

**Belgium-Louvain-la-Neuve: Construction work**  
**OJ S 127/2023 05/07/2023**  
**Contract notice**  
**Works**

**Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

**Section I: Contracting authority**

---

**I.1. Name and addresses**

Official name: Université catholique de Louvain

National registration number: 0419.052.272\_22821

Postal address: 1, place de l'Université

Town: Louvain-la-Neuve

NUTS code: BE310 Arr. Nivelles

Postal code: 1348

Country: Belgium

Contact person: Secrétariat SEPI

E-mail: [adpi-mp@uclouvain.be](mailto:adpi-mp@uclouvain.be)

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.uclouvain.be>

Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=487783>

**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=487783>

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=Universit%C3%A9+catholique+de+Louvain-CSC+C16.F69+CL+0164+DI+CSC+CW-F02>

Additional information can be obtained from another address:

Official name: Université catholique de Louvain - SEPI

Postal address: place Louis Pasteur 3 bte L4.03.01

Town: Louvain-la-Neuve

NUTS code: BE310 Arr. Nivelles

Postal code: 1348

Country: Belgium

Contact person: Secrétariat SEPI

E-mail: [adpi-mp@uclouvain.be](mailto:adpi-mp@uclouvain.be)

**Internet address(es):**

Main address: <http://www.uclouvain.be/cepi>

Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=487783>

**I.4. Type of the contracting authority**

Other type: Université

**I.5. Main activity**

Education

## Section II: Object

---

### II.1. Scope of the procurement

#### II.1.1. Title

Rénovation et extension du bâtiment 50 pour y installer le Learning Center Isala Van Diest du secteur des sciences de la santé de l'UCLouvain à Woluwe

Reference number: Université catholique de Louvain-CSC C16.F69 CL 0164 DI CSC CW-F02\_0

#### II.1.2. Main CPV code

45000000 Construction work

#### II.1.3. Type of contract

Works

#### II.1.4. Short description

Rénovation et extension du bâtiment 50 pour y installer le Learning Center Isala Van Diest du secteur des sciences de la santé de l'UCLouvain à Woluwe

#### II.1.5. Estimated total value

#### II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

### II.2. Description

#### II.2.3. Place of performance

NUTS code: BE1 Région de Bruxelles-Capitale/Brussels Hoofdstedelijk Gewest

Main site or place of performance: Woluwe-Saint-Lambert

#### II.2.4. Description of the procurement

Rénovation et extension du bâtiment 50 pour y installer le Learning Center Isala Van Diest du secteur des sciences de la santé de l'UCLouvain à Woluwe

#### II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

#### II.2.6. Estimated value

#### II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in days: 667

This contract is subject to renewal: no

#### II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

#### II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Cf. point 2.2.3 "Variantes et options" des clauses administratives du CSC

#### II.2.13.

## Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:  
no

### II.2.14. Additional information

Compte tenu de la spécificité du marché, une visite obligatoire est programmée. Les modalités de participation sont mentionnées dans l'avis de marché et rappelées ci-après.

DATES :

Le 06/07/2023 à 10h30

ou

Le 03/08/2023 à 10h30

ou

Le 28/08/2022 à 11h00

Nombre de représentants par soumissionnaire : 2 maximum.

Les soumissionnaires doivent s'inscrire au préalable par mail au à l'adresse suivante :

[secretaire-gtpw@uclouvain.be](mailto:secretaire-gtpw@uclouvain.be) pour confirmer leur participation à l'une des visites organisées.

Un registre des présences sera tenu par le représentant du service gestionnaire de l'UCLouvain.

Il appartiendra au soumissionnaire de signer celui-ci afin d'acter sa présence à la visite.

La visite est une prescription essentielle du présent cahier spécial des charges. Le soumissionnaire qui n'aura pas participé à la visite verra son offre écartée d'office de la procédure d'attribution pour cause d'irrégularité substantielle.

## Section III: Legal, economic, financial and technical information

---

### III.1. Conditions for participation

#### III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

1° Agréation

Le document établissant que l'entreprise dispose de l'agréation requise pour les travaux demandés selon la loi du 20 mars 1991 :

classe 8 selon estimation du pouvoir adjudicateur, sachant que la classe devra correspondre au montant de l'offre.

catégorie D ;

2° Références :

Une liste des travaux exécutés au cours des cinq dernières années au maximum, assortie de certificats de bonne exécution et de résultats pour les travaux les plus importants;

Parmi cette liste, le soumissionnaire doit pouvoir se prévaloir de :

- Travaux de construction

• Minimum 2 références de travaux remplissant les exigences suivantes :

o La réception provisoire des travaux devra avoir été accordée dans les 5 dernières années

o Surface minimum 600 m<sup>2</sup>

o Dont le montant total des travaux s'élève à minimum 800.000,00 euros HTVA

o Au moins 1 des 2 références doit avoir été exécutée dans des conditions similaires à savoir : rénovation totale (par rénovation totale, le Pouvoir adjudicateur entend un aménagement incluant des travaux de gros-œuvre jusqu'aux travaux de parachèvement) et dont le chantier s'est déroulé sur un site/espace public où l'activité a été maintenue au moins partiellement durant le chantier

o Au moins 1 des 2 références doit avoir été réalisée dans le cadre d'un marché public

o Les 2 références devront être appuyées d'une attestation de bonne exécution  
L'attestation reprise en annexe n°6 du CSC est à compléter et signer par l'entreprise qui exécuter les travaux et ce, pour chacune des références.

La signature du Maitre d'ouvrage attestant la bonne exécution des travaux sera reprise sur ce même document ou tout autre document pour autant que l'intitulé des travaux coïncide clairement.

- Protocole BIM

• Minimum 2 références de maquettes REVIT relatives à des travaux remplissant les exigences suivantes :

o La réception provisoire des travaux devra avoir été accordée dans les 5 dernières années

o Surface minimum 600 m<sup>2</sup>

o Dont le montant total des travaux s'élève à minimum 800.000,00 euros HTVA

o Dont le montant des services BIM s'élève à minimum 25.000,00 euros HTVA

o Au moins 1 des 2 références doit avoir été réalisée dans le cadre d'un marché public

o Les 2 références devront être appuyées d'une attestation de bonne exécution

L'attestation reprise en annexe n°7 du CSC est à compléter et signer par l'entreprise qui exécuter les travaux et ce, pour chacune des références.

La signature du Maitre d'ouvrage attestant la bonne exécution des travaux sera reprise sur ce même document ou tout autre document pour autant que l'intitulé des travaux coïncide clairement.

Une même référence peut être utilisée pour rencontrer les exigences formulées aux points « travaux de construction » et « protocole BIM » pour autant que l'intitulé (ou la description) de la référence le mentionne explicitement et que les attestations 6 et 7, relatives à chacune des références soient complétées.

3° Certificats : (cf. annexe 8)

- Protocole BIM

• Le document établissant que l'entreprise dispose du diplôme de BIM Modeleur

- Détection incendie

• L'attestation BOSEC ou certification équivalente reconnue en Europe

Minimum level(s) of standards possibly required:

Classe: Classe 8 : plus de 5.330.000 EUR, Catégorie: D

## Section IV: Procedure

---

### IV.1. Description

#### IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

#### IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

#### IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

### IV.2. Administrative information

#### IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 04/09/2023 Local time: 10:00

#### IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

#### **IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted**

French

#### **IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender**

Duration in months: 5 (from the date stated for receipt of tender)

#### **IV.2.7. Conditions for opening of tenders**

Date: 04/09/2023 Local time: 10:00

### **Section VI: Complementary information**

---

#### **VI.1. Information about recurrence**

This is a recurrent procurement: no

#### **VI.3. Additional information**

Tous les documents du marché sont disponibles sur la plateforme e-procurement

#### **VI.4. Procedures for review**

##### **VI.4.1. Review body**

Official name: Tribunal de Première Instance du Brabant Wallon

Postal address: Place Albert 1er

Town: Nivelles

Postal code: 1400

Country: Belgium

##### **VI.4.2. Body responsible for mediation procedures**

Official name: Commission fédérale de médiation

Postal address: Boulevard Simon Bolivar, 30 (WTCIII)

Town: Bruxelles

Postal code: 1000

Country: Belgium

##### **VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained**

Official name: SPF Justice

Postal address: Boulevard de Waterloo, 115

Town: Bruxelles

Postal code: 1000

Country: Belgium

##### **VI.5. Date of dispatch of this notice**

30/06/2023