

407690-2026 - Competition

Germany – Auditing services – Jahresabschlussprüfer für die Gesellschaften des Konzerns BSBG 2027ff.

OJ S 113/2026 15/06/2026

Contract or concession notice – standard regime

Services

1. Buyer

1.1. Buyer

Official name: Braunschweiger Verkehrs-GmbH

Email: dirk.neubauer@bsvg.net

Legal type of the buyer: Public undertaking

Activity of the contracting authority: Economic affairs

2. Procedure

2.1. Procedure

Title: Jahresabschlussprüfer für die Gesellschaften des Konzerns BSBG 2027ff.

Description: Prüfung der Jahresabschlüsse und tlw. Sonderprüfungen und Testate für das Jahr 2027 und optional für die Jahre 2028 - 2031 der • Stadt Braunschweig Beteiligungs-Gesellschaft mbH (Einzelabschluss) • Stadt Braunschweig Beteiligungen -Gesellschaft mbH (Konzernabschluss) • Braunschweiger Verkehrs-GmbH • Kraftverkehr Mundstock GmbH • Mundstock Reisen GmbH • Magdeburg Nutzfahrzeug Service GmbH • Peiner Verkehrsgesellschaft mbH • Stadtbad Braunschweig Sport und Freizeit GmbH • Stadthalle Braunschweiger Veranstaltungsstätten Betriebsgesellschaft GmbH • Nibelungen-Wohnbau-GmbH Braunschweig • Wohnstätten GmbH • Hafenbetriebsgesellschaft Braunschweig mbH Optionale Erstellung von Management Lettern Optionale Prüfung der Formularsätze nach NKomVG (Überleitungsrechnung von HGB auf NKR) Optionale Prüfung nach § 16 Abs. 1 MaBV Optionale projektbegleitende Prüfungen für die Einführung einer neuen ERP-Software sowie die Implementierung einer Archivierungslösung

Procedure identifier: da014eaa-9c2b-46ce-ae97-cc7d10ef507a

Type of procedure: Negotiated with prior publication of a call for competition / competitive with negotiation

The procedure is accelerated: no

2.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79212000 Auditing services

2.1.2. Place of performance

Town: Braunschweig

Postcode: 38100

Country subdivision (NUTS): Braunschweig, Kreisfreie Stadt (DE911)

Country: Germany

Additional information: in / bei den einzelnen Gesellschaften der Ausschreibung in Braunschweig bei Kraftverkehr Mundstock GmbH - Vechelde-Wedtlenstedt bei Peiner Verkehrsgesellschaft mbH - Peine

2.1.4. General information

Additional information: Vor einer Übersendung des Entwurfes der Leistungsbeschreibung inkl. Anlagen ist bewerberseitig die Eigenerklärung zum Datenschutz (Formular 7) und die Vertraulichkeitserklärung (Formular 8) dem Auftraggeber rechtsverbindlich unterschrieben in digitaler Form (elektronisch in Textform) und unter Verwendung des Kommunikationstools der Vergabepattform SubreportEvis zu senden. Der Auftrag wird im Verhandlungsverfahren mit vorgeschaltetem Teilnahmewettbewerb nach VgV vergeben. Bei dieser Bekanntmachung handelt es sich zunächst um eine Aufforderung zum Teilnahmewettbewerb in dessen Ergebnis die ausgewählten Bewerber zur Angebotsabgabe aufgefordert werden. Die beiliegenden Verdingungs-/ Ausschreibungsunterlagen dienen der Information und werden an die ausgewählten Bieter nach Abschluss des Teilnahmewettbewerbes versandt. Die mit der Bekanntmachung dargestellten Punkte stellen die Mindestanforderungen dar. Bewerber die umfänglich die geforderten Unterlagen / Nachweise beibringen / Erklärungen abgeben und darauf aufbauend seitens der Vergabestelle Ihre Eignung geprüft / bestätigt wird, werden als Bieter zugelassen. Eine Begrenzung der Bieteranzahl im Ergebnis des Teilnahmewettbewerbes gibt es nicht. Der Teilnahmeantrag ist unter Verwendung der Formblätter des AG und gemäß der Gliederung der Anlagen gemäß Formblatt „Teilnahmeantrag“ zzgl. der weiteren Unterlagen, Nachweise und Erklärungen zu erstellen und einzureichen. Auf die zum Teil in den Formblättern enthaltenen Erläuterungen, welche ebenfalls zu berücksichtigen sind, wird verwiesen. Die Unterlagen, Nachweise und Erklärungen zum gesamten Teilnahmeantrag und einem möglichen späteren Angebot sind nur in deutscher Sprache einzureichen. Die Sprache für Verhandlung, Vertrag inkl. Anlagen, Dokumentation, Vertrags- / Projektabwicklung, Planunterlagen / Berichte, Arbeitsunterlagen, Schulung, Schriftverkehr, Servicepersonal usw. ist ausschließlich Deutsch. Der Bewerber trägt die alleinige Verantwortung für die korrekte Übersetzung im Falle nicht deutschsprachiger Unterlagen, die der Übersetzung beizulegen sind. Sofern in dem Bekanntmachungstext nicht ausdrücklich in der Landessprache erstellte Dokumente im Original gefordert sind, werden entsprechende Kopien akzeptiert. Im Zweifelsfall / begründeten Einzelfall wird sich seitens der Vergabestelle aber vorbehalten, die originale Unterlage einzusehen. Die Bewerber haben zu beachten, dass die entsprechenden Unterlagen / Erklärungen zu dem Teilnahmeantrag rechtsverbindlich unterzeichnet sind. Der Teilnahmeantrag ist entweder von allen Mitgliedern einer Bergwerksgemeinschaft oder dem / den bevollmächtigten Vertreter(n) zu unterzeichnen. Es ist weiter zu beachten, dass sämtliche in der Bekanntmachung (Ziffer III) angegebenen Erklärungen und Nachweise dem Teilnahmeantrag ebenfalls vollständig beizufügen sind, soweit nicht im Einzelfall eine spätere Anforderung vorbehalten ist. Ein Verweis auf frühere Bewerbungen ist nicht ausreichend. Der Auftraggeber behält sich vor, unvollständige, fehlende / offenkundig fehlerhafte oder sonst den formalen Vorgaben nicht entsprechende Nachweise, Erklärungen oder sonstige Angaben des Bewerbers innerhalb einer angemessenen Frist nachzufordern. Ein Anspruch des Bewerbers hierauf besteht aber nicht. Sofern der Auftraggeber nach im Rahmen der Auswertung der eingereichten Unterlagen, Erklärungen und Nachweise Zweifel an der Eignung des Bewerbers hat, kann er den Bewerber zur Erläuterung der von ihm eingereichten Unterlagen, Nachweise und Erklärungen sowie zur Einreichung weiterer, ursprünglich nicht geforderter Unterlagen auffordern. Im Übrigen behält sich der Auftraggeber auch Nachforderungen in Bezug auf die als Mindestbedingungen zum Nachweis der Eignung geforderten Unterlagen, Nachweise und Erklärungen vor. DIE ÜBERMITTLUNG DER TEILNAHMEANTRAGSUNTERLAGEN EINSCHL. ANSCHREIBEN HAT AUSSCHLIEßLICH ÜBER DIE VERGABEPLATTFORM SUBREPORT-ELVIS ZU ERFOLGEN. (DIE ÜBERSENDUNG PER POST, TELEFAX ODER IN ELEKTRONISCHER FORM AN DIE VERGABESTELLE, Z.B. MITTELS E-MAIL, IST NICHT ZULÄSSIG).

GLEICHES GILT AUCH FÜR ZUKÜNFTIGE ANGEBOTE. Der Bewerber wird darauf hingewiesen, dass alle mit dem Teilnahmeantrag eingereichten Angaben auch für das ggf. einzureichende Angebot Geltung haben müssen. Sofern sich im weiteren Verfahren Änderungen gegenüber den Angaben im Teilnahmewettbewerb ergeben, ist der Bewerber zu unverzüglicher Offenlegung verpflichtet. Ggfs. muss die Vergabestelle zu späterer Zeit erneut in eine Beurteilung der Eignung eintreten. DIE ÜBERMITTLUNG VON BEWERBER-/BIETERFRAGEN HAT AUSSCHLIEßLICH ÜBER DIE VERGABEPLATTFORM SUBREPORT-ELVIS ZU ERFOLGEN. Diese behält sich vor, Rückfragen, die nicht bis spätestens 8 Kalendertage vor dem Abgabetermin eingegangen sind, nicht mehr zu beantworten, sofern unter Abwägung der Interessen der Bewerber am Erhalt entsprechender Auskünfte / Beantwortungen und dem Interesse des Auftraggebers an einer Durchführung des Teilnahmewettbewerbes in der genannten Frist aus Sicht des Auftraggebers nicht geboten erscheint. BEWERBER- / BIETERFRAGEN WERDEN AUSSCHLIEßLICH ÜBER DIE GENANNT E VERGABEPLATTFORM BEANTWORTET. Mündliche / telefonische Anfragen oder Anfragen an die unter Punkt I.1 genannte Adresse werden nicht beantwortet. Eine Kosten- bzw. Aufwandserstattung für die Erstellung der Teilnahmeanträge und späteren Angebote sowie damit im Zusammenhang stehenden Leistungen durch den Auftraggeber findet nicht statt. Die Versendung der Aufforderung zur Angebotsabgabe an die ausgewählten Bewerber erfolgt nach Abschluss des Teilnahmewettbewerbes voraussichtlich in der 33. KW 2026. Eine Übersendung der Verdingungsunterlagen erfolgt ausschließlich über die Vergabepattform. Der Auftraggeber behält sich aufgrund § 17 (11) VgV vor, den Auftrag auf der Grundlage der Erstangebote zu vergeben.

Legal basis:

Directive 2014/24/EU

vgl. -

2.1.6. Grounds for exclusion

Sources of grounds for exclusion: Procurement Document

5. Lot

5.1. Lot: LOT-0001

Title: Jahresabschlussprüfer für die Gesellschaften des Konzerns BSBG 2027ff.

Description: Prüfung der Jahresabschlüsse und tlw. Sonderprüfungen und Testate für das Jahr 2027 und optional für die Jahre 2028 - 2031 der • Stadt Braunschweig Beteiligungs-Gesellschaft mbH (Einzelabschluss) • Stadt Braunschweig Beteiligungen -Gesellschaft mbH (Konzernabschluss) • Braunschweiger Verkehrs-GmbH • Kraftverkehr Mundstock GmbH • Mundstock Reisen GmbH • Magdeburg Nutzfahrzeug Service GmbH • Peiner Verkehrsgesellschaft mbH • Stadtbad Braunschweig Sport und Freizeit GmbH • Stadthalle Braunschweiger Veranstaltungsstätten Betriebsgesellschaft GmbH • Nibelungen-Wohnbau-GmbH Braunschweig • Wohnstätten GmbH • Hafenbetriebsgesellschaft Braunschweig mbH Optionale Erstellung von Management Lettern Optionale Prüfung der Formularsätze nach NKomVG (Überleitungsrechnung von HGB auf NKR) Optionale Prüfung nach § 16 Abs. 1 MaBV Optionale projektbegleitende Prüfungen für die Einführung einer neuen ERP-Software sowie die Implementierung einer Archivierungslösung

Internal identifier: LOT-0001 Jahresabschlussprüfer für die Gesellschaften des Konzerns BSBG 2027ff.

5.1.1. Purpose

Main nature of the contract: Services

Main classification (cpv): 79212000 Auditing services

Options:

Description of the options: mögliche viermalige Verlängerung der Beauftragung à 1 Jahr sowie Optionale Erstellung von Management Lettern Optionale Prüfung der Formularsätze nach NKomVG (Überleitungsrechnung von HGB auf NKR) Optionale Prüfung nach § 16 Abs. 1 MaBV Optionale projektbegleitende Prüfungen für die Einführung einer neuen ERP-Software sowie die Implementierung einer Archivierungslösung

5.1.2. Place of performance

Town: Braunschweig

Postcode: 38100

Country subdivision (NUTS): Braunschweig, Kreisfreie Stadt (DE911)

Country: Germany

Additional information: in / bei den einzelnen Gesellschaften der Ausschreibung in Braunschweig bei Kraftverkehr Mundstock GmbH - Vechelde-Wedtlenstedt bei Peiner Verkehrsgesellschaft mbH - Peine

5.1.3. Estimated duration

Start date: 01/07/2027

Other duration: Unknown

5.1.6. General information

Reserved participation:

Participation is not reserved.

Procurement Project not financed with EU Funds.

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement (GPA): no

This procurement is also suitable for small and medium-sized enterprises (SMEs): no

Additional information: Vor einer Übersendung des Entwurfes der Leistungsbeschreibung inkl.

Anlagen ist bewerberseitig die Eigenerklärung zum Datenschutz (Formular 7) und die

Vertraulichkeitserklärung (Formular 8) dem Auftraggeber rechtsverbindlich unterschrieben in

digitaler Form (elektronisch in Textform) und unter Verwendung des Kommunikationstools der

Vergabepattform SubreportEvis zu senden. Der Auftrag wird im Verhandlungsverfahren mit

vorgeschaltetem Teilnahmewettbewerb nach VgV vergeben. Bei dieser Bekanntmachung

handelt es sich zunächst um eine Aufforderung zum Teilnahmewettbewerb in dessen Ergebnis

die ausgewählten Bewerber zur Angebotsabgabe aufgefordert werden. Die beiliegenden

Verdingungs-/ Ausschreibungsunterlagen dienen der Information und werden an die

ausgewählten Bieter nach Abschluss des Teilnahmewettbewerbes versandt. Die mit der

Bekanntmachung dargestellten Punkte stellen die Mindestanforderungen dar. Bewerber die

umfänglich die geforderten Unterlagen / Nachweise beibringen / Erklärungen abgeben und

darauf aufbauend seitens der Vergabestelle Ihre Eignung geprüft / bestätigt wird, werden als

Bieter zugelassen. Eine Begrenzung der Bieteranzahl im Ergebnis des

Teilnahmewettbewerbes gibt es nicht. Der Teilnahmeantrag ist unter Verwendung der

Formblätter des AG und gemäß der Gliederung der Anlagen gemäß Formblatt

„Teilnahmeantrag“ zzgl. der weiteren Unterlagen, Nachweise und Erklärungen zu erstellen und

einzureichen. Auf die zum Teil in den Formblättern enthaltenen Erläuterungen, welche

ebenfalls zu berücksichtigen sind, wird verwiesen. Die Unterlagen, Nachweise und

Erklärungen zum gesamten Teilnahmeantrag und einem möglichen späteren Angebot sind nur

in deutscher Sprache einzureichen. Die Sprache für Verhandlung, Vertrag inkl. Anlagen,

Dokumentation, Vertrags- / Projektabwicklung, Planunterlagen / Berichte, Arbeitsunterlagen,

Schulung, Schriftverkehr, Servicepersonal usw. ist ausschließlich Deutsch. Der Bewerber trägt

die alleinige Verantwortung für die korrekte Übersetzung im Falle nicht deutschsprachiger

Unterlagen, die der Übersetzung beizulegen sind. Sofern in dem Bekanntmachungstext nicht ausdrücklich in der Landessprache erstellte Dokumente im Original gefordert sind, werden entsprechende Kopien akzeptiert. Im Zweifelsfall / begründeten Einzelfall wird sich seitens der Vergabestelle aber vorbehalten, die originale Unterlage einzusehen. Die Bewerber haben zu beachten, dass die entsprechenden Unterlagen / Erklärungen zu dem Teilnahmeantrag rechtsverbindlich unterzeichnet sind. Der Teilnahmeantrag ist entweder von allen Mitgliedern einer Bewerbungsgemeinschaft oder dem / den bevollmächtigten Vertreter(n) zu unterzeichnen. Es ist weiter zu beachten, dass sämtliche in der Bekanntmachung (Ziffer III) angegebenen Erklärungen und Nachweise dem Teilnahmeantrag ebenfalls vollständig beizufügen sind, soweit nicht im Einzelfall eine spätere Anforderung vorbehalten ist. Ein Verweis auf frühere Bewerbungen ist nicht ausreichend. Der Auftraggeber behält sich vor, unvollständige, fehlende / offenkundig fehlerhafte oder sonst den formalen Vorgaben nicht entsprechende Nachweise, Erklärungen oder sonstige Angaben des Bewerbers innerhalb einer angemessenen Frist nachzufordern. Ein Anspruch des Bewerbers hierauf besteht aber nicht. Sofern der Auftraggeber nach im Rahmen der Auswertung der eingereichten Unterlagen, Erklärungen und Nachweise Zweifel an der Eignung des Bewerbers hat, kann er den Bewerber zur Erläuterung der von ihm eingereichten Unterlagen, Nachweise und Erklärungen sowie zur Einreichung weiterer, ursprünglich nicht geforderter Unterlagen auffordern. Im Übrigen behält sich der Auftraggeber auch Nachforderungen in Bezug auf die als Mindestbedingungen zum Nachweis der Eignung geforderten Unterlagen, Nachweise und Erklärungen vor. DIE ÜBERMITTLUNG DER TEILNAHMEANTRAGSUNTERLAGEN EINSCHL. ANSCHREIBEN HAT AUSSCHLIEßLICH ÜBER DIE VERGABEPLATTFORM SUBREPORT-ELVIS ZU ERFOLGEN. (DIE ÜBERSENDUNG PER POST, TELEFAX ODER IN ELEKTRONISCHER FORM AN DIE VERGABESTELLE, Z.B. MITTELS E-MAIL, IST NICHT ZULÄSSIG). GLEICHES GILT AUCH FÜR ZUKÜNFTIGE ANGEBOTE. Der Bewerber wird darauf hingewiesen, dass alle mit dem Teilnahmeantrag eingereichten Angaben auch für das ggf. einzureichende Angebot Geltung haben müssen. Sofern sich im weiteren Verfahren Änderungen gegenüber den Angaben im Teilnahmewettbewerb ergeben, ist der Bewerber zu unverzüglicher Offenlegung verpflichtet. Ggfs. muss die Vergabestelle zu späterer Zeit erneut in eine Beurteilung der Eignung eintreten. DIE ÜBERMITTLUNG VON BEWERBER-/BIETERFRAGEN HAT AUSSCHLIEßLICH ÜBER DIE VERGABEPLATTFORM SUBREPORT-ELVIS ZU ERFOLGEN. Diese behält sich vor, Rückfragen, die nicht bis spätestens 8 Kalendertage vor dem Abgabetermin eingegangen sind, nicht mehr zu beantworten, sofern unter Abwägung der Interessen der Bewerber am Erhalt entsprechender Auskünfte / Beantwortungen und dem Interesse des Auftraggebers an einer Durchführung des Teilnahmewettbewerbes in der genannten Frist aus Sicht des Auftraggebers nicht geboten erscheint. BEWERBER- / BIETERFRAGEN WERDEN AUSSCHLIEßLICH ÜBER DIE GENANNT E VERGABEPLATTFORM BEANTWORTET. Mündliche / telefonische Anfragen oder Anfragen an die unter Punkt I.1 genannte Adresse werden nicht beantwortet. Eine Kosten- bzw. Aufwandserstattung für die Erstellung der Teilnahmeanträge und späteren Angebote sowie damit im Zusammenhang stehenden Leistungen durch den Auftraggeber findet nicht statt. Die Versendung der Aufforderung zur Angebotsabgabe an die ausgewählten Bewerber erfolgt nach Abschluss des Teilnahmewettbewerbes voraussichtlich in der 33. KW 2026. Eine Übersendung der Verdingungsunterlagen erfolgt ausschließlich über die Vergabepattform. Der Auftraggeber behält sich aufgrund § 17 (11) VgV vor, den Auftrag auf der Grundlage der Erstangebote zu vergeben.

5.1.7. Strategic procurement

Aim of strategic procurement: No strategic procurement

5.1.9. Selection criteria

Sources of selection criteria: Notice

Criterion: Measures for ensuring quality

Description of selection criterion: HINWEIS: Alle geforderten Nachweise / Informationen / Angaben etc. sind in der verlangten Form vollständig mit dem Teilnahmeantrag einzureichen, es sei denn, nachstehend wäre im Einzelfall ausdrücklich klargestellt, dass sie erst nachträglich auf Verlangen vorzulegen sind. Der Bewerber hat seine Eignung durch Vorlage der nachfolgend aufgeführten Unterlagen, Nachweise und Erklärungen (Mindestbedingungen) nachzuweisen: 1. Persönliche Lage des Bewerbers Mit dem Teilnahmeantrag sind unter Verwendung der vom Auftraggeber vorgegebenen Formulare die nachfolgenden Formulare / Erklärungen und Nachweise abzugeben: 1.1 Angaben des Bewerbers (Einzelbewerbung), der Mitglieder der Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft sowie der Subunternehmer unter Verwendung des Formulars „1 Allgemeine Bewerberangaben“ 1.2 Angabe, im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft sämtlicher Mitglieder der Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft unter Verwendung des Formulars „1.1 Erklärung Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft“ einschl. der darin enthaltenen Erklärungen 1.3 Erklärung über das Nichtvorliegen von Ausschlussgründen gemäß § 123 GWB, § 124 GWB sowie Erklärung über eine Selbstreinigung gemäß § 125 GWB unter Verwendung des Formulars „2 Eigenerklärungen Ausschlussgründe“ 1.4 Im Falle der Einbindung von Subunternehmern ist eine Erklärung zum vorge- sehenen Subunternehmereinsatz und zu Art und Umfang der Teilleistungen unter Verwendung des Formulars „6 Subunternehmereinsatz“ vorzulegen. 1.5 Im Falle der Einbindung von Subunternehmern ist eine Verpflichtungserklärung des Subunternehmers unter Verwendung des Formulars „6.1 Verfügbarkeits- Verpflichtungserklärung Subunternehmer“ vorzulegen, dem Bewerber im Auftragsfall die erforderlichen Mittel bzw. Leistungen zur Verfügung zu stellen. Hinweis: Es sind formlose Eigenerklärungen ausreichend. Die Auftragserteilung kann von der Vorlage weiterer Nachweise abhängig gemacht werden. In den beigefügten Formularen sind die entsprechenden Eigenerklärungen enthalten. Bei Bewerber- / Bietergemein- schaften / Arbeitsgemeinschaften sind die entsprechenden Erklärungen durch jedes Mitglied der Bewerber- / Bietergemeinschaft beizubringen. Bei Einbindung von Subunternehmern sind die entsprechenden Nachweise/Erklärungen auch von den Subunternehmern beizubringen. Bitte beachten Sie auch die Hinweise der Mindestanforderungen unter XIII. der Vergabeunterlagen. Näheres ist den Teilnahmeunterlagen zu entnehmen.

Criterion: Measures for ensuring quality

Description of selection criterion: Der Bewerber hat seine Eignung durch Vorlage der nachfolgend aufgeführten Unterlagen, Nachweise und Erklärungen (Mindestbedingungen) nachzuweisen: - Erklärung über den Gesamtumsatz des Bewerbers in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren (2023, 2024, 2025) unter Verwendung des Formulars „3 Eigenerklärung Umsatz“ - Nachweis einer bestehenden Haftpflichtversicherung mit folgenden Haftungs- summen (Mindestanforderung): o mindestens 4,0 Mio. € für Personenschäden o mindestens 4,0 Mio. € für Sach- und Vermögensschäden. Näheres ist den Teilnahmeunterlagen zu entnehmen.

Criterion: Measures for ensuring quality

Description of selection criterion: Der Bewerber hat seine Eignung durch Vorlage der nachfolgend aufgeführten Unterlagen, Nachweise und Erklärungen (Mindestbedingungen) nachzuweisen: 1.6 Erklärung über die durchschnittlich beschäftigten Arbeitskräfte des Bewerbers in den letzten drei abgeschlossenen Geschäftsjahren (2023, 2024, 2025) unter

Verwendung des Formulars „4 Eigenerklärung Arbeitskräfte“ Hinweis: Bei Bewerber- / Bietergemeinschaften/Arbeitsgemeinschaften ist der Gesamtanzahl für jedes Mitglied der Bietergemeinschaft/Arbeitsgemeinschaft einzeln und für die Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft insgesamt darzustellen. Bei Einbindung von Subunternehmern sind die entsprechenden Nachweise / Erklärungen auch von den Subunternehmern beizubringen. 1.7 Nachweis der Bestellung zum Wirtschaftsprüfer bzw. Anerkennung als Wirtschaftsprüfungsgesellschaft o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch sämtliche Mitglieder der Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch sämtliche Subunternehmer 1.8 Bescheinigung Teilnahme Qualitätskontrolle nach § 57a der Wirtschaftsprüferordnung o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch sämtliche Mitglieder der Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch sämtliche Subunternehmer 1.9 Erklärung Präsenz vor Ort Bestätigung mit Abgabe / Unterzeichnung des Formulars „Teilnahmeantrag“, dass im Bedarfsfall seitens des Bewerbers / Bieters eine Präsenz bei dem AG vor Ort innerhalb von einem Arbeitstag sichergestellt ist. 1.10 Erklärung Kapazitäten Bestätigung mit Abgabe / Unterzeichnung des Formulars „Teilnahmeantrag“, dass der Bewerber / Bieter über die entsprechenden Kapazitäten verfügt, die die Wahrnehmung der zeitlich parallel angelegten Prüfungen terminlich und qualitativ sicherstellen. 1.11 Erklärung keine Prüfungstätigkeiten für die letzten 3 Geschäftsjahre für die AG Bestätigung mit Abgabe / Unterzeichnung des Formulars „Teilnahmeantrag“, dass der Bewerber / Bieter, als auch die benannten Subunternehmer keine Prüfungstätigkeiten im Rahmen von Abschlussprüfungen für die Auftraggeber oder deren Tochterunternehmen für die Geschäftsjahre 2022 – 2026 durchgeführt hat bzw. durchführen wird. 1.12 Allgemeiner Erfahrungs- / Referenznachweis des Bewerbers in Bezug auf öffentliche Auftraggeber (zwingend erforderlich) Erfahrungs- / Referenznachweis des Bewerbers in Form der Benennung von mindestens zwei und maximal drei (vergleichbaren) Referenzen über abgeschlossene Jahresabschlussprüfungen bei öffentlichen Auftraggebern mit einem in der Prüfung umgriffenen Umsatz von jeweils mindestens 35,0 Mio. € netto pro Jahr innerhalb der letzten 8 Jahre (ab 01.01.2018) unter Verwendung des Formulars „5.1 Allgemeine Referenzangaben“. Die Mindestangabe beträgt zwei Erfahrungs- / Referenznachweise. Die personenbezogenen Angaben zum Ansprechpartner (Name, Telefon, Fax, E-Mail) sind gewünscht, stellen aber keine Pflichtangaben dar. Es wird darauf hingewiesen, dass auf gesonderte Anforderung der Vergabestelle zu den benannten Referenzen je eine schriftliche Bestätigung des Referenz-Auftraggebers vorzulegen ist, dass die Leistungen auftragsgemäß erbracht wurden.

Criterion: Measures for ensuring quality

Description of selection criterion: 1.13 Fachspezifischer Erfahrungs- / Referenznachweis des Bewerbers • Fachspezifischer Erfahrungs- / Referenznachweis des Bewerbers – Teil 1 Fachspezifische Erfahrungs- / Referenznachweise des Bewerbers in Form der Benennung von mindestens zwei und maximal drei (vergleichbaren) Referenz(en) über abgeschlossene Jahresabschlussprüfungen in jeder der nachfolgend beschriebenen Bereiche unter Verwendung des Formulars „5.2 Fachspezifische Referenzangaben“. Die Leistungen der dargestellten Referenzen müssen nicht innerhalb eines Unternehmens / Konzerns erbracht worden sein. Die Mindestangabe beträgt je thematischem Punkt zwei Erfahrungs- / Referenznachweise. Die personenbezogenen Angaben zum Ansprechpartner (Name, Telefon, Fax, E-Mail) sind gewünscht, stellen aber keine Pflichtangaben dar. Es wird darauf hingewiesen, dass auf gesonderte Anforderung der Vergabestelle zu den benannten

Referenzen je eine schriftliche Bestätigung des Referenz-Auftraggebers vorzulegen ist, dass die Leistungen auftragsgemäß erbracht wurden. • Konzernabschluss mit einer in der Prüfung umgriffenen Konzern-Bilanzsumme von jeweils mindestens 200,0 Mio. € netto pro Jahr innerhalb der letzten 8 Jahre (ab 01.01.2018). o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch die Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch die Subunternehmer • Öffentlicher Personennahverkehr mit einem in der Prüfung umgriffenen Umsatz von jeweils mindestens 30,0 Mio. € netto pro Jahr innerhalb der letzten 8 Jahre (ab 01.01.2018). o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch die Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch die Subunternehmer • Wohnungswirtschaft mit einem in der Prüfung umgriffenen Umsatz von jeweils mindestens 40,0 Mio. € netto pro Jahr innerhalb der letzten 8 Jahre (ab 01.01.2018). o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch die Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch die Subunternehmer • Fachspezifischer Erfahrungs- / Referenznachweis des Bewerbers – Teil 2 Fachspezifische Erfahrungs- / Referenznachweise des Bewerbers in Form der Benennung von mindestens einer und maximal zwei (vergleichbaren) Referenz(en) über abgeschlossene Jahresabschlussprüfungen in jeder der nachfolgend beschriebenen Bereiche unter Verwendung des Formulars „5.2 Fachspezifische Referenzangaben“. Die Leistungen der dargestellten Referenzen müssen nicht innerhalb eines Unternehmens / Konzerns erbracht worden sein. Die Mindestangabe beträgt je thematischem Punkt ein Erfahrungs- / Referenznachweis. Die personenbezogenen Angaben zum Ansprechpartner (Name, Telefon, Fax, E-Mail) sind gewünscht, stellen aber keine Pflichtangaben dar. Es wird darauf hingewiesen, dass auf gesonderte Anforderung der Vergabestelle zu den benannten Referenzen je eine schriftliche Bestätigung des Referenz-Auftraggebers vorzulegen ist, dass die Leistungen auftragsgemäß erbracht wurden. • Bäderwirtschaft mit einem in der Prüfung umgriffenen Umsatz von jeweils mindestens 2,5 Mio. € netto pro Jahr innerhalb der letzten 8 Jahre (ab 01.01.2018). o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch die Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch die Subunternehmer • Betrieb von Veranstaltungshallen / Stadien mit einem in der Prüfung umgriffenen Umsatz von jeweils mindestens 3,5 Mio. € netto pro Jahr innerhalb der letzten 8 Jahre (ab 01.01.2018). o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch die Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch die Subunternehmer • Hafenwirtschaft mit einem in der Prüfung umgriffenen Umsatz von jeweils mindestens 12,0 Mio. € netto pro Jahr innerhalb der letzten 8 Jahre (ab 01.01.2018). o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch die Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch die Subunternehmer 1.14 Erklärung zum Datenschutz unter Verwendung des Formulars „7 Datenschutzerklärung“ o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch sämtliche Mitglieder der Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch sämtliche Subunternehmer 1.15 Erklärung zur Verschwiegenheit unter Verwendung des Formulars „8 Vertraulichkeitserklärung“ o Vorlage durch Bewerber / Bieter

(Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch sämtliche Mitglieder der Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch sämtliche Subunternehmer

Criterion: Measures for ensuring quality

Description of selection criterion: 1.16 Erklärung zu Russland Sanktionen unter Verwendung des Formulars „9 Russland Sanktionen“ o Vorlage durch Bewerber / Bieter (Einzelbewerbung) o im Falle der Bewerbung als Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft Vorlage durch sämtliche Mitglieder der Bewerber- / Bietergemeinschaft / Arbeitsgemeinschaft o Im Falle der Einbindung von Subunternehmern Vorlage durch sämtliche Subunternehmer Bitte beachten Sie auch die Hinweise der Mindestanforderungen unter XIII. der Vergabeunterlagen. Näheres ist den Teilnahmeunterlagen zu entnehmen.

Information about the second stage of a two-stage procedure:

Minimum number of candidates to be invited for the second stage of the procedure: 3

The buyer reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without any further negotiations

5.1.11. Procurement documents

Access to certain procurement documents is restricted

Languages in which the procurement documents are officially available: German

Information about restricted documents is available at: <https://www.subreport.de/E55249992>

5.1.12. Terms of procurement

Terms of submission:

Electronic submission: Required

Address for submission: <https://www.subreport.de/E55249992>

Languages in which tenders or requests to participate may be submitted: German

Electronic catalogue: Not allowed

Variants: Not allowed

Tenderers may submit more than one tender: Not allowed

Deadline for receipt of requests to participate: 16/07/2026 09:00:00 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time

Information that can be supplemented after the submission deadline:

At the discretion of the buyer, all missing tenderer-related documents may be submitted later.

Additional information: Im Rahmen der vergaberechtlichen Möglichkeiten

Terms of contract:

The execution of the contract must be performed within the framework of sheltered employment programmes: No

Electronic invoicing: Allowed

Electronic ordering will be used: no

Electronic payment will be used: yes

Legal form that must be taken by a group of tenderers that is awarded a contract: ARGE, Gesamtschuldnerisch haftend mit bevollmächtigtem Vertreter

5.1.15. Techniques

Framework agreement:

No framework agreement

Information about the dynamic purchasing system:

No dynamic purchase system

5.1.16. Further information, mediation and review

Review organisation: Vergabekammer Niedersachsen beim Niedersächsischen Ministerium für Wirtschaft, Arbeit, Verkehr und Digitalisierung

Information about review deadlines: Hinsichtlich der Einlegung von Rechtsbehelfen wird darauf hingewiesen, dass die Möglichkeit besteht, bei der unter Ziffer VI.4.1) bezeichneten Vergabekammer ein Nachprüfungsverfahren gemäß den §§ 155 f. GWB einzuleiten. Genaue Angaben zu den Fristen für die Einlegung von Rechtsbehelfen: Der Antrag ist nach § 160 Abs. 3 des Gesetzes gegen Wettbewerbsbeschränkungen (Nachprüfungsverfahren) -GWB- unzulässig, soweit: 1. der Antragsteller den gerügten Verstoß gegen Vergabevorschriften im Vergabeverfahren erkannt und gegenüber dem Auftraggeber nicht innerhalb einer Frist von zehn Kalendertagen gerügt hat, 2. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die aufgrund der Bekanntmachung erkennbar sind, nicht spätestens bis Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 3. Verstöße gegen Vergabevorschriften, die erst in den Vergabeunterlagen erkennbar sind, nicht spätestens bis zum Ablauf der in der Bekanntmachung benannten Frist zur Angebotsabgabe oder zur Bewerbung gegenüber dem Auftraggeber gerügt werden, 4. mehr als 15 Kalendertage nach Eingang der Mitteilung des Auftraggebers, einer Rüge nicht abhelfen zu wollen, vergangen sind.

Organisation providing additional information about the procurement procedure:

Braunschweiger Verkehrs-GmbH

Organisation providing offline access to the procurement documents: Braunschweiger Verkehrs-GmbH

Organisation receiving requests to participate: Braunschweiger Verkehrs-GmbH

8. Organisations

8.1. ORG-0001

Official name: Braunschweiger Verkehrs-GmbH

Registration number: DE 811 653 476

Postal address: Am Hauptgüterbahnhof 28

Town: Braunschweig

Postcode: 38126

Country subdivision (NUTS): Braunschweig, Kreisfreie Stadt (DE911)

Country: Germany

Email: dirk.neubauer@bsvg.net

Telephone: +49531286390

Internet address: <https://www.bsvg.net>

Roles of this organisation:

Buyer

Central purchasing body acquiring supplies and/or services intended for other buyers

Organisation providing additional information about the procurement procedure

Organisation providing offline access to the procurement documents

Organisation receiving requests to participate

8.1. ORG-0002

Official name: Vergabekammer Niedersachsen beim Niedersächsischen Ministerium für Wirtschaft, Arbeit, Verkehr und Digitalisierung

Registration number: t:04131153308

Postal address: Auf der Hude 2

Town: Lüneburg

Postcode: 21339
Country subdivision (NUTS): Lüneburg, Landkreis (DE935)
Country: Germany
Email: vergabekammer@mw.niedersachsen.de
Telephone: +494131153308
Roles of this organisation:
Review organisation

8.1. **ORG-0003**

Official name: Datenservice Öffentlicher Einkauf (in Verantwortung des Beschaffungsamts des BMI)
Registration number: 0204:994-DOEVD-83
Town: Bonn
Postcode: 53119
Country subdivision (NUTS): Bonn, Kreisfreie Stadt (DEA22)
Country: Germany
Email: noreply.esender_hub@bescha.bund.de
Telephone: +49228996100
Roles of this organisation:
TED eSender

Notice information

Notice identifier/version: 1737f6ff-a0fa-424e-b141-b4ce46b070b2 - 01
Form type: Competition
Notice type: Contract or concession notice – standard regime
Notice subtype: 16
Notice dispatch date: 11/06/2026 08:51:58 (UTC+02:00) Eastern European Time, Central European Summer Time
Languages in which this notice is officially available: German
Notice publication number: 407690-2026
OJ S issue number: 113/2026
Publication date: 15/06/2026