

Poland-Szczecin: Street-cleaning and sweeping services

OJ S 167/2020 28/08/2020

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Miasto Szczecin – Zarząd Dróg i Transportu Miejskiego

Postal address: ul. S. Klonowica 5

Town: Szczecin

NUTS code: PL424 Miasto Szczecin

Postal code: 71-241

Country: Poland

Contact person: Łukasz Kumor

E-mail: lkumor@zditm.szczecin.pl

Telephone: +48 914800479

Fax: +48 914393003

Internet address(es):

Main address: www.zditm.szczecin.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://portal.smartpzp.pl/zditm.szczecin.pl/>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://portal.smartpzp.pl/zditm.szczecin.pl/>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Opróżnianie i serwisowanie koszy ulicznych na terenie gminy miasta Szczecin

Reference number: DZP/30/PN/2020

II.1.2. Main CPV code

90610000 Street-cleaning and sweeping services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest opróżnianie i serwisowanie koszy ulicznych na terenie gminy miasta Szczecin.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony we wzorze umowy (załącznik nr 2 do SWIZ).

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL424 Miasto Szczecin

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiot zamówienia obejmuje opróżnianie i serwisowanie koszy ulicznych na terenie gminy miasta Szczecin.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony we wzorze umowy (załącznik nr 2 do SWIZ).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Czas realizacji zlecenia interwencyjnego / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 31/12/2021

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy jednak nie wcześniej niż od 1.1.2021 do 31.12.2021 lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację niniejszego zamówienia.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale IV pkt 2 SIWZ. tj.:

a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych, również wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; w przypadku składania oferty wspólnej Wykonawcy składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego;

b) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami w celu realizacji zamówienia: ww. dokument należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne i/lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

a) wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum jedną usługę główną. Za usługę główną Zamawiający uzna jedną usługę w ramach jednej umowy trwającej nie mniej niż 6 miesięcy, w miastach o liczbie ludności powyżej 250 000 o wartości nie mniejszej niż 400 000,00 PLN brutto, której zakres obejmuje opróżnianie i serwisowanie ulicznych koszy na śmieci w ilości nie mniejszej niż 1 800 sztuk wraz z wywozem odpadów. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mogą wspólnie spełniać ten warunek.

W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość na walutę polską w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty, z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (za datę wszczęcia postępowania Zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia o zamówieniu na platformie). Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania;

b) dysponuje lub będzie dysponować środkami transportu do opróżniania koszy. Środki transportu winny być przystosowane do odbioru odpadów z pojemników małogabarytowych. Pojazdy przeznaczone do przewozu nieczystości winny posiadać nadwozie zamknięte min. 3 m³, uniemożliwiające wydostanie się zanieczyszczeń na zewnątrz. Przeznaczenie pojazdów do wywozu śmieci powinno być potwierdzone wpisem w dowodzie rejestracyjnym pojazdów. Ilość: minimum 5 sztuk.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mogą wspólnie spełniać ten warunek;

c) dysponuje lub będzie dysponować smartfonami z systemem Android wersja minimum 4.0 z lampą błyskową wyposażone w GPS do skanowania kodów QR na kosztach ulicznych przy opróżnianiu i serwisowaniu koszy. Telefon musi być ze stałym dostępem do Internetu, umożliwiającym połączenie z serwerem Zamawiającego w celu przysłania do systemu w czasie rzeczywistym informacji o dokonanych czynnościach przy koszu. Ilość: minimum 5 sztuk.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia mogą wspólnie spełniać ten warunek.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Warunki realizacji umowy zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SWIZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2020/S 020-044321](#)

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 11/09/2020 Local time: 09:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 09/11/2020

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 11/09/2020 Local time: 10:00

Place:

Zarząd Dróg i Transportu miejskiego w Szczecinie, ul. S. Klonowica 5, POLSKA, sala konferencyjna nr 402 (IV piętro)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego do 50 % wartości zamówienia podstawowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest załączyć na Platformie następujące dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym:
 - 1) formularz oferty – Załącznik nr 1, 1A, 1A/1;W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego;
- 2) jednolity europejski dokument zamówienia (dalej: JEDZ);
W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.
- 3) zobowiązanie podmiotu trzeciego (w formie oryginału), zgodnie z rozdziałem IV pkt 3 ppkt 2) SIWZ, jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, zamierza polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów;
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.
- 4) oryginał gwarancji/poręczenia, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna. Wadium ustanawia przynajmniej jeden Wykonawca, lub Wykonawcy wspólnie;
Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego.
- 5) pełnomocnictwo lub inne dokumenty, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, z których wynika prawo do podpisania oferty oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą;
Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii notarialnie potwierdzonej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 6) pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, stosownie do art. 23 ust.2 Ustawy Pzp.
Ww. pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii notarialnie potwierdzonej przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
4. O udzielenie zamówienia może się ubiegać Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w:
 - 1) art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy;
 - 2) art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.
5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (o których mowa w art. 24 ust. 11 ustawy Pzp) należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.

6. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy portal SmartPZP.

Z uwagi na limit znaków, wykaz dokumentów, które należy złożyć w postępowaniu i szczegółowe zasady ich składania zostały określone w rozdziale V SIWZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587840

Fax: +48 224587800

VI.5. Date of dispatch of this notice

25/08/2020