

Poland-Siedlce: Credit granting services

OJ S 166/2019 29/08/2019

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gmina Siedlce

Postal address: ul. M. Asłanowicza 10

Town: Siedlce

NUTS code: PL925 Siedlecki

Postal code: 08-110

Country: Poland

Contact person: Monika Wachnikowska

E-mail: m.wachnikowska@gminasiedlce.pl

Telephone: +48 256332540

Fax: +48 256323630

Internet address(es):

Main address: <http://www.gminasiedlce.pl>

Address of the buyer profile: <http://e-bip.pl/Start/26>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <http://e-bip.pl/Start/26>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 9 825 000,00 PLN na sfinansowanie deficytu i spłaty wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek

Reference number: FZKP.271.75.2019.MW

II.1.2. Main CPV code

66113000 Credit granting services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 9 825 000,00 PLN przeznaczonego na sfinansowanie deficytu i spłaty wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek. Wypłata kredytu w transzach na wniosek zamawiającego od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r. Kredyt planowany jest do spłaty w ratach kwartalnych (15 stycznia, 15 kwietnia, 15 lipca, 15 października) w 2020 roku 4 raty po 180 000,00 PLN, w 2021 roku 4 raty po 210 000,00 PLN, w 2022 roku 4 raty po 310 000,00 PLN, w 2023 roku 4 raty po 135 000,00 PLN, w 2024 roku 4 raty po 180 000,00 PLN, w 2025 roku 4 raty po 200 000,00 PLN, w 2026 roku 4 raty po 775 000,00 PLN i 2027 roku 3 raty po 470 000,00 PLN i 1 rata 455 000,00 PLN. Planowany termin zakończenia spłaty kredytu 15.10.2027 r. Co najmniej 2 osoby wykonujące czynności związane z obsługą kredytu zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 1 195 931,25 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

66120000 Investment banking services and related services, 66110000 Banking services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL925 Siedlecki

Main site or place of performance: Gmina Siedlce, powiat siedlecki, województwo mazowieckie, POLSKA

II.2.4. Description of the procurement

Udzielenie kredytu długoterminowego w wysokości 9 825 000,00 PLN przeznaczonego na sfinansowanie deficytu i spłaty wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek. Wypłata kredytu w transzach na wniosek zamawiającego od dnia podpisania umowy do 31.12.2019 r. Kredyt planowany jest do spłaty w ratach kwartalnych (15 stycznia, 15 kwietnia, 15 lipca, 15 października) w 2020 roku 4 raty po 180 000,00 PLN, w 2021 roku 4 raty po 210 000,00 PLN, w 2022 roku 4 raty po 310 000,00 PLN, w 2023 roku 4 raty po 135 000,00 PLN, w 2024 roku 4 raty po 180 000,00 PLN, w 2025 roku 4 raty po 200 000,00 PLN, w 2026 roku 4 raty po 775 000,00 PLN 2027 roku 3 raty po 470 000,00 PLN i 1 rata 455 000,00 PLN. Planowany termin zakończenia spłaty kredytu 15.10.2027 r. Co najmniej 2 osoby wykonujące czynności związane z obsługą kredytu zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Sposób uruchomienia kredytu: kredyt uruchamiany jednorazowo lub w transzach na wniosek zamawiającego od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019 r. Warunki realizacji zamówienia: zamawiający zastrzega sobie prawo do nie wykorzystania kredytu w całości. Oprocentowanie kredytu ustalone na podstawie stawki bazowej WIBOR dla depozytów 1 M notowanej na dwa dni robocze przed rozpoczęciem okresu odsetkowego, powiększonej o stałą marżę banku. Odsetki płatne kwartalnie, za wyjątkiem pierwszego i drugiego okresu odsetkowego. Szczegółowe zasady naliczania odsetek określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ. Odsetki liczone będą w oparciu o rzeczywiste saldo zadłużenia według formuły: odsetki = saldo kredytu x łączne oprocentowanie x rzeczywista liczba dni w okresie obrachunkowym /365. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych

provizji i opłat. Zamawiający przewiduje zabezpieczenie spłaty kredytu w postaci weksla In blanco. Jedynym wynagrodzeniem banku z tytułu udzielenia kredytu stanowią odsetki. Wykonawca nie jest uprawniony do pobierania bądź obciążania Zamawiającego jakimikolwiek innymi prowizjami bądź opłatami. Szczegółowe unormowania dotyczące udzielenia kredytu określone zostały we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 5 SIWZ. Na stronie internetowej www.gminasiedlce.pl dostępne są:

- a) uchwały Rady Gminy Siedlce w sprawie uchwalenia budżetu gminy Siedlce na lata 2017 i 2018,
- b) opinie RIO o projektach uchwał budżetowych na lata 2017 i 2018,
- c) sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2017 i 2018,
- d) opinia RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok 2017 i 2018,
- e) uchwała budżetowa na 2018 rok wraz z załącznikami i wszystkie zmiany,
- f) uchwała w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2019-2027 i wszystkie zmiany,
- g) opinia RIO o projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Siedlce na lata 2019-2027,
- h) opinia RIO o projekcie uchwały budżetowej gminy Siedlce na rok 2019 oraz o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego gminy Siedlce proponowanego na rok 2019,
- i) opinia RIO o możliwościach sfinansowania planowanego deficytu budżetowego gminy Siedlce, określonego w uchwale budżetowej na rok 2019, j) Opinia RIO o prawidłowości planowanej kwoty długu gminy Siedlce, przedstawionej w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2019-2027,
- k) sprawozdanie finansowe o nadwyżce/ deficycie (Rb-NDS) za 2017, 2018 i II kwartał 2019 roku,
- l) sprawozdanie finansowe o stanie zobowiązań (Rb- Z) za 2017, 2018 i II kwartał 2019 roku,
- m) sprawozdanie finansowe o dochodach (Rb-27S) za rok 2017, 2018 i II kwartał 2019 roku,
- n) sprawozdanie finansowe o wydatkach (Rb-28S) za 2017, 2018 i II kwartał 2019 roku,
- o) sprawozdanie finansowe o stanie należności (Rb-N) za 2017, 2018 i II kwartał 2019 roku,
- p) informacja o posiadanych akcjach, udziałach w innych podmiotach,
- r) wykaz funkcjonujących transakcji finansowych,
- s) zarządzenie wójta gminy Siedlce w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na sfinansowanie planowanego deficytu oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek,
- t) opinia RIO w sprawie możliwości spłaty kredytu długoterminowego.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Termin uruchomienie transzy kredytu / Weighting: 40

Price - Weighting: 60

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

End: 15/10/2027

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Zamawiający określa wadium w wysokości 35 000,00 PLN (słownie: trzydzieści pięć tysięcy złotych).

Termin związania ofertą wynosi 60 dni.

Zamawiający informuje, że postępowanie będzie prowadzone z zastosowaniem procedury określonej w art. 24aa ustawy Pzp

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli wykonawca przedstawi aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski w tym realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.8.1997 Prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1876 z późn. zm.) lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – tylko w przypadku, gdy wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunków udziału w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa warunków udziału w tym zakresie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Istotne dla stron postanowienia umowy zostały zawarte w Załączniku nr 5 do SIWZ.

Zamawiający przewiduje zmianę umowy w przypadku:

- 1) pogorszenia się jego sytuacji finansowej lub gospodarczej lub ekonomicznej,
- 2) wystąpienia nadzwyczajnych i niemożliwych do przewidzenia na etapie zawarcia umowy okoliczności mogących doprowadzić do pogorszenia się jego sytuacji finansowej, gospodarczej lub ekonomicznej,
- 3) zmiany przepisów ustawowych,
- 4) wprowadzenia nowego parametru w oparciu o który ustalone będzie, oprocentowanie kredytu w sytuacji zaprzestania ustalania stawki WIBOR,
- 5) niewykorzystania kredytu w całości.

W sytuacji o której mowa powyżej zmianie może podlegać:

- 1) harmonogram spłaty kredytu,
- 2) ostateczny termin spłaty,
- 3) sposób i termin spłaty odsetek.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 03/10/2019 Local time: 09:30

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 01/12/2019

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 03/10/2019 Local time: 13:00

Place:

Urząd Gminy Siedlce, ul. Mieczysława Asłanowicza 10, 08-110 Siedlce, sala nr 8 (parter),
POLSKA

Information about authorised persons and opening procedure: Otwarcie ofert jest jawne.

Otwarcie ofert nastąpi poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

W ramach procedury określonej w art. 24aa ustawy, zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału:

- 1) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski w tym realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.8.1997 Prawo bankowe (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz.1876 z późn. zm.) lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – tylko w przypadku gdy wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Finansowego. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentów składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- 2) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo –w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 4) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Oświadczenia składane przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu,
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 2) Oświadczenie, o których mowa w pkt 6.1 ppkt 1) SIWZ sporządzone w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „JEDZ”, wykonawca zobowiązany jest przesłać zamawiającemu w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z zasadami określonymi w pkt SIWZ. Wzór formularza JEDZ jest dostępny w załączniku nr 2 do SIWZ. W części IV JEDZ wykonawca wypełnia tylko sekcję α, wykonawca nie wypełnia części V JEDZ. Instrukcja wypełniania JEDZ dostępna jest w załączniku nr 3 do SIWZ.
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ o którym mowa w pkt 6.1 ppkt 2) SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełnienia JEDZ, znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu w dziale e-zamówienia w zakładce JEDZ.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające niesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8; odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8 i 9 powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Izbę. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub

postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana Specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Dalsze informacje na temat odwołań zostały zawarte w pkt 17 SIWZ

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17 A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5. Date of dispatch of this notice

26/08/2019