

## 402404-2026 - Result

Poland – Building materials – Dostawa materiałów budowlanych na potrzeby PPDB Sp. z o.o. w ramach realizacji inwestycji w SP ZOZ w Sokółce (ZOL i Oddział Pediatryczny)

OJ S 111/2026 11/06/2026

Contract or concession award notice – standard regime

Supplies

### 1. Buyer

---

#### 1.1. Buyer

Official name: Powiatowe Przedsiębiorstwo Drogowo - Budowlane Sp. z o.o.

Email: [dzial.zamowien@ppdb.sokolka.com](mailto:dzial.zamowien@ppdb.sokolka.com)

Legal type of the buyer: Body governed by public law, controlled by a local authority

Activity of the contracting authority: General public services

### 2. Procedure

---

#### 2.1. Procedure

Title: Dostawa materiałów budowlanych na potrzeby PPDB Sp. z o.o. w ramach realizacji inwestycji w SP ZOZ w Sokółce (ZOL i Oddział Pediatryczny)

Description: Dostawa materiałów budowlanych na potrzeby PPDB Sp. z o.o. w ramach realizacji inwestycji w SP ZOZ w Sokółce (ZOL i Oddział Pediatryczny). Zamówienie wynika z konieczności realizacji inwestycji uzyskanych w drodze udzielonych zamówień publicznych dla PPDB Sp. z o.o. z siedzibą w Sokółce, przy ul. Torowej 12. A. Modernizacja SPZOZ w Sokółce w ramach zadania: „Wysoka jakość usług medycznych w Zakładzie Opiekuńczo Leczniczym w SPZOZ w Sokółce dzięki modernizacji infrastruktury i doposażeniu w nowoczesny sprzęt”, realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D4.1.1 „Rozwój opieki długoterminowej poprzez modernizację infrastruktury podmiotów leczniczych na poziomie powiatowym”; B. Modernizacja i doposażenie pomieszczeń SP ZOZ w Sokółce. Część 1. remont pomieszczeń w SP ZOZ w Sokółce w celu utworzenia Oddziału Pediatrycznego w systemie zaprojektuj i wybuduj. 1. Zamówienie obejmuje dostawę materiałów budowlanych na potrzeby PPDB Sp. z o.o. (fabrycznie nowych), posiadających wszelkie wymagane przepisami dopuszczenia do stosowania w budownictwie (znak „B”, „CE” oraz atesty i certyfikaty wskazane w poszczególnych pozycjach zamówienia). 2. Przedmiot zamówienia (każda pozycja asortymentowa) musi spełniać wymogi zasady „nie czyni poważnych szkód” (DNSH – Do No Significant Harm), zgodnie z art. 17 rozporządzenia (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. Zasada ta obowiązuje w związku z finansowaniem zamówienia w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO). Zasada DNSH oznacza, że na żadnym etapie realizacji zamówienia – od produkcji, przez dostawę, użytkowanie, aż po ewentualną utylizację – nie może dojść do poważnej szkody dla celów środowiskowych UE, tj.: 1) Łagodzenie zmian klimatu, 2) Przystosowanie do zmian klimatu, 3) Zrównoważone gospodarowanie zasobami wodnymi i morskimi, 4) Gospodarka o obiegu zamkniętym (GOZ), 5) Zapobieganie zanieczyszczeniom i ich kontrola, 6) Ochrona bioróżnorodności i ekosystemów.” 3. Zamówienie składa się z zamówienia podstawowego oraz zamówienia objętego prawem opcji. Zakres ilościowy i Wymagania ogólne zawiera – Tabela, stanowiąca załącznik do Opisu Przedmiotu zamówienia. 4. Dodatkowe wymagania realizacji zamówienia. 4.1. Przedmiot zamówienia ma być nowy, wolny od wad i uszkodzeń.

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do Zamawiającego w terminie określonym w umowie na realizację przedmiotu zamówienia oraz SWZ. 4.2. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie w miarę składanych zapotrzebowani przez Zamawiającego – czas reakcji od dnia złożenia zapotrzebowania zgodny z terminem wskazanym w ofercie Wykonawcy, nie dłuższy niż 5 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania. 4.3. Wraz z wydaniem przedmiotu zamówienia Wykonawca prześle Zamawiającemu niezbędne dokumenty związane z przedmiotem zamówienia. 4.4. Komplet dokumentów – stanowiący w niniejszej umowie katalog otwarty w zależności od rodzaju poszczególnych realizowanych elementów przedmiotu dostawy, potwierdzających dopuszczenie przedmiotu dostawy do obrotu i jego parametry techniczne, tj. deklaracje właściwości użytkowych, deklaracje zgodności CE, atesty higieniczne, karty charakterystyki, karty charakterystyki substancji, CE (Oznaczenie CE) lub dokumenty równoważne, karty gwarancyjne producentów na poszczególne elementy przedmiotu zamówienia – Wykonawca prześle Zamawiającemu przed dostawą (dokonaniem odbioru końcowego (częściowego – jeżeli dotyczy, w wymaganym zakresie). Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji producenta. 4.5. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Rozładunek we wskazanym przez Zamawiającego miejscu przy użyciu środków rozładunku Wykonawcy (np. HDS, wózek widłowy, wózek paletowy, winda samochodowa). 4.6. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia – Sokółka, ul. Torowa 12 (lub gen. Władysława Sikorskiego 40). 4.7. Odbiór przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności sprawdzenie zgodności przedmiotu zamówienia z wymaganiami opisu przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy. 4.8. Z czynności odbioru przedmiotu zamówienia sporządzony zostanie Protokół zdawczo-odbiorczy. 5. Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia jest zawarty w Rozdziałach II. – III. SWZ (Specyfikacji Warunków Zamówienia).

Procedure identifier: 7ec2d3d3-8fc4-47df-9d7b-e5cc8d81d9a4

Previous notice: 201000-2026

Internal identifier: PPDB.DZ-DK.Db.263.2.2026

Type of procedure: Open

The procedure is accelerated: no

### 2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 44111000 Building materials

Additional classification (cpv): 44500000 Tools, locks, keys, hinges, fasteners, chain and springs

### 2.1.2. Place of performance

Country subdivision (NUTS): Białostocki (PL841)

Country: Poland

Additional information: polski

### 2.1.4. General information

Additional information: 1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Pzp), w trybie przetargu nieograniczonego. 2. Postępowanie nie było poprzedzone wstępnymi konsultacjami rynkowymi, przeprowadzonymi na podstawie art. 84 Pzp. 3. W sprawach nieuregulowanych SWZ stosuje się przepisy Pzp i wydanych do Pzp rozporządzeń wykonawczych oraz przepisy Kodeksu cywilnego, z zastrzeżeniem, że przepisy Pzp nie stanowią inaczej. 4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: platformazakupowa.pl/pn/ppdb\_sokolka 5. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na

pytania komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w zakresie: 1) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ; 2) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych; 3) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu; 4) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu; 5) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych; 6) przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych; 7) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy; 8) przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego. 6. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy. 7. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM. 8. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.: 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s, 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje, 3) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer, 4) włączona obsługa JavaScript, 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf, 9. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3. 10. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar. 11. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” (<https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>) oraz uznaje go za wiążący, 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert przy użyciu platformazakupowa.pl dostępnej w zakładce „Instrukcje” (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>). 12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został

spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy. 13. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> 14. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. 15. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”. 16. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf 17. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: - .zip - .7Z 18. Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie. 19. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES. 20. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. 21. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików. 22. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty. 23. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza “Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email. 24. Zamawiający dopuszcza w przypadku braku dostępu do platformy zakupowej, możliwość komunikowania się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej email: [dzial.zamowien@ppdb.sokolka.com](mailto:dzial.zamowien@ppdb.sokolka.com) (nie dotyczy składania ofert). 25. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji. 26. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. 27. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1. 28. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. 29. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu. 30. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

**Legal basis:**

Directive 2014/24/EU

## 5.1. Lot: LOT-0001

Title: Dostawa materiałów budowlanych na potrzeby PPDB Sp. z o.o. w ramach realizacji inwestycji w SP ZOZ w Sokółce (ZOL i Oddział Pediatriczny)

Description: Dostawa materiałów budowlanych na potrzeby PPDB Sp. z o.o. w ramach realizacji inwestycji w SP ZOZ w Sokółce (ZOL i Oddział Pediatriczny). Zamówienie wynika z konieczności realizacji inwestycji uzyskanych w drodze udzielonych zamówień publicznych dla PPDB Sp. z o.o. z siedzibą w Sokółce, przy ul. Torowej 12. A. Modernizacja SPZOZ w Sokółce w ramach zadania: „Wysoka jakość usług medycznych w Zakładzie Opiekuńczo Leczniczym w SPZOZ w Sokółce dzięki modernizacji infrastruktury i doposażeniu w nowoczesny sprzęt”, realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności: Komponent D „Efektywność, dostępność i jakość systemu ochrony zdrowia” Inwestycja D4.1.1 „Rozwój opieki długoterminowej poprzez modernizację infrastruktury podmiotów leczniczych na poziomie powiatowym”; B. Modernizacja i doposażenie pomieszczeń SP ZOZ w Sokółce. Część 1. remont pomieszczeń w SP ZOZ w Sokółce w celu utworzenia Oddziału Pediatricznego w systemie zaprojektuj i wybuduj. 1. Zamówienie obejmuje dostawę materiałów budowlanych na potrzeby PPDB Sp. z o.o. (fabrycznie nowych), posiadających wszelkie wymagane przepisami dopuszczenia do stosowania w budownictwie (znak „B”, „CE” oraz atesty i certyfikaty wskazane w poszczególnych pozycjach zamówienia). 2. Przedmiot zamówienia (każda pozycja asortymentowa) musi spełniać wymogi zasady „nie czyni poważnych szkód” (DNSH – Do No Significant Harm), zgodnie z art. 17 rozporządzenia (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 r. Zasada ta obowiązuje w związku z finansowaniem zamówienia w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO). Zasada DNSH oznacza, że na żadnym etapie realizacji zamówienia – od produkcji, przez dostawę, użytkowanie, aż po ewentualną utylizację – nie może dojść do poważnej szkody dla celów środowiskowych UE, tj.: 1) Łagodzenie zmian klimatu, 2) Przystosowanie do zmian klimatu, 3) Zrównoważone gospodarowanie zasobami wodnymi i morskimi, 4) Gospodarka o obiegu zamkniętym (GOZ), 5) Zapobieganie zanieczyszczeniom i ich kontrola, 6) Ochrona bioróżnorodności i ekosystemów.” 3. Zamówienie składa się z zamówienia podstawowego oraz zamówienia objętego prawem opcji. Zakres ilościowy i Wymagania ogólne zawiera – Tabela, stanowiąca załącznik do Opisu Przedmiotu zamówienia. 4. Dodatkowe wymagania realizacji zamówienia. 4.1. Przedmiot zamówienia ma być nowy, wolny od wad i uszkodzeń. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do Zamawiającego w terminie określonym w umowie na realizację przedmiotu zamówienia oraz SWZ. 4.2. Dostawy odbywać się będą sukcesywnie w miarę składanych zapotrzebowani przez Zamawiającego – czas reakcji od dnia złożenia zapotrzebowania zgodny z terminem wskazanym w ofercie Wykonawcy, nie dłuższy niż 5 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania. 4.3. Wraz z wydaniem przedmiotu zamówienia Wykonawca przekaże Zamawiającemu niezbędne dokumenty związane z przedmiotem zamówienia. 4.4. Komplet dokumentów – stanowiący w niniejszej umowie katalog otwarty w zależności od rodzaju poszczególnych realizowanych elementów przedmiotu dostawy, potwierdzających dopuszczenie przedmiotu dostawy do obrotu i jego parametry techniczne, tj. deklaracje właściwości użytkowych, deklaracje zgodności CE, atesty higieniczne, karty charakterystyki, karty charakterystyki substancji, CE (Oznaczenie CE) lub dokumenty równoważne, karty gwarancyjne producentów na poszczególne elementy przedmiotu zamówienia – Wykonawca przekaże Zamawiającemu przed dostawą (dokonaniem odbioru końcowego (częściowego – jeżeli dotyczy, w wymaganym zakresie). Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego, niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji producenta. 4.5. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na własny koszt w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Rozładunek we wskazanym przez Zamawiającego miejscu przy użyciu środków rozładunku Wykonawcy (np.

HDS, wózek widłowy, wózek paletowy, winda samochodowa). 4.6. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia – Sokółka, ul. Torowa 12 (lub gen. Władysława Sikorskiego 40). 4.7. Odbiór przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności sprawdzenie zgodności przedmiotu zamówienia z wymaganiami opisu przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy. 4.8. Z czynności odbioru przedmiotu zamówienia sporządzony zostanie Protokół zdawczo-odbiorczy. 5. Opis szczegółowy przedmiotu zamówienia jest zawarty w Rozdziałach II. – III. SWZ (Specyfikacji Warunków Zamówienia).

Internal identifier: PPDB.DZ-DK.Db.263.2.2026

#### **5.1.1. Purpose**

Main nature of the contract: Supplies

Main classification (cpv): 44111000 Building materials

Additional classification (cpv): 44500000 Tools, locks, keys, hinges, fasteners, chain and springs

#### **5.1.2. Place of performance**

Country subdivision (NUTS): Białostocki (PL841)

Country: Poland

#### **5.1.3. Estimated duration**

Duration: 9 Months

#### **5.1.6. General information**

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

Additional information: 1. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia, klauzulę informacyjną RODO, dotyczącą przetwarzania danych osobowych, podstawy wykluczenia, wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, w tym wymaganych w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, informacja w zakresie wymaganych przedmiotowych środków dowodowych oraz wykaz wymaganych załączników składanych wraz z ofertą, projektowane postanowienia umowy oraz pozostałe informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia zawiera dokument zamówienia – Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z załącznikami znajdującą się pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1281057>. 2.

Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy pzp. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 pzp (JEDZ) 3. Zamawiający przewiduje podstawy wykluczenia z art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp oraz z art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.) oraz art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. 4. Wykonawca wraz z ofertą składa dokumenty na zasadach opisanych punkcie 8 i 18 Instrukcji dla Wykonawców Specyfikacji Warunków Zamówienia. 5. Zasady składania dokumentów przez Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej opisane są w punkcie 13 Instrukcji dla Wykonawców Specyfikacji Warunków Zamówienia. 6. Zasady składania dokumentów Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a także podwykonawców opisane są odpowiednio w punkcie 14 i 16 Instrukcji dla Wykonawców Specyfikacji Warunków Zamówienia 7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim oraz opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

#### 5.1.10. Award criteria

##### Criterion:

Type: Price

Name: Cena

Description: Cena – waga kryterium – 60% = 60pkt. Oferta najtańsza otrzyma max. 60 pkt.

Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:  $A_n = (C_{min}/C_n) \times 60$  gdzie:  $A_n$  – liczba punktów za spełnienie kryterium cena  $C_{min}$  – cena minimalna wśród złożonych ofert  $C_n$  – cena zaproponowana przez konkretnego Wykonawcę 60 – maksymalna ilość punktów Wyliczona wartość  $A_n$  zaokrąglana będzie do 2 miejsc po przecinku. [W przypadku, gdy Zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego korzysta z prawa opcji, przez „Ofertę najtańszą” rozumie się cenę oferowaną za zamówienie podstawowe. Tym samym punkty w kryterium cena przyznawane są za zamówienie podstawowe.]

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 60

##### Criterion:

Type: Quality

Name: Termin dostawy do Zamawiającego od dnia zgłoszenia zapotrzebowania

Description: Termin dostawy do Zamawiającego od dnia zgłoszenia zapotrzebowania – waga kryterium – 40% (40 punktów) 1) Oferty otrzymają poniżej przedstawioną ilość punktów z tytułu oferowanego terminu dostawy do Zamawiającego od dnia zgłoszenia zapotrzebowania [Td]: - termin dostawy do Zamawiającego od dnia zgłoszenia zapotrzebowania zgodny z niniejszą IDW – 5 dni – okres wymagany (niepunktowany) – 0 pkt.; - termin dostawy do Zamawiającego od dnia zgłoszenia zapotrzebowania 4 dni – 10 pkt.; - termin dostawy do Zamawiającego od dnia zgłoszenia zapotrzebowania 3 dni – 20 pkt.; - termin dostawy do Zamawiającego od dnia zgłoszenia zapotrzebowania 2 dni – 30 pkt.; - termin dostawy do Zamawiającego od dnia zgłoszenia zapotrzebowania 1 dzień – 40 pkt. 2) Zasada I. Oferty, w których zostanie zadeklarowane termin dostawy do Zamawiającego od dnia zgłoszenia zapotrzebowania, inny niż odpowiednio: 5 dni lub 4 dni lub 3 dni lub 2 dni lub 1 dzień, zostanie przypisany do najbliższej ilości dni w górę, tj.: oferowane terminu dostawy do Zamawiającego od dnia zgłoszenia zapotrzebowania 1,4 dnia, będzie punktowana jako termin dostawy do Zamawiającego od dnia zgłoszenia zapotrzebowania 2 dni, a oferta otrzyma 30 pkt. 3) Zasada II. W przypadku Oferty, w której zostanie zadeklarowany termin dostawy do Zamawiającego od dnia zgłoszenia zapotrzebowania, tj. skrócenie terminu dostawy o okres inny niż odpowiednio: 5 dni lub 4 dni lub 3 dni lub 2 dni lub 1 dzień, z zastrzeżeniem stosowania zasady punktowania ofert, o której mowa w pkt 2), do umowy wpisany zostanie termin dostawy do Zamawiającego od dnia zgłoszenia zapotrzebowania wskazany odpowiednio przez Wykonawcę w ofercie, tj. dla sytuacji opisanej w pkt 2) będzie to dostawa w terminie 1,4 dnia dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania. 4) Zasada III. Oferty, w których nie zostanie zadeklarowany „Termin dostawy do Zamawiającego od dnia zgłoszenia zapotrzebowania” nie zostanie podany w Formularzu Oferty lub zadeklarowany „Termin dostawy do Zamawiającego od dnia zgłoszenia zapotrzebowania” będzie dłuższy niż termin wymagany (niepunktowany), zostaną odrzucone na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) Ustawy.”

Category of award weight criterion: Weight (points, exact)

Award criterion number: 40

#### 5.1.15. Techniques

##### Framework agreement:

No framework agreement

##### Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

#### 5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Krajowa Izba Odwoławcza

Information about review deadlines: 1. Odwołanie, w przypadku zamówień, których wartość jest większa niż progi unijne, wnosi się w terminie: 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1). 2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej. 3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie: 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Organisation providing more information on the review procedures: Krajowa Izba Odwoławcza

## 6. Results

---

Value of all contracts awarded in this notice: 2 113 803,06 PLN

### 6.1. Result lot identifier: LOT-0001

Winner selection status: At least one winner was chosen.

#### 6.1.2. Information about winners

##### Winner:

Official name: Radosław Kalinowski prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Hurtownia Artykułów Przemysłowych Import-Eksport Radosław Kalinowski

##### Tender:

Tender identifier: Najkorzystniejsza oferta

Identifier of lot or group of lots: LOT-0001

Value of the tender: 2 113 803,06 PLN

Subcontracting: No

##### Contract information:

Identifier of the contract: 1.PPDB.DZ-DK.Db.263.2.2026

Date of the conclusion of the contract: 25/05/2026

#### 6.1.4. Statistical information

##### Received tenders or requests to participate:

Type of received submissions: Tenders submitted electronically

Number of tenders or requests to participate received: 3

Type of received submissions: Tenders

Number of tenders or requests to participate received: 3

Type of received submissions: Tenders from tenderers registered in other European Economic Area countries than the country of the buyer

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from tenders registered in countries outside of the European Economic Area

Number of tenders or requests to participate received: 0

Type of received submissions: Tenders from micro, small or medium tenderers

Number of tenders or requests to participate received: 3

## 8. Organisations

---

### 8.1. ORG-0001

Official name: Powiatowe Przedsiębiorstwo Drogowo - Budowlane Sp. z o.o.

Registration number: NIP 5451826271

Postal address: ul. Torowa 12

Town: Sokółka

Postcode: 16-100

Country subdivision (NUTS): Białostocki (PL841)

Country: Poland

Contact point: Dział Zamówień

Email: [dzial.zamowien@ppdb.sokolka.com](mailto:dzial.zamowien@ppdb.sokolka.com)

Telephone: 0048857118909

Fax: 0048857118930

Internet address: <https://ppdb.sokolka.com/>

Information exchange endpoint (URL): [https://platformazakupowa.pl/pn/ppdb\\_sokolka](https://platformazakupowa.pl/pn/ppdb_sokolka)

Buyer profile: [https://platformazakupowa.pl/pn/ppdb\\_sokolka](https://platformazakupowa.pl/pn/ppdb_sokolka)

#### **Roles of this organisation:**

Buyer

### 8.1. ORG-0002

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Registration number: 5262239325

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postcode: 02-676

Country subdivision (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Country: Poland

Contact point: Sekretariat Biura Odwołań

Email: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Telephone: 00224587801

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

Information exchange endpoint (URL): <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefaklienta/katalogspraw/opisuslugi/odwolaniemokrajowejizbyodwolawczej/UZP>

#### **Roles of this organisation:**

Review organisation

Organisation providing more information on the review procedures

### 8.1. ORG-0003

Official name: Radosław Kalinowski prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Hurtownia Artykułów Przemysłowych Import-Eksport Radosław Kalinowski

Size of the economic operator: Small

Registration number: 5451001777

Postal address: ul. 1000-lecia PP 34  
Town: Dąbrowa Białostocka  
Postcode: 16-200  
Country subdivision (NUTS): Białostocki (PL841)  
Country: Poland  
Contact point: Hubert Kalinowski  
Email: [hubertkalinowski@o2.pl](mailto:hubertkalinowski@o2.pl)  
Telephone: 502310301

**Roles of this organisation:**

Tenderer

**Winner of these lots: LOT-0001**

**8.1. ORG-0000**

Official name: Publications Office of the European Union  
Registration number: PUBL  
Town: Luxembourg  
Postcode: 2417  
Country subdivision (NUTS): Luxembourg (LU000)  
Country: Luxembourg  
Email: [ted@publications.europa.eu](mailto:ted@publications.europa.eu)  
Telephone: +352 29291  
Internet address: <https://op.europa.eu>  
**Roles of this organisation:**  
TED eSender

## Notice information

---

Notice identifier/version: 4f7e64b7-c0b9-473c-986b-5f96c77d3783 - 01  
Form type: Result  
Notice type: Contract or concession award notice – standard regime  
Notice subtype: 29  
Notice dispatch date: 10/06/2026 12:40:35 (UTC+00:00) Western European Time, GMT  
Languages in which this notice is officially available: Polish  
Notice publication number: 402404-2026  
OJ S issue number: 111/2026  
Publication date: 11/06/2026