

Denmark-Copenhagen: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 232/2014 02/12/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Trafikstyrelsen

Postal address: Edvard Thomsens vej 14

Town: København

Postal code: 2300

Country: Denmark

Contact person: Trafikstyrelsen

For the attention of: Henning L. Kristensen

E-mail: hekr@trafikstyrelsen.dk

Telephone: +45 72218800

Fax: +45 72218888

Internet address(es):

General address of the contracting authority: <http://trafikstyrelsen.dk>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Ministry or any other national or federal authority, including their regional or local subdivisions

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Levering af IT standard løsning til understøttelse af godkendelses- og myndighedsopgaver vedrørende flyvepladser.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 7: Computer and related services

Main site or place of performance: Levering i Danmark.

NUTS code DK0 Danmark

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Opgaven vedrører anskaffelse, etablering, tilpasning og idriftsættelse af en IT standard løsning til understøttelse af Trafikstyrelsens varetagelse af godkendelses- og myndighedsopgaver vedrørende flyvepladser. Med en standardløsning menes eksisterende programmel, hvor der eventuelt skal ske tilpasning med et »myndighedsmodul«. Løsningen skal anvendes i Trafikstyrelsens sagsbehandling og administration af området, herunder særligt udgøre systemunderstøttelsen af den konvertering af certifikater, der skal ske i henhold til EU forordning 139/2014 om fastholdelse af et højt, ensartet niveau for luftfartssikkerhed i EU.

Løsningen skal understøtte:

- at der for hver flyveplads er overblik over de gældende krav og regler på flyvepladsernes enkelte fysiske faciliteter, herunder grupperingen af krav, indsendt dokumentation til opfyldelse af hvert facilitetskrav, mulighed for markering af vores accept af indsendt dokumentation, samt markering af vores accept efter fysisk inspektion på flyvepladsen

- at krav og/eller deres opfyldelse kan erstattes af alternative (ELOS – AMOC) eller overførers til senere opfyldelse (DAAD)

- at der er mulighed for at vise/udskrive lister over den enkelte flyveplads: samlede krav, opfyldte krav, alternative krav, alternative opfyldelse og krav overført til senere opfyldelse

- at der er mulighed for at vise/udskrive lister over udvalgte flyvepladser: samlede krav, opfyldte krav, alternative krav, alternative opfyldelse og krav overført til senere opfyldelse

- at der fuld sporbarhed over vores accept, godkendelser, erstattede krav, overførte krav, opfyldelse og senere ændringer

- at det er mulighed for at danne og vise/udskrive certifikater til flyveplads, operatør og udøvere af forpladstjeneste

- at der er mulighed for at have let adgang til dokumenter på en »favoritliste«, f.eks. certifikater og nominerede personer

- at den nødvendige overførsel af data og dokumenter til Trafikstyrelsens arkiv-system kan ske via ESDH-system Workzone.

Der skal i Løsningen indgå en webportal »Trafikstyrelsens flyveplads Vindue« til understøttelse af dialogen mellem den enkelte flyveplads og Trafikstyrelsen i forbindelse med dels konverteringen og dokumenthåndteringen, dels som led i Trafikstyrelsens almindelige opfølgning herpå som led i myndighedsudøvelsen.

Adgangen til Løsningen vil blive baseret på den danske fælles offentlige digitale signatur NemID.

II.1.6. CPV code(s)

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: no

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

II.2.2. Information about options

Options: no

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 1

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 12 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Duration in months: 48 (from the award of the contract)

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

Hvis ansøgning om prækvalifikation indgives af en sammenslutning af økonomiske aktører, skal samtlige deltagere påtage sig solidarisk hæftelse og udpege én fælles befuldmægtiget, der kan indgå forpligtende aftaler på vegne af de deltagende økonomiske aktører.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: Tro og love-erklæring om at ansøgeren ikke befinder sig i en situation omfattet af udbudsdirektivet art 45, stk. 2, litra e og f.

Hver deltager i en sammenslutning af økonomiske aktører skal indgive dokumentationen.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: 1) Tre seneste årsregnskaber, eller blot oplysninger om årlig omsætning for de seneste tre regnskabsår, og oplysning om egenkapital for det seneste regnskabsår.

En sammenslutning af økonomiske aktører kan basere sig på sammenslutningens deltageres formåen eller andre enheders formåen.

Såfremt en ansøger, ved opfyldelse af betingelserne for deltagelse, baserer sig på andre enheders formåen, uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem aktøren selv og disse enheder, skal ansøgeren og disse enheder hæfte solidarisk, og vedlægge dokumentation herfor.

Minimum level(s) of standards possibly required: 1) Ansøgeren skal have haft en omsætning på mindst 2 500 000 DKK — årligt de seneste 3 regnskabsår.

2) Ansøgeren skal have en positiv egenkapital for det seneste regnskabsår.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

- 1) Liste over de betydeligste tjenesteydelser der er udført i løbet af de seneste 3 år med angivelse af tidspunktet for udførelsen samt angivelse af den offentlige eller private modtager.
- 2) Beskrivelse af de foranstaltninger ansøgeren har truffet til sikringen af kvaliteten.
- 3) Oplysning om hvilke faglige kvalifikationer ansøgeren råder over. (ikke konkrete CV'er).

En sammenslutning af økonomiske aktører kan basere sig på sammenslutningens deltagers formåen eller andre enheders formåen.

Såfremt en ansøger, ved opfyldelse af betingelserne for deltagelse, baserer sig på andre enheders formåen, uanset den juridiske karakter af forbindelserne mellem aktøren selv og disse enheder, skal ansøgeren vedlægge dokumentation for disse enheders tilsagn om at stille den kapacitet til rådighed for ansøgeren, som ansøgeren baserer sig på.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- 1) Ansøgeren skal have en kvalitetsstyringsproces der sikrer kvaliteten i opgaveløsningen.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Restricted

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5

Objective criteria for choosing the limited number of candidates: Udvælgelsen af tilbudsgivere vil ske på baggrund af en vurdering af hvilke 5 ansøgere der findes at være bedst egnede til opfyldelsen af kontrakten. I vurderingen af hvilke ansøgere der er bedst egnede, lægges der størst vægt på ansøgernes tekniske kompetencer, og i mindre grad vægt på ansøgernes økonomiske formåen. For så vidt angår ansøgernes tekniske kompetencer, vurderes det positivt hvis ansøgerens referencer omfatter levering af it-systemer til brug for godkendelses- og myndighedsopgaver. Det vurderes endvidere positivt hvis ansøgeren besidder kvalifikationer der sikrer en god forståelse af regler og omsætning af disse til en praktisk it-løsning, der sikrer at myndigheden lever op til reglerne. For så vidt angår ansøgernes økonomiske formåen, vurderes det positivt hvis ansøgeren har en høj omsætning og egenkapital, idet ansøgeren dermed i højere grad findes at kunne sikre kontraktens opfyldelse.

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

5.1.2015 - 13:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish. English.

Other: Fortrykte dokumenter på dansk, engelsk, svensk, norsk og tysk accepteres.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

VI.3. Additional information

Hver ansøger kan alene indgive én anmodning om prækvalifikation.

Trafikstyrelsen ser gerne, at anmodninger om prækvalifikation afleveres i 1 original papirformat og 4 papirkopier, samt elektronisk på et USB-stik eller CD-rom. Ved uoverensstemmelse mellem dokumenterne, lægges den originale version i papir til grund. Ansøgninger bedes afleveret i en lukket kuvert mærket »Udbud — IT-understøttelse af Flyvepladser. Må ikke åbnes af postfunktionen«.

Udbudsmaterialet, herunder kontrakten vil være på dansk.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Dahlerups Parkhus, Langelinie Allé 17

Town: København Ø

Postal code: 2100

Country: Denmark

E-mail: kifu@erst.dk

Telephone: +45 35291095

Internet address: <http://http://erhvervsstyrelsen.dk/klagenaevnet-for-udbud>

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

E-mail: kfst@kfst.dk

Telephone: +45 41715000

Internet address: <http://www.kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

1.12.2014