

Germany-Wiesbaden: Business and management consultancy and related services

OJ S 163/2020 24/08/2020

Contract award notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Land Hessen, vertreten durch das Hessische Competence Center — Zentrale Beschaffung

Postal address: Rheingaustraße 186

Town: Wiesbaden

NUTS code: DE7 Hessen

Postal code: 65203

Country: Germany

E-mail: beschaffung@hcc.hessen.de

Telephone: +49 611 / 6939-0

Fax: +49 611/6939-400

Internet address(es):

Main address: <https://vergabe.hessen.de>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Rahmenvereinbarung Management- und Geschäftsprozessberatung HMdF

Reference number: VG-0437-2020-0182

II.1.2. Main CPV code

79400000 Business and management consultancy and related services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Rahmenvereinbarung Management- und Geschäftsprozessberatung für das HMdF im Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen 2020 — 2021, maximal bis 2024.

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 0,01 EUR

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DE7 Hessen

Main site or place of performance: Hessisches Ministerium der Finanzen Friedrich-Ebert-Allee 8
65185 Wiesbaden

II.2.4. Description of the procurement

Die vorhandenen Geschäftsprozesse des Landes im Haushalts-, Kassen- und Rechnungswesen gilt es weiter zu optimieren und auch neue Geschäftsprozesse zu etablieren. Dabei sind sowohl die Neu- und Weiterentwicklungen im SAP-Umfeld zu berücksichtigen als auch die Einflüsse aus den Non-IT-Bereichen. Die bereits landesseitig vorhandene hohe Kompetenz soll bedarfsbezogen durch externe Beratungsleistungen diese Optimierungsansprüche unterstützen. Die hierbei zu erbringenden Beratungsleistungen können sich dabei sowohl auf strategische Themen als auch auf die Unterstützung bei Auswahl, Planung, Durchführung und dem Controlling von konkreten Maßnahmen beziehen. Eine abschließende Festlegung der einzelnen Themen bzw. Maßnahmen ist aufgrund der permanenten Fortentwicklung nicht möglich. Überwiegend sind die Leistungen an der Schnittstelle zwischen fachlicher Anforderung und informationstechnischer Umsetzung zu erbringen. Die jeweiligen Schwerpunkte (fachlich oder technisch) der zu erbringenden Leistungen können von Aufgabe zu Aufgabe unterschiedlich sein. Folgende Leistungsteile sind zur Unterstützung des Auftraggebers zu erbringen:

— Beratung:

— Unterstützung bei der Analyse, Konzeption;

— Umsetzung von neuen Geschäftsprozessen oder bei der Analyse;

— Optimierung bereits existierender Geschäftsprozesse insbesondere des produktorientierten Haushalts, des Rechnungswesens, der Rechnungslegung, des Jahresabschlusses, des internen Kontrollsystems, der Beschaffung;

— des Einkaufs, der Inventur von Kunstgegenständen;

— sonstigem Kulturvermögen, sowie auch bei weiteren Themenfeldern, mit den Zielen einer einheitlichen IT-Nutzung, Sicherstellung funktionsbereichsübergreifender Prozessketten, Reduzierung der Fehleranfälligkeit, Erhöhung der Prozesssicherheit;

— Prozessgeschwindigkeit sowie Reduzierung von Prozesskosten.

— Unterstützung der Projektverantwortlichen (Projektleiter, Projektpaten) bei der Planung, der Berichterstattung:

— beim Controlling ihrer Projekte sowie bei der Erstellung von

Wirtschaftlichkeitsberechnungen;

— Risikoanalysen.

— Review der von Projekten erstellten Konzepte im Hinblick auf fachliche Richtigkeit;

— Wirtschaftlichkeit auf Anfrage der fachlich verantwortlichen Bereiche des HMdF.

— Beratung:

— Unterstützung bei zentralen Fragestellungen im Haushaltsbereich (u. a. zur Haushaltsplanung, zum Haushaltscontrolling, zur Haushaltsrechnung, zur Verknüpfung der Jahresplanung mit der mittelfristigen Finanzplanung sowie des Berichtswesens).

— Beratung:

— Unterstützung bei der Einführung eines vom Haushalt unabhängigen Controllings, sowohl auf zentraler Ebene als auch in dezentralen Einheiten.

— Beratung:

- Unterstützung bei der Umsetzung organisatorischer Maßnahmen hinsichtlich prozessualer Fragen;
 - deren Umsetzung in SAP;
 - Unterstützung bei der Konzeption;
 - Umsetzung von Schnittstellen nach oder aus SAP im Fördermittelbereich.
 - Beratung:
 - Unterstützung bei der Umsetzung sich ändernder handelsrechtlicher;
 - steuerrechtlicher Vorschriften in den Prozessen und Systemen sowie im Rahmen der Entwicklung internationaler Rechnungslegungsvorschriften für den öffentlichen Sektor (IPSAS /EPSAS).
 - Beratung:
 - Unterstützung hinsichtlich der Möglichkeit der Übertragung von Erfahrungen aus internen;
 - externen Benchmarking-Projekten auf die Gegebenheiten in Hessen.
 - Beratung:
 - Unterstützung bei der Bilanzierung von Pensionsverpflichtungen inkl. Erstellung entsprechender Gutachten.
 - Beratung:
 - Unterstützung bei der Konzeption;
 - der Einführung des SAP gestützten Haushaltsplanungsprozesses.
 - Beratung:
 - Unterstützung bei der Konzeption;
 - der Einführung des in SAP integrierten Drucktools für die Haushaltspläne.
 - Know how Transfer der genannten Aufgabenfelder auf Landesmitarbeiter
- Rahmenvereinbarung von ca. 1 000 Personentagen je Kalenderjahr für 2020-2021, max. bis 2024 einseitiges Auftragserweiterungsrecht des Auftraggebers von 10 % bezogen auf die Personentage Mindestabnahmegarantie von 20 % Anzahl zeitweise gleichzeitig anwesenden Berater max. 8.

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Qualität Konzept/Aufgabenstellungen/Präsentation / Weighting: 70,00
Price - Weighting: 30,00

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Der Auftrag kann optional um jeweils ein weiteres Jahr verlängert werden. Die maximale Gesamtvertragslaufzeit beträgt 4 Jahre.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2020/S 104-251194](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Contract No: 1

Title:

Rahmenvereinbarung Management- und Geschäftsprozessberatung HMdF

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

14/08/2020

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 2

Number of tenders received from SMEs: 0

Number of tenders received from tenderers from other EU Member States: 0

Number of tenders received from tenderers from non-EU Member States: 0

Number of tenders received by electronic means: 2

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: KPMG AG Wirtschaftsprüfungsgesellschaft

Postal address: Klingelhöferstr. 18

Town: Berlin

NUTS code: DE300 Berlin

Postal code: 10785

Country: Germany

E-mail: DE-KPMGAusschreibung@kpmg.com

The contractor is an SME: no

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Total value of the contract/lot: 0,01 EUR

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Vergabekammer des Landes Hessen beim Regierungspräsidium Darmstadt

Postal address: Wilhelminenstraße 1-3

Town: Darmstadt

Postal code: 64283

Country: Germany

Telephone: +49 6151/126603

Fax: +49 6151/125816

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: HCC — Hessisches Competence Center für Neue Verwaltungssteuerung, —

Zentrale Beschaffung

Postal address: Rheingaustraße 186

Town: Wiesbaden

Postal code: 65203

Country: Germany

E-mail: Beschaffung@hcc.hessen.de

Fax: +49 611/6939-400

VI.5. Date of dispatch of this notice

19/08/2020