

Poland-Rypin: Solar photovoltaic modules

OJ S 151/2021 06/08/2021

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Rypin

National registration number: 910 866 749

Postal address: ul. Lipnowska 4

Town: Rypin

NUTS code: PL616 Grudziądzki

Postal code: 87-500

Country: Poland

Contact person: Katarzyna Jarzębowska

E-mail: przetargi@rypin.pl

Telephone: +48 542809703

Fax: +48 542809700

Internet address(es):

Main address: www.bip.rypin.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Instalacja ogniw fotowoltaicznych na budynkach szkół i innych obiektach będących własnością Gminy Rypin

Reference number: RRW.271.6.2021

II.1.2. Main CPV code

09331200 Solar photovoltaic modules

II.1.3.

Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest: „Instalacja ogniw fotowoltaicznych na budynkach szkół i innych obiektach będących własnością Gminy Rypin”.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL616 Grudziądzki

Main site or place of performance: Teren gminy Rypin i miasto Rypin (budynek Urzędu Gminy mieszczący się przy ul. Lipnowskiej 4)

II.2.4. Description of the procurement

Description of the procurement:

3. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż 11 szt. zestawów instalacji fotowoltaicznych na terenie

gminy Rypin oraz miasta Rypin (budynek Urzędu Gminy), obejmująca między innymi:

1) dostawę i montaż 11 szt. instalacji fotowoltaicznych o łącznej mocy szczytowej 323,38 kWp, zgodnie z

poniższą tabelką:

Lp. Miejscowość Nr działki Obręb Wielkość min. instalacji (kWp)

1. Sadłowo 23 284/6, 272/2, 273/2 Sadłowo 19,98

2. Borzymin 5 90 Borzymin 24,42

3. Borzymin 14 73/1 oraz 73/3 Borzymin 48,84

4. Kowalki 29 40/1, 40/2 Kowalki 22,20

5. Starorypin Rządowy 13 76, 57/3 Starorypin Prywatny/ Starorypin Rządowy 16,28

6. Kowalki 62B 81 Kowalki 47,36

7. Sadłowo 8A 285/4, 285/9, 284/6 Sadłowo 37,00

8. Kowalki 29 40/1, 40/2 Kowalki 25,16

9. Starorypin Prywatny część 1 72/6, 72/27, 72/28 Starorypin Prywatny 25,16

10. Starorypin Prywatny II część 72/6, 72/27, 72/28 Starorypin Prywatny 23,68

11. Rypin, ul. Lipnowska 4 332/3 Rypin 33,30

RAZEM 323,38

2) montaż konstrukcji wsporczych modułów fotowoltaicznych,

3) montaż paneli fotowoltaicznych na konstrukcji,

4) montaż okablowania solarnego pomiędzy modułami a falownikiem,

5) wykonanie instalacji głównej do połączenia inwertera z rozdzielnią główną budynku,

6) montaż rozdzielni obwodów stałoprądowych RDC,

7) montaż inwertera,

8) montaż rozdzielni obwodów rozdzielni zmiennoprądowych RAC,

9) wykonanie ochrony przeciwporażeniowej,

10) wykonanie ochrony przeciwprzepięciowej,

11) próby, pomiary, regulacja i rozruch technologiczny instalacji,

12) wykonanie skróconej dokumentacji powykonawczej dla każdego uczestnika projektu i pełnej dokumentacji

powykonawczej dla Zamawiającego (atesty, gwarancje, instrukcje obsługi, projekty wykonawcze, komplet

3 / 6

pomiarów elektrycznych, komplet dokumentów do zmiany licznika, dokumentacja otrzymana od Zamawiającego

z naniesionymi poprawkami w kolorze czerwonym),

13) przyłączenie do sieci PGE Dystrybucja S.A. wraz z przygotowaniem kompletu dokumentów i

potwierdzeniem zgłoszenia instalacji do sieci - skan przyjętych wniosków zgłoszenia do sieci,

14) przeszkolenie Użytkowników w zakresie prawidłowej eksploatacji wykonanych instalacji,

15) sporządzenie instrukcji serwisowych zawierających niezbędne informacje dotyczące sposobu postępowania

w przypadku wystąpienia niespodziewanych błędów w instalacji,

16) zaprogramowanie i uruchomienie instalacji,

17) uzupełnienie ewentualnych ubytków ścian, stropów, uszczelnienie pokrycia dachowego po przejściach

przewodów,

18) inne elementy ujęte w specyfikacji technicznej dostarczonej wraz z dokumentacją projektową (załącznik nr 8

do SWZ);

4. Zamawiający w przypadku różnicy o 1 mm w parametrach szerokości i wysokości modułów fotowoltaicznych

uzna warunek parametrów za spełniony zgodnie z projektem (przeliczając powierzchnię modułów na m²),

uznając wyższą rozbieżność za odchylenie znikome.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: okres gwarancji / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 12/11/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: RPKP.03.01.00-04-0023/20

II.2.14. Additional information

Zamówienie jest realizowane w ramach RPO na lata 2014–2020 działania 3.1. Wspieranie wytwarzania

i dystrybucji energii pochodzącej ze źródeł odnawialnych, Schemat: Mikroinstalacje: schemat 1: Budynki mieszkalne i publiczne (z wyłączeniem infrastruktury opieki zdrowotnej)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert,

a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 zadania

polegające na dostawie i montażu instalacji fotowoltaicznych na łączną kwotę 550 000,00 PLN netto.

Warunek zostanie oceniony na podstawie wykazu dostaw (załącznik nr do SWZ) polegających na dostawie i

montażu zestawów instalacji fotowoltaicznych wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów,

na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy

te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o który mowa, są referencje

bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku

świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od

niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń

powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich

należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy.

Wykonawcy mogą wykazać się oświadczeniem także wówczas, jeżeli realizowali wymagane zamówienia w

formule robót budowlanych, a nie w formule dostaw z montażem.

Przez jedno zadanie rozumie się dostawę i montaż na podstawie jednej umowy.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2.

Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy określa wzór umowy, który jest załącznikiem do SWZ. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy, na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, w sposób i na warunkach szczegółowo opisanych w SWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 09/09/2021 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 07/12/2021

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 09/09/2021 Local time: 12:00

Place:

Urząd Gminy Rypin, ul. Lipnowska 4, 87-500 Rypin.

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie nastąpi za pomocą systemu teleinformatycznego miniPortal. Otwarcie ofert dokona komisja przetargowa.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 25 000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy zł).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1.

Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcom ubiegającym się o zamówienie, będącym przedmiotem postępowania przetargowego, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych ustawą Prawo zamówień publicznych, przepisami wykonawczymi do tej ustawy lub niniejszą specyfikacją – przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w Dziale VI ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) określone w art. 179-198g Pzp.
2. Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.
3. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
4. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
9. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
10. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:
 - a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

b) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;

c) odwołanie wobec czynności innych niż określone pkt a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

12. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.

13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

03/08/2021