

Spain-Granada: Building-cleaning services

OJ S 180/2018 19/09/2018

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Diputación Provincial de Granada

National registration number: P1800000J

Postal address: C/ Periodista Barrios Talavera, 1, 1ª planta

Town: Granada

NUTS code: ES614 Granada

Postal code: 18014

Country: Spain

Contact person: Servicio de Contratación Administrativa

E-mail: publiregistro@dipgra.es

Telephone: +34 958247790

Fax: +34 958247782

Internet address(es):Main address: www.dipgra.esAddress of the buyer profile: <http://www.dipgra.es/contenidos/perfilcontratante/>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: https://contrataciondelestado.es/wps/portal/!ut/p/b0/DcoxCoAwDEDRI8VZcBBHhy6KNlvUWIJtWkpVvL3d_oMPCCug0iOOikQIX20P5uRFrzZxPsUPUU

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Contrato de servicio de limpieza de la sede y otros edificios de la Diputación de Granada con criterios de gestión medioambiental y social

Reference number: SE 33/2018

II.1.2. Main CPV code

90911200 Building-cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Contrato servicio de limpieza de la sede y otros edificios de la Diputación de Granada con criterios de gestión medioambiental y social.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 3 580 867,05 EUR

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: ES614 Granada

Main site or place of performance: En los centros relacionados en la cláusula 1 del Pliego de Prescripciones Técnicas.

II.2.4. Description of the procurement

Servicio de limpieza de la sede y otros edificios de la Diputación de Granada con criterios de gestión medioambiental y social

Presupuesto base de licitación (PBL):

— Importe neto: 1 627 666,84 EUR (IVA excluido),

— IVA – Tipo: 21 %,

— IVA: 341 810,04 EUR,

— Importe total: 1 969 476,88 EUR (IVA incluido).

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Quality criterion - Name: Criterios valorados mediante juicio de valor / Weighting: 40

Cost criterion - Name: Propuesta economica / Weighting: 50

Cost criterion - Name: Otros criterios valorados mediante aplicación de formulas / Weighting: 10

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 3 580 867,05 EUR

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 24

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Por periodo igual o inferior al del contrato.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Modificación convencional del contrato: sí. Límite máximo de modificación: 20 % del precio inicial.

Cláusula de modificación: 4 del PPT.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Ver cláusula 9 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (PCAP).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Clasificación o solvencia:

Grupo: U, Subgrupo: 1, Categoría: 4

Solvencia económica o financiera: el criterio para la acreditación de la solvencia económica y financiera será el volumen anual de negocios del licitador, que referido al año de mayor volumen de negocio de los 3 últimos concluidos deberá ser al menos de: Valor Anual Medio del contrato X 1,5= 1 220 750,13 EUR.

El volumen anual de negocios del licitador se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario, por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito.

Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Clasificación o solvencia:

Grupo: U, Subgrupo: 1, Categoría: 4

Solvencia técnica o profesional:

1) Se acreditará la solvencia técnica o profesional mediante relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo, los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario público o privado de los mismos. Para determinar que es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato se atenderá a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos de la CPV: 909.

El requisito mínimo será que el importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior a:

Valor Anual Medio del contrato X 0,7 = 569 683,39 EUR.

La relación de los principales servicios o trabajos efectuados se acreditará mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, responsable del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Condiciones especiales de ejecución:

- La empresa contratista debe disponer de oficina en funcionamiento en la provincia de Granada,
- la empresa contratista debe disponer de una Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil en los términos y condiciones establecidos en la cláusula 6.5 del PPT,
- la empresa contratista debe tener implantado un plan de formación y justificar una vez al año la formación impartida a los trabajadores adscritos al presente contrato. Dicha formación ha de incorporar contenidos relativos a la prevención de riesgos laborales y técnicas de limpieza sostenibles.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 22/10/2018 Local time: 14:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Spanish

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 24/10/2018 Local time: 12:00

Place:

Importante: la fecha y hora indicadas son provisionales, la fecha y hora definitiva de apertura se publicaran con antelación en el Perfil de contratante alojado en la Plataforma de contratación del Sector Público.

Lugar: Sede de la Diputación de Granada, c/ Periodista Barrios Talavera, 1, Granada, Sala de la Mesa de Contratación, 1ª planta.

Information about authorised persons and opening procedure: Apertura pública.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

VI.3. Additional information

Hora de presentación de ofertas: en el Registro de Proposiciones del Servicio de Contratación Administrativa de la Diputación de Granada, c/ Periodista Barrios Talavera, s/n, 1ª planta, código postal 18014 Granada, de lunes a viernes en horario de 09:00 a 14:00 horas, o enviados por correo certificado: hasta las 24:00.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Diputación Provincial de Granada
Town: Granada
Country: Spain
E-mail: tribunal.contratacion@dipgra.es

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Servicio de Contratación Administrativa
Postal address: C/ Periodista Barrios Talavera, 1
Town: Granada
Postal code: 18014
Country: Spain
E-mail: publiregistro@dipgra.es
Telephone: +34 958247790
Fax: +34 958247782
Internet address: <http://www.dipgra.es>

VI.5. Date of dispatch of this notice

17/09/2018