt VI.3), og
- 2) at ansøger opfylder mindstekrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet, jf. udbudsbekendtgørelsens punkt III.1.2) og i relation til teknisk og faglig kapacitet, jf. udbudsbekendtgørelsens punkt III.1.3)

Ansøgerne kan finde vejledning til udfyldelse af ESPD'et i bilaget "Guide til ESPD – Udfyldelse i Digitale Udbud". Der henvises endvidere til Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning til det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD) om korrekt udfyldelse af formularen.

UDELUKKESESGRUNDE:

Ansøgere, der befinder sig i en obligatorisk udelukkelsesgrund, jf. udbudslovens §§ 134a, 135, 136 og 137, stk. 1, nr. 1 og 2, vil blive udelukket fra deltagelse og vil ikke komme i betragtning til Rammeaftalen. Ordregiver kan ikke udelukke en ansøger, der er omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundene i udbudslovens §§ 135, 136 og 137, stk. 1, nr. 1 og 2, såfremt denne har fremlagt tilstrækkeligt dokumentation for, at ansøgeren er pålidelig samt forinden indhentet en vejledende udtalelse fra Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen, jf. udbudslovens § 138.

Ordregiver vil ikke gøre brug af de øvrige frivillige udelukkelsesgrunde, jf. udbudslovens § 137, stk. 1 nr. 3-6.

Dokumentation: Ordregiver vil anmode de forventede vindende tilbudsgivere (dvs. ikke som en del af prækvalifikationsfasen) om at fremsende en serviceattest (danske virksomheder) eller tilsvarende (udenlandske virksomheder), som dokumentation for, at de forventede vindende tilbudsgivere ikke befinder sig i en af de ovenfor refererede udelukkelsesgrunde.

Ordregiver accepterer en serviceattest, som er udstedt senest 6 måneder før ansøgningsfristen.

ORIENTERINGSMØDE:

Ordregiver afholder orienteringsmøde om udbuddet den 15. august 2023 kl. 13.00

Orienteringsmødet afholdes på følgende adresse:

Sund & Bælt Holding A/S

Vester Søgade 10

1601 København V

Af praktiske hensyn bedes ansøger meddele, om tilbudsgiver deltager i mødet. Meddelelsen skal gives via det elektroniske udbudssystem senest 3 dage inden mødet, og bedes indeholde oplysning om, hvor mange repræsentanter der deltager. Ordregiver forbeholder sig ret til at reducere antallet af repræsentanter pr. ansøger, som kan deltage i orienteringsmødet.

På mødet vil Ordregiver forklare baggrunden for udbuddet samt formålet med de udbudte parallelle rammeaftaler. Ordregiver vil også give en mere generel orientering om udbudsmaterialets opbygning.

RAMMEAFTALENS VÆRDI:

I relation til punkt II.1.5) og punkt II.2.6) bemærkes, at beløbet afspejler Ordregivers bedste skøn over den forventede samlede maksimale værdi for de parallelle rammeaftaler tilsammen. Ordregiver har indlagt en margin på 50 % for at imødekomme nye fremtidige politiske projekter og agendaer, som Ordregiver skal løse i de parallelle rammeaftalers løbetid.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Town: Viborg
Postal code: 8800
Country: Denmark
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Telephone: +45 72405600
Internet address: <https://klfu.naevneneshus.dk/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2.

I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbuds-givere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen.
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.
- 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35
Town: Valby
Postal code: 2500
Country: Denmark
E-mail: kfst@kfst.dk
Telephone: +45 41715000
Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

26/06/2023