

Poland-Inowódz: Credit granting services

OJ S 140/2022 22/07/2022

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Inowódz

Postal address: ul. Spalska 2

Town: Inowódz

NUTS code: PL71 Łódzkie

Postal code: 97-215

Country: Poland

Contact person: Dorota Lisicka

E-mail: zamowienia@inowlodz.pl

Telephone: +48 447101144

Fax: +48 447101233

Internet address(es):

Main address: <http://www.inowlodz.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://bip.inowlodz.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-publiczne-powyzej-130-tys-zlotych-2>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Wybór banku do udzielenia i obsługi długoterminowego kredytu na pokrycie planowanego deficytu i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań budżetu Gminy Inowódz w 2022 roku
Reference number: RI.271.8.2022

II.1.2. Main CPV code

66113000 Credit granting services

II.1.3.

Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest udzielenie długoterminowego kredytu bankowego na pokrycie planowanego deficytu i spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań budżetu Gminy Inowłódz w 2022 roku do wysokości 3.500.000,00 PLN (słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych 00/100).
2. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia kwoty wysokości udzielonego kredytu.
3. Planowany termin zaciągnięcia kredytu 20 października 2022 roku. Kredyt będzie uruchamiany co najwyżej w trzech transzach. UWAGA: Do wyliczenia ceny kredytu planuje się zaciągnięcie kredytu w jednej transzy w dniu 20.10.2022 r.
4. Kredyt spłacany będzie w latach 2023-2038 w miesięcznych ratach płatnych w ostatnim dniu roboczym miesiąca, począwszy od dnia 31.03.2023 r. do dnia 31.08.2038 r., zgodnie z harmonogramem spłat kredytu.
5. Karencja w spłacie rat kapitałowych do dnia 30.03.2023 r.
ciąg dalszy: II.2.4) Opis zamówienia

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL713 Piotrkowski

Main site or place of performance: Gmina Inowłódz

II.2.4. Description of the procurement

1. Kredyt będzie uruchamiany w transzach. Zamawiający określa każdorazowo wysokość transzy kredytu i termin jej uruchomienia. Uruchomienie poszczególnych transz kredytu nastąpi, po złożeniu przez zamawiającego pisemnej dyspozycji wypłaty, bez składania odrębnego wniosku kredytowego podlegającego rozpatrzeniu. Wykonawca zobowiązany jest uruchomić kredyt nie później niż ...* dni roboczych od dnia złożenia wniosku przez zamawiającego w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.
2. Harmonogram spłaty kredytu: kredyt spłacany będzie w latach 2023-2038 w miesięcznych ratach.
3. Zamawiający zastrzega możliwość nie pobierania kredytu w pełnej wysokości. Zamawiający nie dopuszcza możliwości pobierania przez wykonawcę żadnych dodatkowych opłat i prowizji bankowych od niewykorzystanej części kredytu. W takim przypadku wykonawca nie obciążą zamawiającego kosztami nie pobranego kredytu.
4. Wykonawca nie będzie naliczał prowizji za uruchomienie kredytu oraz uruchomienie poszczególnych transz.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia okresu spłaty kredytu bez ponoszenia opłat i prowizji.
6. Koszt kredytu składać się będzie wyłącznie z odsetek wynikających ze zmiennej stopy procentowej WIBOR i stałej marży. Odsetki będą naliczane od kwoty faktycznego zadłużenia.
7. Poza oprocentowaniem kredytu Bank nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat i prowizji z tytułu udzielonego zamówienia.
8. Kredyt będzie oprocentowany wg zmiennej wysokości składającej się ze stałej marży w wysokości ...% oraz zmiennej stawki bazowej wynoszącej w dniu zawarcia umowy ...% w

stosunku rocznym. Łączne oprocentowanie kredytu w dniu zawarcia umowy będzie wynosiło ...% w stosunku rocznym.

9. Stawka WIBOR 1M ustalona będzie dla każdego okresu obrachunkowego według notowań na dwa dni kalendarzowe poprzedzające rozpoczęcie danego okresu obrachunkowego. W przypadku braku notowań stawki WIBOR 1M na dwa dni kalendarzowe poprzedzające rozpoczęcie danego okresu obrachunkowego do wyliczenia stopy procentowej stosowane będą odpowiednio notowania z ostatniego dnia poprzedzającego rozpoczęcie okresu obrachunkowego, w którym było prowadzone notowanie stawki WIBOR 1M.

10. O wysokości odsetek do zapłaty za dany miesiąc Bank zawiadomi Kredytobiorcę na piśmie co najmniej 2 dni przed terminem płatności. Za pisemne powiadomienie uważa się również powiadomienie za pomocą e-mail: finanse@inowlodz.pl

11. Odsetki za okres od dnia uruchomienia kredytu do końca całego okresu kredytowania będą płatne w okresach miesięcznych, w ostatnim dniu roboczym każdego miesiąca, którego dotyczą. Odsetki dla całego okresu kredytowania powinny być liczone metodą opartą na rzeczywistej liczbie dni w poszczególnych miesiącach i rzeczywistej liczbie dni w roku, tj. 365 lub 366.

12. Kredytobiorca zastrzega możliwość spłaty całości lub części kredytu przed upływem okresu kredytowania tj. przed końcem sierpień 2038 r., jak również możliwość spłaty kredytu w ratach i terminach innych niż przedstawione w harmonogramie spłat, z zastrzeżeniem że wcześniejsza spłata kapitału wymaga uprzedniego powiadomienia banku. Za powyższe czynności wykonawca nie będzie pobierał dodatkowych prowizji lub opłat. W przypadku takiej zmiany ulegnie zmianie harmonogram i termin spłat kredytu.

13. Bazowa stopa oprocentowania oparta będzie na stawce WIBOR 1M powiększonej o marżę wykonawcy.

14. Oprocentowanie kredytu stanowi koszt kredytu.

Szczegółowy opis zawiera SWZ: Rozdział 4: Przedmiot zamówienia.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas uruchomienia kredytu od dnia przekazania dyspozycji /

Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 31/03/2023 End: 31/08/2038

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Klauzula zatrudnienia: Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy: czynności związane z analizą sytuacji

finansowej, określenia zdolności kredytowej zamawiającego i uruchomienia kredytu, wyliczanie należnych odsetek od kredytu, informowanie o bieżącym stanie kredytu, rozliczanie w okresie realizacji zamówienia.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania czynności bankowych w zakresie udzielania kredytów, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tekst jedn.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 ze zm.).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy określa Rozdział 23: Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone to treści tej umowy.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 24/08/2022 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 21/11/2022

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 24/08/2022 Local time: 12:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia wskazanych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Zamawiający przewiduje procedurę, o której mowa w art. 139 Pzp (tzw. procedurę odwróconą). Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Zamawiający będzie wymagał złożenia JEDZ jedynie przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

3. Zamawiający zgodnie z art. 126 ust. 1 Pzp przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) oraz podmiotowych środków dowodowych.

4. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty przez Wykonawców występujących wspólnie.

5. Komunikacja w niniejszym postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji (wyjaśnienia i zmiana treści SWZ, zawiadomienia, wnioski) oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Szczegółowy opis zawiera Rozdział 13 SWZ. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

7. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Elementy oferty:

8.1. Formularz Ofertowy – ZAŁĄCZNIK nr 1 do SWZ

8.2. Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 117 ust. 4 Pzp) – ZAŁĄCZNIK nr 3 do SWZ (jeżeli dotyczy)

8.3. Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

9. Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie:

9.1. Na podstawie art. 139 ust. 2 Pzp: Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – ZAŁĄCZNIK nr 2 do SWZ

9.2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu: uprawnienie do wykonywania czynności bankowych w zakresie udzielania kredytów

9.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:

9.3.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie: art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp;

9.3.2. oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp;

9.3.3. oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 3, 4, 5, 6 ustawy Pzp - ZAŁĄCZNIK nr 5 do SWZ.

10. Zamawiający nie przewiduje udzielić zamówienia z wolnej ręki dotychczasowemu wykonawcy polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

Z uwagi na charakter zamówienia, przedmiot, wymagania Zamawiającego, niemożliwe jest opublikowanie w treści ogłoszenia wszystkich niezbędnych informacji, w tym także w sekcjach dedykowanych informacjom dodatkowym. Tym samym Zamawiający zamieszcza w treści ogłoszenia odesłania do strony internetowej, na której opublikowana została treść Specyfikacji Warunków Zamówienia ze wszelkimi niezbędnymi danymi do prawidłowego przygotowania oferty: <https://bip.inowlodz.pl/zamowienia-publiczne/zamowienia-publiczne-powyzej-130-tys-zlotych-2> lub <https://miniportal.uzp.gov.pl>. Takie stanowisko wyrażone w opinii Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych: „Komunikat dotyczący wypełnienia normy prawnej wynikającej z treści (starej) art. 41 ustawy Pzp w związku ograniczeniami w standardowych formularzach służących do publikacji ogłoszeń w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej”.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp, tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 Pzp, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 3.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 3.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią

odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wnosi się w terminie:

4.1. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

4.2. 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w ust. 5.1.

6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Szczegółowy wykaz co zawiera odwołanie oraz co do odwołania dołącza się określa art. 516 ustawy Pzp.

9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

10. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

11. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej zawarte są w Dziale IX - Środki ochrony prawnej ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

18/07/2022