

Denmark-Frederiksberg: Marketing management consultancy services

OJ S 225/2014 21/11/2014

Contract notice**Services****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Copenhagen Business School — Handelshøjskolen

National registration number: 2452345234525235

Postal address: Solbjerg Plads 3

Town: Frederiksberg

Postal code: 2000

Country: Denmark

For the attention of: Louise Cecilie Overgaard

E-mail: tender@cbs.dk

Telephone: +45 38153815

Internet address(es):General address of the contracting authority: <http://www.cbs.dk/>Address of the buyer profile: <http://eu.eu-supply.com/ctm/Supplier/CompanyInformation/Index/141738>Electronic access to information: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=132166&B=CBSElectronic submission of tenders and requests to participate: http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=132166&B=CBS**Additional information can be obtained from:**

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Other: Universitet

I.3. Main activity

Education

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

EU-udbud af kommunikationsydelser.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 13: Advertising services

Main site or place of performance: Frederiksberg.

NUTS code DK011 Byen København

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

II.1.4. Information about framework agreement

Framework agreement with several operators

Maximum number Envisaged maximum number of participants to the framework agreement
: 3

Duration of the framework agreement

Duration in years: 2

Estimated total value of purchases for the entire duration of the framework agreement

Estimated value excluding VAT:

Range: between 4 000 000 and 8 000 000 DKK

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Copenhagen Business School (CBS) ønsker at indgå en 2-årig rammeaftale med henblik på indkøb af kommunikationsydelser. Kommunikationsydelser skal kunne indkøbes i bred forstand eksempelvis strategisk rådgivning, kommunikations- og kampagneplanlægning, visuel kommunikation og design, videoproduktion og grafiske ydelser. CBS har behov for at markedsføre en bred vifte af uddannelser rettet mod forskellige målgrupper. Derudover kan der være behov for kommunikationsydelser i forbindelse med f.eks. forskningsprojekter, konferencer og studenterrettede initiativer. Indkøbene vil således have varierende karakter; lige fra omfattende markedsføringskampagner til mindre grafiske opgaver. Der vil i visse tilfælde også være behov for kunne købe tryk- og printydelser. CBS ønsker på baggrund af ovenstående at indgå en rammeaftale med leverandører, der kan favne såvel små som store bestillinger. Rammeaftalens enkelte bestillinger tildes efter direkte tildeling (efter kaskademodel).

CBS har en omsætning på ca. 1 200 mio. DKK, over 2 000 ansatte, over 20 000 studerende og over 40 uddannelser.

II.1.6. CPV code(s)

79413000 Marketing management consultancy services, 22460000 Trade-advertising material, commercial catalogues and manuals, 22462000 Advertising material, 79340000 Advertising and marketing services, 79341000 Advertising services, 79341100 Advertising consultancy services, 79341200 Advertising management services, 79341400 Advertising campaign services, 92111200 Advertising, propaganda and information film and video-tape production, 92111210 Advertising film production, 22000000 Printed matter and related products, 22100000 Printed books, brochures and leaflets, 39294100 Information and promotion products

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT:

Range: between 4 000 000 and 8 000 000 DKK

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: Forlængelse 2*1 år.

Yderligere optioner præsenteres i udbudsmaterialet.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 2

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 24 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Fremgår af udbudsmaterialet.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Anmodende virksomheder, der indgår i konsortier eller lignende sammenslutninger af økonomiske aktører, skal i tilfælde af, at ordren tildeles disse, hæfte personligt og solidarisk over for ordregiver. Konsortier eller sammenslutninger af økonomiske aktører skal endvidere udpege en fælles befuldmægtiget over for ordregiver.

Hvis en aftale tildeles et konsortium, skal konsortieaftalen fremvises for ordregiver inden aftalens underskrift.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Anmodende virksomheder skal dokumentere egne forhold samt de nødvendige oplysninger og formaliteter til vurdering af den krævede minimumskapacitet af økonomisk, finansiel og teknisk art, ved at udfylde de relevante skemaer i CBS' elektroniske udbudssystem www.eu.supply.com/cbs.asp Yderligere skal den anmodende virksomhed fremsende dokument A) og de nødvendige bilag, som fremgår af udbudsbekendtgørelsens afsnit III.2).

De påkrævede dokumenter fremsendes i elektronisk format via EU-Supplys elektroniske løsning CTM (www.eu-supply.dk/cbs-asp). Alle elektronisk afleverede filer skal være i et et » MS Office« eller »Portable Document Format« (pdf) kompatibelt format.

Dokument A:

Skriftlig tro og love-erklæring om, hvorvidt den anmodende har ubetalt forfalden gæld til det offentlige vedrørende bidrag til sociale sikringsordninger eller skatter og afgifter, jf. lov nr. 336 af 13.5.1997 om begrænsning af skyldneres mulighed for at deltage i offentlige udbudsforretninger samt hvorvidt tilbudsgiver er udelukket fra at afgive tilbud i henhold til udbudsdirektivets artikel 45 stk. 2 litra a), b), c),

e) og f) i Europa-Parlamentets og Rådets direktiv nr. 2004/18/EF af 31.3.2004 om samordning af fremgangsmåderne ved indgåelse af offentlige vareindkøbskontrakter, offentlige tjenesteydelseskontrakter og offentlige bygge- og anlægskontrakter.

Som dokumentation for ovenstående forhold skal den anmodende virksomhed downloade og udfylde en tro og love-erklæring udarbejdet af CBS, dokument A. Dokument A skal vedhæftes og fremsendes med anmodningen.

Såfremt den anmodende virksomhed er et konsortium, skal samtlige konsortievirksomheder udfylde og underskrive et dokument A, som vedhæftes og fremsendes med anmodningen.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Nøgletal:

En regnskabsansvarlig person fra den juridiske enhed skal i tabellen 'nøgletal' angive nedenfor specificerede regnskabsstal.

i. De relevante anvendte regnskabsår

ii. Virksomhedens samlede omsætning i det pågældende regnskabsår

iii. Virksomhedens samlede omsætning i det pågældende regnskabsår på de udbudte produkter/ydelser

iv. Virksomhedens soliditetsgrad i det pågældende regnskabsår — udregnet ved følgende formel: $(\text{Egenkapitalen} \times 100) / (\text{totale aktiver})$

v. Virksomhedens Likviditetsgrad — udregnet ved følgende formel: $(\text{Omsætningsaktiver i alt ekskl. varebeholdning} \times 100) / (\text{kortfristet gæld ekskl. feriepengeforpligtigelser})$.

Alle nøgletal skal som udgangspunkt oplyses for de seneste 3 regnskabsår. Hvis dette ikke er muligt, skal nøgletal oplyses for de seneste 3 tilgængelige regnskabsår. Har en anmodende virksomhed eksisteret i mindre end 3 år, skal nøgletal oplyses for samtlige af virksomhedens tilgængelige regnskabsår.

Såfremt den anmodende virksomhed er et konsortium, skal tabellen i systemet udelukkende udfyldes af den udpegede fælles befuldmægtigede.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Referencer:

Anmodende virksomheder skal udfylde og vedhæfte et dokument B over virksomhedens væsentligste leverancer i de seneste 3 år angående de samme eller lignede ydelser, som de der efterspørges, jf. bekendtgørelsens pkt. II.1.5). Dokument B må omfatte op til 6 af de betydeligste relaterede produkt/ydelsesleverancer, som den anmodende virksomhed har præsteret inden for de seneste 3 år.

For hver leverance ønskes angivet:

a) Navn på den virksomhed produkter/ydelser er leveret til.

b) Kontaktperson hos den virksomhed produkter/ydelser er leveret til, med henblik på ordregiverens eventuelle kontakt for validering.

c) En detaljeret beskrivelse af leverancerne inkl. leverances forløb og leveringsår.

- d) Omfanget af den anmodende virksomheds del af den samlede leverance til kunden.
- e) Underleverandører anvendt, hvis ja procentvis fordeling af leverancen fra de enkelte leverandører.
- f) Kontraktsum, gerne i DKK.

Den anmodende virksomhed skal angive, hvis den påtænker at anvende væsentlige underleverandører i forbindelse med nærværende aftale, og i givet fald oplysninger om disses kvalifikationer.

Såfremt den anmodende virksomhed er et konsortium, skal oplysningerne angives for det samlede konsortiets referencer, vedhæftet en uddybende forklaring og opdeling af, hvilke referencer, der hidrører, hvilken konsortievirksomhed.

Såfremt virksomheden ønsker at anvende underleverandører til væsentlige dele af leverancen, skal virksomheden vedhæfte en tro og love-erklæring fra underleverandøren om, at virksomheden kan råde over de nødvendige ressourcer til opfyldelse af aftalen, yderligere skal der vedhæftes en uddybende forklaring og opdeling af, hvilke referencer, der hidrører, henholdsvis den anmodende virksomhed og underleverandør(er). Ved væsentlig underleverandør forstås én specifik underleverandør, hvis ressourcer, produkter eller personale den anmodende virksomhed er afhængig af, for at kunne opfylde deres leverancer. Minimum level(s) of standards possibly required:

Den anmodende virksomhed skal afgive minimum 2 relevante referencer af lignende karakter inden for leverancer til undervisningsområdet, hvoraf 1 reference skal være udarbejdelse af en markedsføringskampagne. Referencer skal være udført inden for de seneste 3 år.

Hvis den anmodende virksomhed er et konsortium eller en lignende sammenslutning af økonomiske aktører, skal ovennævnte referenceliste fremsendes for hver deltagende virksomhed.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number 5: and Maximum number 8

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Ordregiver vil ved udvælgelse af anmodende virksomheder, som opfordres til at afgive tilbud, vælge de virksomheder, der samlet set scorer højest på de opstillede kriterier i forhold til økonomisk og teknisk kapacitet. Dog vil ordregiver primært lægge vægt på den anmodende virksomheds referencer og kun i mindre grad oplysningerne vedr. økonomisk og finansiel kapacitet.

Nøgletal: Ordregiver vil ved udvælgelsen bl.a. lægge vægt på den anmodende virksomheds soliditet og omsætning inden for aftalens område. Dette vil medgå i en samlet vurdering med

virksomhedens referencer.

Referencer: Ordregiver vil vurdere referencerne ud fra følgende parametre:

Referencens relevans i forhold til ordregivers behov, beskrevet i bekendtgørelsens pkt. II.1.5).

Der vil herunder lægges vægt på, at referencer inden for undervisningsområdet, er længerevarende uddannelsesforløb af minimum 6 måneders varighed. Derudover lægges vægt på bredden i de ydelser, der er leveret til den enkelte reference.

Referencerne vil blive vurderet ud fra omfang og relevans jf. ovenstående. Opgavernes volumen og kompleksitet vil have betydning for vurderingen og dennes sammenlignelighed med ordregivers behov.

Dette vil medgå i en samlet vurdering sammen med den anmodende virksomheds nøgletal.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

18.12.2014 - 14:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

For at modtage yderligere information om dette udbud, inklusiv alle tillæg og/eller klargørelser og for at kunne anmode om klargørelser og/eller svar til dette udbud, skal du registrere din interesse til dette udbud på den følgende side: <https://www.eu-supply.com/cbs.asp>

For en kort introduktion til systemet eu-supply findes en quick guide på CBS' hjemmeside <http://www.cbs.dk/cbs/organisation/indkoeb>

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud, Erhvervs- og Selskabsstyrelsen

Postal address: Dahlerup Pakhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: klfu@erst.dk

Telephone: +45 35291000

Internet address: <http://www.klfu.dk>

Body responsible for mediation procedures

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

19.11.2014