

Poland-Warsaw: Transport services (excl. Waste transport)

OJ S 216/2015 07/11/2015

Contract notice

Services

Directive 2009/81/EC

Section I: Contracting authority/entity

I.1. Name and addresses

Official name: Jednostka Wojskowa nr 4226

Postal address: ul. Marsa 110

Town: Warszawa

Postal code: 04-470

Country: Poland

For the attention of: Aneta Szczybyło

Fax: +48 261815093

Internet address(es):

General address of the contracting authority/entity: <http://www.2rblog.wp.mil.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: Skarb Państwa – jednostka wojskowa

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities/entities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Postępowanie prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej na kompleksową usługę przewozu ładunków transportem morskim w ruchu międzynarodowym.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 9: Water transport services

Main site or place of performance: Cały świat, w zależności od potrzeb Sił Zbrojnych RP w ramach misji i operacji pokojowych Sojuszu Północnoatlantyckiego (NATO), Unii Europejskiej (UE) i Organizacji Narodów Zjednoczonych (ONZ) oraz ćwiczeń wojskowych.

NUTS code PL Polska

II.1.3. Information about framework agreement

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with several operators

Number Envisaged maximum number of participants to the framework agreement: 3

Duration of the framework agreement

Duration in months: 84

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem postępowania jest zawarcie umowy ramowej na kompleksową usługę przewozu ładunków transportem morskim w ruchu międzynarodowym, zgodnie z zapotrzebowaniem Sił Zbrojnych.

Szczegółowa charakterystyka przedmiotu zamówienia, zakres przedmiotowych, zostaną zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, którą Zamawiający przekaze zaproszonym do składania ofert wykonawcom, którzy spełniają warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu.

II.1.6. CPV code(s)

60000000 Transport services (excl. Waste transport), 63100000 Cargo handling and storage services, 63110000 Cargo handling services

II.1.7. Information about subcontracting

The tenderer has to indicate in the tender any share of the contract it may intend to subcontract to third parties and any proposed subcontractor, as well as the subject-matter of the subcontracts for which they are proposed

The tenderer has to indicate any change occurring at the level of subcontractors during the execution of the contract

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Przedmiotem postępowania jest zawarcie umowy ramowej na kompleksową usługę przewozu ładunków transportem morskim w ruchu międzynarodowym, zgodnie z zapotrzebowaniem Sił Zbrojnych.

Szczegółowa charakterystyka przedmiotu zamówienia, zakres przedmiotowych, zostaną zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, którą Zamawiający przekaze zaproszonym do składania ofert wykonawcom, którzy spełniają warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 84 (from the award of the contract)

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Wykonawcy zaproszeni do składania ofert zobowiązani będą do wniesienia wadium na cały okres związania ofertą.

1. Wysokość wadium wynosi 125 000,00 PLN.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą/ami będą prowadzone w złotych polskich.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

1. W przypadku składania jednego wniosku o dopuszczeniu do udziału w postępowaniu przez dwa lub więcej podmioty (wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenia zamówienia np. Konsorcja, spółki cywilne)

Wykonawca spełniać musi następujące wymagania

1.1 w odniesieniu do wymagań postawionych przez zamawiającego, każdy z Wykonawców występujących wspólnie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz 131 e ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

1.2. warunek dotyczący dysponowania odpowiednim otęczęciem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także sytuacji ekonomicznej i finansowej wykonawcy spełnić muszą łącznie;

1.3. wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu musi być podpisany w taki sposób by prawnie zobowiązywał wszystkich wykonawców występujących wspólnie;

1.4. wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika od reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego – stosowny dokument należy dołączyć do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (oryginał dokumentu);

1.5 wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

2. Dokumenty i oświadczenia muszą zostać złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za „zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za „zgodność z oryginałem” odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

3. Zamawiający żąda załączenia do wniosku Pełnomocnictwa (oryginału dokumentu) do podpisania wniosku, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z wnioskiem.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

5. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

III.1.4.

Other particular conditions to which the performance of the contract is subject, in particular with regard to security of supply and security of information

1. Zgodnie z art. 25 ust. 1, pkt 2 ustawy z 29.1.2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2014 r., poz. 1232), Wykonawca winien przedłożyć oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie zgodności oferowanych usług z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego tj.:

1.1. Wdrożenie i funkcjonowanie systemu zarządzania jakością wg normy ISO 9001:2008

1.2. Posiadanie Wewnętrznego systemu Kontroli WSK (ustawa z 29.11.2000 o obrocie zagranicą towarami, technologiami i usługami o znaczeniu strategicznym dla bezpieczeństwa państwa a także dla utrzymania międzynarodowego pokoju bezpieczeństwa).

2. Na potwierdzenie, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego Wykonawca winien wraz z wnioskiem załączyć:

2.1 aktualny certyfikat ISO 9001:2008 potwierdzający wdrożenie systemu zarządzania jakością;

2.2 aktualny certyfikat stwierdzający zgodność funkcjonowania WSK.

3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/ nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach, poświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w ogłoszeniu o zamówieniu i załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki Wykonawca spełnił.

Ww. warunek zostanie spełniony, jeżeli spełnia go chociaż jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

III.1.5. Information about security clearance

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Personal situation

Criteria regarding the personal situation of economic operators (that may lead to their exclusion) including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy oraz wykażą spełnianie warunków udziału na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące

1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia.

1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

2. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art 131 e ust. 1 ustawy Pzp

3 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 131 e ust.1 ustawy Pzp. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art 131 e ust.1 Ustawy, jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art 131 e ust.1 ustawy Pzp. W przypadkach, gdy Wykonawca wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, w stosunku do żadnego z tych podmiotów nie mogą występować uwarunkowania art 131 e ust.1 ustawy Pzp.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 131 e ust.1 ustawy Pzp Wykonawca

winieni złożyć wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

4.1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku

4.2. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku

4.3. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku

4.4. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4–8, ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku

4.5. aktualną informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku

4.6. aktualną informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 131 e ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosku.

4.7. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (art. 22) oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (art. 131e ust.1)

4.8. Oświadczenie w trybie art. 26 ust. 2d w zakresie powiązań kapitałowych.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4.1; 4.2., 4.3 oraz 4.5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, oraz 131 e ust. 1 ustawy (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) potwierdzające odpowiednio, że:

5.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków),

5.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków),

5.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków);

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w oparciu o treść art. 23 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:

6.1. warunki określone w pkt. 1.1, 2 – zostaną spełnione, jeżeli spełnia je każdy z Wykonawców samodzielnie;

6.2. warunki określone w punktach 1.2 – 1.3 – zostaną spełnione, jeżeli spełnia je chociaż jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

6.3. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o

udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

8. Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5—8, ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5—8, ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

9. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii Europejskiej Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub w państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą zamówień w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa – podstawa art. 131 d ust. 1 ustawy Pzp.

III.2.2. Economic and financial ability

Criteria regarding the economic and financial standing of economic operators (that may lead to their exclusion)

List and brief description of conditions: Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową.

W celu potwierdzenia warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający żąda informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy w wysokości niezbędnej do wykazania spełnienia warunku, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków. W przypadku gdy Wykonawca wykazując spełnianie niniejszego warunku, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów, należy przedłożyć informację dotyczącą tych podmiotów.

Uwaga!

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków dotyczących wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia oraz zdolności finansowych polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP zobowiązany jest oprócz oświadczeń i dokumentów udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

W celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda:

- 1) w przypadku warunku, o którym mowa powyżej tj. informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej dotyczącej innego podmiotu
- 2) oświadczenia wykonawcy określającego:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Uwaga:

W przypadku wartości posiadanych środków finansowych wyrażonych w innej walucie, Zamawiający, w celu oceny spełnienia ww. warunku, dokona przeliczenia tych wartości wg. kursu z dnia otwarcia wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na podstawie Tabeli kursów średnich NBP publikowanych na stronie internetowej:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

Minimum level(s) of standards possibly required: Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż łącznie 1 000 000,00 PLN.

III.2.3. Technical and/or professional capacity

Criteria regarding the technical and/or professional ability of economic operators (that may lead to their exclusion)

List and brief description of conditions:

Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania wniosków, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, minimum 1 (jedną) usługę, odpowiadającą swoim rodzajem usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane. Wykonawca obowiązany jest do załączenia dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie, np. poświadczenie. W odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie to powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn, o obiektywnym charakterze, wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej, zamawiający uzna, że wystarczającym dowodem jest oświadczenie wykonawcy.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia, Zamawiający żąda następujących dokumentów: wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług (niezbędnych do wykazania spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia), w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

- 1) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2) w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1).

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 1), zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku

przedkładania dowodów.

Do dowodów, o których mowa powyżej ma zastosowanie przepis § 9 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231).

W przypadku wartości usług wyrażonej w innej walucie, Zamawiający, w celu oceny spełnienia ww. warunku, dokona przeliczenia tych wartości wg. kursu z dnia zawarcia umowy na podstawie Tabeli kursów średnich NBP publikowanych na stronie internetowej:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

Minimum level(s) of standards possibly required

Wartość każdej pojedynczej usługi powinna być nie mniejsza niż 1 000 000,00 zł.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Accelerated restricted

Justification for the choice of accelerated procedure Siły zbrojne RP w ramach przyjętych zobowiązań sojuszniczych NATO i UE zadeklarowały osiągnięcie pewnych zdolności do przerzutu strategicznego wydzielanych sił w określonych terminach do operacji poza granicami kraju. Zobowiązania te, dotyczą m.in. sił wysokiej gotowości NATO (SON) oraz grup bojowych Unii Europejskiej (GB UE), a także odpowiedzialności SZ RP za zapewnienie przerzutu strategicznego wielonarodowego dowództwa Korpusu Północ – Wschód (WKPW). Do zapewnienia gotowości do przerzutu oraz faktycznych możliwości jego realizacji w nakazanym czasie oraz zapewnienia zaopatrywania i wycofania tych sił do kraju po zakończeniu operacji, jak również innych zobowiązań Sił zbrojnych RP niezbędnym jest pozyskanie zapewnionego i terminowego dostępu do zdolności transportu strategicznego, w tym transportu morskiego. Siły Zbrojne RP nie posiadają organicznych środków strategicznego transportu morskiego, a zdolności zaspokajane są częściowo poprzez udział w międzynarodowych programach transportu morskiego.

W celu pełnego spełnienia przyjętych zobowiązań międzynarodowych konieczne są także inne rozwiązania np. zawarcie umów ramowych zapewniających dostęp do środków komercyjnych w predefiniowanym, krótkim czasie. Zdolności przewidywane do pozyskania w ramach umów ramowych nie są dostępne dla SZ RP w ramach posiadanych rozwiązań.

Ponadto, zdolności morskiego transportu strategicznego zapewnione w ramach programów wielonarodowych wymagają ciągłego ponoszenia kosztów za gotowość do użycia, nawet jeśli użyte nie będą. Rozwiązanie w postaci umów ramowych pozwoli uniknięcia ponoszenia kosztów przez SZ RP w sytuacji, kiedy siły wysokiej gotowości użyte nie są.

Kompleksowa usługa przewozu ładunków transportem morskim w ruchu międzynarodowym jest warunkiem koniecznym do osiągnięcia gotowości do podjęcia działań w rejonie

znajdującym się poza granicami RP w jak najkrótszym czasie, a także natychmiastowej odpowiedzi (reakcji) w sytuacjach kryzysowych na całym świecie.

Przeprowadzenie postępowania w trybie przetargu ograniczonego bez zastosowania art. 49, ust. 3, pkt. 1 i art. 52, ust. 4 Ustawy prawo Zamówień Publicznych uniemożliwi uzyskanie celu nadrzędnego i może utrudnić terminową realizację usługi. Należy podkreślić, iż wcześniejsze postępowania przetargowe prowadzone przez Zamawiającego JW 4226 w trybie przetargu nieograniczonego zostały unieważnione.

Ponadto, uwzględniając charakter zapewnienia dla SZ RP wymaganych zdolności wnioskuję się również o przeprowadzenie postępowania przetargowego z zastosowaniem art. 131 h oraz 131 i, ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych umożliwiającym zawarcie umowy ramowej na okres 7 lat.

Biorąc powyższe pod uwagę należy uznać, że zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia, a wybór procedury przetargowej w trybie przyspieszonym jest optymalnym rozwiązaniem uwzględniającym wszelkie aspekty pełnej realizacji przedmiotowej usługi.

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number 3

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Zamawiający nie ogranicza maksymalnej liczby kandydatów. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie „spełnia/ nie spełnia” w oparciu o złożone przez Wykonawców świadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie mniejsza niż trzech, wtedy Zamawiający zaprosi do udziału w postępowaniu wszystkich Wykonawców, którzy odpowiedzieli na ogłoszenie o zamówieniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Cena. Weighting 90
2. Czas podstawienia określonych statków morskich we wskazanym porcie. Weighting 10

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction has been used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

W/127/2015

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

19.11.2015 - 08:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

1. Na podstawie art. 27 ust. 1 ustawy, wszelkiego rodzaju oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem z zastrzeżeniem, że wyłączną formą złożenia wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oferty i oświadczeń woli jest forma pisemna.
2. W przypadkach przesyłania oświadczeń, zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu, Zamawiający wymaga zachowania również formy pisemnej dla tego rodzaju korespondencji.
3. Jeżeli Wykonawca lub Zamawiający przesyłają oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje – faksem, każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania. W związku z powyższym wykonawca załączy do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu dane adresowe do kontaktów z Zamawiającym zawierające co najmniej: nr telefonu, faksu, dokładny adres do korespondencji oraz wyznaczy osobę uprawnioną do kontaktów.
4. Wykonawcy zainteresowani udziałem w postępowaniu winni złożyć pisemny wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy złożyć w zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić w postaci firmowej pieczęci lub odręcznego napisu nazwę Wykonawcy i jego adres zgodnie z danymi rejestrowym (ewidencyjnymi).
5. Koperta powinna być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem bez uszkodzenia, gwarantując zachowanie poufności jej treści – do upływu terminu otwarcia.
6. Kopertę należy opisać: Przetarg ograniczony. „Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Kompleksową usługę przewozu ładunków transportem morskim w ruchu międzynarodowym, znak sprawy: W/127/2015 nie otwierać przed 19.11.2015, do godz. 10:00”.
7. Na treść wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu składa się: Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu z wykorzystaniem wzoru zamieszczonego na stronie internetowej Zamawiającego i jego załączniki.
8. Do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy załączyć dokumenty i oświadczenia określone w ogłoszeniu o zamówieniu.
9. W przypadku podpisania wniosku/oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do wniosku/oferty dołączyć oryginał pełnomocnictwa.
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku /oferty.
11. Wniosek/oferta musi być napisany/a w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań. Zaleca się, aby każda zapisana strona wniosku była ponumerowana kolejnymi numerami, a cały wniosek wraz z

załącznikami był w trwały sposób ze sobą połączony (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiającej samoistną dekompletację), oraz zawierał spis treści.

12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów wniosku. W razie braku takiego wskazania, Zamawiający uzna, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20.10.2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

14. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

15. Wykonawcy mogą składać wnioski/oferty osobiście w siedzibie (Kancelarii Jawnej) Zamawiającego – budynek nr 3, pokój nr 8, lub przesłać na adres Zamawiającego: Jednostka Wojskowa 4226, 04-470 Warszawa, ul. Marsa 110.

16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wnioski/oferty złożone w innym miejscu niż wskazane w treści Ogłoszenia o zamówieniu.

17. Zamawiający nie przewiduje przyjmowania wniosków/ofert na biurze przepustek. Wymóg ten dotyczy również przesylek nadawanych za pośrednictwem firmy spedycyjnej lub kurierskiej.

18. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zostanie przekazana wraz z zaproszeniem do złożenia oferty Wykonawcom, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.

19. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 144 ust 1 ustawy Pzp określił zmiany dotyczącej treści umowy w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

20. Wykonując dyspozycję art. 31c ustawy PZP Zamawiający informuje o zastosowaniu dialogu technicznego, nr sprawy U/06/2015.

Informacja o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego została zamieszczona na tablicy ogłoszeń oraz stronie internetowej Zamawiającego w 31.1.2015.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Zamówień Publicznych przy Urzędzie Zamówień

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.4.2. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures: Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych

Postal address: ul. Postępu 171 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

4.11.2015

