

Denmark-Skjern: Drainage pipes

OJ S 140/2022 22/07/2022

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S

Town: Skjern

NUTS code: DK041 Vestjylland

Country: Denmark

Contact person: Martin Andersen

E-mail: maan@rsforsyning.dk

Internet address(es):

Main address: <https://www.rsforsyning.dk/>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.ibinder.com/External/EnquiryLink.aspx?id=brkwfrfuwh>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://www.ibinder.com/External/EnquiryLink.aspx?id=brkwfrfuwh>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: Forsyningsvirksomhed, vand og spildevand

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Indkøb af plastrør og brønde

II.1.2. Main CPV code

44163110 Drainage pipes

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S gennemfører hermed udbud af indkøb af plastrør og brønde.

Omfang:

- Ca. 18 km PE ledninger i dimensionerne Ø50-Ø160 mm til pumpe- og vakuumkloakering

- Ca. 33 km PE ledninger i dimensionerne Ø315-Ø400 mm til transportledninger af spildevand og drikkevand (Option)
- Ca. 4 km pvc ledninger Ø110/Ø160 mm til gravitationssystem
- Ca. 5.500 fittings i PVC og PE
- Ca. 350 PVC brønde
- Ca. 58 PE vakuumbørde (Option)
- Ca. 1.100 dæksler, karme og betonplader (Option)

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 18 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK041 Vestjylland

Main site or place of performance: Ringkøbing

II.2.4. Description of the procurement

Se afsnit II.1.4).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 18 000 000,00 DKK

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 14/10/2022 End: 01/08/2023

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Fremgår af tilbudslisten:

- 58 stk. Ø800mm PE vakuumbørde
- 12.000 m Ø315 mm PE trykrør
- 17.000 m Ø355 mm PE trykrør
- 4.000 m Ø400 mm PE trykrør
- 58 stk. støbejerns brøndkarme og dæksler Ø800 mm.
- 92 stk. armeret betonplader til Ø600 mm støbejernsdæksel.
- 58 stk. armeret betonplader til Ø800 mm støbejernsdæksel.

Ordregiver (Ringkøbing-Skjern Forsyning A/S) skal meddele leverandøren senest ved udgangen af 1. kvartal 2023 om der ønskes at gøre brug af optionerne eller ej.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal udfylde Dokumentlistens Bilag 1.2.3 ESPD og vedlægge tilbuddet.

Oplysningerne heri skal sætte udbyder i stand til at vurdere tilbudsgivers egnethed.

Bilaget udfyldes ved at downloade xml-filen og gemme denne lokalt. Herefter udfyldes filen via sagen på iBinder, under fanen ESPD.

Vælg "jeg er økonomisk aktør", vælg "importer ESPD", find den gemte xml-fil ved hjælp af browse-funktionen og angiv til sidst hvilket land virksomheden er placeret i. Klik på "næste", og ESPD er klar til at blive udfyldt.

Når bilaget er udfyldt, klik på "eksporter" og gem filen lokalt. Herefter skal filen vedlægges tilbuddet i pdf-format.

En mere detaljeret vejledning i, hvordan ESPD virker og udfyldes, kan findes på konkurrence- og forbrugerstyrelsen hjemmeside: <https://www.kfst.dk/udbud/>.

Afgives tilbud af et konsortium, skal hver deltager udfylde en særskilt ESPD.

Hvis tilbudsgiver - under henvisning til udbudslovens § 144, stk. 1 - i forbindelse med afgivelse af tilbud baserer sig på andre enheders tekniske og faglige og/eller økonomiske og finansielle formåen, skal der udfyldes og afleveres særskilte ESPD'er.

Udfyldelse af ESPD:

ESPD del II, Afsnit A: Oplysninger om den økonomiske aktør

- Felterne/kasserne udfyldes
- Spørgsmålet om, hvorvidt den økonomiske aktør deltager sammen med andre. Her sættes kun kryds i "ja" hvis tilbud afgives som konsortium, joint venture eller lignende; ikke ved brug af underleverandører.

ESPD del II, Afsnit B: Oplysninger om den økonomiske aktørs repræsentanter

- Alle felter/kasser udfyldes, bortset fra fødested, fødselsdag og adresse.

Del II, Afsnit C: Oplysning om udnyttelse af andre enheders kapacitet

- Afsnittet udfyldes kun, hvis tilbudsgiver baserer sin formåen på andre enheders formåen (ikke ved afgivelse af tilbud som konsortium eller lign.).

Del II, Afsnit D: Oplysninger om underleverandører, hvis kapacitet den økonomiske aktør ikke baserer sig på

- Afsnittet udfyldes ikke

Del III Udelukkelsesgrunde

Tilbudsgiver skal bekræfte, at tilbudsgiver ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 135, stk. 1 - 3 og § 136. I modsat fald er udbyder forpligtet til at udelukke tilbudsgiver, jf. dog §135, stk. 4 og 5.

Tilbudsgiver skal desuden bekræfte, at tilbudsgiver ikke er omfattet af de frivillige udelukkelsesgrunde, som omhandler konkurs mm., jf. udbudsloven § 137 nr. 2.

Del IV, Afsnit B, Økonomisk og finansiell formåen

- Tilbudsgiver skal angive tilbudsgivers soliditetsgrad ved afslutningen af seneste regnskabsår. Soliditetsgraden beregnes som egenkapitalen som procentandel af balancesummen. Hvis en tilbudsgiver baserer sig på andres enheders ("støttevirksomheder") formåen for at opfylde soliditetskravet, beregnes soliditetsgraden som summen af tilbudsgiverens og støttevirksomhedens egenkapital beregnet som procentandel af summen af tilbudsgiverens og støttevirksomhedens balancesumme. Hvis tilbudsgiveren er et konsortium, beregnes

soliditetsgraden som summen af konsortieparternes egenkapital beregnet som procentandel af summen af konsortievirksomhedernes balancesummer.

- Tilbudsgiver skal angive tilbudsgivers egenkapital ved afslutningen af seneste årsregnskab. Hvis en tilbudsgiver baserer sig på andres enheders ("støttevirksomheder") formåen for at opfylde kravet til egenkapitalberegnes den relevante egenkapital som summen af tilbudsgiverens og støttevirksomhedens egenkapital.

Hvis tilbudsgiveren er et konsortium, beregnes den relevante egenkapital som summen af konsortieparternes egenkapital.

Del IV, Afsnit C: Teknisk og faglig formåen, jf. afsnit III.1.3).

Del V: Begrænsning af antallet af kvalificerede tilbudsgivere

- Afsnittet udfyldes ikke

Del VI: Afsluttende erklæringer

Afsnittet udfyldes med sted og dato. Der stilles ikke krav om underskrift.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at tilbudsgiveren har en soliditetsgrad på mindst 20 % ved afslutningen af seneste regnskabsår.

Det er et mindstekrav, at tilbudsgiveren har en egenkapital på mindst 5 mio. ved afslutningen af seneste regnskabsår.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal udfylde Dokumentlistens Bilag 1.2.3 ESPD og vedlægge tilbuddet.

Oplysningerne heri skal sætte udbyder i stand til at vurdere tilbudsgivers egnethed.

Bilaget udfyldes ved at downloade xml-filen og gemme denne lokalt. Herefter udfyldes filen via sagen på iBinder, under fanen ESPD.

Vælg "jeg er økonomisk aktør", vælg "importer ESPD", find den gemte xml-fil ved hjælp af browse-funktionen og angiv til sidst hvilket land virksomheden er placeret i. Klik på "næste", og ESPD er klar til at blive udfyldt.

Når bilaget er udfyldt, klik på "eksporter" og gem filen lokalt. Herefter skal filen vedlægges tilbuddet i pdf-format.

En mere detaljeret vejledning i, hvordan ESPD virker og udfyldes, kan findes på konkurrence- og forbrugerstyrelsen hjemmeside: <https://www.kfst.dk/udbud/>.

Afgives tilbud af et konsortium, skal hver deltager udfylde en særskilt ESPD.

Hvis tilbudsgiver - under henvisning til udbudslovens § 144, stk. 1 - i forbindelse med afgivelse af tilbud baserer sig på andre enheders tekniske og faglige og/eller økonomiske og finansielle formåen, skal der udfyldes og afleveres særskilte ESPD'er.

Udfyldelse af ESPD:

ESPD del II, Afsnit A: Oplysninger om den økonomiske aktør

- Felterne/kasserne udfyldes

- Spørgsmålet om, hvorvidt den økonomiske aktør deltager sammen med andre. Her sættes kun kryds i "ja" hvis tilbud afgives som konsortium, joint venture eller lignende; ikke ved brug af underleverandører.

ESPD del II, Afsnit B: Oplysninger om den økonomiske aktørs repræsentanter

- Alle felter/kasser udfyldes, bortset fra fødested, fødselsdag og adresse.

Del II, Afsnit C: Oplysning om udnyttelse af andre enheders kapacitet

- Afsnittet udfyldes kun, hvis tilbudsgiver baserer sin formåen på andre enheders formåen (ikke ved afgivelse af tilbud som konsortium eller lign.).

Del II, Afsnit D: Oplysninger om underleverandører, hvis kapacitet den økonomiske aktør ikke baserer sig på

- Afsnittet udfyldes ikke

Del III Udelukkelsesgrunde

Tilbudsgiver skal bekræfte, at tilbudsgiver ikke er omfattet af de obligatoriske udelukkelsesgrunde i udbudslovens § 135, stk. 1 - 3 og § 136. I modsat fald er udbyder forpligtet til at udelukke tilbudsgiver, jf. dog §135, stk. 4 og 5.

Tilbudsgiver skal desuden bekræfte, at tilbudsgiver ikke er omfattet af de frivillige udelukkelsesgrunde, som omhandler konkurs mm., jf. udbudsloven § 137 nr. 2.

Del IV, Afsnit B, Økonomisk og finansiel formåen, jf. afsnit II.1.2).

Del IV, Afsnit C: Teknisk og faglig formåen

- Tilbudsgiver skal angive sine mest betydelige sammenlignelige leverancer, der er leveret inden for de seneste 3 år, regnet fra tilbudsfristens udløb. For så vidt angår rammeaftaler eller andre kontrakter, hvor levering sker af flere omgange, er det udelukkende de leverancer der er udført inden for nævnte tidsgrænse, der kan medtages som reference. Med "sammenlignelige leverancer" forstås referencer vedrørende levering af plastrør og brønde til brug for spildevandskloakering med en værdi på mindst 6 mio. kr. For hver reference anføres: Beskrivelsen af det leverede, økonomisk værdi, ordregiver og leveringstidspunkt. Referencer kan vedlægges i selvstændigt bilag.

Del V: Begrænsning af antallet af kvalificerede tilbudsgivere

- Afsnittet udfyldes ikke

Del VI: Afsluttende erklæringer

Afsnittet udfyldes med sted og dato. Der stilles ikke krav om underskrift.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at tilbudsgiver har mindst 2 sammenlignelige referencer, der er leveret inden for de seneste 3 år regnet fra tilbudsfristens udløb.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Se udbudsmaterialet, herunder Kontakten.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 09/09/2022 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6.

Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 3 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 09/09/2022 Local time: 10:00

Place:

Tilbudsgivere kan ikke overvære åbningen.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Town: Viborg

Country: Denmark

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Præcise oplysninger om klagefrist(er):

Klager over udbud skal indgives inden 45 dage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiver om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill perioden.

I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres om opsættende virkning af klagen.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Town: Valby

Country: Denmark

VI.5. Date of dispatch of this notice

18/07/2022