

## 405855-2026 - Competition

Germany – Security services – Weihnachtsmarkt 2026-Dienstleistung von Sicherheitsdiensten

OJ S 112/2026 12/06/2026

Contract or concession notice – standard regime

Services

### 1. Buyer

---

#### 1.1. Buyer

Official name: Bochum Marketing GmbH

Email: [sturm@bochum-marketing.de](mailto:sturm@bochum-marketing.de)

Legal type of the buyer: Public undertaking

Activity of the contracting authority: Economic affairs

### 2. Procedure

---

#### 2.1. Procedure

Title: Weihnachtsmarkt 2026-Dienstleistung von Sicherheitsdiensten

Description: Der Auftrag umfasst die sicherheitstechnische Betreuung und Überwachung des Bochumer Weihnachtsmarktes 2026, der vom 19. November bis zum 23. Dezember 2026 in der Bochumer Innenstadt stattfindet (am Totensonntag, 22.11.2026, bleibt der Weihnachtsmarkt geschlossen). Die Veranstaltungsfläche erstreckt sich über rund 30.500 m2 und umfasst etwa 200 Stände sowie bekannten Attraktionen, unter anderem den "Fliegenden Weihnachtsmann". Es handelt sich um eine traditionsreiche, familienorientierte Veranstaltung mit sehr hohem Besucheraufkommen, insbesondere in den Abendstunden an Wochenenden. Der Weihnachtsmarkt wird von Bochum Marketing GmbH (BoMa) organisiert und zählt zu den größten vorweihnachtlichen Veranstaltungen in Nordrhein-Westfalen. Aufgrund der hohen Besucherzahlen (während Spitzenzeiten bis zu 50.000 Personen gleichzeitig), der Innenstadtlage und der bundesweit erhöhten Sicherheitsanforderungen wird der Weihnachtsmarkt vom Innenministerium des Landes Nordrhein-Westfalen als "Veranstaltung mit erhöhtem Gefährdungspotenzial" eingestuft. Das Sicherheitskonzept orientiert sich am "Sicherheit von Großveranstaltungen im Freien Orientierungsrahmen für die kommunale Planung, Genehmigung, Durchführung und Nachbereitung" des Ministeriums für Inneres und Kommunales NRW aus dem Jahre 2012.

Procedure identifier: 0f1cc700-4c27-4aec-9eb3-e7cd28222459

Internal identifier: 2026-07-14-11

Type of procedure: Restricted

The procedure is accelerated: no

##### 2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79710000 Security services

Additional classification (cpv): 79713000 Guard services, 79715000 Patrol services, 79700000 Investigation and security services

##### 2.1.2. Place of performance

Postal address: Innenstadt

Town: Bochum

Postcode: 44787

Country subdivision (NUTS): Bochum, Kreisfreie Stadt (DEA51)

Country: Germany

Additional information: im Wesentlichen: Husemannplatz, Dr.-Ruer-Platz, Kortumstraße, Massenbergstraße, Rathausvorplatz

#### 2.1.4. General information

Additional information: #Bekanntmachungs-ID: CXPSYSDGV8#

##### Legal basis:

Directive 2014/24/EU

vgv -

#### 2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Notice, Procurement Document

Participation in a criminal organisation: § 129 des Strafgesetzbuchs (Bildung krimineller Vereinigungen), § 129a des Strafgesetzbuchs (Bildung terroristischer Vereinigungen) oder § 129b des Strafgesetzbuchs (Kriminelle und terroristische Vereinigungen im Ausland)

Money laundering or terrorist financing: § 89c des Strafgesetzbuchs (Terrorismusfinanzierung) oder wegen der Teilnahme an einer solchen Tat oder wegen der Bereitstellung oder Sammlung finanzieller Mittel in Kenntnis dessen, dass diese finanziellen Mittel ganz oder teilweise dazu verwendet werden oder verwendet werden sollen, eine Tat nach § 89a Absatz 2 Nummer 2 des Strafgesetzbuchs zu begehen, . § 261 des Strafgesetzbuchs (Geldwäsche; Verschleierung unrechtmäßig erlangter Vermögenswerte),

Fraud: § 263 des Strafgesetzbuchs (Betrug), soweit sich die Straftat gegen den Haushalt der Europäischen Union oder gegen Haushalte richtet, die von der Europäischen Union oder in ihrem Auftrag verwaltet werden, . § 264 des Strafgesetzbuchs (Subventionsbetrug), soweit sich die Straftat gegen den Haushalt der Europäischen Union oder gegen Haushalte richtet, die von der Europäischen Union oder in ihrem Auftrag verwaltet werden,

Corruption: § 299 des Strafgesetzbuchs (Bestechlichkeit und Bestechung im geschäftlichen Verkehr), . § 108e des Strafgesetzbuchs (Bestechlichkeit und Bestechung von Mandatsträgern), . §§ 333 und 334 des Strafgesetzbuchs (Vorteilsgewährung und Bestechung), jeweils auch in Verbindung mit § 335a des Strafgesetzbuchs (Ausländische und internationale Bedienstete), . Artikel 2 § 2 des Gesetzes zur Bekämpfung internationaler Bestechung (Bestechung ausländischer Abgeordneter im Zusammenhang mit internationalem Geschäftsverkehr) oder

Child labour and including other forms of trafficking in human beings: §§ 232, 232a Absatz 1 bis 5, den §§ 232b bis 233a des Strafgesetzbuches (Menschenhandel, Zwangsprostitution, Zwangsarbeit, Ausbeutung der Arbeitskraft, Ausbeutung unter Ausnutzung einer Freiheitsberaubung). . Auf gesondertes Verlangen des Auftraggebers, werde ich/werden wir für jede Person, deren Verhalten meinem/unserem Unternehmen zuzurechnen ist,

unverzüglich einen Auszug aus einem einschlägigen Register, insbesondere ein Führungszeugnis aus dem Bundeszentralregister oder, in Ermangelung eines solchen, eine gleichwertige Bescheinigung einer zuständigen Gerichts- oder Verwaltungsbehörde des Herkunftslandes oder des Niederlassungsstaates des Bewerbers beibringen.

Breaching obligation relating to payment of taxes: mein/unser Unternehmen seinen Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern, Abgaben oder Beiträgen zur Sozialversicherung nachgekommen ist und diesbezüglich keine rechtskräftige Gerichts- oder bestandskräftige Verwaltungsentscheidung vorliegt bzw. mein/unser Unternehmen seinen Verpflichtungen dadurch nachgekommen ist, dass ich/wir mich/uns zur Zahlung der Steuern, Abgaben und Beiträge zur Sozialversicherung einschließlich Zinsen Säumnis- und Strafzuschläge verpflichtet habe(n).

Breaching obligation relating to payment of social security contributions: Mein/unser Unternehmen erklärt, dass es seinen Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern, Abgaben oder Beiträgen zur Sozialversicherung nachgekommen ist und diesbezüglich keine rechtskräftige Gerichts- oder bestandskräftige Verwaltungsentscheidung vorliegt. Sofern eine solche vorliegt, habe(n) ich/wir mich/uns gemäß § 123 Abs. 4 Satz 2 GWB zur Zahlung der Steuern, Abgaben und Beiträge zur Sozialversicherung einschließlich Zinsen, Säumnis- und Strafzuschlägen verpflichtet. . Auf gesondertes Verlangen des Auftraggebers, werde ich/werden wir unverzüglich eine von der zuständigen Behörde des Herkunftslandes oder des Niederlassungsstaates des Bewerbers ausgestellte Bescheinigung beibringen. . Wird eine Urkunde oder Bescheinigung von dem Herkunftsland nicht ausgestellt oder werden darin nicht alle vorgesehenen Fälle erwähnt, so kann sie durch eine Versicherung an Eides statt ersetzt werden. In den Staaten, in denen es keine Versicherung an Eides statt gibt, darf die Versicherung an Eides statt durch eine förmliche Erklärung ersetzt werden, die ein Vertreter des Unternehmens vor einer zuständigen Gerichts- oder Verwaltungsbehörde, einem Notar oder einer dafür qualifizierten Berufsorganisation des Herkunftslands abgibt.

Breaching of obligations in the fields of environmental law: Angaben zu § 124 GWB Erklärung darüber, dass mein / unser Unternehmen nicht bei der Ausführung öffentlicher Aufträge gegen geltende umwelt-, sozial- oder arbeitsrechtliche Verpflichtungen verstoßen hat. .

Breaching of obligations in the fields of social law: Angaben zu § 124 GWB Erklärung darüber, dass mein / unser Unternehmen nicht bei der Ausführung öffentlicher Aufträge gegen geltende umwelt-, sozial- oder arbeitsrechtliche Verpflichtungen verstoßen hat. .

Breaching of obligations in the fields of labour law: Angaben zu § 124 GWB Erklärung darüber, dass mein / unser Unternehmen nicht bei der Ausführung öffentlicher Aufträge gegen geltende umwelt-, sozial- oder arbeitsrechtliche Verpflichtungen verstoßen hat. . . Angaben Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetz, Mindestlohngesetz, Aufenthaltsgesetz, Arbeitnehmer-Entsendegesetz . Ich versichere/wir versichern, dass ich/wir in den letzten 2 Jahren nicht gemäß § 21 Absatz 1 Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetz, gemäß § 98c Abs. 1 Aufenthaltsgesetz, gemäß § 21 Absatz 1 Arbeitnehmer-Entsendegesetz mit einer Freiheitsstrafe von mehr als 3 Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer Geldbuße von mehr als 2.500,00 EUR belegt worden bin/sind.

Insolvency: Angaben zu § 124 GWB Erklärung darüber, dass mein / unser Unternehmen nicht zahlungsunfähig ist, über das Vermögen des Unternehmens kein Insolvenzverfahren oder kein vergleichbares Verfahren beantragt oder eröffnet worden ist, die Eröffnung eines solchen Verfahrens mangels Masse nicht abgelehnt worden ist, sich mein / unser Unternehmen nicht im Verfahren der Liquidation befindet oder seine Tätigkeit eingestellt hat. .

Grave professional misconduct: Angaben zu § 124 GWB Erklärung darüber, dass mein / unser Unternehmen nicht im Rahmen der beruflichen Tätigkeit eine schwere Verfehlung begangen hat, durch die die Integrität des Unternehmens infrage gestellt wird.

Agreements with other economic operators aimed at distorting competition: Angaben zu § 124 GWB Erklärung darüber, dass mein / unser Unternehmen nicht Vereinbarungen mit anderen Unternehmen getroffen hat, die eine Verhinderung, Einschränkung oder Verfälschung des Wettbewerbs bezwecken oder bewirken.

Conflict of interest due to its participation in the procurement procedure: Angaben zu § 124 GWB Erklärung darüber, dass kein Interessenkonflikt bei der Durchführung des Vergabeverfahrens besteht, der die Unparteilichkeit und Unabhängigkeit einer für den öffentlichen Auftraggeber tätigen Person bei der Durchführung des Vergabeverfahrens beeinträchtigen könnte. .

Direct or indirect involvement in the preparation of this procurement procedure: Angaben zu § 124 GWB Erklärung darüber, dass keine Wettbewerbsverzerrung daraus resultiert, dass mein / unser Unternehmen bereits in die Vorbereitung des Vergabeverfahrens einbezogen war. .

Early termination, damages, or other comparable sanctions: Angaben zu § 124 GWB Erklärung darüber, dass mein / unser Unternehmen keine wesentliche Anforderung bei der Ausführung eines früheren öffentlichen Auftrags oder Konzessionsvertrags erheblich fortdauernd mangelhaft erfüllt hat. .

Misrepresentation, withheld information, unable to provide required documents or obtained confidential information of this procedure: Angaben zu § 124 GWB Erklärung darüber, dass mein / unser Unternehmen in Bezug auf die Ausschlussgründe oder Eignungskriterien keine schwerwiegende Täuschung begangen und keine Auskünfte zurückgehalten hat und in der Lage ist, die erforderlichen Nachweise zu übermitteln. . Erklärung darüber, dass mein / unser Unternehmen nicht versucht hat, . a) die Entscheidungsfindung des öffentlichen Auftraggebers in unzulässiger Weise zu beeinflussen, . b) nicht versucht hat, vertrauliche Informationen zu erhalten, durch die es unzulässige Vorteile beim Vergabeverfahren erlangen könnte und . c) nicht fahrlässig oder vorsätzlich irreführende Informationen übermittelt hat, die die Vergabeentscheidung des öffentlichen Auftraggebers erheblich beeinflussen könnten, und nicht versucht hat, solche Informationen zu übermitteln. .

## 5. Lot

---

### 5.1. Lot: LOT-0001

Title: Weihnachtsmarkt 2026-Dienstleistung von Sicherheitsdiensten

Description: Aufgaben und Auftreten des Sicherheitsdienstes . 4.1 Vorbereitung und Planung - Durchführung von Begehungen im Vorfeld zur Einsatzplanung und Erlangung der Flächenkenntnis. - Abstimmung der sicherheitsrelevanten Maßnahmen und Überwachungsbereiche mit den jeweils zuständigen Behörden. . 4.2 Operative Tätigkeiten während der Veranstaltung - Begleitung des gesamten Veranstaltungsgeschehens in sicherheitstechnischer Hinsicht im Auftrag der Veranstalterin Bochum Marketing GmbH. - Durchführung aller sicherheitsrelevanten Überwachungsmaßnahmen gemäß den Vereinbarungen und dem abgestimmten Sicherheitskonzept. - Überwachung der straßenverkehrsrechtlich angeordneten Sperren sowie weiterer behördlich festgelegter Absicherungen und Maßnahmen. - Aktives Eingreifen bei Gefahrenlagen, die durch Besuchende oder deren Verhalten entstehen. . 4.3 Krisen- und Notfallmanagement - Mitwirkung bei der Bewältigung verschiedener Krisenlagen, insbesondere: o Räumung bei Brand; o Reaktion auf Bombendrohungen; o Handlung bei drohendem Unwetter ab Warnstufe 3; o Maßnahmen bei drohender Überfüllung; o Vorgehen beim Fund verdächtiger Gegenstände. - Einbindung des Einsatzleiters in das Koordinierungsgremium für operative Entscheidungen und Maßnahmen bei Krisenfällen (sofern nicht Polizei oder Feuerwehr die Einsatzleitung übernehmen). - Unterstützung bei medizinischen oder sicherheitsrelevanten Notfällen: o Erstversorgung durch Sicherheitskräfte; o Zusammenarbeit mit Feuerwehr und Rettungsdienst; o Übergabe der weiteren Versorgung an Rettungskräfte; o Kooperation mit der Polizei als Einsatzleitung. . 4.4 Allgemeine Ordnungs- und Informationsaufgaben - Absicherung und Kontrolle sämtlicher Veranstaltungsbereiche. - Aktive Besucherlenkung und Durchführung von Räumungen im Gefahrfall. - Gewährleistung freier Flucht- und Rettungswege. - Beobachtung des Besucherverhaltens und der Befüllungsdichte. - Information und Hilfestellung für Besuchende, insbesondere mobilitätseingeschränkte Personen. - Meldung sicherheitsrelevanter Vorkommnisse an das Koordinierungsgremium, sofern keine Sofortbehebung möglich ist. Maßnahmen des unmittelbaren Zwangs erfolgen ausschließlich durch die Polizei bzw. der lokalen Ordnungsbehörde). - Besetzung der Einfahrpunkte sowie Bewachung und Bedienung der Mifram-Sperren . - Kontrolle der Einfahrten an Verkehrs- und Zufahrtssperren (u. a. für Linienbusse und Berechtigte nach Rücksprache mit der Veranstaltungsleitung). - Kontrolle der Vollzähligkeit der Standbetreiber

an den im Sicherheitskonzept definierten Sammelpunkten (z. B. Husemannplatz, Rathausvorplatz, Dr.-Ruer-Platz, Mittelaltermarkt an der Pauluskirche) . 4.5 Kommunikations- und Koordinationspunkt Eine Leitstelle, die primär als zentrale Kommunikations- und Koordinierungsstelle für die Einsatzleitung dient und die Anlaufstelle für folgende Personengruppen ist: - Mitarbeitende des Sicherheitsdienstleisters, - Vertreter der Bochum Marketing GmbH (Veranstalterin), - und Einsatzkräfte von Polizei, Feuerwehr, Rettungsdienst und Ordnungsamt; ist durch den Auftragnehmer zu liefern, auszustatten und während der gesamten Einsatzzeit, also den Öffnungszeiten des Weihnachtsmarktes, betriebsbereit vorzuhalten, so dass eine ordnungsgemäße Einsatzkoordination jederzeit gewährleistet ist. . Hierzu gehören insbesondere: - Arbeitsplätze für Einsatzleitung und Kommunikation, - ausreichende Mittel zur Gewährleistung der Kommunikation nach Maßgabe des Auftragnehmers - einsatzrelevante Ausrüstung und Hilfsmittel (z. B. Lage und Geländepläne, Einsatz und Dienstpläne, Dienstbücher). . Details entnehmen Sie bitte der beigefügten B3. Leistungsbeschreibung. . Personelle Anforderungen: . Normaltarif . 3 894 Std. - Stundensatz Sicherheitskraft Qualifikationsstufe 1 "Unterrichtung nach § 34a GewO (40 Unterrichtsstunden)" gemäß Leistungsbeschreibung . 2 262 Std. - Stundensatz Sicherheitskraft Qualifikationsstufe 2 "Sachkundeprüfung nach § 34a GewO (IHK-Prüfung)" gemäß Leistungsbeschreibung . 330 Std. - Stundensatz Einsatzleiter Qualifikationsstufe 5 "Fachkraft für Schutz und Sicherheit" gemäß Leistungsbeschreibung . Nachttarif . 1 960 Std. - Stundensatz Sicherheitskraft Qualifikationsstufe 1 "Unterrichtung nach § 34a GewO (40 Unterrichtsstunden)" gemäß Leistungsbeschreibung . Sonn- und Feiertagstarif . 540 Std. - Stundensatz Sicherheitskraft Qualifikationsstufe 1 "Unterrichtung nach § 34a GewO (40 Unterrichtsstunden)" gemäß Leistungsbeschreibung . 540 Std. - Stundensatz Sicherheitskraft Qualifikationsstufe 2 "Sachkundeprüfung nach § 34a GewO (IHK-Prüfung)" gemäß Leistungsbeschreibung . 44 Std. - Stundensatz Einsatzleiter Qualifikationsstufe 5 "Fachkraft für Schutz und Sicherheit" gemäß Leistungsbeschreibung .  
Internal identifier: 2026-07-14-11

#### **5.1.1. Purpose**

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79710000 Security services

Additional classification (cpv): 79713000 Guard services, 79715000 Patrol services, 79700000 Investigation and security services

#### **5.1.2. Place of performance**

Postal address: Innenstadt

Town: Bochum

Postcode: 44787

Country subdivision (NUTS): Bochum, Kreisfreie Stadt (DEA51)

Country: Germany

Additional information: im Wesentlichen: Husemannplatz, Dr.-Ruer-Platz, Kortumstraße, Massenbergstraße, Rathausvorplatz

#### **5.1.3. Estimated duration**

Start date: 19/10/2026

Duration end date: 23/12/2026

#### **5.1.6. General information**

##### **Reserved participation:**

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): yes  
This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): no

### 5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

### 5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Enrolment in a trade register

Description of selection criterion: 1. Die Bewerber / Bewerbergemeinschaften haben ihre Eignung durch Einreichung der nachfolgend im Einzelnen aufgelisteten Eigenerklärungen und Nachweise zu belegen. Hierzu sollen die unter A3. Erklärungen zum Nachweis der Eignung aufgeführten Formblätter verwendet werden. . a) Eigenerklärung, dass der Bewerber / das Mitglied einer Bewerbergemeinschaft in das Berufsregister (z. B. Handelsregister) oder ein vergleichbares Register des Herkunftslandes eingetragen ist. . (mittels Formular A3. Erklärung zum Nachweis der Eignung vorzulegen) . b) Eigenerklärung, dass der Bewerber / das Mitglied einer Bewerbergemeinschaft im nationalen Bewacherregister oder einer gleichwertigen Institution eines Mitgliedstaates der EU registriert ist, um die Gewerbeausübung als Bewachungsunternehmen zu ermöglichen. . (mittels Formular A3. Erklärung zum Nachweis der Eignung vorzulegen)

Criterion: Specific average yearly turnover

Description of selection criterion: 2. . c) Erklärung über den Mindestjahresumsatz jeweils für die letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahre im Tätigkeitsbereich

Veranstaltungssicherheit (2023, 2024 und 2025 bzw. alternativ 2022, 2023 und 2024). Wobei der Bewerber / die Bewerbergemeinschaft in dem unter Punkt c. angegebenen Umsatz für den Tätigkeitsbereich Veranstaltungssicherheit, einen durchschnittlichen Mindestjahresumsatz von 450.000,00 EUR nachweisen muss. . (mittels Formular A3. Erklärung zum Nachweis der Eignung vorzulegen)

Criterion: Other economic or financial requirements

Description of selection criterion: 2. . d) Eigenerklärung, dass für den Bewerber / das Mitglied einer Bewerbergemeinschaft eine Betriebshaftpflichtversicherung besteht oder im Auftragsfall abgeschlossen und für die Dauer des Vertragsverhältnisses aufrechterhalten wird, die folgende Anforderungen erfüllt: . o Personen- und Sachschäden: 5.000.000 EUR je Schadensfall; o Vermögens- und sonstige Schäden 5.000.000 EUR je Schadensfall; o Gesamtleistung jeweils 2-fache Deckungssumme pro Jahr. . (mittels Dritterklärung vorzulegen)

Criterion: Relevant educational and professional qualifications

Description of selection criterion: 3. . Die nachfolgend genannten Anforderungen müssen im Falle einer Bewerbergemeinschaft durch die Bewerbergemeinschaft insgesamt erfüllt sein. Für die Beurteilung der technischen und beruflichen Leistungsfähigkeit einer Bewerbergemeinschaft wird die Bewerbergemeinschaft als Ganzes beurteilt. Es ist daher ausreichend, dass die geforderten Erklärungen und Nachweise insgesamt durch die Mitglieder der Bewerbergemeinschaft erbracht werden. . Eine Inanspruchnahme der Kapazitäten anderer Unternehmen (Eignungsleihe) für die erforderliche berufliche Leistungsfähigkeit oder die einschlägige berufliche Erfahrung ist nur möglich, wenn diese Unternehmen die Leistung erbringen, für die diese Kapazitäten benötigt werden (§ 47 Abs. 1 VgV). . Der Bewerber hat folgende Nachweise zu erbringen: . e) Benennung von einer oder mehr Referenzen aus den letzten bis zu drei Kalenderjahren (maßgeblich für die Berechnung ist der Tag, an dem die

Frist zur Einreichung der Teilnahmeanträge endet) über die Erbringung von vergleichbaren Sicherheitsdienstleistungen (Mindestanforderung); . (mittels Formular A7. Erklärung zu den Referenzen vorzulegen) . f) Angabe der qualifizierten Sicherheitskräfte gem. A8. Eigenerklärung zum Einsatz qualifizierter Sicherheitskräfte; . (mittels Formular A8. Eigenerklärung zum Einsatz qualifizierter Sicherheitskräfte vorzulegen) . g) Erklärung Zertifizierung DIN 77200-1 / -2 (oder gleichwertiges Zertifikat eines anderen Mitgliedstaates der EU); . (mittels Dritterklärung, vorzulegen) . h) Erklärung Zertifizierung DIN ISO 9001 (oder gleichwertig Zertifikat eines anderen Mitgliedstaates der EU). . (mittels Dritterklärung, vorzulegen)

Criterion: References on specified services

Description of selection criterion: 4. Mindestanforderungen an die Referenzen . Die nach Ziffer 3. lit. e) zu benennenden eine oder mehrere Referenzen müssen folgende Mindestanforderungen erfüllen: . a) Der Bewerber / die Bewerbergemeinschaft muss über mindestens eine Referenz aus den letzten bis zu drei Kalenderjahren (maßgeblich für die Berechnung ist der Tag, an dem die Frist zur Einreichung der Teilnahmeanträge endet) über die Erbringung vergleichbarer Sicherheitsdienstleistungen verfügen. Für diese Referenz sind folgende Angaben erforderlich: . - kurze textliche Beschreibung des Auftrags; - Angabe des Auftragswerts; - Angabe des Leistungszeitraums (Beginn und Ende); - Angaben zum Auftraggeber (Ansprechpartner, Name, Anschrift, Telefonnummer oder E-Mail-Adresse). . b) Die Vergleichbarkeit der erbrachten Sicherheitsdienstleistungen mit den hier zu vergebenden Sicherheitsdienstleistungen liegt nur dann vor, wenn die Referenzleistungen sämtliche nachfolgenden Anforderungen erfüllen; dabei können die nachfolgenden Anforderungen über eine oder mehr Referenzen nachgewiesen werden. Jede der nachfolgenden Anforderung ist dabei mindestens in einer Referenz nachzuweisen. Es können auch mehrere der nachfolgenden Anforderungen in einer Referenz erfüllt werden; dabei ist die Anforderung zu lit a) stets in jeder Referenz zu erfüllen. . (1) Veranstaltungsfläche und Lage . - (1.1) Die Veranstaltung fand auf einer umbauten Veranstaltungsfläche von mindestens 25.000 m<sup>2</sup> mit innerstädtischer Infrastruktur (z.B. Straßen, Gebäude, ÖPNV-Haltestellen, Reisebusanfahrten) und ohne Zugangskontrollen an Ein- und Ausgängen der Gesamtveranstaltung statt. . - (1.2) Die Veranstaltungsfläche bestand aus mehreren öffentlichen Flächen, die zusammen die Veranstaltung bildeten. . (2) Besucherzahlen . - (2.1) Während des gesamten Veranstaltungszeitraums wurden insgesamt mindestens 1.000.000 Besuchende gezählt oder geschätzt. . - (2.2) In Spitzenzeiten wurden mindestens 50.000 Besuchende pro Tag gezählt oder geschätzt. . - (2.3) Es kam zu Menschenansammlungen von ca. 10.000 Besuchenden auf einer Nettofläche von ca. 3.500 m<sup>2</sup>. . (3) Veranstaltungsart . - (3.1) Es handelte sich um eine Veranstaltung mit Ausschank alkoholischer Getränke. . (4) Spezifische Sicherheitsaufgaben . - (4.1) Die Sicherheitsdienstleistung umfasste die Koordination und Zusammenarbeit mit Polizei und / oder Feuerwehr und /oder Rettungsdienst und / oder Ordnungsamt. . - (4.2) Die Sicherheitsdienstleistung umfasste die Bedienung mobiler Terrersperrungen, einschließlich der Kontrolle der Fahrzeugführenden, die diese Sperren passieren durften. . - (4.3) Die Sicherheitsdienstleistung umfasste Nachtwachen auf der Veranstaltungsfläche. . - (4.4) Die Sicherheitsdienstleistung umfasste die Bewachung von Bühnen, einschließlich Schutz vor unbefugtem Zutritt zu Bühnenbereichen sowie Schutz von Eigentum (insbesondere Technik und Instrumente) auf oder an der Bühne. . Weist der Bewerber / die Bewerbergemeinschaft nicht alle Anforderungen mit mind. seiner vorgelegten Referenz(en) nach, gilt er als nicht geeignet im Hinblick auf die technische und berufliche Leistungsfähigkeit. In diesem Fall wird der Teilnahmeantrag von der weiteren Wertung ausgeschlossen. . - Bewertungsmatrix Teilnahmewettbewerb - . Sollte die Durchführung des Teilnahmewettbewerbs ergeben, dass mehr als fünf Bewerber die geforderten

Eignungsvoraussetzungen erfüllen, werden diejenigen Bewerber / Bewerbergemeinschaften zur Abgabe eines Angebots aufgefordert, die die Eignungsvoraussetzungen am besten erfüllen. . Die Auswahl der zur Angebotsabgabe aufzufordernden Bewerber / Bewerbergemeinschaften erfolgt objektiv und diskriminierungsfrei anhand der in der nachfolgenden Bewertungsmatrix Teilnahmewettbewerb genannten Kriterien zur Auswahl der Bewerber. . Für die Wertung im Teilnahmewettbewerb werden neben der mindestens eine, die grundsätzliche Eignung begründenden Referenz, weitere zusätzliche Referenzen berücksichtigt. Maßgeblich sind die in Ziffer 4 lit. b) beschriebenen Referenzanforderungen (1) bis (4) einschließlich der Unterpunkte (1.1 bis 4.4). . Die Punktevergabe erfolgt je zusätzlicher Referenz gestaffelt nach der Anzahl der kumulativ erfüllten Mindestanforderungen: . - Kumulative Erfüllung von 6 oder 7 Mindestanforderungen (1.1 bis 4.4): 1 Punkt - Kumulative Erfüllung von 8 oder 9 Mindestanforderungen (1.1 bis 4.4): 2 Punkte - Kumulative Erfüllung aller 10 Mindestanforderungen (1.1 bis 4.4): 3 Punkte . Kriterium: Anzahl zusätzlich eingereicher Referenzen, die 6 oder 7 der 10 Mindestanforderungen (1.1 bis 4.4) kumulativ erfüllen - Punkte: 1 Punkt je zusätzliche Referenz - Maximal erreichbare Punkte: 3 . Kriterium: Anzahl zusätzlich eingereicher Referenzen, die 8 oder 9 der 10 Mindestanforderungen (1.1 bis 4.4) kumulativ erfüllen - Punkte: 2 Punkte je zusätzliche Referenz - Maximal erreichbare Punkte: 6 . Kriterium: Anzahl zusätzlich eingereicher Referenzen, die 10 der 10 Mindestanforderungen (1.1 bis 4.4) kumulativ erfüllen - Punkte: 3 Punkte je zusätzliche Referenz - Maximal erreichbare Punkte: 9 . Maßgeblich ist jeweils die höchste erreichte Punktestufe je Referenz; eine Mehrfachwertung derselben Referenz findet nicht statt. . Es können maximal 18 Punkte erreicht werden. . Bei Punktgleichheit auf dem fünften Rang wird zwischen den punktgleichen Bewerbern ein Losverfahren durchgeführt. . Hierzu wird auf Grundlage der in diesen Bewerbungsbedingungen beschriebenen Bewertungsmatrix zunächst eine Rangfolge aller geeigneten Bewerber gebildet. Erzielen mehrere Bewerber die gleiche Punktzahl und liegen damit gemeinsam auf dem fünften Rang, ist auf Basis der festgelegten Kriterien keine weitere sachliche Differenzierung möglich. In diesem Fall entscheidet ein Losverfahren darüber, welcher dieser Bewerber den fünften Platz erhält und somit zur Abgabe eines Angebots im nicht offenen Verfahren aufgefordert wird. Das Losverfahren wird nach dem Grundsatz der Gleichbehandlung fair durchgeführt und im Vergabevermerk dokumentiert. The criteria will be used to select the candidates to be invited for the second stage of the procedure

Maximum number of tenders passing: 5

Criterion: Subcontracting proportion

Description of selection criterion: i) Eignungslleihe . Erklärung darüber, dass die Unternehmen, deren Kapazitäten ich mich / wir uns für die Erfüllung bestimmter Eignungskriterien in Anspruch nehmen will / wollen, die entsprechenden Eignungskriterien erfüllen und dass keine Ausschlussgründe vorliegen. . (mittels Formulare A6. Erklärung zur Unterauftragsvergabe und Eignungslleihe, A6.2. Verpflichtungserklärung des Eignungsverleihers vorzulegen) .

Criterion: Subcontracting proportion

Description of selection criterion: j) Unterauftragsvergabe . Erklärung darüber, dass ich / wir im Auftragsfall Unteraufträge (max. eine Unterauftragnehmerstufe zulässig) vergeben. . (mittels Formulare A6. Erklärung zur Unterauftragsvergabe und Eignungslleihe, A6.1. Verpflichtungserklärung des Unterauftragnehmers vorzulegen) .

**Information about the second stage of a two-stage procedure:**

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

Maximum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 5

The procedure will take place in successive stages. At each stage, some participants may be eliminated

#### 5.1.10. Award criteria

##### **Criterion:**

Type: Quality

Name: Konzept

Description: Konzepte . Die Bieter / die Bietergemeinschaften haben die in der dargestellten Bewertungsmatrix Angebotsphase benannten Konzepte zu erstellen, aus denen im Einzelnen hervorgeht, auf welche Weise der Bieter die in B3. Leistungsbeschreibung geforderten Leistungen umsetzen wird. . Im Sinne der vergaberechtlichen Grundsätze sowie zur planbaren Durchführung der Angebotswertung gilt: . - Die Konzepte sind in kurzer Textform zu verfassen. - Der Umfang je Unterkriterium richtet sich nach den Vorgaben in der Bewertungsmatrix Angebotsphase. . - Grafiken, Tabellen und Übersichten sind zulässig, sofern sie der Verdeutlichung der textlichen Ausführungen dienen. . Die im Rahmen der Angebotsabgabe auf Basis der Bewertungsmatrix Zuschlagsphase eingereichten Konzepte sind bei Auftragserteilung neben der - vorrangigen - B3. Leistungsbeschreibung als ergänzender Leistungsinhalt einzuhalten. . Die Konzepte werden auf einer Skala von 0 - 100 Punkten bewertet. Die Bewertungspunkte haben folgende Bedeutung: . Punkte Bewertung Erläuterung . 81 - 100 Erfüllt die Anforderungen in besonderem Maße Alle Fragen sind vollständig beantwortet, auf sämtliche abgefragten Aspekte wird eingegangen. Die Darstellung erfolgt textlich detailliert, nachvollziehbar und schlüssig. Grafische Darstellungen können die Erläuterungen ergänzen, ein Bezug zwischen Text und Grafik ist erkennbar.

Auftragsbezogene Zusatzinformationen zu den Unterkriterien sind angegeben. . 61 - 80 Erfüllt die Anforderungen Alle Fragen sind beantwortet und alle abgefragten Aspekte werden behandelt. Die Inhalte und Darstellungen werden insgesamt als gut bewertet. Die textlichen Erläuterungen sind im Wesentlichen schlüssig. . 41 - 60 Erfüllt die Anforderungen im Allgemeinen Alle Fragen sind beantwortet und auf abgefragten Aspekte werden berücksichtigt. Die Darstellung ist im Wesentlichen schlüssig, weist jedoch geringfügige Unklarheiten oder Lücken auf. . 21 - 40 Erfüllt die Anforderungen mit Einschränkungen Nicht auf alle abgefragten Aspekte wird eingegangen. Die Antworten enthalten Einschränkungen oder unvollständige Angaben. . 0 - 20 Erfüllt die Anforderungen nicht / keine Angaben gemacht Lediglich einzelne oder unwesentliche Aspekte werden behandelt, die Beantwortung ist inhaltlich nicht schlüssig oder es wurden keine verwertbaren Angaben gemacht. . Die für das jeweilige Konzept bzw. Unterkriterium vergebene Punktzahl wird mit der diesem (Unter-)Kriterium zugewiesenen Gewichtung multipliziert. Hieraus ergibt sich die gewichtete Punktzahl des jeweiligen (Unter-) Kriteriums. Die gewichteten Punktzahlen der Konzepte / Unterkriterien werden addiert. Aus dieser Addition ergibt sich die Gesamtpunktzahl im Kriterium "Sicherheitskonzept und Qualität der Herangehensweise". Diese Gesamtpunktzahl geht mit einer Gewichtung von 55 % in die Gesamtwertung ein. . Unterkriterium: Einsatz- und Organisationskonzept . Unterkriterium: Kommunikationskonzept . Unterkriterium: Qualifikationskonzept . Kriterium: Sicherheits- und Notfallmanagementkonzept .

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 55

##### **Criterion:**

Type: Price

Name: geprüfte netto Angebotspreis

Description: Bewertung des Angebotspreises . Grundlage für die Bewertung des Angebotspreises sind die im Preisblatt (B5. Preisblatt) angebotenen Preise sowie etwaige bedingungslosen Nachlässe (B5. Preisblatt oder B2. Bietererklärung). Das Angebot mit der

niedrigsten, geprüften Angebotssumme erhält die maximale Punktzahl von 100 Punkten. Alle höheren geprüften Angebotssummen werden im Verhältnis zur niedrigsten geprüften Angebotssumme bewertet. Hierzu wird die niedrigste geprüfte Angebotssumme durch die jeweilige höhere geprüfte Angebotssumme dividiert und das Ergebnis mit der maximalen Punktzahl (100 Punkte) multipliziert. Die Punktezahl für den Angebotspreis berechnet sich damit wie folgt: Punktezahl Angebotspreis = (Gesamtangebotspreis des niedrigsten Angebots / Gesamtangebotspreis des jeweiligen Angebots) × 100 Der so ermittelte Punktwert für den Angebotspreis geht mit einer Gewichtung von 45% in die Gesamtwertung des wirtschaftlichen Angebotes ein. Angebotene Skonti oder sonstige bedingte Preisnachlässe werden bei der Auswertung im Rahmen der Preisangabe nicht berücksichtigt. Gesamtwertung Die gewichtete Gesamtpunktzahl aus dem Kriterium "Sicherheitskonzept und Qualität der Herangehensweise" (55 %) und die gewichtete Punktzahl für den Angebotspreis (45 %) werden addiert. Aus dieser Addition ergibt sich die Gesamtpunktzahl des Angebots. Das Angebot mit der höchsten Gesamtpunktzahl ist das wirtschaftlichste Angebot.

Category of award weight criterion: Weight (percentage, exact)

Award criterion number: 45

#### 5.1.11. Procurement documents

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Address of the procurement documents: <https://www.vergabe.metropoleruhr.de/VMPSatellite/notice/CXPSYYSDGV8/documents>

**Ad hoc communication channel:**

URL: <https://www.vergabe.metropoleruhr.de/VMPSatellite/notice/CXPSYYSDGV8>

#### 5.1.12. Terms of procurement

**Terms of the procedure:**

Estimated date of dispatch of the invitations to submit tenders: 06/08/2026

**Terms of submission:**

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.vergabe.metropoleruhr.de/VMPSatellite/notice/CXPSYYSDGV8>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 14/07/2026 11:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

**Information that can be supplemented after the submission deadline:**

At the discretion of the buyer, some missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Gemäß § 56 Abs. 2 VgV muss der Auftraggeber Bewerber / Bieter / Bewerber-/ Bietergemeinschaften, die für die Angebotsabgabe / den Zuschlag in Betracht kommen, unter Einhaltung der Grundsätze der Transparenz und der Gleichbehandlung, u.a. auffordern, fehlende, unvollständige oder fehlerhafte unternehmensbezogene Unterlagen, nachzureichen, zu vervollständigen oder zu korrigieren. Die Auftraggeberin behält sich vor, zu Eigenerklärungen entsprechende Bescheinigungen nachzufordern.

**Terms of contract:**

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Conditions relating to the performance of the contract: - Eigenerklärung zu §19 Abs. 3 MiLoG (mittels Formular "A4. Erklärung zu §19 Abs. 3 MiLoG und BVB TVgG" vorzulegen). - Eigenerklärung zur Umsetzung des Russlandsanktionspakets (gem. Artikel 5k Abs. 3 der Verordnung (EU) 2022/576 des Rates vom 08. April 2022) (mittels Formular "A10. Eigenerklärung zur Umsetzung des Russlandsanktionspakets" vorzulegen). - Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetz, Mindestlohngesetz, Aufenthaltsgesetz, Arbeitnehmer-Entsendegesetz Erklärung darüber, dass ich/wir in den letzten 2 Jahren nicht gemäß § 21 Absatz 1 Schwarzarbeitsbekämpfungsgesetz, gemäß § 98c Abs. 1 Aufenthaltsgesetz, gemäß § 21 Absatz 1 Arbeitnehmer-Entsendegesetz mit einer Freiheitsstrafe von mehr als 3 Monaten oder einer Geldstrafe von mehr als 90 Tagessätzen oder einer Geldbuße von mehr als 2.500,00 EUR belegt worden bin/sind. - Eigenerklärung zu Einträgen im Gewerbezentral- und Wettbewerbs- und Vergaberegister (gemäß A5. Eigenerklärung Ausschlussgründe IV 1.-3.)  
Electronic invoicing: Required  
Electronic ordering will be used: no  
Electronic payment will be used: no

#### **5.1.15. Techniques**

**Framework agreement:**

No framework agreement

**Information about the dynamic purchasing system:**

No dynamic purchase system

#### **5.1.16. Further information, mediation and review**

Mediation organisation: Vergabekammer Westfalen bei der Bezirksregierung Münster

Review organisation: Vergabekammer Westfalen

Information about review deadlines: 1) Etwaige Vergabeverstöße muss der Bieter gemäß § 160 Abs. 3 Nr. 1 GWB innerhalb von 10 Kalendertagen nach Kenntnisnahme rügen. 2) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, sind nach §160 Abs. 3 Nr. 2 GWB spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Abgabe der Bewerbung oder der Angebote gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. 3) Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, sind nach § 160 Abs. 3 Nr. 3 GWB spätestens bis zum Ablauf der Frist zur Bewerbungs- oder Angebotsabgabe gegenüber dem Auftraggeber zu rügen. 4) Ein Vergabenachprüfungsantrag ist nach § 160 Abs. 3 Nr. 4 GWB innerhalb von 15 Kalendertagen nach der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, bei der Vergabekammer einzureichen.

Organisation providing additional information about the procurement procedure: Bochum Marketing GmbH

Organisation receiving requests to participate: Bochum Marketing GmbH

## **8. Organisations**

---

### **8.1. ORG-0001**

Official name: Bochum Marketing GmbH

Registration number: DE217717785

Postal address: Huestraße 21-23

Town: Bochum

Postcode: 44787

Country subdivision (NUTS): Bochum, Kreisfreie Stadt (DEA51)

Country: Germany

Email: [sturm@bochum-marketing.de](mailto:sturm@bochum-marketing.de)

Telephone: 02349049622

**Roles of this organisation:**

Buyer

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation receiving requests to participate

**8.1. ORG-0002**

Official name: Vergabekammer Westfalen

Registration number: DE164242157

Postal address: Albrecht-Thaer-Straße 9

Town: Münster

Postcode: 48147

Country subdivision (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)

Country: Germany

**Roles of this organisation:**

Review organisation

**8.1. ORG-0003**

Official name: Vergabekammer Westfalen bei der Bezirksregierung Münster

Registration number: DE 164 242 157

Postal address: Albrecht-Thaer-Str. 9

Town: Münster

Postcode: 48147

Country subdivision (NUTS): Münster, Kreisfreie Stadt (DEA33)

Country: Germany

Email: [Vergabekammer@bezreg-muenster.nrw.de](mailto:Vergabekammer@bezreg-muenster.nrw.de)

Telephone: +49 251411110

Fax: +49 2514112525

**Roles of this organisation:**

Mediation organisation

**8.1. ORG-0004**

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)

Registration number: 0204:994-DOEVD-83

Town: Bonn

Postcode: 53119

Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)

Country: Germany

Email: [noreply.esender\\_hub@bescha.bund.de](mailto:noreply.esender_hub@bescha.bund.de)

Telephone: +49228996100

**Roles of this organisation:**

TED eSender

## Notice information

---

Notice identifier/version: c4b5ede8-796b-4985-8769-341fdb2a1f19 - 01

Form type: Competition

Notice type: Contract or concession notice – standard regime

Notice subtype: 16

Notice dispatch date: 11/06/2026 09:10:41 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Languages in which this notice is officially available: German

Notice publication number: 405855-2026

OJ S issue number: 112/2026

Publication date: 12/06/2026