

France-Saint-Denis-la-Plaine: Staff training services

OJ S 199/2017 17/10/2017

Contract notice**Services****Legal Basis:**

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Haute autorité de Santé (HAS)

National registration number: 11000044500020

Postal address: 5 avenue du Stade de France

Town: Saint-Denis-la-Plaine

NUTS code: FR106 Seine-Saint-Denis

Postal code: 93218

Country: France

Contact person: Pôle achats et marchés publics

E-mail: marche.public@has-sante.fr

Telephone: +33 155933796

Internet address(es):Main address: <http://www.has-sante.fr>Address of the buyer profile: <https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/index.jsp>**I.3. Communication**

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: [https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2017_wD8HIWihpl)

[PCSLID=CSL_2017_wD8HIWihpl](https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2017_wD8HIWihpl)

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Health

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement**II.1.1. Title**

Prestations de formations en bureautique pour le personnel de la HAS.

Reference number: 2017-13

II.1.2. Main CPV code

80511000 Staff training services

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Le marché a pour objet des prestations de formation en bureautique pour le personnel de la HAS.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

80511000 Staff training services, 80500000 Training services

II.2.3. Place of performance

NUTS code: FR106 Seine-Saint-Denis

II.2.4. Description of the procurement

L'organisme retenu devra pouvoir assurer des formations sur:

- wORD 2010
- eXCEL 2010
- pOWERPOINT 2010
- oUTLOOK
- business Object Xi3
- passeport de Compétences Informatiques Européen (Pcie)

A la marge, le titulaire devra pouvoir proposer des formations en informatique technique (Développement informatique, Architecture/Administration des Systèmes d'information, Réseaux, Web, Statistiques et bases de données) pour le maintien et le développement des compétences du personnel de la HAS, (informaticiens principalement).

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 12

This contract is subject to renewal: yes

Description of renewals:

Le marché est conclu pour une période initiale de 12 mois à compter de sa date de notification au Titulaire. Le marché pourra ensuite être reconduit trois fois pour une période d'un an. Le marché est reconductible tacitement.

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged minimum number: 5Maximum number: 5Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Les critères de limitation du nombre de candidats sont les suivants:

- capacité de réalisation de prestations de formation (45 %);
- moyens humains de la société (45 %);
- capacité financière de la société (10 %).

pour des précisions sur la phase candidature, veuillez télécharger l'annexe relative aux éléments de candidature à l'adresse suivante: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2017_wD8HIWihpl&v=1&selected=0

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: yes

Description of options:

La HAS se réserve la possibilité de recourir à la procédure du marché négocié sans publicité ni mise en concurrence préalables de l'article 30-i-7° du décret no2016-360 du 25.3.2016 pour la réalisation de prestations similaires à celles prévues au présent marché.

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Le marché est conclu sans minimum et sans montant maximum pour la durée totale du marché.

A titre indicatif, au cours des dernières années, les dépenses relatives à ce type de prestations ont été les suivantes:

- en 2015: 36 462 EUR,
- en 2016: 23 257 EUR,
- en 2017: 11 538 EUR au 30.8.2017.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Un formulaire Dc1 intitulé « Lettre de candidature — habilitation du mandataire par ses co-traitants ».

Il doit être signé, soit par le candidat individuel, soit par tous les membres du groupement en cas de candidature groupée.

— un formulaire Dc2 intitulé « Déclaration du candidat ou du membre du groupement ».

Il est à renseigner par le candidat individuel ou, en cas de candidature groupée, par chaque membre du groupement. Il n'a pas besoin d'être signé.

— la copie du ou des jugements prononcés si le candidat est en redressement judiciaire;

— la justification des pouvoirs de la personne habilitée à engager le candidat ou les membres du groupement (Kbis le cas échéant).

— Une assurance de responsabilité en cours de validité couvrant les dommages de toute nature causés au personnel ou aux biens du pouvoir adjudicateur et aux tiers, victimes d'accidents ou de dommages causés par l'exécution des prestations.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Le candidat doit fournir les éléments suivants:

1. La fiche synthèse annexée.

2. Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et celui relatif aux prestations objet du marché, réalisé au cours des 3 derniers exercices disponibles.

Pour des précisions sur la phase candidature, veuillez télécharger l'annexe relative aux éléments de candidature à l'adresse suivante: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2017_wD8HIWihpl&v=1&selected=0

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Le candidat doit fournir les éléments suivants:

1. La fiche synthèse annexée.
2. Description des moyens humains et techniques + profils et CV des cadres dirigeants de la société et de l'équipe dédiée au marché.
3. Présentation de références (sur les 3 dernières années). Pour chaque référence présentée, le candidat devra donner ces informations:
A- Intitulé et date et nom de l'organisme pour lequel l'événement est organisé; B- descriptif de la prestation: nombre de personnes formées, durée des formation; descriptif de la prestation; budget associé;

Pour des précisions sur la phase candidature, veuillez télécharger l'annexe relative aux éléments de candidature à l'adresse suivante: https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2017_wD8HIWihpl&v=1&selected=0

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Restricted procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The procurement involves the establishment of a framework agreement

Framework agreement with a single operator

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 13/11/2017 Local time: 12:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

French

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: yes

Estimated timing for further notices to be published:

Dans le courant du mois de décembre 2021.

VI.3. Additional information

Cette consultation est un appel à candidatures. Seul 5 candidats sélectionnés seront autorisés à remettre une offre.

Le marché concerné est un marché à procédure formalisée au titre des articles 66 et 67 du décret n° 2016-360 du 25.3.2016 relatif aux marchés publics et un accord-cadre au sens de l'article 4 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23.7.2015 relative aux marchés publics et des articles 78 et 80 du décret n° 2016-360 du 25.3.2016 relatif aux marchés publics.

Le marché est conclu sans montant minimum et sans montant maximum pour la durée totale du marché.

Pour la phase candidature, l'annexe relative aux éléments de candidature sera à télécharger sur le site Internet de la HAS (rubrique Marchés Publics / Accéder aux consultations) ou à l'adresse suivante:

https://www.achatpublic.com/sdm/ent/gen/ent_detail.do?PCSLID=CSL_2017_wD8HIWihpl&v=1&selected=0

Le retrait des documents électroniques n'oblige pas le candidat à déposer électroniquement sa candidature.

Les candidats doivent choisir entre la transmission par voie électronique et la transmission par voie papier. Une seule forme d'envoi sera acceptée. Le cas échéant, la personne publique se réserve le droit de rejeter l'offre sous ces deux versions.

Les dossiers présentés sous format papier ou électronique parvenus hors délai ne seront pas retenus.

envoi sous format papier: Les éléments de candidature rendus sous format papier devront être dûment datés et signés par une personne habilitée à engager la société.

Le dossier est présenté sous enveloppe cachetée. L'enveloppe extérieure portera la mention suivante:

" consultation no2017-13 " Prestations de formation bureautique pour le personnel de la Has"
"Phase Candidature"

Ne pas ouvrir par le service courrier "

Haute Autorité de Santé

Pôle Achats et marchés publics

5 avenue du Stade de France

93 218 Saint-Denis La Plaine Cedex

Les plis devront être expédiés en recommandé avec accusé de réception ou remis contre récépissé à la HAS (accueil) du lundi au vendredi, de 10:00 à 12:00 et de 14:00 à 16:00..

Envoi sous format électronique: la procédure de dépôt des plis est détaillée sur le site

<https://www.achatpublic.com>

Tous les prérequis techniques éventuellement nécessaires y sont mentionnés. En cas de difficulté rencontrée sur la plate-forme de dématérialisation, le candidat pourra s'adresser à achatpublic.com.

Pour la phase offre, le dossier de consultation des entreprises (Dce) sera à télécharger sur le site Internet de la HAS (rubrique Marchés Publics / Accéder aux consultations).

La HAS se réserve la possibilité de procéder, en application de l'article 139-2° et 3° du décret n° 2016-360 du 25.3.2016 relatif aux marchés publics, à des modifications du marché public dont le montant cumulé, conformément à l'article 140-i du décret n° 2016-360 du 25.3.2016 relatif aux marchés publics, ne doit pas dépasser 50 % du montant du marché initial.

La HAS se réserve la possibilité de procéder, en application de l'article 139-5° du décret n° 2016-360 du 25.3.2016 relatif aux marchés publics, à des modifications non substantielles du marché, quel qu'en soit le montant.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal administratif de Montreuil

Postal address: 7 rue Catherine Puig

Town: Montreuil

Postal code: 93558

Country: France

E-mail: greffe.ta-montreuil@juradm.fr

Telephone: +33 149202000

Fax: +33 149202099

Internet address: <http://montreuil.tribunal-administratif.fr>

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Tribunal administratif de Montreuil

Postal address: 7 rue Catherine Puig

Town: Montreuil

Postal code: 93558

Country: France

E-mail: greffe.ta-montreuil@juradm.fr

Telephone: +33 149202000

Fax: +33 149202099

Internet address: <http://montreuil.tribunal-administratif.fr>

VI.5. Date of dispatch of this notice

12/10/2017