

France-Bordeaux: Architectural, construction, engineering and inspection services

OJ S 179/2018 18/09/2018

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Axanis

Postal address: 13 rue du Docteur Nancel Penard

Town: Bordeaux

Postal code: 33000

Country: France

Contact person: Axanis

For the attention of: Olivier RIPAULT

E-mail: espacepro@axanis.fr

Telephone: +33 556642569

Fax: +33 556642355

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://www.axanis.fr>

Electronic access to information: <https://marchesonline.achatpublic.com>

Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://marchesonline.achatpublic.com>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Other: SA COOP HLM

I.3. Main activity

Housing and community amenities

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Contrat de maîtrise d'œuvre pour la réalisation d'environ 32 logements collectifs — ZAC
Centre-ville de Biganos

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 12: Architectural services; engineering services and integrated engineering services; urban planning and landscape engineering services; related scientific and technical consulting services; technical testing and analysis services
Main site or place of performance: ZAC Centre-ville — Biganos 33380 (France).
NUTS code

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

La présente consultation porte sur une mission de maîtrise d'œuvre pour la réalisation d'environ 32 logements collectifs en accession sociale, sur le lot A7 de la ZAC Centre-ville de Biganos (33) (France).

II.1.6. CPV code(s)

71000000 Architectural, construction, engineering and inspection services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Cette consultation s'adresse à des équipes comprenant a minima un architecte, et un ou plusieurs bureau(x) d'études pluridisciplinaire dont a minima structure, fluides, thermique, VRD, acoustique et environnemental.

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

Ressources propres et extérieures. Paiement à 30 jours par lettre virement conformément à la réglementation.

III.1.3.

Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché: cette consultation s'adresse à des équipes comprenant a minima un architecte, et, un ou plusieurs bureau(x) d'études pluridisciplinaire dont a minima structure, fluides, thermique, environnemental.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Copie de la justification de l'inscription à l'ordre des architectes (ou équivalent pour les candidats non établis en France).

III.2.2. Economic and financial ability

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Les candidats produiront tout document à leur convenance pour justifier de leurs capacités professionnelles et financières.

Les documents à produire pour décrire le groupement sont:

- le formulaire DC1 (1 formulaire par groupement),
- DC2 (1 formulaire par membre du groupement) (téléchargeable sur www.economie.gouv.fr),
- le Kbis, les attestations d'assurances en cours de validité (pour chaque membre du groupement),
- les attestations de régularité (URSSAF),
- une déclaration sur l'honneur pour justifier que le candidat n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner,
- les documents relatifs aux pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat.
- le fichier «Synthèse des candidatures» renseigné obligatoirement au format Excel en précisant la liste des documents fournis dans sa candidature.
- une déclaration concernant le chiffre d'affaires des 3 dernières années,
- une déclaration indiquant l'effectif moyen et l'importance du personnel d'encadrement,
- une déclaration concernant les moyens matériels du candidat.

Le candidat renseignera obligatoirement la liste des effectifs et moyens dans le tableau Excel annexé, intitulé «Synthèse de candidature».

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

15.10.2018 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Pour obtenir tous renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront faire une demande écrite via le bouton «Poser une question» de la plate-forme de dématérialisation.

Les candidats téléchargeront le dossier de consultation sur le site de dématérialisation (uniquement):

<https://marchesonline.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent> recherche.do

Le dossier complet de réponse (références avec coût construction, compétences et moyens, ainsi que les pièces administratives de chaque membre d'équipe) doit être obligatoirement remis sous forme dématérialisée:

<https://marchesonline.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent> recherche.do

Les dossiers papiers ne seront ni acceptés, ni retournés.

Les dossiers qui seraient remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites fixés en page de garde ne seront pas retenus.

Les critères de choix des candidatures sont les références avec coût construction, compétences, expériences et moyens humains présentés.

Les candidats devront renseigner obligatoirement le tableau de synthèse des candidatures (document annexé au format Excel). Les références seront renseignées dans ce tableau mais fournies de façon séparée au format JPEG ou PDF.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Bordeaux

Postal address: Tribunal administratif, 9 rue de Tastet, BP 947, Bordeaux

Country: France

E-mail: greffe.ta-bordeaux@juradm.fr

Telephone: +33 556993800

Fax: +33 556243903

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Service du greffe du tribunal administratif Bordeaux

Postal address: 9 rue de Tastet, BP 947

Town: Bordeaux Cedex

Postal code: 33063

Country: France

E-mail: greffe.ta-bordeaux@juradm.fr

Telephone: +33 556993800

Fax: +33 556243903

VI.5. Date of dispatch of this notice

13.9.2018