

Poland-Dęblin: Cleaning and sanitation services

OJ S 194/2017 10/10/2017

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: 41 Baza Lotnictwa Szkolnego

Postal address: ul. Brygady Pościgowej 5

Town: Dęblin

Postal code: 08-521

Country: Poland

Contact person: 41 Baza Lotnictwa Szkolnego, 08-521 Dęblin, ul. Brygady Pościgowej 5, Sekcja Zamówień Publicznych, budynek Nr 205, pokój nr 304

For the attention of: Dorota Jaworek

E-mail: 41blsz.przetargi@ron.mil.pl, przetargi.41blsz@wp.pl

Telephone: +48 261517714

Fax: +48 261519536

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.41blsz.wp.mil.pl>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: jednostka wojskowa

I.3. Main activity

Defence

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości budynków i terenów zewnętrznych w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, Nr 32/17/N.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 14: Building-cleaning services and property management services

Main site or place of performance: Przedmiotowe świadczenia przedmiotowych usług w zależności od zadań (części zamówienia) kształtują się następująco:

Zadanie I – Kompleksowe utrzymanie porządku i czystości pomieszczeń, terenów zewnętrznych utwardzonych, terenów zielonych, pasów ppoż, i pasów ochronnych w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie: Dęblin – Lotnisko, Dęblin- Twierdza, Głusiec, Sidorki, Roskosz koszarowy, Roskosz - posterunek, Roskosz JW. 4929 i w Wojskowej Komendzie Uzupełnień w Białej Podlaskiej.

Zadanie II – Kompleksowe utrzymanie pomieszczeń, terenów zewnętrznych utwardzonych, terenów zielonych, pasów ppoż w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie: Klikawa, Jagodne i w Wojskowej Komendzie Uzupełnień w Puławach.

Zadanie III – Kompleksowe utrzymanie porządku i czystości pomieszczeń, terenów zewnętrznych utwardzonych, terenów zielonych, pasów ppoż. i ochronnych w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie: Stawy i Stężycza.

NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości budynków i terenów zewnętrznych w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie. Przedmiotem zamówienia obejmuje trzy następujące zadania (części zamówienia):

Zadanie I – Kompleksowe utrzymanie porządku i czystości pomieszczeń, terenów zewnętrznych utwardzonych, terenów zielonych, pasów ppoż, i pasów ochronnych w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie: Dęblin – Lotnisko, Dęblin- Twierdza, Głusiec, Sidorki, Roskosz koszarowy, Roskosz - posterunek, Roskosz JW. 4929 i w Wojskowej Komendzie Uzupełnień w Białej Podlaskiej.

Zadanie II – Kompleksowe utrzymanie pomieszczeń, terenów zewnętrznych utwardzonych, terenów zielonych, pasów ppoż w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie: Klikawa, Jagodne i w Wojskowej Komendzie Uzupełnień w Puławach.

Zadanie III – Kompleksowe utrzymanie porządku i czystości pomieszczeń, terenów zewnętrznych utwardzonych, terenów zielonych, pasów ppoż. i ochronnych w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie: Stawy i Stężycza.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wszystkie części zamówienia (zgodnie z art. art. 36aa ust. 2 ustawy Pzp).

Przedmiotem zamówienia obejmuje trzy następujące zadania (części zamówienia):

Zadanie I – Kompleksowe utrzymanie porządku i czystości pomieszczeń, terenów zewnętrznych utwardzonych, terenów zielonych, pasów ppoż, i pasów ochronnych w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie: Dęblin – Lotnisko, Dęblin- Twierdza, Głusiec, Sidorki, Roskosz koszarowy, Roskosz - posterunek, Roskosz JW. 4929 i w Wojskowej Komendzie Uzupełnień w Białej Podlaskiej.

Zadanie II – Kompleksowe utrzymanie pomieszczeń, terenów zewnętrznych utwardzonych, terenów zielonych, pasów ppoż w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie: Klikawa, Jagodne i w Wojskowej Komendzie Uzupełnień w

Puławach.

Zadanie III – Kompleksowe utrzymanie porządku i czystości pomieszczeń, terenów zewnętrznych utwardzonych, terenów zielonych, pasów ppoż. i ochronnych w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie: Stawy i Stężyca.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wszystkie części zamówienia (zgodnie z art. 36aa ust. 2 ustawy Pzp).

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i ustawy Pzp.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (zgodnie z art. 36a. ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

W takim przypadku, zamawiający zgodnie z art. 36b. ust. 1 ustawy Pzp, żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu ofertowym – Załącznik Nr 1 do SIWZ (odpowiednio dla każdego zadania) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (jeżeli są one znane na etapie składania oferty).

.W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi.

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy, dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający wymaga aby w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca lub Podwykonawca skierował do realizacji umowy – pracowników wykonujących prace fizyczne w zakresie bieżącego utrzymania czystości budynków i terenów zewnętrznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, na pełen etat. Wykonywanie tych czynności wyczerpuje znamiona stosunku pracy, o którym mowa w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z póź. zm). Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy zarówno Wykonawcy jak i Podwykonawców biorących udział w realizacji zamówienia.

II.1.6. CPV code(s)

90900000 Cleaning and sanitation services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1.

Total quantity or scope

Wartość zamówienia przekracza kwoty określonej dla dostaw i usług w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy tj. 135.000,00 euro;

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Start 1.1.2018. Completion 31.12.2020

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Kompleksowe utrzymanie porządku i czystości pomieszczeń, terenów zewnętrznych utwardzonych, terenów zielonych, pasów ppoż, i pasów ochronnych w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie: Dęblin – Lotnisko, Dęblin- Twierdza, Głusiec, Sidorki, Roskosz koszarowy, Roskosz -posterunek, Roskosz JW. 4929 i w Wojskowej Komendzie Uzupełnień w Białej Podlaskiej.

1) Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości budynków i terenów zewnętrznych w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie. w kompleksach administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie: Dęblin – Lotnisko, Dęblin- Twierdza, Głusiec, Sidorki, Roskosz koszarowy, Roskosz -posterunek, Roskosz JW. 4929 i w Wojskowej Komendzie Uzupełnień w Białej Podlaskiej.

2) CPV code(s)

90900000 Cleaning and sanitation services

3) Quantity or scope

Wartość zamówienia przekracza kwoty określonej dla dostaw i usług w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy tj. 135.000,00 euro.

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.1.2018. Completion 31.12.2020

5) Additional information about lots

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się poniżej oraz w załącznikach: nr 1a do SWIZ. Warunki i zasady realizacji niniejszego zamówienia określone są również w „Ogólnych warunkach umów” dla poszczególnych zadań stanowiących załączniki: nr 7a, 7b, 7c, do SIWZ.

Wykonawca może dokonać przed sporządzeniem oferty wizji lokalnej poszczególnych kompleksów (obiektów) 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, w których mają być świadczone przedmiotowe usługi. Termin wizji lokalnej terenów oraz obiektów w zależności od poszczególnych kompleksów kształtują się następująco:

— 23.10.2017 r. od godz. 09.00 – zadanie I;

— 24.10.2017 r. od godz. 09.00 – zadanie I Roskosz k. Białej Podlaskiej

Zainteresowani uczestniczeniem w wizji lokalnej wykonawcy winni stawić się dnia 23.10.2017 r. o godz. 900, w kompleksie wojskowym Dęblin – Lotnisko (biuro przepustek). Po zakończeniu wizji lokalnej w kompleksie wojskowym Dęblin – Lotnisko zainteresowani wykonawcy udadzą się do kompleksu wojskowego Dęblin-Twierdza. Po zakończeniu wizji

lokalnej w kompleksie wojskowym Dęblin-Twierdza zainteresowani wykonawcy udadzą się do kompleksu wojskowego Głusiec.

Zainteresowani uczestniczeniem w wizji lokalnej wykonawcy w kompleksie wojskowym Roskosz – koszarowy k/Białej Podlaskiej winni stawić się dnia 24.10.2017r. o godz. 900, (miejsce stawienia – biuro przepustek kompleksu Roskosz – koszarowy k/Białej Podlaskiej).

Po zakończeniu wizji lokalnej w kompleksie wojskowym Roskosz – koszarowy k/Białej Podlaskiej zainteresowani wykonawcy udadzą się do pozostałych kompleksów zgodnie z dyspozycją osoby odpowiedzialnej za wizję lokalną.

Lot No: 2

Lot title: Kompleksowe utrzymanie pomieszczeń, terenów zewnętrznych utwardzonych, terenów zielonych, pasów ppoż w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie: Klikawa, Jagodne i w Wojskowej Komendzie Uzupełnień w Puławach.

1) Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości budynków i terenów zewnętrznych w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie: Klikawa, Jagodne i w Wojskowej Komendzie Uzupełnień w Puławach.

2) CPV code(s)

90900000 Cleaning and sanitation services

3) Quantity or scope

Wartość zamówienia przekracza kwoty określonej dla dostaw i usług w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy tj. 135.000,00 euro;

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.1.2018. Completion 31.12.2020

5) Additional information about lots

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się poniżej oraz w załącznikach: nr 1b, do SWIZ.

3. Warunki i zasady realizacji niniejszego zamówienia określone są również w „Ogólnych warunkach umów” dla poszczególnych zadań stanowiących załączniki: nr 7b, do SIWZ.

Wykonawca może dokonać przed sporządzeniem oferty wizji lokalnej poszczególnych kompleksów (obiektów) 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, w których mają być świadczone przedmiotowe usługi. Termin wizji lokalnej terenów oraz obiektów w zależności od poszczególnych kompleksów kształtują się następująco:

— 25.10.2017 r. od godz. 09.00 – zadanie II;

Zainteresowani uczestniczeniem w wizji lokalnej wykonawcy winni stawić się dnia 25.10.2017 r. o godz. 900, w Wojskowej Komendzie Uzupełnień w Puławach (biuro przepustek). Po zakończeniu wizji lokalnej w Wojskowej Komendzie Uzupełnień w Puławach zainteresowani wykonawcy udadzą się do Klikawy i do Jagodnego z dyspozycją osoby odpowiedzialnej za wizję lokalną.

Lot No: 3

Lot title: Kompleksowe utrzymanie porządku i czystości pomieszczeń, terenów zewnętrznych utwardzonych, terenów zielonych, pasów ppoż. i ochronnych w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie: Stawy i Stężycza.

1) Short description

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości

budynków i terenów zewnętrznych w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie: Stawy i Stężycza.

2) CPV code(s)

90900000 Cleaning and sanitation services

3) Quantity or scope

Wartość zamówienia przekracza kwoty określonej dla dostaw i usług w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy tj. 135.000,00 euro;

4) Indication about different time frame or duration

Start 1.1.2018. Completion 31.1.2020

5) Additional information about lots

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się poniżej oraz w załącznikach: nr 1c do SWIZ.

Warunki i zasady realizacji niniejszego zamówienia określone są również w „Ogólnych warunkach umów” dla poszczególnych zadań stanowiących załączniki: nr 7c, do SIWZ.

Wykonawca może dokonać przed sporządzeniem oferty wizji lokalnej poszczególnych kompleksów (obiektów) 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, w których mają być świadczone przedmiotowe usługi. Termin wizji lokalnej terenów oraz obiektów w zależności od poszczególnych kompleksów kształtują się następująco:

— 26.10.2017 r. od godz. 09.00 – zad III;

Zainteresowani uczestniczeniem w wizji lokalnej wykonawcy w kompleksach Stawy i Stężycza winni stawić się dnia 26.10.2017r. o godz. 900, (miejsce stawienia – biuro przepustek kompleksu Stężycza). Po zakończeniu wizji lokalnej w kompleksie wojskowym Stężycza zainteresowani wykonawcy udadzą się do kompleksu Stawy zgodnie z dyspozycją osoby odpowiedzialnej za wizję lokalną.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Zamawiający wymaga od wykonawców wniesienia wadium na każde zadanie (część) zamówienia oddzielnie w określonych wyżej wysokościach

Zadanie I – 255.225,24 zł (słownie: dwieście pięćdziesiąt pięć tysięcy dwieście dwadzieścia pięć złotych 24/100);

Zadanie II – 28.854,39 zł (słownie: dwadzieścia osiem tysięcy osiemset pięćdziesiąt cztery złote 39/100),

Zadanie III – 95.494,98 zł (słownie: dziewięćdziesiąt pięć tysięcy czterysta dziewięćdziesiąt cztery złote 98/100),

2. Forma wadium.

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach, określonych w art. 45 ust. 6 ustawy:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy

z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42 poz. 275 z późn. zm.).

3. Termin i miejsce wniesienia wadium:

1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert na cały okres związania ofertą.

2. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego :Nr: 76 1010 1339 0016 1613 9120 1000 – z dopiskiem „Wadium na przetarg nieograniczony na świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości budynków i terenów zewnętrznych w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie Nr – 32/17/N zadanie.....”.

3. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej, wykonawca z zachowaniem właściwej staranności winien dokonać przelewu pieniężnego z odpowiednim wyprzedzeniem, gdyż za datę wniesienia wadium w pieniądzu uznana będzie data i godzina jego zaksięgowania na koncie Zamawiającego, nie później niż do wyznaczonego dnia składania ofert do godziny 10:00.

4. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający dokonanie przelewu (wpłaty wadium)

5. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądzu, wymagane jest złożenie oryginalnego dokumentu wskazanego w art. 45 ust. 6 pkt. 2-5 ustawy. Oryginał dokumentu musi być złożony Kancelarii Jawnej 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, Lotnisko przy ul. Brygady Pościgowej 5 przed upływem terminu składania ofert lub dołączony do oferty w oddzielnej kopercie z oznaczeniem: „Wadium na przetarg nieograniczony na świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości budynków i terenów zewnętrznych w kompleksach wojskowych administrowanych przez 41 Bazę Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie Nr 32/17/N – zadanie:.... Oprócz oryginału ww. dokumentu do oferty należy przedłożyć jego kopię potwierdzoną za zgodność oryginałem przez wykonawcę. Dokument powinien być sporządzony w języku polskim. Przy czym za prawidłowe wniesienie wadium uznaje się wpływ dokumentów do siedziby Zamawiającego nie później niż do wyznaczonego dnia składania ofert do godziny 12:00.

6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, z treści gwarancji musi wynikać, że odnosi się ona do zarówno do zleceńodawcy gwarancji, jak i do pozostałych członków konsorcjum.

7. Przedkładana gwarancja wadium (wadium w formie gwarancji lub poręczenia) winna być gwarancją samoistną, nieodwołalną, bezwarunkową zawierającą zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od pierwszego żądania Zamawiającego. Zatrzymanie wadium nastąpi w przypadku ziszczenia się, chociażby jednej z okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy. Wadium powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

5. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w ustawie.

6. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w ustawie – art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Rozliczenie za wykonane usługi będzie następowało bezgotówkowo, na podstawie miesięcznych faktur VAT dostarczanych do dziesiątego dnia następnego miesiąca.

Załącznikiem do faktury musi być protokół odbioru wykonanych usług, podpisany przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy oraz przez upoważnione osoby ze strony Zamawiającego wskazane w umowie. Wyżej wymieniony protokół musi być zatwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela zamawiającego (Szefa Infrastruktury). Rozliczenie za wykonane usługi będzie następowało w terminie 21 dni od dnia wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. Do protokołu Wykonawca dostarczy „Szczegółowy wykaz usług” jaki były wykonane w danym miesiącu, zgodnie z opracowanym „Harmonogramem realizacji usług”. Faktura powinna być zgodna z wymaganiami określonymi w art. 106 e ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1221). Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem VAT.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy. W tym przypadku, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi, precyzować zakres umocowania i wskazywać pełnomocnika. Musi też wymieniać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i być podpisane przez każdego z nich.

Pełnomocnictwo musi być dołączone do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza bądź przez osoby udzielające pełnomocnictwa). Powinno ono zawierać także umocowanie do podpisania oferty.

Wymagania dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, wspólnie ubiegających się

o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

warunek powinien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie: w przypadku składania ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – np. konsorcjum – wystarczającym będzie, jeżeli jeden z konsorcjantów wykaże się posiadaniem środków finansowych lub zdolnością kredytową na wymaganą w danym zadaniu kwotę lub warunek zostanie przez konsorcjantów spełniony łącznie (potencjał konsorcjantów ulega sumowaniu) -

mniejsze sumy posiadane przez członków konsorcjum, które łącznie będą dawały wymaganą przez zamawiającego kwotę).

warunek zdolności technicznej lub zawodowej:

warunek powinien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie, z tym, że: w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przynajmniej jeden z nich musi udokumentować – wykonanie lub wykonywanie przynajmniej jednej usługi o żądanej przez zamawiającego wartości - zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości usług (umów) kilku wykonawców – by uzyskać żadaną przez zamawiającego wartość.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia „JEDZ” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie w zakresie braku podstaw wykluczenia. Brak podstaw do

wykluczenia z art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp musi wykazać każdy konsorcjant.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: yes

Description of particular conditions: Wymagania dotyczące dostępu do informacji niejawnych*

Na podstawie § 54 ust. 9 ustawy o ochronie informacji niejawnej z dnia 05.08.2010 r. od wykonawcy prac sprzątających w budynkach nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego, jednakże powinien on spełnić wymogi zawarte w § 54 ust. 10, a jego pracownicy powinni posiadać ważne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie informacji niejawnych i ważne poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli co najmniej „zastrzeżone” lub posiadać ważne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie informacji niejawnych i ważne pisemne upoważnienie wydane przez Kierownika jednostki organizacyjnej Wykonawcy do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „zastrzeżone”. Zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1), z zastrzeżeniem art. 23 ust. 2 pkt. 3), ustawy o ochronie informacji niejawnej z dnia 05.08.2010r. Zamawiający wymaga zatrudnienia jednej osoby wykonującej usługę utrzymania czystości pomieszczeń w kompleksie Dęblin Lotnisko, na rzecz SKW, posiadającej ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli tajności „poufne” lub wyższej oraz ważne zaświadczenie o odbytym przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.

Ze względu na specyfikę pomieszczeń w rozumieniu przepisów o ochronie informacji niejawnych, wykonywanie usługi sprzątania należy uprzednio uzgodnić z ich użytkownikiem; na czas sprzątania użytkownicy pomieszczeń objętych strefą bezpieczeństwa mają obowiązek zabezpieczenia dokumentów niejawnych w sposób uniemożliwiający przypadkowe ujawnienie ich treści osobom trzecim; usługa sprzątania w tych pomieszczeniach może się odbywać tylko w obecności użytkowników tych pomieszczeń.

Wszystkie osoby biorące udział (zatrudnione) bezpośrednio przy wykonywaniu usługi sprzątania terenów wewnętrznych i zewnętrznych oraz pracownik nadzoru muszą posiadać w /w dokumenty wydane zgodnie z art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016 poz. 1167).

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy tj:

1) Nie podlegają wykluczeniu.

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.

Działalność zawodowa objęta przedmiotem zamówienia nie wymaga posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej.

Zamawiający nie wymaga potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, więc Wykonawca nie musi przedstawiać Zamawiającemu żadnych dokumentów na potwierdzenie spełniania w/w warunku.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy tj:

1) Nie podlegają wykluczeniu.

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w art. 22 ust. 1b pkt. 2) ustawy Pzp dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda przedstawienia:

5.1. informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na kwotę określoną w SIWZ (w zależności od zadania na, które wykonawca składa ofertę);

Wykonawca w celu potwierdzenia, że posiada zdolność ekonomiczną i finansową do wykonania zdolność zawodową, składa oświadczenie w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia „JEDZ” (zał. 2do SIWZ)

W Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia „JEDZ”- wykonawca wypełnia Część IV: Kryteria kwalifikacji – sekcja Wykonawca składa ogólne oświadczenie, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu (kryteria kwalifikacji) dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca ma obowiązek złożyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust 1 Pzp.

Potwierdzające spełnianie warunku udziału postępowaniu dot. sytuacji ekonomicznej i finansowej, określone w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”:

4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4.2. Stosowna sytuacja, o której mowa wyżej będzie miała miejsce wyłącznie w przypadku kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji tych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

4.3. W celu dokonania oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przy wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.5. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych

podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.

4.6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu, co do którego spełnienia wykonawca polegał na potencjale podmiotu trzeciego.

4.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczania na zasadach określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe

4.9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia „JEDZ” – dotyczący tych podmiotów. W JEDZ podmiot trzeci przedstawia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym udostępnia swoje zasoby. Wykonawca ma obowiązek złożyć dokumenty dotyczące podmiotu na zasobach których polega na wezwaniu Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust 1 Pzp.:

dokumenty dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Pzp.);

oraz dokumenty dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1b pkt 2,3 wyłącznie w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć „Oświadczenie o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres od dn. ... do dn. ... w celu korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia” – (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

Oświadczenie to musi być złożone w oryginale i podpisane przez podmiot oddający do dyspozycji zasoby. Oświadczenie należy dołączyć do oferty.

Minimum level(s) of standards possibly required: Warunek posiadania sytuacji ekonomicznej i finansowej zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że jego sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwala na wykonanie zamówienia, tzn. Wykonawcy wykażą, że:

. posiadają środki finansowe lub posiadają zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż:

Zadanie I – 2.000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych);

Zadanie II – 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych);

Zadanie III – 700.000,00 zł (słownie: siedemset tysięcy złotych);

W przypadku składania ofert na kilka zadań (części) zamówienia – wystarczającym będzie jeśli wykonawca potwierdzi posiadanie środków finansowych lub posiadaną zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż wymagana dla zadania o najwyższej kwocie (na przykład jeśli wykonawca składa ofertę na wszystkie zadania musi wykazać posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową na kwotę min. 2.000.000,00 zł, a nie na sumę tych 3 zadań. Zamawiający nie stawia wymogu sumowania tych wartości w przypadku składania ofert w postępowaniu na kilka zadań (części zamówienia).

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy tj:

1) Nie podlegają wykluczeniu.

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i niniejszej SIWZ.

W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w art. 22 ust. 1b pkt. 3) ustawy Pzp dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

6.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – Wzory dokumentów dla poszczególnych zadań zawarte są w Załącznikach Nr:5a, 5b, 5c, do SIWZ;

W przypadku, gdy wartość zamówienia (umowy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie -na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień publikacji ogłoszenia

Jedna usługa oznacza usługę wykonaną/wykonywaną na podstawie jednej umowy.

W odniesieniu do nadal wykonywanych usług – część zrealizowanej faktycznie usługi musi wypełnić wymogi określone przez Zamawiającego na dzień składania oferty.

W przypadku składania ofert na kilka zadań (części zamówienia) – usługi wykazane w wykazach usług mogą się powtarzać (wykonawca może się posłużyć realizacją tej samej usługi dla kilku zadań, gdyż każde zadanie będzie traktowane i oceniane odrębnie).

6.2. wykazu osób – skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Wzory dokumentów dla poszczególnych zadań zawarte są w Załącznikach Nr 6a, 6b, 6c, do SIWZ;

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przynajmniej jeden z nich musi udokumentować –wykonanie lub wykonywanie przynajmniej jednej usługi o żądanej przez zamawiającego wartości -zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości usług (umów) kilku wykonawców –by uzyskać żadaną przez zamawiającego wartość.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

Wykonawca w celu potwierdzenia, że posiada niezbędną do wykonania zdolność zawodową, składa oświadczenie w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia „JEDZ” (zał. 2do SIWZ)

Wykonawca w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia „JEDZ”- wypełnia Część IV: Kryteria kwalifikacji – sekcja. Wykonawca składa ogólne oświadczenie, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu (kryteria kwalifikacji) dot. zdolności technicznej lub zawodowej. Wykaz wykonanych usług (zał. nr 5a, 5b, 5c. do SIWZ) oraz wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (zał. nr 6a, 6b, 6c. do SIWZ) Wykonawca ma obowiązek złożyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust 1 Pzp. Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia Wykonawca ma obowiązek złożyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust 1 Pzp.

Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”:

4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

4.2. Stosowna sytuacja, o której mowa wyżej będzie miała miejsce wyłącznie w przypadku kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji tych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

4.3. W celu dokonania oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przy wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.5. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.

4.6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu, co do którego spełnienia wykonawca polegał na potencjale podmiotu trzeciego.

4.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełniania przez

Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczania na zasadach określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe

4.9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia „JEDZ” – dotyczący tych podmiotów. W JEDZ podmiot trzeci przedstawia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym udostępnia swoje zasoby. Wykonawca ma obowiązek złożyć dokumenty dotyczące podmiotu na zasobach których polega na wezwaniu Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust 1 Pzp.:

dokumenty dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Pzp.);

oraz dokumenty dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1b pkt 2,3 wyłącznie w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć „Oświadczenie o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres od dn. ... do dn. ... w celu korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia” – (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr do SIWZ. Oświadczenie to musi być złożone w oryginale i podpisane przez podmiot oddający do dyspozycji zasoby. Oświadczenie należy dołączyć do oferty.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zadanie I

Warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na świadczeniu usług sprzątania powierzchni wewnętrznej i zewnętrznej obiektów na łączną kwotę już wykonanej usługi minimum – 5.000.000,00 zł brutto (słownie: pięć milionów złotych);

Zadanie II:

Warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na świadczeniu usług sprzątania powierzchni wewnętrznej i zewnętrznej obiektów na łączną kwotę już wykonanej usługi minimum – 500.000,00 zł brutto (słownie: pięćset tysięcy złotych);

Zadanie III:

Warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej 1 (jedną) usługę polegającą na świadczeniu usług sprzątania powierzchni wewnętrznej i zewnętrznej obiektów na łączną kwotę już wykonanej usługi minimum – 1.800.000,00 zł brutto (słownie: jeden milion osiemset tysięcy złotych);

W przypadku, gdy wartość zamówienia (umowy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów

Narodowego Banku Polskiego na dzień opublikowania Ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

UWAGI !!!

Jedna usługa oznacza usługę wykonaną/wykonywaną na podstawie jednej umowy.

W odniesieniu do nadal wykonywanych usług – część zrealizowanej faktycznie usługi musi wypełnić wymogi określone przez Zamawiającego na dzień składania oferty.

W przypadku składania ofert na kilka zadań (części zamówienia) – usługi wykazane w wykazach usług mogą się powtarzać (wykonawca może się posłużyć realizacją tej samej usługi dla kilku zadań, gdyż każde zadanie będzie traktowane i oceniane odrębnie).

3.3.2. Warunek posiadania zdolności technicznej lub zawodowej niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje następującą ilością pracowników niezbędnych wykonywania usług objętych niniejszym postępowaniem:

Zadanie I:

co najmniej: 74 osoby (pracownicy wykonujący prace fizyczne w zakresie bieżącego utrzymania czystości budynków i terenów zewnętrznych, zatrudnione na podstawie umowy o pracę, na pełen etat);

co najmniej: 1 osoba (pracownik nadzoru – Zamawiający nie wymaga zatrudnienia pracownika nadzoru na podstawie umowy o pracę);

co najmniej 1osoba (elektryk – Zamawiający nie wymaga zatrudnienia elektryka na podstawie umowy o pracę);

Zadanie II:

co najmniej: 6 osób (pracowników wykonujących prace fizyczne w zakresie bieżącego utrzymania czystości budynków i terenów zewnętrznych, zatrudnione na podstawie umowy o pracę, na pełen etat);

co najmniej: 1 osoba (pracownik nadzoru – Zamawiający nie wymaga zatrudnienia pracownika nadzoru na podstawie umowy o pracę);

co najmniej 1osoba (elektryk – Zamawiający nie wymaga zatrudnienia elektryka na podstawie umowy o pracę);

Zadanie III:

co najmniej: 20 osoby (pracownicy wykonujący prace fizyczne w zakresie bieżącego utrzymania czystości budynków i terenów zewnętrznych, zatrudnione na podstawie umowy o pracę, na pełen etat);

co najmniej: 1 osoba (pracownik nadzoru – Zamawiający nie wymaga zatrudnienia pracownika nadzoru na podstawie umowy o pracę);

co najmniej 1osoba (elektryk – Zamawiający nie wymaga zatrudnienia elektryka na podstawie umowy o pracę);

Na etapie składania ofert Wykonawca w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia „JEDZ”- wypełnia Część IV: Kryteria kwalifikacji – sekcja. Wykonawca składa ogólne oświadczenie, iż spełnia warunki udziału w postępowaniu (kryteria kwalifikacji) dot. zdolności technicznej lub zawodowej. Wykaz wykonanych osób (zał. nr 6a, 6b. 6c. do SIWZ)

Wykonawca ma obowiązek złożyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust 1 Pzp.

Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia Wykonawca ma obowiązek złożyć na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust 1 Pzp.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

Lowest price

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

32/17/N

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

10.11.2017 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 60 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 10.11.2017 - 11:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), zwanej dalej „ustawą”.
 2. Wartość zamówienia przekracza kwoty określonej dla dostaw i usług w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy tj. 135.000,00 euro;
 3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, przez co zamawiający rozumie, że wykonawca może złożyć ofertę na pełen zakres przedmiotowy jednego, dwóch lub trzech zadań (części) zamówienia. Częścią zamówienia jest każde kompletne zadanie. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty na wszystkie lub wybrane zadania (części) zamówienia. Każde zadanie (część) zamówienia będzie oceniane odrębnie.
 4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 5. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
 6. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
 7. Zamawiający nie zamierza prowadzić aukcji elektronicznej.
 8. W sprawie żądanych dokumentów stosuje się rozporządzenie Prezesa Rady ministrów z 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
 9. W sprawach nieuregulowanych ustawą, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380).
 10. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy, dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 12. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP.
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i ustawy Pzp.
- Podwykonawstwo:
- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
 - 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (zgodnie z art. 36a. ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
 - 3). W takim przypadku, zamawiający zgodnie z art. 36b. ust. 1 ustawy Pzp, żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu ofertowym – Załącznik Nr 1 do SIWZ (odpowiednio dla każdego zadania) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (jeżeli są one znane na etapie składania oferty).
 - 4). W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie usługi.
 - 5). Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach danych, dotyczących podwykonawców, które następują w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie wykonawca zamierza powierzyć realizację usług.
 - 6) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować

z powierzenia wykonania wykonywania części zamówienia podwykonawcy.

7) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

8) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązana wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9) Pracownicy podwykonawcy muszą spełniać takie same wymagania jak pracownicy

10) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy Zamawiający wymaga aby Wykonawca podał firmy podwykonawców (jeżeli są one znane na etapie składania oferty) w Części II lit. D Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia „JEDZ”.

7. Zamawiający informuje, że będzie w całości ponosił koszty zużycia wody i zużycia energii elektrycznej (wykorzystywanej wyłącznie do prac w budynkach oraz podlewania rabat na zewnątrz). Zamawiający nieodpłatnie udostępni także pomieszczenia socjalne, gospodarcze, oraz miejsce postojowe dla sprzętu ciężkiego oraz kontenerów (na odpady z terenów zewnętrznych) i kontenerów na odpady wytwarzane przez wykonawcę np.: po opakowaniach na środki czystości.

8. Zamawiający uwzględnił w opisie przedmiotu zamówienia oraz w „Szczegółowych opisach przedmiotu zamówienia” dotyczących poszczególnych zadań (Załączniki Nr 1a, Nr 1b, Nr 1c, do SIWZ) koszty ponoszone przez zamawiającego w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia oraz standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia.

Wymogi dotyczące zatrudnienia:

1) Działając zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy, Zamawiający wymaga aby w całym okresie realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca lub Podwykonawca skierował do realizacji umowy – pracowników wykonujących prace fizyczne w zakresie bieżącego utrzymania czystości budynków i terenów zewnętrznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, na pełen etat. Wykonywanie tych czynności wyczerpuje znamiona stosunku pracy, o którym mowa w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, z późn. zm). Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę dotyczy zarówno Wykonawcy jak i Podwykonawców biorących udział w realizacji zamówienia.

2). Wykonawca lub Podwykonawcy zobowiązują się również do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, na pełen etat, zainteresowanych podjęciem pracy, byłych ośmiu pracowników 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie zatrudnionych obecnie przez Wykonawców świadczących przedmiotowe usługi do końca 2017 r.

3) Zamawiający w dniu podpisania umowy (na świadczenie usług sprzątania) przedłoży wyłonionemu wykonawcy wykaz byłych ośmiu pracowników. Zamawiający informuje, że byli pracownicy 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie nie będą przejmowani na podstawie art. 23 § 1 Kodeksu pracy.

4) Zamawiający nie wymaga, aby osoby pełniące nadzór nad personelem po stronie Wykonawcy oraz elektrycy zatrudnieni byli na podstawie umowy o pracę.

5) Zamawiający wymaga zatrudnienia pracowników wykonujących prace fizyczne w zakresie bieżącego utrzymania czystości budynków i terenów zewnętrznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, na pełen etat w ilości wymaganej przez zamawiającego w niniejszej SIWZ tj:

dla Zadania I min. 74 osoby;

dla Zadania II min. 6 osób;

dla Zadania III min. 20 osób;

Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy na świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości – oświadczenia o zawarciu umów o pracę z zainteresowanymi byłymi pracownikami 41 Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie wraz z imiennym wykazem tych osób, a w przypadku rozwiązania stosunku pracy z daną osobą niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego.

6. Sposób weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz sankcje dla Wykonawcy:

1) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace fizyczne w zakresie bieżącego utrzymania czystości budynków i terenów zewnętrznych. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia;

2). W celu potwierdzenia realizacji przez Wykonawcę lub Podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umów o pracę Wykonawca lub Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 2 dni od dnia podpisania umowy – oświadczenie

o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, określone w ust.1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:

— dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,

— datę złożenia oświadczenia;

— imienny wykaz zatrudnionych pracowników z określeniem terminu obowiązywania ww. umów o pracę dla każdego pracownika świadczącego usługę sprzątnia na danym kompleksie – podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.

3) Wykonawca – w trakcie realizacji umowy przedstawi Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych przed przystąpieniem nowej osoby do pracy, dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych przez Zamawiającego uprawnień i kwalifikacji, o których mowa w „Szczegółowym opisie Przedmiotu zamówienia” – Załącznik nr 1a, 1b, 1c, do SIWZ oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących prace fizyczne w zakresie w zakresie sprzątnia.

Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i termin obowiązywania umowy powinny być możliwe do zidentyfikowania. Niedopełnienie w/w wymagań skutkować będzie niedopuszczeniem pracownika do wykonywania usługi

4). Dodatkowo w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca/Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poniższe dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę/Podwykonawcę osób wykonujących bezpośrednio usługi sprzątnia:

— poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub

Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji

zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy

(wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu i termin obowiązywania umowy powinny być możliwe do zidentyfikowania;

— zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

— poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.1.

6). Zamawiający w ramach sprawowanej kontroli, zastrzega sobie prawo do wyrywkowego wglądu do umów o pracę wszystkich zatrudnionych pracowników przy realizacji przedmiotowej umowy.

4). Nieprzedłożenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z pracownikami świadczącymi przedmiotowe usługi w terminie wskazanym w pkt. 1 oraz nieprzedłożenie oświadczenia, o którym mowa w pkt. 2, traktowane będzie przez zamawiającego jako niewypełnienie przez Wykonawcę obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę.

5). Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników świadczących niniejsze usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną określoną w: "Ogólnych warunkach umowy" tj: za zatrudnienie osoby świadczącej bezpośrednio usługi sprzątnia bez wymaganej w SIWZ umowy o pracę – w wysokości 4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych) za każdy stwierdzony przypadek niewypełnienia ww. obowiązku

17. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zagwarantował stabilność składu osobowego zespołu pracowników, realizujących w jego imieniu przedmiot zamówienia w poszczególnych kompleksach. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszelkich zmianach osobowych, jakie nastąpią w trakcie trwania niniejszej umowy oraz uaktualniać wykaz pracowników realizujących przedmiot zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do przedstawienia w terminie dwóch dni roboczych (przed przystąpieniem nowego pracownika) potwierdzonych za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganych przez zamawiającego uprawnień. Niedopełnienie w/w wymagań skutkować będzie niedopuszczeniem nowych osób do świadczenia przedmiotowych usług oraz naliczenia stosownej kary umownej.

18. Z uwagi na charakter terenów objętych niniejszym zamówieniem (kompleksy wojskowe), Wykonawca (po zaakceptowaniu przez Zamawiającego przedstawionego wykazu osób) wystąpi do właściwego Dowódcy/ Komendanta z wnioskiem o wydanie przepustek osobowych i samochodowych oraz z listą osób skierowanych do realizacji umowy, wraz z podaniem ich danych osobowych i numerów dowodów osobistych oraz danych dotyczących pojazdów używanych do realizacji usługi.

19. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco w formie pisemnej informować Zamawiającego o osobach odpowiedzialnych za realizację umowy z jego strony i reprezentujących go podczas dokonywania oceny jakości świadczonych usług. Osoba ta będzie zobowiązana do niezwłocznego stawienia się na żądanie Zamawiającego podczas przeprowadzania w/w czynności.

19. Ubezpieczenie:

1). Wybrany wykonawca przedstawi osobie odpowiedzialnej za realizację umowy (odpowiednio dla każdego zadania) w terminie 2 dni od dnia podpisania umowy (dotyczącej realizacji przedmiotowego zamówienia) – umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności (wraz z dowodem opłacenia składki). Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia, o którym mowa wyżej przez cały okres obowiązywania umowy. Nie zawarcie przez wykonawcę umowy ubezpieczenia spowoduje naliczenie przez Zamawiającego stosownej kary umownej. Zamawiający może również rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

2) Suma gwarancyjna umów ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w zależności od zadania (części zamówienia) kształtuje się w sposób następujący:

Zadanie I – 7.000.000,00 zł

Zadanie II – 860.000,00 zł

Zadanie III – 2.860.000,00 zł

3) Umowy ubezpieczenia obejmować będą swoim zakresem:

a) ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej wykonawcy z tytułu szkód, jakie może wyrządzić zamawiającemu i osobom trzecim w związku z realizacją usług objętych umową;

b) ubezpieczenia zamawiającego od wszelkich szkód majątkowych, które mogą zaistnieć w związku ze zdarzeniami losowymi, na terenie obiektów w związku z wykonywaniem usług, a w szczególności polegających na utracie, zniszczeniu lub uszkodzeniu mienia;

4). W razie wygaśnięcia umowy ubezpieczenia w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia aktualnej polisy w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia (wraz z dowodem opłacenia składki), pod rygorem naliczenia stosownej kary umownej.

Zamawiającego może również rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

20. Wymagania dotyczące dostępu do informacji niejawnych*

Na podstawie § 54 ust. 9 ustawy o ochronie informacji niejawnej z dnia 05.08.2010 r. od wykonawcy prac sprzątających w budynkach nie wymaga się posiadania świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego, jednakże powinien on spełnić wymogi zawarte w § 54 ust.10, a jego pracownicy powinni posiadać ważne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie informacji niejawnych i ważne poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli co najmniej „zastrzeżone” lub posiadać ważne zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie informacji niejawnych i ważne pisemne upoważnienie wydane przez Kierownika jednostki organizacyjnej Wykonawcy do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli co najmniej „zastrzeżone”.

Zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt. 1), z zastrzeżeniem art. 23 ust. 2 pkt. 3), ustawy o ochronie informacji niejawnej z dnia 05.08.2010r. Zamawiający wymaga zatrudnienia jednej osoby wykonującej usługę utrzymania czystości pomieszczeń w kompleksie Dęblin Lotnisko, na rzecz SKW, posiadającej ważne poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli tajności „poufne” lub wyższej oraz ważne zaświadczenie o odbytych przeszkoleniu w zakresie ochrony informacji niejawnych.

4. Spełnianie warunków poprzez poleganie na potencjale „innych podmiotów”:

4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi

stosunków prawnych.

4.2. Stosowna sytuacja, o której mowa wyżej będzie miała miejsce wyłącznie w przypadku kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji tych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

4.3. W celu dokonania oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przy wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4.5. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia.

4.6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu, co do którego spełnienia wykonawca polegał na potencjale podmiotu trzeciego.

4.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

4.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega, nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczania na zasadach określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe

4.9. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia „JEDZ” – dotyczący tych podmiotów. W JEDZ podmiot trzeci przedstawia spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym udostępnia swoje zasoby. Wykonawca ma obowiązek złożyć dokumenty dotyczące podmiotu na zasobach których polega na wezwaniu Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust 1 Pzp.:

dokumenty dotyczące wykazania braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 Pzp.);

oraz dokumenty dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1b pkt 2,3 wyłącznie zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu trzeciego.

Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć „Oświadczenie o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres od dn. ... do dn. ... w celu korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia” – (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.

Oświadczenie to musi być złożone w oryginale i podpisane przez podmiot oddający do dyspozycji zasoby. Oświadczenie należy dołączyć do oferty.

Zamawiający oceni – z zastrzeżeniem art. 24aa ustawy – czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie poprzez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 wskazane przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ.

5. Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego:

5.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.2. Konsorcjum jest zobowiązane do łącznego spełniania takich samych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jak wykonawcy występujący samodzielnie tzn.: przy ocenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 2 i 3 p.z.p. zamawiający będzie brał pod uwagę łączny potencjał techniczny i kadrowy wykonawców ich łączne kwalifikacje i doświadczenie oraz łączną sytuację ekonomiczną.

5.3. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Zamawiający wymagać będzie przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

5.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy (art. 141 ustawy Pzp).

5.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego:

warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

warunek powinien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie: w przypadku składania ofert przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – np. konsorcjum –wystarczającym będzie, jeżeli jeden z konsorcjantów wykaże się posiadaniem środków finansowych lub zdolnością kredytową na wymaganą w danym zadaniu kwotę lub warunek zostanie przez konsorcjantów spełniony łącznie (potencjał konsorcjantów ulega sumowaniu) - mniejsze sumy posiadane przez członków konsorcjum, które łącznie będą dawały wymaganą przez zamawiającego kwotę).

warunek zdolności technicznej lub zawodowej:

warunek powinien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie, z tym, że: w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia –przynajmniej jeden z nich musi udokumentować –wykonanie lub wykonywanie przynajmniej jednej usługi o żądanej przez zamawiającego wartości - zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości usług (umów) kilku wykonawców – by uzyskać żadaną przez zamawiającego wartość.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia „JEDZ” składa każdy z Wykonawców wspólnie

ubiegających się o zamówienie w zakresie braku podstaw wykluczenia. Brak podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp musi wykazać każdy konsorcjant.

6. Wykonawca jest obowiązany wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, w sposób i za pomocą dowodów określonych w ustawie, w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. UE L 3/16), zwany dalej „Jednolitym Dokumentem”, w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) oraz w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.

7. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykaże, że spełnia warunki udziału w niniejszym postępowaniu.

8. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 24aa ustawy, dokona najpierw oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w tym;

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;

2) nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ, spośród okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 5 pkt. 1 oraz pkt. 8 ustawy Pzp;

2. Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 oraz pkt. 8 ustawy wykluczy z postępowania wykonawcę:

2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2.2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania

4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, Zamawiający – z zastrzeżeniem art. 24aa ustawy – zbada czy nie zachodzą wobec innych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy, jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy i które wskazane zostały przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.

5. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej: www.41blsz.wp.mil.pl informacji, dotyczących między innymi nazw (firm) oraz

adresów wykonawców, którzy złożyli oferty, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Wykonawcy, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, podlegają wykluczeniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

PROCEDURA SAMOOCZYSZCZENIA (SELF – CLEANING)

7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 ustawy oraz pkt. 16-20 ustawy oraz na podstawie art. 24 ust. 5 i ust. 8 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych lub kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

1. Wykonawca przygotowując ofertę zobowiązany jest dołączyć do Formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ przedstawienia:

a) Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), wypełnionego przez Wykonawcę w zakresie wymogów, które Zamawiający wskazał w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu, oraz ewentualnych ogłoszeniach o zmianie ogłoszenia.

Wykonawca składa powyższe oświadczenie zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ lub wygenerowany i wydrukowany z: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>

Wzór Jednolitego Dokumentu określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (Dz. U. L 3/16 z 6.1.2016). Rozporządzenie zawiera także załącznik 1 – instrukcję, w którym opisano sposób wypełniania Jednolitego Dokumentu.

Zawartość JEDZ

Zgodnie z dyrektywą JEDZ powinien zawierać co najmniej następujące informacje: oświadczenie wykonawcy, że w stosunku do niego nie zachodzą przesłanki (podstawy) wykluczenia;

oświadczenie wykonawcy o spełnianiu przez niego warunków udziału w postępowaniu;

określenie organu publicznego lub osoby trzeciej odpowiedzialnych za wystawienie dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz w stosownych przypadkach spełnianie warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji;

formalne oświadczenie wykonawcy, z którego wynika, że wykonawca będzie w stanie na żądanie i bez zwłoki przedstawić dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu i kryteriów selekcji;

informacje niezbędne w celu uzyskania przez zamawiającego dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bazy danych (na warunkach określonych

w art. 59 ust. 5 dyrektywy).

Jednolity Dokument musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia i musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów, JEDZ składany jest przez te podmioty potwierdzający brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów.

Zakres wypełniania JEDZ:

JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego;

JEDZ powinien dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia podmiotu trzeciego; powyższe dotyczy zarówno sytuacji, gdy podmiot trzeci nie będzie podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji gdy takim podwykonawcą będzie;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Jednolity Dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dokument JEDZ składany jest przez każdego z członków konsorcjum) potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu – w zakresie w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Jednolity Dokument każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania każdego z tych Wykonawców. Zamawiający informuje, że w odniesieniu do wspólników spółki cywilnej mają zastosowanie przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Art. 25a ust. 6 ustawy wprost stanowi, że w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Jednolity Dokument lub oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Z tego względu każdy wspólnik składa swój JEDZ.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu składa JEDZ dotyczący tego podmiotu.

ZAKRES wypełniania JEDZ:

JEDZ powinien dotyczyć weryfikacji podstaw wykluczenia,

JEDZ podwykonawcy składa wykonawca,

b) Oświadczenie o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres oddo.....” w celu korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – Załącznik nr 8 do SIWZ, złożony w oryginale i podpisany przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania podmiotu oddającego zasoby do dyspozycji – w przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów.

UWAGA!!!

Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej, informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 (informacja dot. otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – wzór dokumentu – Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zawiera Załącznik nr 3 do SIWZ;

Część B

Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego oferta

zostanie najwyżej oceniona zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp lub wykonawcy, których zamawiający wezwie do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 2f ustawy Pzp składane przez wykonawcę na żądanie zamawiającego:

4. Po dokonaniu oceny ofert Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (w danym zadaniu) do złożenia w wyznaczonym terminie – nie krótszym niż 10 dni aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów:

- 1) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 2) potwierdzających brak podstaw do wykluczenia;

5. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w art. 22 ust. 1b pkt. 2) ustawy Pzp dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający żąda przedstawienia:

5.1. informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej potwierdzającej wysokość środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na kwotę określoną w SIWZ (w zależności od zadania na, które wykonawca składa ofertę);

6. W celu potwierdzenia przez Wykonawcę spełniania warunku udziału w postępowaniu określonego w art. 22 ust. 1b pkt. 3) ustawy Pzp dotyczącego posiadania zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

6.1. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – Wzory dokumentów dla poszczególnych zadań zawarte są w Załącznikach Nr:5a, 5b, 5c, do SIWZ;

W przypadku, gdy wartość zamówienia (umowy) jest określona w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na złote polskie -na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego na dzień publikacji ogłoszenia

Jedna usługa oznacza usługę wykonaną/wykonywaną na podstawie jednej umowy.

W odniesieniu do nadal wykonywanych usług – część zrealizowanej faktycznie usługi musi wypełnić wymogi określone przez Zamawiającego na dzień składania oferty.

W przypadku składania ofert na kilka zadań (części zamówienia) – usługi wykazane w wykazach usług mogą się powtarzać (wykonawca może się posłużyć realizacją tej samej usługi dla kilku zadań, gdyż każde zadanie będzie traktowane i oceniane odrębnie).

6.2. wykazu osób – skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Wzory dokumentów dla poszczególnych zadań zawarte są w Załącznikach Nr 6a, 6b, 6c, do SIWZ;

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – przynajmniej jeden z nich musi udokumentować – wykonanie lub wykonywanie przynajmniej jednej usługi o żądanej przez zamawiającego wartości

— zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości usług (umów) kilku wykonawców –by uzyskać żadaną przez zamawiającego wartość.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

7. Dla wykazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy, z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8, określonych przez zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących dokumentów:

7.1. aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ. Wykonawca składa powyższe oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), o którym mowa w art. 25a ust. 2 ustawy – wzór dokumentu znajduje się w Załączniku nr 2 do SIWZ;

7.2. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – dla zadania I, II, III.

7.3. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dla zadania I, II, III.

7.4. Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dla zadania I, II, III.

7.5. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1) ustawy Pzp - dla zadania I, II, III.

7.6. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – dla zadania I, II, III (wzór dokumentu zawiera Załącznik nr 4 do SIWZ);

7.7. Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych,

o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) – dla zadania I, II, III (wzór dokumentu zawiera Załącznik nr 4 do SIWZ);
Jeśli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia — dokumenty, o których mowa w pkt. 7, potwierdzające brak podstaw wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku innego podmiotu, na zdolnościach którego wykonawca polega, dokumenty te Wykonawca składa w odniesieniu do każdego z podmiotów:

Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy:

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, składa w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty o których mowa w pkt. 7.

10. Wykonawcy, mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

10.1. Jeżeli, Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1) w ust. 7 pkt. 7.2. – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt. 5;

2) w ust. 7 pkt. 7.3. – 7.5. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie lub odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Dokumenty, o których mowa w punkcie 10.1 ppkt. 1 i 2 b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Dokument, o których mowa w punkcie 10.1. ppkt. 2 a) powinny być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące;

10.2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 10.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Ustęp 11 stosuje się.

10.3. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę,

zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów.

12. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem ws. dokumentów” oraz – w odniesieniu do Jednolitego Dokumentu – wymagania określone w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. L 3/16 z 6.1.2016).

.Zmiany umowy mogą być dokonywane w zakresie dopuszczonym przez umowę, wymagającą zgodnej woli stron oraz zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności w poniższym zakresie:

- 1) zmiany danych identyfikacyjnych Wykonawcy (adres siedziby, Regon, NIP, rachunek bankowy itp.);
 - 2) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy, wymienionych w § 5 ust. 7, jeżeli zajdzie taka potrzeba – w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia stosunku pracy z daną osobą lub zdarzenia losowego, choroby uniemożliwiającej pełnienie powierzonych jej obowiązków;
 - 3) zmiany Zamawiającego w przypadku zmian organizacyjnych polegających na reorganizacji, z której będzie wynikało, iż obowiązki Zamawiającego przejmie inna jednostka organizacyjna resortu Obrony Narodowej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym (cesja praw i obowiązków);
 - 4) gdy ze względu na zmianę przepisów prawa (uchylenia, zmiany lub nowelizacji przepisów) lub z innych przyczyn o charakterze obiektywnym nie będzie możliwe spełnienie przez Wykonawcę wymogów lub konieczne będzie spełnienie wymogów dodatkowych;
 - 5) zmiany limitu finansowego w danym roku budżetowym
2. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, są możliwe na zasadach określonych w art. 144 ustawy Pzp.
3. Po dokonaniu zmiany umowy Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych lub przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie o zmianie umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia usług w przypadku zmiany organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym Wykonawcę z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem. Dzienny wymiar godzin świadczenia usług przez Wykonawcę pozostanie bez zmian, chyba że z uzasadnionych powodów Strony tymczasowo zmieniają dzienny wymiar godzin świadczenia usług w okresie przez Strony ustalonym, z zachowaniem wymiaru godzin świadczenia Usług przewidzianych w danym cyklu rozliczeniowym (miesiącu kalendarzowym). Zmiana godzin świadczenia usług oraz zmiana dziennego wymiaru godzin świadczenia usług nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
5. Zamawiający ma prawo zwiększyć lub zmniejszyć wielkość powierzchni przyjętych do wykonania usługi o nie więcej niż 2 % (w stosunku do powierzchni całkowitej) zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt.6 ustawy Pzp, w szczególności w przypadku wystąpienia poniższych sytuacji:
- a) czasowego wyłączenia obiektu, terenów zewnętrznych na czas prowadzenia prac

remontowych, konserwacyjnych, budowlanych itp.,

b) zmiany sposobu wykorzystania obiektu, gdzie koniecznym jest zapewnienie realizacji usługi w trakcie faktycznego wykorzystywania obiektu,

c) czasowego użytkowania obiektu na podstawie umowy użyczenia,

d) zmian organizacyjnych w przypadku restrukturyzacji Jednostek Wojskowych lub ich dyslokacji.

§ 15 Zmiana wynagrodzenia

1. Strony przewidują możliwość dokonania w Umowie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu okoliczności wskazanych w art. 142 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. zmiany:

1) stawki podatku od towarów i usług,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, co Wykonawca zobowiązany jest wykazać w umotywowanym pisemnym wniosku wykazującym zmianę wysokości kosztów usługi.

2. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1.

3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 1) mającej wpływ na wartość umowy brutto – Wykonawca w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie ustawy zmieniającej stawkę podatku, uprawniony jest wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o zmianę postanowień umowy mającym na celu zmianę wynagrodzenia wykonawcy brutto o kwotę wynikającą ze zmienionej stawki podatku VAT. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie wpływu zmiany ustawy na wartość umowy brutto.

4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 2) mającej wpływ na wartość umowy brutto – Wykonawca w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie ustawy zmieniającej wysokość minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, uprawniony jest wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o zmianę postanowień umowy mającym na celu zmianę wynagrodzenia wykonawcy netto o kwotę wynikającą ze zmienionej wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie wpływu zmiany ustawy na wartość umowy netto. Do wniosku Wykonawca zobowiązany jest załączyć zanonimizowane

w zakresie danych osobowych wrażliwych umowy o pracę wszystkich osób wymienionych w wykazie pracowników Wykonawcy.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt. 3) mającej wpływ na wartość umowy Wykonawca w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie ustawy zmieniającej zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne uprawniony jest wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o zmianę postanowień umowy mającym na celu zmianę wynagrodzenia wykonawcy netto o kwotę wynikającą ze zmienionych przepisów o wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.

6. Jeżeli wniosek wymieniony w ust. 3, 4 lub 5 będzie zasadny, Strony zobowiązane są do dokonania w formie pisemnej aneksu zmiany wynagrodzenia odpowiadającego kwocie wskazanej we wniosku. Wynagrodzenie należne wykonawcy ulega zmianie od dnia wejścia w życie odpowiednich przepisów prawa, chyba że wykonawca nie dochowa terminu wskazanego w ust. 3, 4 lub 5, w którym to przypadku wynagrodzenie należne wykonawcy ulega zmianie od dnia zawarcia aneksu. Zamawiający zobowiązany jest umożliwić Wykonawcy podpisanie

aneksu sporządzonego na podstawie zasadnego wniosku nie później niż 14 dni od dnia jego złożenia.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

Body responsible for mediation procedures

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: www.uzp.gov.pl

VI.5. Date of dispatch of this notice

6.10.2017