

Poland-Warsaw: Research services

OJ S 164/2020 25/08/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Centrum Projektów Europejskich

National registration number: 7010158887

Postal address: ul. Domaniewska 39a

Town: Warszawa

NUTS code: PL Polska

Postal code: 02-672

Country: Poland

Contact person: Barbara Grześ

E-mail: przetargi@cpe.gov.pl

Telephone: +48 223783144

Fax: +48 222019725

Internet address(es):

Main address: <https://www.cpe.gov.pl>

Address of the buyer profile: <https://www.cpe.gov.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://www.cpe.gov.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: wspieranie instytucji realizujących programy unijne

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Przeprowadzenie „Strategicznej oceny oddziaływania na środowisko (SOOŚ) programu Współpracy transgranicznej InteregNEXT Polska–Białoruś–Ukraina 2021–2027”.

Reference number: WA.263.27.2020.KR

II.1.2. Main CPV code

73110000 Research services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie „Strategicznej Oceny Oddziaływania na Środowisko (SOOŚ) Programu Współpracy Transgranicznej InteregNEXT Polska – Białoruś – Ukraina 2021-2027” Opis zamówienia zawiera załącznik nr 1 – projekt umowy.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 200 000,00 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

73210000 Research consultancy services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

II.2.4. Description of the procurement

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji elementów procedury SOOŚ w zakresie określonym w punkcie V. a) – f) opisu przedmiotu zamówienia, który stanowi zał. do załącznika nr 1 do SIWZ (realizacja punktu f po decyzji Zamawiającego w sprawie realizacji prawa opcji).

Szacunkowy okres realizacji:

— Etap I w tym opcja nr 1 – od dnia podpisania umowy z Wykonawcą do dnia odbioru

Prognozy, planowany termin: nie później niż do 31.05.2021 r. (może ulec zmianie),

— Etap II - opcja nr 2 – planowany termin: nie później niż do 31.12.2021 r.

Wypełnienie wszystkich zobowiązań stron musi nastąpić najpóźniej do dnia 25 lutego 2022 r.

1. ETAP I – OPRACOWANIE PROGNOZY ODDZIAŁYWANIA NA ŚRODOWISKO

W ramach tego Etapu, Wykonawca przedstawi:

— uzgodniony przy udziale odpowiednich organów (oraz społeczeństwa, o ile to konieczne) i zgodnie z obowiązującymi przepisami Zakres Prognozy (ang. Scoping report),

— wstępną i końcową wersję raportu metodologicznego,

— wstępną wersję Prognozy, wraz z dokumentacją umożliwiającą sprawne przeprowadzenie postępowania w sprawie transgranicznego oddziaływania na środowisko skutków realizacji projektu Programu w razie zaistnienia takiej potrzeby,

— końcową wersję Prognozy uwzględniającą wyniki konsultacji społecznych oraz właściwych organów w Polsce (w tym uwzględnienie ewentualnych uwag, zaleceń, rekomendacji właściwych instytucji w Polsce, np. GDOŚ, GIS, na Białorusi i na Ukrainie),

— nietechniczne streszczenie przeprowadzonej Prognozy.

Zamówienie zrealizowane zostanie w terminie:

1) Realizacja Etapu I wraz z ewentualną opcją nr 1: od dnia podpisania umowy z Wykonawcą do odbioru Prognozy - najpóźniej do 31 marca 2021 r. W przypadku konieczności realizacji opcji nr 1 strony mogą ustalić (w formie aneksu do umowy) przedłużenie realizacji umowy w tym zakresie o kolejne 30 dni kalendarzowych przy czym Zamawiający ma każdorazowo do 20 dni kalendarzowych na weryfikację realizacji Etapu I i/lub opcji nr 1 oraz podpisanie następnie stosownego protokołu odbioru.

2) Realizacja Etapu II (opcja nr 2): do czasu zatwierdzenia dokumentu programowego przez KE, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2021 r., przy czym Zamawiający ma do 20 dni kalendarzowych na weryfikację realizacji Etapu II oraz podpisanie następnie stosownego protokołu odbioru.

3) Wypełnienie wszystkich zobowiązań stron musi nastąpić najpóźniej 25 lutego 2022 r. Szczegółowy harmonogram realizacji zamówienia podstawowego i opcjonalnego zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ.

Doprecyzowanie w zał. nr 1 do SIWZ

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Dodatkowe doświadczenie Kierownika zespołu / Weighting: 20

Quality criterion - Name: Dodatkowe doświadczenie członków zespołu / Weighting: 30

Price - Weighting: 50

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 200 000,00 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 25/02/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Szacunkowa wartość zamówienia podstawowego 146.341,46 zł, zamówienia opcjonalnego 53 658,54 zł. Zamówienie opcjonalne dotyczy części Etapu I i całości Etapu II zamówienia.

OPCJA 1: Przeprowadzenie postępowania w sprawie transgranicznego oddziaływania na środowisko wraz z opracowaniem dokumentacji

Zgodnie z art. 34 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zakłada zwiększenie całkowitej wartości usługi Etapu I w przypadku:

Zidentyfikowania transgranicznego oddziaływania na środowisko skutków realizacji projektu Programu i konieczności przeprowadzenia postępowania w sprawie transgranicznego oddziaływania na środowisko wraz z opracowaniem dokumentacji. Podstawę do podjęcia prac w tym kierunku stanowi decyzja Zamawiającego, a wytyczne merytoryczne znajdują się w Ustawie OOS - "Dział VI. Postępowanie w sprawie transgranicznego oddziaływania na środowisko", Rozdział 3 "Postępowanie w sprawie transgranicznego oddziaływania pochodzącego z terytorium RP w przypadku projektów polityk, strategii, planów i programów".

2. ETAP II – OPCJA NR 2 – KONSULTACJE PROGRAMU Z KOMISJĄ EUROPEJSKĄ
Doradztwo dla Zamawiającego przy negocjacjach Programu z KE.

Zamawiający zakłada zwiększenie całkowitej wartości usługi o realizację Etapu II. Podstawę do podjęcia prac w tym kierunku stanowi decyzja Zamawiającego. W ramach tego Etapu Wykonawca udzieli wsparcia merytorycznego w negocjacjach i konsultacji projektu Programu z KE poprzez:

Przygotowanie w uzgodnieniu z Zamawiającym pisemnej propozycji stanowiska do pytań i uwag zgłoszonych przez KE w zakresie oddziaływania Programu na środowisko (7 dni od przekazania uwag);

Uwzględnienie w uzgodnieniu z Zamawiającym w treści Programu uwag zgłoszonych w trakcie negocjacji w zakresie oddziaływania Programu na środowisko (7 dni od przekazania uwag), uwagi mogą być zgłaszane w turach;

Wykonawca będzie świadczył usługi doradcze dla Zamawiającego, jeżeli na skutek negocjacji treści Programu z KE niezbędne będą zmiany w Programie, które będą wymagały modyfikacji Prognozy;

Wykonawca będzie współpracował z Zamawiającym i może zostać zobowiązany do uczestniczenia w spotkaniach roboczych/wideokonferencjach z Zamawiającym;

Wykonawca może zostać zobowiązany do uczestnictwa w sesjach negocjacyjnych zgodnie z ustalonym harmonogramem przez KE.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
yes

Identification of the project: Przedmiot umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Polska- Białoruś - Ukraina 2014-2020

II.2.14. Additional information

Dot. II.2.5

Szczegółowy opis kryteriów oceny ofert znajduje się w rozdziale XVI SIWZ.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 5, z zastrzeżeniem ust. 8-10 ustawy Prawo zamówień publicznych. W celu wykazania braku ww. podstaw do wykluczenia Wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w postaci formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego również jako „JEDZ”) stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ. Informacje zawarte w formularzu JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – złożone w oryginale wraz z ofertą w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z zapisami rozdziału IX SIWZ. Zamawiający informuje, że Wykonawca do wypełnienia oświadczenia -

formularza JEDZmoże wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl> Włożonym przez Wykonawcę oświadczeniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, Zamawiający wymaga wypełnienia w Części IV jedynie Sekcję „a” - jako wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający udostępnia formularz JEDZ w wersji elektronicznej w postaci pliku: xml. oraz pdf.

2) oświadczenie o udostępnianiu zasobów na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, stanowiące Załącznik nr 8 do SIWZ (jeżeli dotyczy) – złożone w oryginale wraz z ofertą w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z zapisami rozdziału IX SIWZ;

3) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, w przypadku w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku Wykonawców mogą wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym

4) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy) do reprezentowania Wykonawcy w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych;

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1 dotyczące tych podmiotów.

c.d. III.1.2

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 dotyczące tych podmiotów.

6. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej- w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

7. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, dla potwierdzenia spełniania warunków udziału

W postępowaniu poprzez inne podmioty, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 6.

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, tj.:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowego dokumentu, jeżeli Zamawiający może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352), a Wykonawca wskaże w ofercie adres internetowy skąd Zamawiający ma go pobrać.
 - 2) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 5) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - (wg wzoru określonego w załączniku nr 6 do SIWZ).
- Cd. poniżej
- Minimum level(s) of standards possibly required:
- c.d. III.1.2:
- 6) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych - (wg wzoru określonego w załączniku nr 6 do SIWZ).
 - 7) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - (wg wzoru określonego w załączniku nr 6 do SIWZ).
 - 8) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy - (wg wzoru określonego w załączniku nr 6 do SIWZ).
 - 9) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa

ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy- (wg wzoru określonego w załączniku nr 6 do SIWZ).

10) wykazu usług a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane (wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ) oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa powyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów– oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

11) wykazu osób- członków zespołu- dedykowanych do realizacji zamówienia wraz z podaniem ich imion i nazwisk, dedykowanej funkcji w zespole, wymaganego wykształcenia i doświadczenia zawodowego oraz podstawy do dysponowania osobą (wg wzoru określonego w załączniku nr 7 do SIWZ).

2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu poprzez inne podmioty ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust.1 pkt 1-9 powyżej.

3. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wskazanych w ust. 2 dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1,3 i 4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości oraz że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności.

c.d. III.1.3 "Minimalny poziom.."

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

O zamówienie mogą ubiegać się wszyscy, którzy spełniają warunki:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania powyższego warunku.

2) zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę doświadczenia w realizacji podobnych do przedmiotu zamówienia usług i wymaga, by Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), należycie wykonał co najmniej jedną usługę, polegającą na wykonaniu prognozy oddziaływania na środowisko dotyczącą planu/-ów, programu/-ów lub strategii sporządzanych minimum na poziomie regionalnym lub subregionalnym, a wartość tej usługi wyniosła nie mniej niż 100 000 zł brutto.

b) Zamawiający wymaga by Wykonawca wykazał, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej pięcioosobowym zespołem badawczym (kierownik oraz co najmniej czteroosobowy zespół), dedykowanym do realizacji zamówienia, spełniającym poniższe wymagania:

Kierownik zespołu, który/a spełnia łącznie punkty a)-c):

a) posiada wykształcenie zgodne z wymogami art. 74a, ust. 2 ustawy OOŚ tj. ukończył/a, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce, co najmniej studia pierwszego stopnia lub studia drugiego stopnia, lub jednolite studia magisterskie na kierunkach związanych z kształceniem w zakresie:

a. nauk ścisłych z dziedzin nauk chemicznych,

b. nauk przyrodniczych z dziedzin nauk biologicznych oraz nauk o Ziemi,

c. nauk technicznych z dziedzin nauk technicznych z dyscyplin: biotechnologia, górnictwo i geologia inżynierska, inżynieria środowiska,

d. nauk rolniczych, leśnych i weterynaryjnych z dziedzin nauk rolniczych, nauk leśnych lub Ukończył/a, w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce, co najmniej studia pierwszego stopnia lub studia drugiego stopnia, lub jednolite studia magisterskie i posiada co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracach w zespołach przygotowujących należycie wykonane raporty o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko lub prognozy oddziaływania na środowisko lub brał/a udział w przygotowaniu co najmniej 5 należycie wykonanych raportów o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko lub prognoz oddziaływania na środowisko,

b) pełnił/a funkcję kierowniczą w co najmniej 2 należycie wykonanych projektach badawczych / ewaluacyjnych dotyczących planu/-ów, programu/-ów lub strategii finansowanych / współfinansowanych ze środków europejskich, lub z innych środków publicznych, sporządzanych minimum na poziomie regionalnym lub subregionalnym,

c) pełnił/a funkcję kierowniczą w co najmniej 1 należycie wykonanym projekcie badawczym dotyczącym wykonania prognozy oddziaływania na środowisko dotyczącej planu/-ów, programu/-ów lub strategii sporządzanych minimum na poziomie regionalnym lub subregionalnym,

Członkowie zespołu – co najmniej cztery osoby, które

Posiadają co najmniej wykształcenie wyższe zgodne z wymogami art. 74a, ust. 2 pkt 2) ustawy OOŚ oraz odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje zawodowe, w tym:

- jedna osoba, która w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert łącznie przez min. 2 lata wykonywała pracę zawodową lub naukową w obszarze ochrony wód powierzchniowych i /lub podziemnych i/lub wód morskich i/lub wód przybrzeżnych i jest autorem/ współautorem co najmniej trzech prac w obszarze ochrony wód powierzchniowych i/lub podziemnych i/lub wód morskich i/lub wód przybrzeżnych;

- jedna osoba, która w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert łącznie przez min. 2 lata wykonywała pracę zawodową lub naukową w obszarze ochrony powietrza i jest autorem/ współautorem co najmniej trzech prac w obszarze ochrony powietrza;

- jedna osoba, która w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert łącznie przez min. 2 lata wykonywała pracę zawodową lub naukową w obszarze - c.d. poniżej

Minimum level(s) of standards possibly required:

c.d. III.1.3

Różnorodności biologicznej i/lub bioróżnorodności (ochrony, wzbogacania, zachowania) i jest autorem/współautorem co najmniej trzech prac w obszarze różnorodności biologicznej i/lub bioróżnorodności (ochrony, wzbogacania, zachowania);

- jedna osoba, która w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert łącznie przez min. 2 lata wykonywała pracę zawodową lub naukową w obszarze ochrony ziemi i/lub krajobrazu i jest autorem/współautorem co najmniej trzech prac w obszarze ochrony ziemi i/lub krajobrazu;

- jedna osoba, która w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert łącznie przez min. 2 lata wykonywała pracę zawodową lub naukową w obszarze gospodarki odpadami i jest autorem/ współautorem co najmniej trzech prac w obszarze gospodarki odpadami;
 - jedna osoba, która w ciągu ostatnich 5 lat przed terminem składania ofert łącznie przez min. 2 lata wykonywała pracę zawodową lub naukową w obszarze zmian klimatycznych, gospodarki niskoemisyjnej, w tym energii odnawialnej i/lub oszczędności energii i jest autorem/ współautorem co najmniej trzech prac w obszarze zmian klimatycznych, gospodarki niskoemisyjnej, w tym energii odnawialnej i/lub oszczędności energii.
- Zamawiający dopuszcza łączenie wymagań wymienionych w odniesieniu do członków zespołu. W przypadku, gdy jedna osoba będzie posiadała doświadczenie w więcej niż w jednym w ww. obszarów, musi ona spełnić łącznie wszystkie postawione dla tych osób wymagania, a zespół musi składać się z co najmniej czterech osób (nie włączając kierownika).
- Za prace potwierdzające doświadczenie osób w Zespole wykonującym prognozę w danym obszarze rozumie się prace naukowo-badawcze, dokumenty oceniające oddziaływanie przedsięwzięć na środowisko, ekspertyzy, analizy, badania.
- Żaden z członków zespołu badawczego nie może być pracownikiem, członkiem lub doradcą w instytucjach odpowiedzialnych za realizację Programu.
- Zamawiający nie dopuszcza łączenia funkcji kierownika i członka zespołu.

c.d. treści w pkt III.6

c.d. z III.1.2 Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

5. Dokument, o którym mowa w ust. 4 składany zamiast dokumentu wskazanego w ust. 1 pkt 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokumenty składane zamiast dokumentów wskazanych w ust. 1 pkt 3 i 4 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2 składa informację z odpowiedniego rejestru albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydane przez właściwy organ sądowy lub administracyjny w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument /informacja dotyczy. Dokument składany zamiast dokumentu wskazanego w ust. 1 pkt 2 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 i 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Zapisy ust. 5 i 6 stosuje się.
8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

Doprecyzowanie w rozdziale IV, VI i VII SIWZ.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 1ust. 14.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym warunków wykonywania umowy, wynagrodzenia (o ile nie zastrzeżono inaczej) i terminów określonych umową w przypadkach:

- 1) gdy nastąpi zmiana zakresu Zamówienia, wynikająca ze zmiany przepisów prawa wspólnotowego, w szczególności zmiana zakresu i struktury programu, wynikających z projektu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie przepisów szczegółowych dotyczących celu „Europejska współpraca terytorialna” (Interreg);
 - 2) gdy nastąpi zmiana obszaru wsparcia Programu Współpracy Transgranicznej Polska – Białoruś-Ukraina 2021-2027;
 - 3) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
- c.d. w pkt VI.4.3

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 25/09/2020 Local time: 09:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 25/09/2020 Local time: 11:00

Place:

Otwarcie ofert nastąpi publicznie w dniu składania ofert tj. w dniu 25.09.2020 r. o godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Domaniewskiej 39a.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

c.d. z III.1.3 Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Autora prac/publikacji/prognoz wymienionych rozumie się twórcę wszystkich merytorycznych rozdziałów/części prac/publikacji/prognoz, który jest w nich wyszczególniony jako autor.

Wykonawca nie może powielić doświadczenia osób wskazanego w wykazie osób stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ w tabeli D i E formularza ofertowego, na potwierdzenie spełnienia kryterium oceny ofert nr 2 i 3, tj. dodatkowego doświadczenia kierownika zespołu oraz członków zespołu.

Wykonawca wskaże te same osoby zarówno w wykazie osób stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ, jak i w tabeli D i E formularza ofertowego na potwierdzenie spełnienia kryterium oceny ofert nr 2 i 3, tj. dodatkowego doświadczenia kierownika zespołu i członków zespołu.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania powyższego warunku.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości: 4 300,00 zł (słownie: cztery tysiące trzysta złotych 00/100).

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

3. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie je w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy.

4. Wadium w formie pieniężnej należy wpłacać na konto Zamawiającego: Narodowy Bank Polski Oddział Okręgowy w Warszawie, nr konta 98 1010 1010 0058 8713 9120 0000 (SWIFT CODE: NBPL PLPW, IBAN: PL). Na przelewie należy umieścić informację: „Wadium w postępowaniu znak WA.263.27.2020.KR”.

5. Dowód wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej do oferty należy dołączyć oryginał lub kopię dokumentu wniesienia wadium poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, a w pozostałych przypadkach wymienionych w ust. 2 – oryginał dowodu wniesienia wadium.

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3, co
Doprecyzowanie w rozdziale X SIWZ

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Fax: +48 224587700

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcom i innym podmiotom przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. 2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Ofertę należy złożyć za pośredn. formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25.09.2020, do godziny 9.00. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych zgodnie z rozdziałem IX ust. 8 SIWZ i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.4.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (zip).

Doprec. w rozdz. II i IX SIWZ

c.d. III.2.2

4) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w innych umowach wiążących Zamawiającego mających wpływ na realizację niniejszej umowy;

5) gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian organizacyjnych po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności w jego strukturze organizacyjnej;

6) w przypadku przedłużenia się prac nad projektem programu współpracy Polska-Białoruś-Ukraina 2021-2027;

7) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można będzie usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej postanowień;

8) w przypadku opinii organów z art. 53 ustawy z dnia 3 października 2008 r o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o

ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2020 r., poz. 283 z późn. zm.), że projekt programu nie wymaga przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko;

9) jeśli wskutek zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt 1-8 nie będzie możliwa realizacja Zamówienia w terminach, o których mowa w § 1 ust. 3, Zamawiający dopuszcza m. in. możliwość zmiany terminu, polegającą na wydłużeniu terminu realizacji całego Zamówienia maksymalnie o 90 dni;

10) wystąpienia siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy i któremu nie można było zapobiec mimo należytej staranności.

11) zmiany osób realizujących Zamówienie i zakresu prac wykonywanych przez poszczególne osoby, wymienione w załączniku nr 4 do niniejszej umowy, po spełnieniu łącznie dwóch warunków:

- a) wskazana nowa osoba musi spełniać warunek udziału w postępowaniu określony przez Zamawiającego;
- b) Zamawiający udzieli Wykonawcy pisemnej zgody na zmianę tej osoby;
- c) w przypadku zmiany osoby wskazanej w Potencjał kadrowy i doświadczenie personelu Wykonawcy do oceny, której przyznano punkty za doświadczenie zgodne z kryteriami oceny ofert, warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego jest posiadanie przez nową osobę takiego samego lub wyższego doświadczenia jak osoba zastępowana.

12) Jeżeli wykonanie umowy będzie niemożliwe z uwagi na stan epidemii (COVID-19) lub ..

Doprecyzowanie w rozdz. XX SIWZ Informacja o możliwości i warunkach zmiany zawartej umowy

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Fax: +48 224587700

VI.5. Date of dispatch of this notice

20/08/2020