

Denmark-Copenhagen: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 138/2022 20/07/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Danmarks Miljøportal

National registration number: 29776938

Postal address: Nyropsgade 30

Town: København V

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 1602

Country: Denmark

Contact person: Ane Klok

E-mail: anklo@miljoportal.dk

Telephone: +45 31361727

Internet address(es):

Main address: <https://www.miljoportal.dk/>

I.1. Name and addresses

Official name: Staten v/ Miljøministeriet

National registration number: 12854358

Postal address: Slotsholmsgade 12

Town: København K

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Postal code: 1216

Country: Denmark

Contact person: Lars Møller Christiansen

E-mail: lamch@mst.dk

Telephone: +45 24429300

Internet address(es):

Main address: <https://www.mim.dk/>

I.2. Information about joint procurement

The contract involves joint procurement

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=337049&B=KA

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=337049&B=KA

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4.

Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Environment

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udbud af rammeaftale om it-konsulentbistand med specialiserede Microsoft Azure-kompetencer til drift, test, udvikling, vedligehold og support af it-systemer baseret på Microsoft Azure komponenter

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Rammeaftale omfatter IT-konsulentbistand med specialiserede Microsoft Azure-kompetencer til drift, test, udvikling, vedligehold og support af it-systemer. Danmarks Miljøportals systemportefølje består for nuværende af 25 systemer.

DMP 2022 i tal:

100 000 brugere

5 000 000 besøgende årligt

4 TB data ud pr. måned

3 TB data ind pr. måned

Ydelserne omfattet af Rammeaftalen kan også være knyttet til statslige myndigheders it-systemer baseret på Microsoft Azure-komponenter.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 200 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

72212460 Analytical, scientific, mathematical or forecasting software development services, 72212461 Analytical or scientific software development services, 72212517 IT software development services, 72254100 Systems testing services, 72261000 Software support services, 72265000 Software configuration services, 72315100 Data network support services, 72315200 Data network management services, 72510000 Computer-related management services, 72600000 Computer support and consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK031 Fyn

NUTS code: DK01 Hovedstaden

Main site or place of performance: Hovedstadsområdet samt Odense

II.2.4. Description of the procurement

Rammeaftalen har til formål at understøtte den overordnede drift, udvikling, vedligeholdelse, support og videre udvikling af DMP's it-systemet mhp. at sikre, at Danmark lever op til de økonomiske og opgavemæssige krav, som det påhviler DMP at udføre på vegne af de til DMP's tilknyttede partnerorganisationer. Grundet DMP's overordnede formål, herunder i forhold til at understøtte miljømyndighedernes opgaveløsning, at sikre et ensartet og ajourført datagrundlag på miljøområdet, at fremme digitale sagsgange på miljøområdet samt at styrke formidlingen til offentligheden, gennemføres udbuddet af Rammeaftalen som et fælles udbud for DMP og Staten v/Miljøministeriet, således at Ydelserne, inden for Rammeaftalens formål, også skal leveres til statslige myndigheders it-systemer baseret på Microsoft Azure-komponenter. Rammeaftalen forvaltes af DMP.

Rammeaftalen omfatter nedenstående hovedydelser, som er nærmere beskrevet i udbudsmaterialets Bilag A.

DRIFT:

Driftsydelserne omfatter bl.a.:

- Administration af MS Azure platform incl. IaaS, PaaS og SaaS komponenter.
- Databaseteknologier, herunder MS Azure SQL (+ server), MS Azure Serverless SQL, MS Azure PostgreSQL, MS Azure Managed SQL, MS Azure Document DB (e.g. Cosmos), MS Azure Data Factory, MS Azure Data Lake, MS Azure Storage account / blob storage.

Understøtte best practice indenfor: Modtagelse af installationspakker, Azure DevOps, Backup af databaser og kode, Dokumentation af applikationer og infrastruktur, Drift- og økonomioptimering af Microsoft Azure, Opsætning og nedtagning af miljøer, Skalering og kapacitetsstyring af Azure ressourcer, Rapportering, identificering af vigtige indikatorer og rapportering på disse, herunder statistik til ledelsesinfo fra applikationsovervågningen, Logning, overvågning, varsling mv., herunder overvågning af fagsystemer og store 'GIS installationer', Implementering af sikkerhedsforbedringer samt patching af servere, Udfyldning og vedligeholdelse af releaselogs, vedligeholdelse af release-pipelines, Rådgivning inden for drift og vedligehold, support af andre udviklingsleverandører i anvendelser af teknologier i MS Azure, Automatisk validering af infrastrukturelle rutiner/konfigurationer, Automatiseret test, samt rapportering.

TEST

Testydelsen omfatter bl.a. test i agile og traditionelle projekter, manuelle og maskinelle tests, udarbejdelse og eksekvering af teststrategier, planlægning, gennemførelse og styring af tests i Azure DevOps, udarbejdelse af testcases på baggrund af user stories og andre brugerbehov, bistand til kommunikation mellem projektleder, team og forretningen, dokumentation af tests samt rådgivning i automatisering af test ved ny udvikling og mindre vedligehold.

UDVIKLING/VIDEREUDVIKLING

Udviklings-/videreudviklingsydelsen omfatter bl.a. applikationsudvikling/videreudvikling for Kunden samt rådgivning vedrørende »best practice« inden for relevante sikkerhedsstandarder med henblik på udvikling af webservices, webgrænseflader og applikationsudvikling i øvrigt. Udviklingsopgaver skal løses via en agil og eventuel en DevOps udviklingsmodel, som løbende udføres i iterationer i samarbejde med Kunden.

SUPPORT OG VEDLIGEHOLDELSE

Support og vedligeholdelse omfatter bl.a. 3rd level support samt opgaver vedr. vedligehold og konfiguration.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 200 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 48

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Option på 2 x 24 måneder: Ydelserne har en høj kompleksitet og skal skræddersys DMPs unikke egenudviklede systemer. Der er tale om samfundskritiske ydelser, der understøtter vigtige miljøforvaltningsmæssige forpligtelser. Systemerne spiller en ikke ubetydelig rolle ift. den aktuelle klimadagsorden. Mangelfuld levering af disse ydelser risikerer at forårsage væsentlige samfundsmæssige skader.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Der stilles ikke krav herom.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal indgive det fælles europæiske udbudsdokument (herefter ESPD) med angivelse af føl-gende oplysninger:

- Tilbudsgivers egenkapital i det seneste disponible regnskabsår.
- Tilbudsgivers samlede årsomsætning i det seneste disponible regnskabsår.

Baserer tilbudsgiver sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen i relation til opfyldelse af minimumskrav til egnethed, jf. nedenfor, kræver ordregiver, at tilbudsgiver og de pågældende enheder hæfter solidarisk for rammeaftalens gennemførelse.

ESPD fungerer som et foreløbigt bevis for, at tilbudsgiver opfylder minimumskrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell kapacitet.

Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele rammeaftalen til, fremlægge dokumentation for, at oplysningerne i ESPD er korrekte.

Når ordregiver forlanger det, skal der fremlægges følgende dokumentation for økonomisk og finansiell ka-pacitet:

Virksomhedens balance eller uddrag heraf i den seneste disponible årsrapport/årsregnskab, såfremt offentliggørelse af balancen er lovpligtig i det land, hvor virksomheden er etableret, eller anden dokumentation for egenkapitalens størrelse. Ved en sammenslutning af

virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysnin-gerne i seneste disponible årsrapport /årsregnskab afgives for hver af de deltagende virksomheder i sam-menslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder.

Erklæring om virksomhedens samlede omsætning i den seneste disponible årsrapport /årsregnskab, af-hængig af hvornår virksomheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne om-sætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne i se-neste disponible årsrapport/årsregnskab afgives for hver af de deltagende virksomheder i sammenslutnin-gen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. Erklæring om virksomhedens samlede omsætning i det seneste disponible regnskabsår, afhængig af hvornår virk-somheden blev etableret eller startede sin virksomhed, hvis tallene for denne omsætning foreligger. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) skal oplysningerne afgives for hver af de delta-gende virksomheder i sammenslutningen. Baserer virksomheden sig på andre enheders økonomiske og fi-nansielle formåen (f.eks. et moder-, søsterselskab eller en underleverandør), skal oplysningerne ligeledes afgives for disse enheder. For så vidt angår de enheder, som tilbudsgiver baserer sin finansielle og økono-miske formåen på, skal denne dokumentation bestå af en støtteerklæring eller anden dokumentation, der godtgør, at tilbudsgiveren faktisk råder over den nødvendige finansielle og økonomiske formåen, jf. ud-budslovens § 144, stk. 2. I forbindelse med anmodningen om dokumentation vil ordregiver fremsende en skabelon til en støtteerklæring, som tilbudsgiveren kan vælge at benytte.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Som mindstekrav kræves en positiv egenkapital i den seneste disponible regnskabsår. Såfremt tilbudsgiver baserer sig på andre enheders formåen, beregnes egenkapitalen som virksomhedens og disse andre enhe-ders samlede egenkapital i det seneste disponible regnskabsår. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes egenkapitalen som virksomhedernes samlede egenkapital i den seneste di-sponible årsrapport /årsregnskab. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B.

Som mindstekrav kræves en samlet årlig omsætning på mindst DKK 50 000 000 mio. i det seneste dispo-nible regnskabsår. Såfremt tilbudsgiveren baserer sig på andre enheders formåen, beregnes omsætningen som tilbudsgiverens og disse andre enheders samlede omsætning i det seneste disponible regnskabsår. Ved en sammenslutning af virksomheder (f. eks. et konsortium) beregnes omsætningen som virksomhedernes samlede omsætning i det seneste disponible regnskabsår. Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B. Der skal i det hele henvises til Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning vedr. gennemgang af reglerne om dokumentation: https://www.kfst.dk/media/54605/gennemgang-af-reglerne-om-dokumentation_240220.pdf

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Der stiller ikke krav herom.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

I rammeaftalen er hensynet til samfundsansvar, som formuleret i de konventioner, der lægger til grund for principperne i FN's Global Compact, samt OECD's retningslinjer for Multinationale virksomheder, inddraget i relevant omfang. Der er desuden stillet kontraktmæssige krav i

henhold til ILO-konvention 94 om arbejdsklausuler i offentlige kontrakter, cirkulære nr. 9471 af 30. juni 2014.

Rammeaftalen stiller krav om overholdelse af databeskyttelsesretlig lovgivning.

Såfremt rammeaftalen tildeles en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium), skal deltagerne i sammenslutningen påtage sig solidarisk hæftelse og udpege en fælles befuldmægtiget.

Ordregiver vurderer, at indgåelse af kontrakten kan være omfattet af krav om tilladelse efter investeringsscreeningsloven (<https://www.retsinformation.dk/eli/ta/2021/842>). Se nærmere i udbudsbetingelserne.

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 22/08/2022 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 5 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 22/08/2022 Local time: 10:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

I forbindelse med udløb af rammeaftalen omfattet af dette udbud.

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

Deltagelse i udbuddet kan kun ske via Digitale Udbud, jf. adressen i pkt. I.3). Tilbudsgiver skal indgive et ESPD som et foreløbigt bevis for de i udbudslovens (UBL) § 148, stk. 1, nr. 1-3 samt § 137, stk. 1, nr. 1 og nr. 3 og nr. 4 og nr. 5, nævnte forhold. Det er ikke nødvendigt for tilbudsgiver at underskrive sit ESPD. Ved en sammenslutning af virksomheder (fx et konsortium), skal der indgives et særskilt ESPD for hver af de deltagende økonomiske aktører. Såfremt tilbudsgiver er en sammenslutning af virksomheder, skal hver deltagers ESPD være underskrevet af den pågældende deltager. Det er ikke nødvendigt for den ledende tilbudsgiver, der indgiver tilbuddet, at underskrive sit ESPD. Såfremt tilbudsgiver baserer sig på andre enheders formåen, skal der indgives et ESPD for hver af de enheder, som denne baserer sig på, og ESPD skal være underskrevet af den støttende enhed. Tilbudsgiver kan i dette udbud basere sig på andre aktørers økonomiske kapacitet for at opfylde de egnethedskrav, der er anført i pkt. III.1.2. Aktører, der stiller sin økonomiske kapacitet til rådighed for ansøgeren, skal underskrive en støtteerklæring, jf. nærmere herom i udbudsbetingelserne. Skabelonen fremgår som bilag til udbudsbetingelserne. Tilbudsgiver vil blive udelukket fra deltagelse i udbuddet, hvis tilbudsgiver er omfattet af de i UBL §§ 134 a, 135 og 136 nævnte obligatoriske udelukkelsesgrunde, samt udelukkelsesgrunden anført i UBL § 137, stk. 1, nr. 1, nr. 2, nr. 3, nr. 4, nr. 5 og nr. 6, medmindre tilbudsgiver har fremlagt tilstrækkelig dokumentation for, at denne er pålidelig i henhold til UBL § 138. Benyttelsen af de frivillige udelukkelsesgrunde sker under overholdelse af proportionalitetsprincippet. Bagatelagte forhold kan således ikke føre til udelukkelse af tilbudsgiveren. Flere tilfælde af forhold, der hver for sig er bagatelagte, kan dog give anledning til at udelukke tilbudsgiveren. Inden tildelingsbeslutningen skal den tilbudsgiver, som ordregiver har til hensigt at tildele kontrakten til, fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD i henhold til UBL §§ 151-152, jf. § 153. Som alternativ til den dokumentation, der er nævnt i UBL §§ 153-155, 157 og 158 kan ansøger og tilbudsgiver forelægge ordregiver et certifikat for optagelse på en officiel liste over godkendte økonomiske aktører, jf. § 156, som er udstedt af den kompetente myndighed. Ordregiver kan kun acceptere certifikat for optagelse på en officiel liste fra ansøgere og tilbudsgivere, der er etableret i det land, som fører den officielle liste. Ift. pkt. II.2.6) bemærkes, at den samlede maksimale værdi af de af rammeaftalen omfattede ydelser udgør DKK 150 mio. til 200 mio. Forskellen er begrundet i usikkerheden om rammeaftalens endelige værdi. Den anslåede værdi er udtryk for ordregivers skøn over det forventede træk på rammeaftalen pba. historisk forbrug sammenholdt med det øgede fokus på klima og miljø, mens den maksimale værdi udtrykker den højeste værdi af samtlige kontrakter, der skal leveres inden for rammeaftalens løbetid. Der er herved taget højde dels for ordregivers forventninger baseret på et mest sandsynligt træk på rammeaftalen, dels for den forventede usikkerhed, der er forbundet med dette skøn. I forhold til den anslåede værdi gøres der særligt opmærksom på, at tilbudsgiverne ikke er garanteret noget mindstetræk på rammeaftalen, og det anførte skøn indebærer ikke et tilsagn fra ordregiver om et mindstetræk på rammeaftalen. Ift. pkt. II.2.7) bemærkes, at den anførte kontraktlængde er fra kontraktunderskrivelse. Ud over den anførte kontraktlængde vil der ifm. kontraktens ophør være behov for en tidsmæssigt fleksibel udløbsfase mhp. at sikre en uforstyrret funktion af DMP's systemer i forbindelse med evt. genudbud. Ordregiver kan anvende fremgangsmåden i UBL § 159, stk. 5, hvis ansøgninger eller tilbud ikke opfylder udbudsmaterialets formelle krav. Udbuddet gennemføres med forbehold for opnåelse af fornøden bevillingsmæssig hjemmel.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1.

Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405600

Internet address: <https://klfu.naevneneshus.dk/>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

I henhold til lov om Klagenævnet for Udbud m.v. (loven kan hentes på www.retsinformation.dk), gælder følgende frister for indgivelse af klage:

Klage over ikke at være blevet udvalgt skal være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 20 kalenderdage, jf. lovens § 7, stk. 1, fra dagen efter afsendelse af en underretning til de berørte ansøgere om, hvem der er blevet udvalgt, når underretningen er ledsaget af en begrundelse for beslutningen i overensstemmelse med lovens § 2, stk. 1, nr. 1, og udbudslovens § 171, stk. 2.

I andre situationer skal klage over udbud, jf. lovens § 7, stk. 2, være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden:

- 1) 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
- 2) 30 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte tilbuds-givere om, at en kontrakt baseret på en rammeaftale med genåbning af konkurrencen eller et dynamisk indkøbssystem er indgået, hvis underretningen har angivet en begrundelse for beslutningen.
- 3) 6 måneder efter at ordregiveren har indgået en rammeaftale regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har underrettet de berørte ansøgere og tilbudsgivere, jf. lovens § 2, stk. 2, og udbudslovens § 171, stk. 4.
- 4) 20 kalenderdage regnet fra dagen efter at ordregiveren har meddelt sin beslutning, jf. udbudslovens § 185, stk. 2.

Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. lovens § 6, stk. 4. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill-perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. lovens § 12, stk. 1.

Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).

Klagenævnet for Udbuds klagevejledning kan findes på <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

15/07/2022