

Poland-Krasnystaw: Waste-tip management services

OJ S 216/2015 07/11/2015

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Miasto Krasnystaw

National registration number: 0606011

Postal address: pl. 3 Maja 29

Town: Krasnystaw

Postal code: 22-300

Country: Poland

Contact person: Urząd Miasta Krasnystaw

For the attention of: Radosław Dąbrowski

E-mail: organizacyjny@krasnystaw.pl

Telephone: +48 825762157

Fax: +48 825762377

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://umkrasnystaw.bip.lubelskie.pl>**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Miasta Krasnystaw.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 16: Sewage and refuse disposal services; sanitation and similar services

Main site or place of performance: Gmina Miasto Krasnystaw.

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na: odbiorze i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie Miasta Krasnystaw.
2. Zamawiający szacuje, że w ramach realizacji zamówienia Wykonawca odbierze i zagospodaruje w okresie obowiązywania umowy następujące rodzaje i ilości odpadów komunalnych:
 - 2.1. niesegregowane odpady komunalne: kod 20 03 01, w ilości 7000 Mg;
 - 2.2. szkło bezbarwne i kolorowe, opakowania ze szkła bezbarwnego i kolorowego: kod 20 01 02, 15 01 07, w ilości 500 Mg;
 - 2.3. papier i tektura: kod 20 01 01 w ilości, 200 Mg;
 - 2.4. metale opakowania z metali: kod 20 01 40, 15 01 04, w ilości 6 Mg;
 - 2.5. tworzywa sztuczne opakowania z tworzyw sztucznych opakowania sztucznych: kod 20 01 39, 15 01 02, 15 01 05, w ilości 310 Mg;
 - 2.6. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny: kod 16 02 11, 16 02 13, 16 02 14, 20 01 35, 20 01 36, 20 01 23, w ilości 20 Mg;
 - 2.7. meble i inne odpady wielkogabarytowe: kod 20 03 07, w ilości 20 Mg
 - 2.8. popiół: kod 19 01 12 w ilości 600 Mg
 - 2.9. odpady ulegające biodegradacji (w tym odpady zielone) kod: 20 02 01, w ilości 700 Mg;
 - 2.10. opony: kod 16 01 03, w ilości 22 Mg
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz ogólna charakterystykę gminy w kontekście odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych zawiera załącznik nr 7 do siwz.

II.1.6. CPV code(s)

90533000 Waste-tip management services, 90511000 Refuse collection services, 90511200 Household-refuse collection services, 90513100 Household-refuse disposal services, 90500000 Refuse and waste related services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Wartość powyżej równowartości kwoty 207 000 euro. Zakres został okres w pkt II 1.5) ogłoszenia.

Estimated value excluding VAT: 2 459 259 PLN

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.1.2016. Completion 31.12.2017

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

I. Wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 35 000 PLN.

2. Wadium może być wniesione w:

a) pieniądzu;

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych;

d) gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

3. Wadium w formie pieniężnej winno być wpłacone na konto Zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Krasnymstawie 61 8200 0008 2001 0000 0417 0004. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

4. Wadium w formie niepieniężnej winno zawierać w swojej treści odniesienie do wszystkich wymienionych w art. 46 ustawy Pzp okoliczności, których wystąpienie spowoduje jego bezwarunkowe zajęcie.

II. Zamawiający żąda od wykonawcy wniesienia, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % umówionego wynagrodzenia brutto.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto ... zł (słownie: ...) wynikające z przyjętej oferty.

2. Zawarta w wynagrodzeniu stawka VAT określona została przez Wykonawcę, który ponosi pełną odpowiedzialność w przypadku zastosowania stawki niezgodnej z przepisami ustawy o VAT.

3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1 będzie następowała w miesięcznych okresach rozliczeniowych na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT wystawionej na adres: Miasto Krasnystaw, pl. 3 Maja 29, 22-300 Krasnystaw, NIP 564 16 69 053.

4. Po osiągnięciu maksymalnej ilości odpadów określonych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia umowa zostanie uznana za wykonaną tzn. zakończy się przed upływem 24 miesięcy.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w szczególności:

1. ustawą z dnia 29.1.2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907, ze zm.);
2. ustawą z dnia 2.7.2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r., poz. 584 z późn. zm.);
3. ustawą z dnia 13.9.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 1399 z późn. zm.);
4. ustawą z dnia 29.7.2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2013 r., poz. 11 55 z późn. zm.);
5. ustawą z dnia 24.4.2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2015 r., poz. 687 późn. zm.);
6. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11.1.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (t.j. Dz. U. 2013 poz. 122),
7. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15.5.2012 r. w sprawie wzoru sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 630),
8. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29.5.2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r. poz. 645),
9. Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25.5.2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676);
10. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 04.12.2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923),
11. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13.5.2004 r. w sprawie warunków, w których uznaje się, że odpady nie są niebezpieczne (Dz. U. z 2004 r. Nr 128, poz. 1347),
12. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11.12.2001 r. w sprawie zakresu informacji podawanych przy rejestracji przez posiadaczy odpadów zwolnionych z obowiązku uzyskiwania zezwoleń oraz sposobu rejestracji (Dz. U. z 2001 r. Nr 152, poz. 1734),
13. Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 21.4.2006 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które posiadacz odpadów może przekazywać osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym niebędącym przedsiębiorcami, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku (Dz. U. z 2006 r. Nr 75, poz. 527 ze zm.),
14. Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23.12.2003 r. w sprawie rodzajów odpadów, których zbieranie lub transport nie wymagają zezwolenia na prowadzenie działalności (Dz.U. z 2004 r. Nr 16, poz. 154 ze zm.)
15. ustawą z dnia 27.4.2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 ze zm.);
16. ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. 2013 poz. 21);
17. Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego 2017 przyjętym uchwałą Nr XXIV/396/2012 z dnia 30.7.2012 r.
18. Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Krasnystaw przyjętym uchwałą Nr XXVII/225/2013 Rady Miasta Krasnystaw z dnia 19.9.2013r. (Dziennik Urzędowy Woj. Lubelskiego z 2013r. poz. Nr 4152),
19. uchwale Nr XXI/177/2012 Rady Miasta Krasnystaw z dnia 20.12.2012r. ws. szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę zagospodarowanie odpadami komunalnymi (Dziennik Urzędowy Woj. Lubelskiego z 2013r. poz. 701),

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy:

1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że:

a) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej, zgodnie z art. 9c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

b) posiada zezwolenie na transport odpadów objętych przedmiotem zamówienia, o którym mowa w art. 233 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach;

c) posiada wpis do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21) prowadzonego przez marszałka województwa lub przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, do czasu utworzenia ww. rejestru przez marszałka województwa zgodnie z art. 235 ust. 2 ww. ustawy

2) Posiadają wiedzę i doświadczenie.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku;

1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz);

2) potwierdzenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Krasnegostawu w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (zgodnie z art. 9c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach);

3) potwierdzenie o posiadaniu zezwolenie na transport odpadów objętych przedmiotem zamówienia, o którym mowa w art. 233 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach,

4) potwierdzenie o wpisie do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21) prowadzonego przez marszałka województwa lub przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska, do czasu utworzenia ww. rejestru przez marszałka województwa zgodnie z art. 235 ust. 2 ww. ustawy.

5) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami (według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz),

6) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.

2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć.

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz);

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku

podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

3) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo składania ofert;

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

7) w przypadku zamówień innych niż zamówienia, o których mowa w art. 131a ust. 1 i art. 132 ust. 1 ustawy, aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

4. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, to wykonawca przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt VI 2 i 3 siwz.

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1.1. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI.2.2. – VI.2.4. i VI.2.6. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

1.2. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI.2.5. i VI.2.7 SIWZ składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy Prawo zamówień publicznych – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

1.3. jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1.1 i 1.2. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawionym:

- w celu potwierdzenia okoliczności o których mowa w pkt 1.1.a) oraz c) – nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt 1.1.b) – nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

6. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.2.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 poz. 184) albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej wg wzoru zał. nr 5 do siwz.

7. Inne dokumenty nie wymienione w pkt. VI.2.1 – VI.2.7

Wykonawca w sytuacji, gdy polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wszystkie powyższe oświadczenia i dokumenty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000 PLN.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca dysponuje/będzie dysponował:

- a) co najmniej 1 samochodem ciężarowym dwuosiowym o pojemności skrzyni ładunkowej nie mniejszej niż 16 m³, zarejestrowanym, posiadającym aktualne badania techniczne i dopuszczonym do ruchu przeznaczonym do wywozu stałych odpadów komunalnych, segregowanych z pojemników uniwersalnych o pojemności 110 l i 1 100 l, wyposażonym w urządzenie bramowe do kontenerów typu KP-7;
- b) co najmniej 1 samochodem ciężarowym dwuosiowym o pojemności skrzyni ładunkowej nie mniejszej niż 16 m³, zarejestrowanym, posiadającym aktualne badania techniczne i dopuszczonym do ruchu przeznaczonym do wywozu stałych odpadów komunalnych, segregowanych z pojemników uniwersalnych o pojemności 110 l i 1 100 l;
- c) co najmniej 2 samochodami ciężarowymi o pojemności skrzyni ładunkowej nie mniejszej niż 12 m³, posiadającym aktualne badania techniczne i dopuszczonym do ruchu przeznaczonym do wywozu stałych odpadów komunalnych, segregowanych z pojemników uniwersalnych o pojemności 110 l i 1 100 l;
- d) co najmniej 1 samochodem ciężarowym o pojemności skrzyni ładunkowej nie większej niż 6,5 m³ posiadającym aktualne badania techniczne i dopuszczonym do ruchu przeznaczonym do wywozu stałych odpadów komunalnych, segregowanych z pojemników uniwersalnych o pojemności 110 l.
- e) co najmniej 1 samochodem ciężarowym posiadającym aktualne badania techniczne i dopuszczonym do ruchu, przystosowanym do wywozu kontenerów typu KP-7 i KP-10;
- f) bazą magazynowo-transportową usytuowaną na terenie miasta Krasnystaw lub w odległości nie większej niż 60 km od granic miasta Krasnystaw. Wyposażenie bazy magazynowo-transportowej, wyposażenie pojazdów, utrzymanie odpowiedniego stanu technicznego i sanitarnego pojazdów i urządzeń powinno spełniać wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11.1.2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r., poz 122).

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 90
2. Zatrudnienie 1 osoby. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

OR.271.1.16.2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

16.12.2015 - 11:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 16.12.2015 - 11:15

Place:

Urząd Miasta Krasnystaw, Plac 3 Maja 29, 22-300 Krasnystaw, pokój nr 28.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest:

1. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

2. Podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów:
 - 1) Umowy regulującej współpracę wykonawców – jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana za najkorzystniejszą. (Umowa powinna zawierać w szczególności oznaczenie stron, cel działania, czas trwania umowy, zasady współdziałania, w tym zakres prac przewidziany przez każdą ze stron oraz zasady dokonywania rozliczeń.)
 - 2) Umowę spółki cywilnej (jeżeli działalność prowadzona jest w formie spółki cywilnej), Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do siwz.
 1. Dopuszcza się wprowadzenie zmian w zawartej umowie w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1.1. Zmiany wysokości opłat wynikających z przepisów prawa a mających wpływ na koszty świadczenia usługi, z wyłączeniem zmiany stawki opłat za przyjęcie odpadów w instalacji przetwarzającej odpady.
 - 1.2. Inne zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływające na zasady odbierania i transportu odpadów.
 - 1.3. Wprowadzenia zmian w stosunku do szczegółowego opisu przedmiotu umowy (zał. nr 1) w zakresie wykonania usług w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji przedmiotu umowy.
 - 1.4. W przypadku zmian prawnych i organizacyjnych Wykonawcy.
 - 1.5. W przypadku ustawowej zmiany podatku od towarów i usług (VAT) gdy zmiana ta spowoduje zwiększenie lub zmniejszenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy,
 - 1.6. zmiany zakresu usług, które Wykonawca powierzył Podwykonawcom, a które określone są w niniejszej umowie i stanowiącej do niej załącznik oferty Wykonawcy
 2. Warunki dokonywania zmian:
 - 2.1. inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 2.2. uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy,
 - 2.3. dokonanie zmiany za zgodą Zamawiającego,
 - 2.4. forma pisemna w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności umowy.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Urząd Zamówień Publicznych – Prezes Krajowej Izby Odwoławczej-
Departament Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: 1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy lub innemu podmiotowi jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

2 Wykonawca ma prawo wnieść odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, zgodnie z art. 180 – 198 ustawy Pzp.

3 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

3.1 opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

3.2 wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

3.3 odrzucenia oferty odwołującego.

4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje wniesienie skargi do sądu, zgodnie z art. 198a. – 198g. ustawy Pzp.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych – Prezes Krajowej Izby Odwoławczej-
Departament Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

3.11.2015