

Spain-Ribeira: IT services: consulting, software development, Internet and support

OJ S 154/2021 11/08/2021

Contract award notice

Services

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: AYUNTAMIENTO DE RIBEIRA

National registration number: P1507400H

Postal address: Praza do Concello, 1

Town: Ribeira

NUTS code: ES111 A Coruña

Postal code: 15960

Country: Spain

Contact person: Ángel Manuel Pena Romay

E-mail: contratacion@ribeira.gal

Telephone: +34 981835417

Internet address(es):

Main address: <http://www.ribeira.gal/>

I.4. Type of the contracting authority

Regional or local authority

I.5. Main activity

General public services

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Implementación de los servicios de "E-ADMINISTRACIÓN"

Reference number: 2021/C_SE000003

II.1.2. Main CPV code

72000000 IT services: consulting, software development, Internet and support

II.1.3. Type of contract

Services

II.1.4. Short description

Fase 1 (18 meses): 6 meses para la fase de implantación de los nuevos servicios y 12 meses en concepto de soporte a la implantación, incluyendo la explotación, actualizaciones y alojamiento: financiada en un 80 % con Fondos FEDER dentro del Programa Operativo de Desarrollo Sostenible 2014-2020, a través de la Estrategia DUSI "más Riveira Atlántica 2020". El presupuesto de licitación asciende a la cantidad de 251.260,13 euros (base: 207.653,00 euros; IVA 21%: 43.607,13 euros).

Fase 2 (24 meses): Mantenimiento, financiada con fondos propios municipales. El presupuesto de licitación asciende a la cantidad de 63.888,00 euros (base: 52.800,00 euros; IVA 21%: 11.088,00 euros).

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.1.7. Total value of the procurement

Value excluding VAT: 234 407,70 EUR

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: ES111 A Coruña

Main site or place of performance: Ayuntamiento de Ribeira (A Coruña)

II.2.4. Description of the procurement

Fase 1 (18 meses): 6 meses para la fase de implantación de los nuevos servicios y 12 meses en concepto de soporte a la implantación, incluyendo la explotación, actualizaciones y alojamiento: financiada en un 80 % con Fondos FEDER dentro del Programa Operativo de Desarrollo Sostenible 2014-2020, a través de la Estrategia DUSI “más Riveira Atlántica 2020”. El presupuesto de licitación asciende a la cantidad de 251.260,13 euros (base: 207.653,00 euros; IVA 21%: 43.607,13 euros).

Fase 2 (24 meses): Mantenimiento, financiada con fondos propios municipales. El presupuesto de licitación asciende a la cantidad de 63.888,00 euros (base: 52.800,00 euros; IVA 21%: 11.088,00 euros).

II.2.5. Award criteria

Quality criterion - Name: Solución que permita la integración con PLACSP / Weighting: 2 puntos

Quality criterion - Name: Solución que permita la integración con el Sistema de Interconexión de Registros (SIR) / Weighting: 2 puntos

Quality criterion - Name: Solución que permita la integración con Notifica / Weighting: 2 puntos

Quality criterion - Name: Solución que permita la integración con CI@ve / Weighting: 2 puntos

Quality criterion - Name: Solución que permita la integración con Represent@ / Weighting: 1 punto

Quality criterion - Name: Solución que permita la integración con la Plataforma de Intermediación / Weighting: 1 punto

Quality criterion - Name: Solución que permita la integración con Archive / Weighting: 1 punto

Quality criterion - Name: Implantación de un gestor documental y solución que permita la integración con la plataforma de e- Administración / Weighting: 2 puntos

Quality criterion - Name: Solución que permita la integración con el Tablón Edictal Único (TEU) / Weighting: 1 punto

Quality criterion - Name: Implantación del módulo de Propuestas de Gasto / Weighting: 2 puntos

Quality criterion - Name: Implantación del módulo de Actividades Municipales / Weighting: 2 puntos

Quality criterion - Name: Solución que permita la integración del módulo Nómina y Gestión de Personal con Infotelía Control Presencia / Weighting: 1 punto

Quality criterion - Name: Solución que permita la integración del módulo Autoliquidaciones con T-Innova Gestión de Instalaciones Deportivas / Weighting: 1 punto

Quality criterion - Name: Solución que permita la integración de la APP Incidencias con el módulo Oficina de Atención al Ciudadano (OAC) / Weighting: 1 punto

Quality criterion - Name: Implantación del módulo de Gestión Reuniones Telemáticas / Weighting: 1 punto

Quality criterion - Name: Implantación de una Sala de Firmas y solución que permita la integración con la plataforma de e-Administración / Weighting: 1 punto

Quality criterion - Name: Actualización de la Sede Electrónica y solución que permita la integración con la plataforma de e-Administración / Weighting: 5 puntos

Quality criterion - Name: Agenda de Citas Integrada con el módulo de la Oficina de Atención al Ciudadano (OAC) y la Sede Electrónica / Weighting: 2 puntos

Quality criterion - Name: Metodología Utilizada para la Normalización de los Procedimientos Administrativos. / Weighting: 6 puntos

Quality criterion - Name: Plan de Formación y Apoyo a la Puesta en Marcha. / Weighting: 4 puntos

Cost criterion - Name: Número Procedimientos Modelados Superior al Solicitado / Weighting: 26

Cost criterion - Name: Duración Adicional de la Formación sobre la Plataforma SWAL / Weighting: 10

Cost criterion - Name: Oferta Económica / Weighting: 24

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: yes

Identification of the project: Fase 1 (18 meses): 6 meses para la fase de implantación de los nuevos servicios y 12 meses en concepto de soporte a la implantación, incluyendo la explotación, actualizaciones y alojamiento: financiada en un 80 % con Fondos FEDER dentro del Programa Operativo de Desarrollo Sostenible 2014-2020, a través de la Estrategia DUSI "más Riveira Atlántica 2020".

II.2.14. Additional information

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.1. Previous publication concerning this procedure

Notice number in the OJ S: [2021/S 075-192032](#)

IV.2.8. Information about termination of dynamic purchasing system

IV.2.9. Information about termination of call for competition in the form of a prior information notice

Section V: Award of contract

Contract No: 2021/C_SE000003

Title:

Implementación de los servicios de "E-ADMINISTRACIÓN"

A contract/lot is awarded: yes

V.2. Award of contract

V.2.1. Date of conclusion of the contract

30/07/2021

V.2.2. Information about tenders

Number of tenders received: 1

Number of tenders received from SMEs: 1

The contract has been awarded to a group of economic operators: no

V.2.3. Name and address of the contractor

Official name: GT3 Soluciones, S.L.

National registration number: B92520451

Postal address: c/ Ingenio San José 2 - Poligono industrial La Azucarera

Town: Antequera

NUTS code: ES617 Málaga

Postal code: 29200

Country: Spain

E-mail: info@gt3soluciones.es

Telephone: +34 952704269

The contractor is an SME: yes

V.2.4. Information on value of the contract/lot

Initial estimated total value of the contract/lot: 260 453,00 EUR

Total value of the contract/lot: 234 407,70 EUR

V.2.5. Information about subcontracting

Section VI: Complementary information

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Tribunal Administrativo de Contratación Pública de Galicia

Town: Santiago de Compostela

Country: Spain

E-mail: tacgal@xunta.gal

Internet address: <https://tacgal.xunta.gal>

VI.5.

Date of dispatch of this notice

06/08/2021