

Poland-Płock: Cleaning services

OJ S 129/2023 07/07/2023

Contract notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Płocku

National registration number: PL921

Postal address: al. Jachowicza 1

Town: Płock

NUTS code: PL921 Radomski

Postal code: 09-402

Country: Poland

Contact person: Paulina Bagińska

E-mail: ZAP_Plock@zus.pl

Telephone: +48 242625271-2505

Fax: +48 242640341

Internet address(es):

Main address: <https://www.zus.pl>

Address of the buyer profile: <https://www.zus.pl>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://portal.smartpzp.pl>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Other type: Instytucja ubezpieczenia społecznego

I.5. Main activity

Other activity: ubezpieczenia społeczne

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Usługi sprzątania w Oddziale ZUS w Płocku oraz terenowych jednostkach organizacyjnych

Reference number: 280000.271.4.2023-ZAP

II.1.2. Main CPV code

90910000 Cleaning services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe i profesjonalne świadczenie usług sprzątnia w obiektach Oddziału w Płocku oraz w podległych terenowych jednostkach organizacyjnych. Usługę należy wykonać w sposób sprawny, staranny i terminowy z uwzględnieniem potrzeb zgłaszanych przez użytkowników obiektów.

2. Przedmiot zamówienia podzielony jest na następujące części:

- Część 1 - usługa sprzątnia w O/ZUS w Płocku, al. Jachowicza 1; O/ZUS w Płocku, al. Piłsudskiego 2b, O/ZUS w Płocku, ul. Tysiąclecia 10, I/ZUS w Gostyninie, ul. Płocka 37a; I /ZUS w Sierpcu, ul. Okulickiego 8.
- Część 2 - I/ZUS w Ciechanowie, ul. Rzeczowska 8; I/ZUS w Mławie , ul. Padlewskiego 29 /31; I/ZUS w Płońsku, ul. Warszawska 5; I/ZUS w Pułtusku, ul. Daszyńskiego 4; BT/ZUS w Żurominie, ul. Szpitalna 89/93.
- Część 3 - I/ZUS w Makowie Maz., ul. Kopernika 6 A; I/ZUS w Ostrołęce, ul. Kuklińskiego 3; I /ZUS w Ostrowi Maz.,ul. Dubois 1/5; I/ZUS w Wyszku, ul. Sowińskiego 83; I/ZUS w Wyszku, ul. Chopina 9; BT/ZUS w Pr

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 7 454 077,32 PLN

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for all lots

II.2. Description

II.2.1. Title

Część 1 - usługa sprzątnia w O/ZUS w Płocku, al. Jachowicza 1; O/ZUS w Płocku, al. Piłsudskiego 2b, O/ZUS w Płocku, ul. Tysiąclecia 10, I/ZUS w Gostyninie, ul. Płocka 37a; I /ZUS w Sierpcu

Lot No: 1

II.2.2. Additional CPV code(s)

90910000 Cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

Main site or place of performance: usługa sprzątnia w O/ZUS w Płocku, al. Jachowicza 1; O /ZUS w Płocku, al. Piłsudskiego 2b, O/ZUS w Płocku, ul. Tysiąclecia 10, I/ZUS w Gostyninie, ul. Płocka 37a; I/ZUS w Sierpcu, ul. Okulickiego 8.

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe i profesjonalne świadczenie usług sprzątnia w obiektach Oddziału w Płocku oraz w podległych terenowych jednostkach organizacyjnych. Usługę należy wykonać w sposób sprawny, staranny i terminowy z uwzględnieniem potrzeb zgłaszanych przez użytkowników obiektów.

Część 1 - usługa sprzątnia w O/ZUS w Płocku, al. Jachowicza 1; O/ZUS w Płocku, al. Piłsudskiego 2b, O/ZUS w Płocku, ul. Tysiąclecia 10, I/ZUS w Gostyninie, ul. Płocka 37a; I /ZUS w Sierpcu, ul. Okulickiego 8.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 3 120 776,67 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji w następującym zakresie: Realizacji rozszerzonego zakresu czynności codziennego sprzątania (dezynfekcja) – w ramach opcji codziennych czynności wykonywanych przez serwis dzienny: w przypadku obowiązywania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 lub inną chorobą zakaźną, a także w okresie 180 dni po odwołaniu stanu epidemii dezynfekowanie płynem do dezynfekcji powierzchni zawierającym min. 60% alkoholu (płyn do dezynfekcji powierzchni zapewnia Wykonawca):

a. w Salach Obsługi Klienta – 1 razy w ciągu dnia oraz na każde wezwanie Zamawiającego,

b. dezynfekcja biurek i stolików udostępnianych klientom,

c. dezynfekcja osłon z plexi, w które wyposażone są stanowiska obsługi klienta (w celu ochrony materiału, z którego wykonane są osłony, ich dezynfekcja możliwa jest środkami, które nie zawierają w swoim składzie alkoholu i substancji alkoholopodobnych, nie należą do środków chemicznych),

d. w gabinetach lekarskich i gabinetach komisji lekarskich – dezynfekcja biurek, dostawek, krzeseł, w tym krzeseł udostępnianym klientom - 1 razy w ciągu dnia oraz na każde wezwanie Zamawiającego,

e. w obszarze przed gabinetami – dezynfekcja lady podawczej w rejestracji do lekarzy orzeczników, szyby oddzielającej strefę klienta od pracownika (okienko rejestracji) - 1 raz w ciągu dnia oraz na każde wezwanie Zamawiającego,

f. dezynfekcja klamek w drzwiach wejściowych do Sal Obsługi Klienta, w gabinetach lekarskich i gabinetach komisji lekarskich - 1 raz w ciągu dnia oraz na każde wezwanie Zamawiającego,

g. dezynfekcja klamek w drzwiach wejściowych do budynków, pokoi biurowych, łazienek oraz poręczy schodowych – 1 raz w ciągu dnia oraz na każde wezwanie Zamawiającego;

Prawo opcji dotyczy tylko i wyłącznie zwrotu kosztów zakupu płynów do dezynfekcji powierzchni.

Prawem opcji objęty zostanie przedmiot umowy o szacowanej wartości do 0,49% podstawowego zakresu zamówienia brutto.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Termin wykonania zamówienia: dla wszystkich części zamówienia - 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.11.2023 r.

II.2. Description

II.2.1. Title

Część 2 - I/ZUS w Ciechanowie, ul. Rzeczkowska 8; I/ZUS w Mławie , ul. Padlewskiego 29/31; I/ZUS w Płońsku, ul. Warszawska 5; I/ZUS w Pułtusk, ul. Daszyńskiego 4; BT/ZUS w Żurominie, ul. Szpitalna
Lot No: 2

II.2.2. Additional CPV code(s)

90910000 Cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

Main site or place of performance: Część 2 - I/ZUS w Ciechanowie, ul. Rzeczkowska 8; I/ZUS w Mławie , ul. Padlewskiego 29/31; I/ZUS w Płońsku, ul. Warszawska 5; I/ZUS w Pułtusk, ul. Daszyńskiego 4; BT/ZUS w Żurominie, ul. Szpitalna

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe i profesjonalne świadczenie usług sprzątania w obiektach Oddziału w Płocku oraz w podległych terenowych jednostkach organizacyjnych. Usługę należy wykonać w sposób sprawny, staranny i terminowy z uwzględnieniem potrzeb zgłaszanych przez użytkowników obiektów.

Część 2 - I/ZUS w Ciechanowie, ul. Rzeczkowska 8; I/ZUS w Mławie , ul. Padlewskiego 29/31; I/ZUS w Płońsku, ul. Warszawska 5; I/ZUS w Pułtusk, ul. Daszyńskiego 4; BT/ZUS w Żurominie, ul. Szpitalna 89/93.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 2 203 784,48 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji w następującym zakresie: Realizacji rozszerzonego zakresu czynności codziennego sprzątania (dezynfekcja) – w ramach opcji codziennych czynności wykonywanych przez serwis dzienny: w przypadku obowiązywania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 lub inną chorobą zakaźną, a także w okresie 180 dni po odwołaniu stanu epidemii dezynfekowanie płynem do dezynfekcji powierzchni zawierającym min. 60% alkoholu (płyn do dezynfekcji powierzchni zapewnia Wykonawca):

- a. w Salach Obsługi Klienta – 1 razy w ciągu dnia oraz na każde wezwanie Zamawiającego,
- b. dezynfekcja biurek i stolików udostępnianych klientom,

- c. dezynfekcja osłon z plexi, w które wyposażone są stanowiska obsługi klienta (w celu ochrony materiału, z którego wykonane są osłony, ich dezynfekcja możliwa jest środkami, które nie zawierają w swoim składzie alkoholu i substancji alkoholopodobnych, nie należą do środków chemicznych),
 - d. w gabinetach lekarskich i gabinetach komisji lekarskich – dezynfekcja biurek, dostawek, krzeseł, w tym krzeseł udostępnianym klientom - 1 raz w ciągu dnia oraz na każde wezwanie Zamawiającego,
 - e. w obszarze przed gabinetami – dezynfekcja lady podawczej w rejestracji do lekarzy orzeczników, szyby oddzielającej strefę klienta od pracownika (okienko rejestracji) - 1 raz w ciągu dnia oraz na każde wezwanie Zamawiającego,
 - f. dezynfekcja klamek w drzwiach wejściowych do Sal Obsługi Klienta, w gabinetach lekarskich i gabinetach komisji lekarskich - 1 raz w ciągu dnia oraz na każde wezwanie Zamawiającego,
 - g. dezynfekcja klamek w drzwiach wejściowych do budynków, pokoi biurowych, łazienek oraz poręczy schodowych – 1 raz w ciągu dnia oraz na każde wezwanie Zamawiającego;
- Prawo opcji dotyczy tylko i wyłącznie zwrotu kosztów zakupu płynów do dezynfekcji powierzchni.
- Prawem opcji objęty zostanie przedmiot umowy o szacowanej wartości do 0,49% podstawowego zakresu zamówienia brutto.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Termin wykonania zamówienia: dla wszystkich części zamówienia - 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.11.2023 r.

II.2. Description

II.2.1. Title

Część 3 - I/ZUS w Makowie Maz., ul. Kopernika 6 A; I/ZUS w Ostrołęce, ul. Kuklińskiego 3; I/ZUS w Ostrowi Maz., ul. Dubois 1/5; I/ZUS w Wyszkanie, ul. Sowińskiego 83; I/ZUS w Wyszkanie, ul. Chopina 9
Lot No: 3

II.2.2. Additional CPV code(s)

90910000 Cleaning services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL Polska

Main site or place of performance: Część 3 - I/ZUS w Makowie Maz., ul. Kopernika 6 A; I/ZUS w Ostrołęce, ul. Kuklińskiego 3; I/ZUS w Ostrowi Maz., ul. Dubois 1/5; I/ZUS w Wyszkanie, ul. Sowińskiego 83; I/ZUS w Wyszkanie, ul. Chopina 9

II.2.4. Description of the procurement

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe i profesjonalne świadczenie usług sprzątania w obiektach Oddziału w Płocku oraz w podległych terenowych jednostkach organizacyjnych. Usługę należy wykonać w sposób sprawny, staranny i terminowy z uwzględnieniem potrzeb zgłaszanych przez użytkowników obiektów.

Część 3 - I/ZUS w Makowie Maz., ul. Kopernika 6 A; I/ZUS w Ostrołęce, ul. Kuklińskiego 3; I /ZUS w Ostrowi Maz., ul. Dubois 1/5; I/ZUS w Wyszowie, ul. Sowińskiego 83; I/ZUS w Wyszowie, ul. Chopina 9; BT/ZUS w Przasnyszu, ul. Leszno 4.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

Value excluding VAT: 2 129 516,17 PLN

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 36

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji w następującym zakresie: Realizacji rozszerzonego zakresu czynności codziennego sprzątania (dezynfekcja) – w ramach opcji codziennych czynności wykonywanych przez serwis dzienny: w przypadku obowiązywania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 lub inną chorobą zakaźną, a także w okresie 180 dni po odwołaniu stanu epidemii dezynfekowanie płynem do dezynfekcji powierzchni zawierającym min. 60% alkoholu (płyn do dezynfekcji powierzchni zapewnia Wykonawca):

a. w Salach Obsługi Klienta – 1 razy w ciągu dnia oraz na każde wezwanie Zamawiającego,

b. dezynfekcja biurek i stolików udostępnianych klientom,

c. dezynfekcja osłon z plexi, w które wyposażone są stanowiska obsługi klienta (w celu ochrony materiału, z którego wykonane są osłony, ich dezynfekcja możliwa jest środkami, które nie zawierają w swoim składzie alkoholu i substancji alkoholopodobnych, nie należą do środków chemicznych),

d. w gabinetach lekarskich i gabinetach komisji lekarskich – dezynfekcja biurek, dostawek, krzeseł, w tym krzeseł udostępnianym klientom - 1 razy w ciągu dnia oraz na każde wezwanie Zamawiającego,

e. w obszarze przed gabinetami – dezynfekcja lady podawczej w rejestracji do lekarzy orzeczników, szyby oddzielającej strefę klienta od pracownika (okienko rejestracji) - 1 raz w ciągu dnia oraz na każde wezwanie Zamawiającego,

f. dezynfekcja klamek w drzwiach wejściowych do Sal Obsługi Klienta, w gabinetach lekarskich i gabinetach komisji lekarskich - 1 raz w ciągu dnia oraz na każde wezwanie Zamawiającego,

g. dezynfekcja klamek w drzwiach wejściowych do budynków, pokoi biurowych, łazienek oraz poręczy schodowych – 1 raz w ciągu dnia oraz na każde wezwanie Zamawiającego;

Prawo opcji dotyczy tylko i wyłącznie zwrotu kosztów zakupu płynów do dezynfekcji powierzchni.

Prawem opcji objęty zostanie przedmiot umowy o szacowanej wartości do 0,49% podstawowego zakresu zamówienia brutto.

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Termin wykonania zamówienia: dla wszystkich części zamówienia - 36 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od 01.11.2023 r.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał albo należycie wykonuje przez okres minimum 12 kolejnych miesięcy, co najmniej jedną usługę sprzątania w budynkach użyteczności publicznej, trwającą przez okres minimum 12 kolejnych miesięcy, o rocznej wartości usługi nie mniejszej niż 400 000,00 złotych brutto – niezależnie od części zamówienia, na którą(e) Wykonawca składa ofertę. Wykonawca nie może się wykazać tą samą usługą w trzech częściach zamówienia wraz z załączeniem dowodu określającego, że wskazana usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie. „Budynki użyteczności publicznej” należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065 ze zm.), tj. „budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny”.

W przypadku, gdy roczna wartość umowy jest wyrażona w walucie innej niż złoty (PLN), przeliczenie wartości na PLN nastąpi według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu nie publikowano kursu tej waluty – według ostatniego średniego kursu Narodowego Banku Polskiego przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i

podmiotów, na rzecz których dostawy/usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawarte zostały w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 16/08/2023 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Tender must be valid until: 13/11/2023

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 16/08/2023 Local time: 12:00

Place:

Otwarcie ofert zostanie dokonane poprzez rozszyfrowanie ofert złożonych za pośrednictwem platformy zakupowej, adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://portal.smartpzp.pl/zus>.

Information about authorised persons and opening procedure: Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: w zakresie proceduralnym: Paulina Bagińska, e-mail: ZAP_Plock@zus.pl w zakresie przedmiotu zamówienia: Ewa Pawlak, e-mail: ewa.pawlak05@zus.pl Radosław Mustwiłło, e-mail: radoslaw.mustwillo@zus.pl godziny pracy: 8:00 – 15:00.

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

2026 rok

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

VI.3. Additional information

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące:

1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

4.1.1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu.

3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał albo należycie wykonuje przez okres minimum 12 kolejnych miesięcy, co najmniej jedną usługę sprzątania w budynkach użyteczności publicznej, trwającą przez okres minimum 12 kolejnych miesięcy, o rocznej wartości usługi nie mniejszej niż 400 000,00 złotych brutto – niezależnie od części zamówienia, na którą(e) Wykonawca składa ofertę. Wykonawca nie może się wykazać tą samą usługą w trzech częściach zamówienia wraz z załączeniem dowodu określającego, że wskazana usługa została wykonana lub jest wykonywana należycie. „Budynki użyteczności publicznej” należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w § 3 pkt 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12.04.2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1065 ze zm.), tj. „budynki przeznaczone na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny”.

W przypadku, gdy roczna wartość umowy jest wyrażona w walucie innej niż złoty (PLN), przeliczenie wartości na PLN nastąpi według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, a jeżeli w tym dniu nie publikowano kursu tej waluty – według ostatniego średniego kursu Narodowego Banku Polskiego przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

4. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587702

Fax: +48 224587700

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku, nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Krajowa Izba Odwoławcza

Postal address: ul. Postępu 17A

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Telephone: +48 224587801

Fax: +48 224587800

Internet address: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5. Date of dispatch of this notice

03/07/2023