

Belgium-Flémalle: Printed matter and related products**OJ S 231/2014 29/11/2014****Contract notice****Supplies****Directive 2004/18/EC****Section I: Contracting authority**

I.1. Name and addresses

Official name: Commune de Flémalle

Postal address: Grand'Route 302-304

Town: Flémalle

Postal code: 4400

Country: Belgium

Contact person: Monsieur Angelo Puglisi

E-mail: amenagement.territoire@flemalle.be

Telephone: +32 42348901

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

Official name: SPI - pôle développement d'infrastructures

Postal address: Rue du Vertbois 11

Town: Liège

Postal code: 4000

Country: Belgium

For the attention of: Madame Julie Moreau

E-mail: julie.moreau@spi.be

Telephone: +32 42301180

Fax: +32 42301120

Internet address: www.spi.be**Tenders or requests to participate must be submitted:** the abovementioned address**I.2. Type of the contracting authority**

Regional or local authority

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities**Section II: Object of the contract**

II.1. Description**II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority**

Fourniture, installation et maintenance d'une billetterie informatisée avec contrôle d'accès et bornes automatiques, d'un système de caisses ainsi que d'un module de vente en ligne, réservation en ligne et planification.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Supplies

Purchase

Main site or place of performance: PréhistoMuseum – rue de la Grotte 128 – 4400 Flémalle (Ramioul).

NUTS code BE33 Prov. Liège

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Pour son ouverture en juillet 2015, le Préhistomuséum désire s'équiper d'un système de vente intégré incluant les dispositifs suivants:

- un module de vente en ligne pour de la billetterie individuelle,
- un module de réservation en ligne pour les groupes et les stagiaires avec lien automatique vers la jauge RH prédéfinie,
- un dispositif de vente sur site avec émission de billets horodatés et paiement à l'heure à la sortie via caisse automatique,
- la possibilité d'ajouter, avant paiement et manuellement, une réduction, une gratuité ou un supplément sur un billet émis,
- un dispositif sécurisé de contrôle des accès en entrée et en sortie avec comptage des passages,
- un système de réservation de séances d'animation sur place à destination du public individuel avec affichage en temps réel des disponibilités restantes,
- un système de caisses pour la boutique avec gestion des stocks.

L'offre reprenant ses différents dispositifs inclura les formations requises pour le personnel, le contrat de maintenance technique, le coût annuel estimé en consommables et licences d'exploitation.

La flexibilité, la maniabilité et la capacité d'adaptation à de nouvelles technologies seront des critères pris en compte.

Un dossier d'accompagnement du marché est joint en annexe D.

Commentaire: Depuis sa création en 1994, le Préhistosite, seul musée thématique consacré à la Préhistoire en Wallonie, est passé par trois phases de développement (1994 – 2000 – 2004).

La quatrième phase de développement a pour but de corriger les faiblesses de l'institution. Cette phase prévoit la construction d'une grande salle d'expositions temporaires, un dépôt de fouilles visitable, une plaine de jeux préhistoriques intergénérationnelle et un parcours ludique et éducatif, de nouveaux locaux pour l'accueil, la restauration, les bureaux administratifs et la logistique. Elle prévoit également de retrouver une cohérence dans les aménagements successifs du site.

Le Préhistosite reçoit aujourd'hui 40 000 visiteurs par an et a comme objectif d'atteindre 100 000 visiteurs par an.

Remarque: l'attention du soumissionnaire est attirée sur le fait qu'une entreprise générale de construction a été désignée pour la transformation globale des bâtiments. Les deux chantiers se dérouleront en même temps.

Documents à fournir avec l'offre:

Liste non-exhaustive - voir clauses administratives, clauses techniques et annexes

- échantillon des tickets proposés,
- détails des garanties,

- notice technique en rapport avec les critères d'attribution,
- fiches techniques complètes du matériel proposé,
- détails des coûts d'utilisation,
- détail des garanties suivant le type de matériel,
- description de l'assistance technique,
- description de la convivialité du logiciel,
- description des possibilités d'évolution du logiciel,
- description des possibilités d'évolution du logiciel en terme de moyen de paiement,
- preuve de la compatibilité avec d'autres logiciels,
- ...
- ...

ainsi que tout document jugé utile par le soumissionnaire à la compréhension de son offre.

II.1.6. CPV code(s)

22000000 Printed matter and related products, 30000000 Office and computing machinery, equipment and supplies except furniture and software packages, 72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Estimated value excluding VAT: 122 315 EUR

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: no

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

Cautionnement (5 % du montant initial du marché (hors TVA), arrondi à la dizaine supérieure).

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Par le seul fait de participer à la procédure de passation du marché, le soumissionnaire atteste qu'il ne se trouve pas dans un des cas d'exclusion visés aux §§ 1er et 2 de l'article 61 de l'arrêté royal du 15 juillet 2011 relatif à la passation des marchés publics dans les secteurs classiques.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires du domaine d'activités faisant l'objet du marché au cours des 3 derniers exercices disponibles en fonction de la date de création ou du début d'activités du candidat ou soumissionnaire, dans la mesure où les informations sur ces chiffres d'affaires sont disponibles.

Minimum level(s) of standards possibly required: Le chiffre d'affaires annuel relatif au domaine d'activités faisant l'objet du marché devra atteindre au moins le montant de 90 000 EUR.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

Une liste des principales livraisons effectuées au cours des trois dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Les livraisons sont prouvées par des attestations émises ou contresignées par l'autorité compétente ou, lorsque le destinataire a été un acheteur privé par une attestation de l'acheteur ou à défaut simplement par une déclaration du fournisseur.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Parmi cette liste, au moins une livraison est au moins égal au montant estimé du présent marché.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated no

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Criteria below

1. Prix. Weighting 30
2. Valeur technique. Weighting 20
3. Assistance technique. Weighting 15
4. Coûts d'utilisation et délais de garantie. Weighting 10
5. Convivialité du logiciel. Weighting 5
6. Possibilité d'évolution du système. Weighting 5
7. Évolution prévue en terme de moyen de paiement. Weighting 5
8. Compatibilité avec d'autres logiciels. Weighting 5
9. Délai de livraison et placement. Weighting 5

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

2014-590

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 6.1.2015 - 10:00

Payable documents: yes

Price: 0,00 EUR

Terms and method of payment: Un lien permettant de télécharger le dossier est disponible sur simple demande à l'adresse: julie.moreau@spi.be ou par téléphone à l'accueil: +32 42301111. Pour rappel, une visite obligatoire du site est prévue le mardi 6 janvier à 10:00.

Après cette date, les documents du marché ne seront pas envoyés si le soumissionnaire n'a pas participé à la visite.

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

20.1.2015 - 10:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in days: 120 (from the date stated for receipt of tender)

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 20.1.2015 - 10:00

Place:

Administration communale de Flémalle – Grand-Route 287 – 4400 Flémalle / Salle du collège Communal – 1er étage.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

Visite du site requise:

06.1.2015 à 10:00

Cette visite se déroule en compagnie de l'auteur de projet et du pouvoir adjudicateur à la date et à l'heure prévue dans l'avis de marché.

L'attestation de visite, délivrée le jour-même par le pouvoir adjudicateur ou l'auteur de projet, devra obligatoirement être jointe à l'offre sous peine de nullité de celle-ci.

Le caractère obligatoire de cette visite est justifié par le fait que, en déposant son offre, l'entrepreneur est censé connaître parfaitement la disposition des lieux, leur état, les possibilités d'accès et d'approvisionnement, la nature exacte des prestations et fournitures à réaliser et les difficultés éventuelles que cette réalisation peut rencontrer. Or, le soumissionnaire ne peut être en possession de ces indications complètes qu'en effectuant cette visite en compagnie de l'auteur de projet et du pouvoir adjudicateur.

VI.4. Procedures for review**VI.4.1. Review body****VI.4.2. Review procedure****VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained****VI.5. Date of dispatch of this notice**

26.11.2014