

Denmark-Aalborg: Cargo handling and storage services

OJ S 127/2023 05/07/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Plus Bolig

National registration number: 27422039

Postal address: Alexander Foss Gade 7

Town: Aalborg C

NUTS code: DK05 Nordjylland

Postal code: 9000

Country: Denmark

Contact person: Pia Pytlich

E-mail: pipt@cowi.com

Internet address(es):

Main address: www.plusbolig.dk

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://build.dalux.com/client/da-dk/public/tender/TID-24168>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Housing and community amenities

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Flytninger i forbindelse med genhusning under udførelse af facaderenovering

II.1.2. Main CPV code

63100000 Cargo handling and storage services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Formålet med udbuddet er en aftale med et flyttefirma. I forbindelse med en facaderenovering af Plus Bolig afd. 30, Tove Ditlevsens Vej, Aalborg, skal lejerne i en periode på ca. 6 måneder genhuses.

Afdelingen består af 198 boliger. Nuværende beboere skal genhuses. Genhusningen vil for de fleste af beboerne ske internt i afdelingen med en kort flytteafstand. Flytninger kan foretages ud af afdelingen.

Byggeperioden strækker sig over ca. 2,5 år. Projektet er opdelt i 6 etaper med ca. 33 boliger i hver etape. Udflytningen af 1. og 2. etape er igangsat,. Der skal regnes med samlet ca. 300 flytninger. De enkelte lejere skal som udgangspunkt selv forestå nedpakning af indbo i lejlighederne. Der vil være fysisk/psykisk svage beboere, som skal have assistance til nedpakning og udpakning af indbo.

Det inventar, som ikke skal flyttes med ind i genhusningsboligen, skal opmagasineres af flyttefirmaet i den periode, som genhusningen strækker sig over.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK050 Nordjylland

Main site or place of performance: Aalborg.

II.2.4. Description of the procurement

Formålet med udbuddet er en aftale med et flyttefirma. I forbindelse med en facaderenovering af Plus Bolig afd. 30, Tove Ditlevsens Vej, Aalborg, skal lejerne i en periode på ca. 6 måneder genhuses.

Afdelingen består af 198 boliger. Nuværende beboere skal genhuses. Genhusningen vil for de fleste af beboerne ske internt i afdelingen med en kort flytteafstand. Flytninger kan foretages ud af afdelingen.

Byggeperioden strækker sig over ca. 2,5 år. Projektet er opdelt i 6 etaper med ca. 33 boliger i hver etape. Udflytningen af 1. og 2. etape er igangsat,. Der skal regnes med samlet ca. 300 flytninger. De enkelte lejere skal som udgangspunkt selv forestå nedpakning af indbo i lejlighederne. Der vil være fysisk/psykisk svage beboere, som skal have assistance til nedpakning og udpakning af indbo.

Det inventar, som ikke skal flyttes med ind i genhusningsboligen, skal opmagasineres af flyttefirmaet i den periode, som genhusningen strækker sig over.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 30

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11.

Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal afgive følgende oplysninger, som et foreløbigt bevis for, at tilbudsgiver opfylder mindstekrav til egnethed i relation til økonomisk og finansiell formåen:

- › Tilbudsgivers egenkapital for hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår
 - › Tilbudsgivers samlede omsætning for hvert af de 3 seneste disponible regnskabsår
- Såfremt tilbudsgiver baserer sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen, beregnes egenkapitalen/omsætningen som virksomhedens og disse andre enheders samlede egenkapital/omsætning i det/de seneste disponible regnskabsår. Ved en sammenslutning af virksomheder (f.eks. et konsortium) beregnes egenkapitalen/omsætningen som virksomhedernes samlede egenkapital/omsætning i det/de seneste disponible regnskabsår. Hvis en enhed stiller økonomisk og finansiell formåen til rådighed for tilbudsgivers opfyldelse af sine forpligtelser i henhold til den indgåede kontrakt, hæfter den indestående virksomhed solidarisk for tilbudsgivers gennemførelse af kontrakten.

Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.B, og bør angives på følgende vis:

- › Egenkapital under "Finansielle nøgletal"
- › Samlede omsætning under "Samlet årsomsætning"

Minimum level(s) of standards possibly required:

- › Tilbudsgiver i minimum 2 af de 3 seneste disponible regnskabsår have haft en positiv egenkapital
- › Tilbudsgiver i minimum 2 af de 3 seneste disponible regnskabsår have haft en samlet omsætning på mindst 500.000 DKK.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Tilbudsgiver skal afgive følgende oplysninger, som et foreløbigt bevis for, at tilbudsgiver opfylder mindstekrav til egnethed i relation til teknisk og faglig formåen:

- › Tilbudsgiver skal aflevere referencer for de mest betydelige og sammenlignelige leverancer, jf. udbudsbekendtgørelsens pkt. II.1.4 og II.2.4, der er udført inden for de seneste 3 år inden tilbudsfristen.

Der kan maksimalt afleveres 3 referencer pr. tilbudsgiver, uanset om tilbudsgiver er en enkelt virksomhed, om tilbudsgiver baserer sig på andre enheders tekniske formåen, eller om der er tale om en sammenslutning af virksomheder. Såfremt der angives mere end 3 referencer, vil der alene blive vurderet på baggrund af de første 3 referencer angivet i tilbuddet.

Hver reference bedes indeholde en kort beskrivelse af den udførte leverance, herunder:

- › Hvilke af de under punkt II.1.4) og II.2.4) i udbudsbekendtgørelsen anførte ydelser leverancen vedrørte
- › Omfanget af ydelserne

› Tilbudsgivers rolle(r) i udførelsen af de enkelte ydelser under leverancen.

Endvidere bedes for hver reference angivet den økonomiske værdi af leverancen (beløb), dato for leverancen, samt navn på kunden (modtager). Ved angivelse af dato for leverancen bedes tilbudsgiver angive datoen for påbegyndelse og afslutning. Hvis dette ikke er muligt, f.eks. fordi opgaverne er udført løbende, bedes tilbudsgiver i beskrivelsen af leverancen angive, hvordan datoen er angivet.

Kun referencer, der vedrører ydelser, som er udført på tilbudstidspunktet, vil indgå i vurderingen af, om tilbudsgivers tekniske og faglige formåen er opfyldt. Hvis der er tale om en igangværende opgave, er det således alene den del af ydelserne, der allerede er udført på tilbudstidspunktet, som vil indgå i vurderingen af referencen.

Oplysningerne angives i ESPD afsnit IV.C.

Det er dog tilladt at vedlægge korte beskrivelser af referencer som et supplement til ESPD-dokumentet (hvert supplerende referenceark bør maksimalt fylde 2 A4-sider inklusive visualiseringer, illustrationer m.v.)

Tilbudsgiver bedes henvise fra det supplerende referenceark til de i ESPD'et identificerede referencer. Referenceark uploades i så fald i én samlet fil og vedlægges som bilag til tilbuddet. Såfremt tilbudsgiver har angivet referencer i både ESPD og på særskilt referenceark – og der ikke er overensstemmelse mellem disse – så vil de "første" 3 referencer blive identificeret på baggrund af referencer angivet i ESPD'et.

Hvis der i ansøgningen samlet er angivet mere end 3 referencer, så vil identifikation af de første 3 referencer ske på baggrund af først de i tilbudsgivers eget ESPD angivne referencer og dernæst eventuelle underrådgiveres/underentreprenørers ESPD'er i alfabetisk rækkefølge efter de pågældende underrådgiveres/underentreprenørers virksomhedsnavn. Hvis tilbudsgiver er en sammenslutning, vil identifikation af de 3 første referencer ske på baggrund af først de i den udpegede fælles befuldmægtiges ESPD og dernæst øvrige deltagere i sammenslutningens ESPD'er i alfabetisk rækkefølge efter de pågældende deltageres virksomhedsnavn.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Tilbudsgiver skal have udført minimum én (1) relevant reference, dvs. en reference som er sammenlignelige med den udbudte aftale i art (dvs. flytning af lejere i forbindelse med genhusning), og hvor kontraktværdien er på minimum 500.000 DKK ekskl. moms

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Udbudsmaterialet omfatter udkast til kontrakt.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2.

Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 28/08/2023 Local time: 13:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 4 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 28/08/2023 Local time: 13:00

Information about authorised persons and opening procedure: Tilbudsgiver har ikke adgang til at overvære åbningen af tilbuddene.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Ansøgning om prækvalifikation sker ved udfyldelse og rettidig aflevering af ESPD på rette sted. ESPD-skabelon er tilgængelige på den digitale udbudsportal angivet i pkt. I.3

Ansøger kan basere sig på støtte fra anden enhed eller indgå i en sammenslutning af enheder, f.eks. et konsortium. Ansøger bedes klart og entydigt angive hvilken juridisk person, der er ansøger og dermed er ansvarlig over for Ordregiver. Hvis ansøgning indsendes af en sammenslutning af enheder (eksempelvis et konsortium), bedes de i sammenslutningen deltagende juridiske personer hver især angivet klart og entydigt, og derudover skal der angives en fælles befuldmægtiget, som Ordregiver med bindende virkning for sammenslutningen kan indgå aftaler med. Der skal udfyldes særskilt ESPD for hver juridisk person. Såfremt ansøger er en sammenslutning af virksomheder, skal hver deltagers ESPD underskrives af den pågældende deltager. Den ledende ansøger, der indgiver ansøgningen, behøver ikke at underskrive sin ESPD. Hvis sammenslutningen bliver bedt om at indsende endelig dokumentation for ESPD, skal der medsendes en erklæring om en fælles befuldmægtiget ved anvendelse af konsortieerklæring (obligatorisk formular anvendes).

Enheder i sammenslutningen hæfter solidarisk for tilbuddet og opfyldelse af en eventuel aftale. Såfremt ansøger ønsker at basere sig på andre enheders økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen, skal der udfyldes særskilt ESPD for den eller de juridiske person(er), ansøgningen baseres på. Støttende enheder bedes underskrive det særskilte elektroniske ESPD, og ved eventuel anmodning om endelig dokumentation skal udfyldt støtteerklæring, der godtgør, at ansøger/tilbudsgiver faktisk råder over den nødvendige enheds økonomiske og finansielle formåen og/eller tekniske og faglige formåen, afleveres. Støtteerklæringen godtgør også, at den pågældende enhed er juridisk forpligtet over for ansøger/tilbudsgiver.

Om udfyldelse af ESPD-dokumentet kan der søges vejledning i de af Konkurrence og Forbrugerstyrelsen udarbejdede vejledninger hertil, eller alternativt ved at stille spørgsmål til ordregiver herom. Vejledningerne findes på <https://www.kfst.dk/udbud/udbudsregler/espd/>

De obligatoriske og frivillige udelukkelsesgrunde, jr. Udbudslovens §§134a, 135-137 gælder for nærværende udbud.

Efter prækvalifikation, og senest inden meddelelse om tildeling, anmodes de prækvalificerede tilbudsgivere i relevant omfang i henhold til udbudslovens § 151, stk. 2 om at fremsende en serviceattest eller tilsvarende som dokumentation for, at der ikke er grundlag for udelukkelse. Serviceattesten må højst være 6 måneder gammel regnet fra ansøgningstidspunktet. Herudover skal tilbudsgiver samtidig fremlægge endelig dokumentation for, at minimumskravene til egnethed er opfyldt, medmindre ordregiver kan skaffe certifikaterne eller de relevante oplysninger direkte gennem adgang til en national database, eller Ordregiver allerede er i besiddelse af den fornødne dokumentation fra tidligere gennemførte udbudsprocedurer. Dokumentation for egnethed kan eksempelvis udgøre årsregnskaber, medmindre dokumentation for opfyldelse af det økonomiske mindstekrav er offentlig tilgængelig, og ordregiver derved selv kan tilgå dokumentationen. Referenceoplysninger i ESPD og eventuelt vedlagte supplerende bilag vedrørende tilbudsgivers tekniske og faglige formåen udgør den endelige dokumentation herfor. Endeligt skal tilbudsgiver fremlægge dokumentation for overholdelse af RÅDETS FORORDNING (EU) 2022/576 af 8. april 2022 om ændring af forordning (EU) nr. 833/2014 om restriktive foranstaltninger på baggrund af Ruslands handlinger, der destabiliserer situationen i Ukraine, artikel 5k. Tilbudsgiver bedes derfor udfylde og underskrive tro- og loveerklæring (Obligatorisk skabelon anvendes).

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud
Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2
Town: Viborg
Postal code: 8800
Country: Denmark
E-mail: klfu@naevneneshus.dk
Telephone: +45 72405600
Internet address: www.klfu.dk

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:
I henhold til Lov om Klagenævnet for Udbud § 7, stk. 1, skal klage over udbuddet eller beslutninger være indgivet til Klagenævnet for Udbud inden 45 kalenderdage efter at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i Den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået en kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort.
Senest samtidig med, at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnet for Udbud, og om, hvorvidt klagen er indgivet i standstill-perioden, jf. klagenævnslovens § 6, stk. 4. I tilfælde, hvor klagen ikke er indgivet i standstillperioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen, jf. klagenævnslovens § 12, stk. 1.
Klagenævnet for Udbuds e-mailadresse er angivet i punkt VI.4.1).
Klagevejledningen fra Klagenævnet for Udbud kan findes på Klagenævnets hjemmeside, jf. ovenfor.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen
Postal address: Carl Jacobsens Vej 35
Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <https://naevneneshus.dk/start-din-klage/klagenaevnet-for-udbud/vejledning/>

VI.5. Date of dispatch of this notice

30/06/2023