

Italy-Sienna: Portering services

OJ S 125/2023 03/07/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Università degli Studi di Siena

National registration number: 879984884A

Postal address: Banchi di Sotto, 55

Town: Siena

NUTS code: ITI19 Siena

Postal code: 53100

Country: Italy

Contact person: Dr.ssa Moira Centini

E-mail: gare@unisi.it

Telephone: +39 0577235037

Internet address(es):

Main address: <https://www.unisi.it/>

Address of the buyer profile: <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/atti-delle-amministrazioni>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/atti-delle-16>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://unisi.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PORTINERIA/FRONT-OFFICE, DI VIGILANZA, DI ASSISTENZA ALLE AULE E DI SERVIZI BIBLIOTECARI PER L'UNIVERSITÀ DI SIENA

Reference number: 9177750

II.1.2. Main CPV code

98341120 Portering services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

L'Università di Siena ha necessità di affidare a soggetti qualificati il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità e svantaggiate servizi di portineria/front-office, di vigilanza, di assistenza alle aule e servizi bibliotecari

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 7 920 008,75 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for maximum number of lots: 2

Maximum number of lots that may be awarded to one tenderer: 2

II.2. Description**II.2.1. Title**

Servizi di portineria/front-office, di vigilanza e di assistenza tecnica alle aule e alle sedi dell'Università di Siena – CIG 9915701751
Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

98341120 Portering services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: ITI19 Siena

Main site or place of performance: Luogo principale di esecuzione, ma parte dei servizi devono essere svolti anche ad Arezzo, Sangiovanni Valdarno e Grosseto

II.2.4. Description of the procurement

L'affidamento consiste nel servizio di portierato/front-office, di vigilanza al parcheggio del complesso di San Niccolò (Siena, via Roma, 56) e nel servizio di assistenza tecnica alle aule

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 6 304 058,75 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 60

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

L'affidamento ha una durata iniziale di due anni. In caso di interesse di entrambe le Parti alla prosecuzione contrattuale alla scadenza, l'affidamento può essere rinnovato - previa formale comunicazione - per ulteriori tre anni

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

II.2. Description

II.2.1. Title

Servizi di portineria/front-office, di vigilanza e di assistenza tecnica alle aule e alle sedi dell'Università di Siena – CIG 9915701751
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

92510000 Library and archive services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: ITI19 Siena

Main site or place of performance: Luogo principale di esecuzione, ma parte dei servizi devono essere svolti anche ad Arezzo

II.2.4. Description of the procurement

L'affidamento consiste nei servizi integrativi per le biblioteche. Sono richieste le seguenti prestazioni: - apertura dei locali e attività connesse: presa in consegna delle chiavi, messa in funzione di tutte le apparecchiature elettriche e elettroniche a disposizione del pubblico e verifica del corretto funzionamento delle stesse (predisposizione di tutti i locali della biblioteca, accensione delle luci e avvio degli impianti di condizionamento dell'aria quando necessario), ritiro della posta;

- chiusura dei locali e attività connesse: controllo accurato dell'uscita di tutti gli utenti dalle sale, controllo degli armadietti porta borse, chiusura finestre, spegnimento apparecchiature, chiusura accurata delle porte e inserimento eventuale sistema di allarme;

- consegna o custodia delle chiavi;

- periodico controllo del corretto funzionamento di tutte le apparecchiature elettriche e elettroniche a disposizione del pubblico, caricamento carta e toner nelle postazioni di fotocopiatrice e stampa, tempestiva segnalazione dei malfunzionamenti secondo le modalità indicate, assistenza agli utenti nell'uso delle apparecchiature, verifica/controllo delle barriere antitaccheggio;

- ricollocazione del materiale bibliografico:

- ricollocazione e riordino sugli scaffali dei volumi consultati dagli utenti e lasciati fuori posto;

- allineamento dei volumi e controllo dei sostegni posti sui ripiani;

- segnalazione al personale addetto di eventuali errori relativi alla segnatura dei volumi indicata sul cartellino, sostituzione di etichette scolorite o mancanti, segnalazione delle opere che necessitano di rilegatura;

- ricerca dei libri non trovati sugli scaffali, segnalazione dei volumi non trovati;

- spostamento di blocchi di materiale librario;

- raccolta dati statistici (ad es.: numero delle opere richieste in consultazione, numero di utenti presenti nelle sale, etc.) secondo le modalità stabilite dal Sistema Bibliotecario di Ateneo;

- recupero dagli scaffali dei documenti richiesti dagli utenti;

- registrazione delle opere richieste in consultazione;

- servizio di prestito, restituzione, prenotazione e rinnovo (compreso recupero prestiti scaduti e comunicazione con gli utenti per solleciti e/o rinnovi via e-mail o telefono);
- rinnovo delle iscrizioni degli utenti con aggiornamento della data su ALMA per consentire l'emissione del prestito;
- gestione delle richieste, anche telefoniche e via e-mail, relative agli orari di apertura al pubblico, ai servizi e le attrezzature disponibili, sulla dislocazione e sulla disponibilità del materiale bibliografico;
- fornitura agli utenti della modulistica e della documentazione relativa alla biblioteca;
- prima assistenza e informazione agli utenti sulle modalità d'uso dei cataloghi on line presenti sulla pagina web del Sistema bibliotecario di ateneo (<https://onerearch.unisi.it/>);
- prima assistenza agli utenti per l'uso del servizio Internet;
- vigilanza al fine di garantire il rispetto da parte degli utenti in merito al corretto uso dei locali, dei beni e del materiale bibliografico;
- mantenimento dell'ordine e del silenzio necessari al regolare svolgimento delle attività di consultazione e lettura;
- tempestiva e puntuale segnalazione, secondo le modalità indicate, di malfunzionamenti, anomalie o reclami verificatisi o comunicati dagli utenti;
- recupero, custodia e consegna degli oggetti lasciati dagli utenti secondo le modalità indicate.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 1 615 950,00 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 60

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

L'affidamento ha una durata iniziale di due anni. In caso di interesse di entrambe le Parti alla prosecuzione contrattuale alla scadenza, l'affidamento può essere rinnovato - previa formale comunicazione - per ulteriori tre anni

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

La partecipazione è consentita esclusivamente agli operatori economici anche sotto forma di cooperative sociali il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità e svantaggiate

III.1.2. Economic and financial standing

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.3. Technical and professional ability

Selection criteria as stated in the procurement documents

III.1.5. Information about reserved contracts

The contract is reserved to sheltered workshops and economic operators aiming at the social and professional integration of disabled or disadvantaged persons

III.2. Conditions related to the contract

III.2.3. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.6. Information about electronic auction

An electronic auction will be used

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 04/09/2023 Local time: 17:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Italian

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 6 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 11/09/2023 Local time: 11:00

Place:

Palazzo del Rettorato dell'Università di Siena - Banchi di Sotto, 55, Siena

Information about authorised persons and opening procedure: E' possibile partecipare alle sedute pubbliche di gara tramite collegamento telematico inviando una richiesta alla mail gare@unisi.it

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

2029

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic ordering will be used

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana

Town: Firenze

Country: Italy

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

E' possibile presentare ricorso entro 30 giorni dalla pubblicazione del bando

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Università degli Studi di Siena - Ufficio gare e appalti

Town: Siena

Country: Italy

E-mail: gare@unisi.it

VI.5. Date of dispatch of this notice

28/06/2023