

Belgium-Liège: Chemical products

OJ S 181/2018 20/09/2018

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Ville de Liège — Travaux — Direction gestion de l'espace public

National registration number: 0207.343.933_512180

Postal address: rue de Namur 2 (3e étage)

Town: Liège

NUTS code: BE332 Arr. Liège

Postal code: 4000

Country: Belgium

E-mail: mep.marchespublics@liege.be

Telephone: +32 42383085

Internet address(es):

Main address: <http://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=310127>

Address of the buyer profile: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=320160>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=320160>

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=Li%C3%A8ge+-+MEP-GEP%2F2018%2F150BIS-F02>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Acquisition de produits destinés à l'enlèvement de tous tags, graffitis ou inscriptions et au décollage ou à l'enlèvement des affiches sauvages, ainsi qu'au nettoyage des supports par le service de

Reference number: Liège - MEP-GEP/2018/150BIS-F02_0

II.1.2.

Main CPV code

24000000 Chemical products

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Acquisition de produits destinés à l'enlèvement de tous tags, graffitis ou inscriptions et au décollage ou à l'enlèvement des affiches sauvages, ainsi qu'au nettoyage des supports par le service de la propreté publique.

II.1.5. Estimated total value**II.1.6. Information about lots**

This contract is divided into lots: no

II.2. Description**II.2.3. Place of performance**

NUTS code: BE332 Arr. Liège

II.2.4. Description of the procurement

Acquisition de produits destinés à l'enlèvement de tous tags, graffitis ou inscriptions et au décollage ou à l'enlèvement des affiches sauvages, ainsi qu'au nettoyage des supports par le service de la propreté publique.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value**II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system**

Start: 01/01/2019 End: 31/12/2022

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Toute question ou demande de précision devra être formulée via le forum disponible

Sur la plate-forme e-procurement [https://](https://Enot.publicprocurement.be/)

Enot.publicprocurement.be/

Toute demande formulée via un autre biais ne sera pas traitée.

Section III: Legal, economic, financial and technical information**III.1. Conditions for participation**

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Le soumissionnaire produit le Document unique de marché européen (DUME), qui consiste en une déclaration sur l'honneur propre actualisée et qui est accepté par le pouvoir adjudicateur à titre de preuve a priori en lieu et place des documents ou certificats délivrés par des autorités publiques ou des tiers pour confirmer que le soumissionnaire concerné:

1o) Ne se trouve pas dans l'une des situations d'exclusion visées aux articles 67 à 69 de la loi du 17.6.2016;

2o) Répond aux critères de sélection applicables qui ont été établis conformément à l'article 71 de la loi du 17.6.2016.

Les participants à un groupement d'opérateurs économiques doivent désigner celui d'entre eux qui représentera le groupement à l'égard du pouvoir adjudicateur.

Le DUME devra être remis par chaque opérateur économique composant le groupement et par chaque entité à laquelle il est fait appel pour répondre à la sélection qualitative.

Marche à suivre pour compléter le DUME:

— rendez-vous sur le site <https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=fr>, et choisissez votre langue,

— à la question «Qui êtes-vous», répondez «Je suis un opérateur économique»,

— à la question «Quelle action souhaitez-vous effectuer?», répondez «Générer réponse»,

— complétez votre pays et cliquez sur suivant,

— parcourez le formulaire et répondez aux questions des parties «Procédure» et «Exclusions»,

— pour la partie «Sélection», à la question «Souhaitez-vous utiliser les critères de sélection A à D?» répondez non,

— après avoir complété l'entière du formulaire, cliquez sur «Aperçu» en bas de page. Vous arrivez sur votre DUME complété que vous pouvez télécharger au format PDF pour être joint à votre offre.

Le pouvoir adjudicateur procède à la vérification de la situation sur le plan des dettes sociales des soumissionnaires, sur la base des attestations qui sont disponibles électroniquement pour le pouvoir adjudicateur via l'application Télémarché. Cette vérification se fait dans les 20 jours suivant la date ultime pour l'introduction des offres.

Le pouvoir adjudicateur vérifiera l'exactitude de la déclaration sur l'honneur explicite dans le chef du soumissionnaire susceptible d'être désigné adjudicataire.

À cette fin, il demandera au soumissionnaire concerné, par les moyens les plus rapides, et dans le délai qu'il détermine, de fournir un extrait du casier judiciaire ou tout autre document équivalent délivré par une autorité judiciaire ou administrative du pays d'origine ou de provenance.

Le pouvoir adjudicateur, qui a accès gratuitement par des moyens électroniques aux renseignements ou documents, effectuera lui-même la vérification des autres situations d'exclusion.

Le pouvoir adjudicateur demandera lui-même les renseignements ou documents qu'il peut obtenir gratuitement auprès des services qui en sont gestionnaires.

Le caractère récent du document susvisé est établi dans la mesure où ces derniers datent de moins de 6 mois par rapport à la date d'ouverture des offres.

Le pouvoir adjudicateur se réserve la possibilité d'inviter les soumissionnaires à compléter ou à expliciter les renseignements et documents concernés, et, à quelque stade que ce soit de la procédure de passation, s'informer, par tous moyens qu'il juge utiles, de la situation de tout soumissionnaire.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

La capacité financière et économique des soumissionnaires sera appréciée sur la base d'une déclaration concernant le chiffre d'affaires annuel global égal ou supérieur à 200 000,00 EUR TVAC / an pour au maximum les 3 derniers exercices disponibles en fonction de la date du début d'activités du soumissionnaire. Il joindra à son offre une déclaration relative à ce chiffre d'affaires réalisé pendant, le cas échéant, les trois derniers exercices.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

La capacité technique des soumissionnaires sera appréciée sur la base des la liste des principales livraisons (au moins 3 livraisons de minimum 10 000,00 EUR TVAC par livraison) effectuées pendant les 3 dernières années, leur montant, leur date et leurs destinataires, publics ou privés:

— s'il s'agit de fournitures à une autorité publique, elles sont prouvées par des certificats établis ou visés par l'autorité compétente,

— s'il s'agit de fournitures à des personnes privées, les certificats sont établis par l'acheteur; à défaut, une simple déclaration du fournisseur est admise.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Classe: N/A, Catégorie: N/A

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 29/10/2018 Local time: 11:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 29/10/2018 Local time: 11:00

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

Utilisation du forum

Toute question ou demande de précision devra être formulée via le forum disponible sur la plate-forme e-procurement <https://Enot.publicprocurement.be/>

Toute demande formulée via un autre biais ne sera pas traitée.

Délai de validité

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre telle qu'elle a été éventuellement rectifiée par le pouvoir adjudicateur pendant un délai de 250 jours calendrier à compter de la date limite de réception des offres.

Valeur économique estimée du marché:

L'adjudicateur n'est pas en mesure de fixer des quantités (forfaitaires ou présumées) pour chaque poste de l'entreprise.

Toutefois, le montant du marché peut être estimé pour toute la durée du marché au montant minimum de 165 289,26 EUR (cent soixante-cinq mille deux cent quatre-vingt-neuf euros vingt-six cents) hors TVA, soit un montant de 200 000 EUR (deux cent mille euros) TVA. au taux de 21 % comprise et un montant maximum de 330 578,51 EUR (trois cent trente mille cinq cent septante-huit euros cinquante et un cents) hors TVA, soit un montant de 400 000,00 EUR (quatre cent mille euros), TVA. au taux de 21 % comprise.

Le pouvoir adjudicateur impose la remise des offres par voie électronique via l'application e-procurement.

Les offres sont, avant leur ouverture, introduites électroniquement via l'application e-tendering accessible sur Internet à l'adresse suivante <https://eten.publicprocurement.be/>.

Les offres (et le cas échéant les documents annexes) devront être signées de manière électronique dans les conditions du chapitre de l'article 14 §7 de la loi du 15.6.2016 et du chapitre 7 du titre 1 de l'arrêté royal du 18.4.2017 relatif à la passation des marchés publics.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Conseil d'État

Postal address: 33 rue de la Science

Town: Bruxelles

Postal code: 1040

Country: Belgium

Internet address: www.raadvst-consetat.be

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Vous pouvez, si vous le jugez nécessaire, présenter auprès du Conseil d'État, 2 types de recours:

— un recours en suspension dans un délai de 15 jours à dater du jour suivant la notification de la décision,

— et/ou un recours en annulation dans le délai de 60 jours suivant la notification de la décision.

Les formes de la demande écrite sont contenues dans l'AR du 5.12.1991 (suspension) et dans l'AR du Régent du 23.8.1948 (annulation).

Pour plus d'information: voir www.raadvst-consetat.be

Le recours doit être soumis au Conseil d'État, rue de la Science 33, à 1040 Bruxelles.

VI.5. Date of dispatch of this notice

17/09/2018