

Denmark-Aarhus: Construction work
OJ S 170/2020 02/09/2020
Contract notice
Works

Legal Basis:
Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Danmarks Medie- og Journalisthøjskole
National registration number: 31111048
Postal address: Helsingforsgade 6A-D
Town: Aarhus
NUTS code: DK042 Østjylland
Postal code: 8200
Country: Denmark
Contact person: Henrik Wilhelm Jørgensen
E-mail: hwj@dmjx.dk
Telephone: +45 89440440
Internet address(es):
Main address: <http://www.dmjx.dk>

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: <https://field.dalux.com/client/da-dk/puplic/tender/TID-11580>
Tenders or requests to participate must be submitted electronically via: <https://field.dalux.com/client/da-dk/puplic/tender/TID-11580>
Additional information can be obtained from another address:
Official name: D|K2 Bygherrerådgivning as
National registration number: 27569714
Postal address: Graven 3
Town: Aarhus
NUTS code: DK042 Østjylland
Postal code: 8000
Country: Denmark
Contact person: Morten Krüger
E-mail: mk@d-k2.dk
Telephone: +45 30665147
Internet address(es):
Main address: <http://www.d-k2.dk>

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Education

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

DMJX Ørestad Nord, udbud af totalentreprise

II.1.2. Main CPV code

45000000 Construction work

II.1.3. Type of contract

Works

II.1.4. Short description

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole ønsker at opføre et nyt domicil i August Schade Kvarteret i Ørestad Nord på en byggegrund, som man forventer at købe af Udviklingselskabet By & Havn I/S. Kontrakten omfatter projektering og opførelse af et nyt undervisningsbyggeri, med et areal over terræn på 7 000 etagemeter samt kælder indeholdende 29 p-pladser og diverse sekundære funktioner, og tilhørende udenomsarealer. Undervisningsbyggeriet skal opføres på et grundareal med adressen Grønjordsvej 2, 2300 København S.

Undervisningsbyggeriet skal danne ramme for de 4 bacheloruddannelser indenfor Visuel kommunikation, Kommunikation, Medieproduktion og Ledelse samt TV- og Medietilrettelæggelse, en journalistisk tillægsuddannelse samt en bred vifte af kurser og videreuddannelse. Uddannelsesbyggeriet forventes at skulle rumme ca. 800 fuldtidsstuderende, 2 000 kursister og 70 medarbejdere.

Kontrakten udbydes i totalentreprise på grundlag af et byggeprogram med tilhørende bilag og betingelser.

II.1.5. Estimated total value

Value excluding VAT: 150 000 000,00 DKK

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.2. Additional CPV code(s)

45214300 Construction work for college buildings

II.2.3. Place of performance

NUTS code: DK011 Byen København

Main site or place of performance: Grønjordsvej 2, 2300 København S, matrikel 287f, Eksercerpladsen, København.

II.2.4. Description of the procurement

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole ønsker at opføre et nyt domicil i August Schade Kvarteret i Ørestad Nord på en byggegrund, som man forventer at købe af Udviklingselskabet By & Havn I/S. Kontrakten omfatter projektering og opførelse af et nyt undervisningsbyggeri, med et areal over terræn på 7 000 etagemeter samt kælder indeholdende 29 p-pladser og diverse sekundære funktioner, og tilhørende udenomsarealer. Undervisningsbyggeriet skal opføres på et grundareal med adressen Grønjordsvej 2, 2300 København S.

Undervisningsbyggeriet skal danne ramme for de 4 bacheloruddannelser indenfor Visuel kommunikation, Kommunikation, Medieproduktion og Ledelse samt TV- og

Medietilrettelæggelse, en journalistisk videreuddannelse samt en bred vifte af kurser og videreuddannelse. Uddannelsesbyggeriet forventes at skulle rumme ca. 800 fuldtidsstuderende, 2 000 kursister og 70 medarbejdere.

Der forventes et bæredygtigt hus, hvor energiforbruget reduceres gennem miljøvenlige løsninger og, der ønskes rettet et særligt fokus på indeklimaet, i særdeleshed det akustiske miljø til gavn for de mange forskelligartede aktiviteter der vil udfolde sig over dagen i det nye undervisningsbyggeri.

Det ny undervisningsbyggeri vil skulle rumme funktioner som, centrale fællesfaciliteter, undervisningslokaler, atelierer, særlige undervisningsfaciliteter til kursister, faste kontorarbejdspladser, conferencefaciliteter, bibliotek, værkstedsfaciliteter, udstillingsfunktioner, kantine med tilhørende produktionskøkken, caféområde, reception, studiemiljø og uformelle mødesteder, tilhørende sekundære funktioner, p-kælder.

Det er et krav, at undervisningsbyggeriet opnår certificeringen for nye kontorbygninger til minimum Guld efter DGNB-certificeringssystemet.

Kontrakten udbydes i totalentreprise på grundlag af et byggeprogram med tilhørende bilag og betingelser.

II.2.5. Award criteria

Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Duration in months: 31

This contract is subject to renewal: no

II.2.9. Information about the limits on the number of candidates to be invited

Envisaged number of candidates: 5 Objective criteria for choosing the limited number of candidates:

Ansøgere vil blive udvalgt efter en samlet vurdering af, hvilken gruppe af ansøgere, der vil give den mest effektive konkurrence og størst mulig sikkerhed for ordregiver. Dette betyder, at ansøgere, hvis det er muligt, udvælges i 2 grupper som:

— 2 større virksomheder/konsortier (omsætninger over 800 mio. DKK)

— 3 mellemstore virksomheder/konsortier (omsætning under 800 mio. DKK).

Omsætningen beregnes som et gennemsnit af totalentreprenørens (inkl. evt. økonomisk støttende enheders/konsortiets) omsætning over de 3 seneste, afsluttede regnskabsår.

Der udvælges indenfor hver gruppe de ansøgere, der præsenterer de mest relevante referencer set i forhold til den udbudte opgave. Det vil indgå i vurderingen af referencerne, hvorvidt disse viser erfaring med de i afsnit III.1.3) oplistede punkter. Vurderingen af hvilke ansøgere, der har præsenteret de mest relevante referencer vil blive baseret på en samlet helhedsvurdering af, hvorvidt referencerne - enkeltvis eller tilsammen - dokumenterer en høj grad af erfaring med tilsvarende opgaver.

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13.

Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

II.2.14. Additional information

Der ydes tilbudsvederlag, jf. udbudsbetingelsernes afsnit 3.3).

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole skal som ordregiver kræve, at ansøger benytter sig af Det fælles europæiske udbudsdokument (ESPD). Ansøger skal derfor ved sin prækvalifikationsanmodning udfylde Det fælles europæiske udbudsdokument. Ansøger skal udfylde ESPD del II - VI.

Det bemærkes, at ansøgere vil blive udelukket fra deltagelse i udbuddet, hvis de er omfattet af en eller flere af udelukkelsesgrundende oplistet i udbudslovens § § 135-137, svarende til grundende i ESPD-dokumentets del III, idet ordregiver også anvender de frivillige udelukkelsesgrunde.

Ansøger skal derfor erklære, at ansøger ikke befinder sig i en situation omfattet af en af de i udbudslovens § § 135-137 oplistede udelukkelsesgrunde. Erklæringen afgives ved at udfylde ESPD-dokumentets del III.

Ansøger skal oplyse, om ansøger baserer sig på underleverandører eller andre for at kunne opfylde mindstekrav til egnethed (økonomisk og finansiell kapacitet samt teknisk og faglig kapacitet). Oplysning afgives ved at udfylde ESPD-dokumentets del II, afsnit C.

Såfremt ansøger baserer sig på underleverandører (andre enheders kapacitet) i forhold til den økonomiske og finansielle kapacitet og/eller den tekniske og faglige kapacitet, herunder i forhold til opfyldelse af mindstekrav, skal ansøger vedlægge sin ansøgning om prækvalifikation et særskilt ESPD udfyldt af underleverandøren/erne med de oplysninger, der anmodes om i ESPD del II, afsnit A og B, del III og IV.

Desuden skal ansøger udfylde ESPD del V.

Før ordregivers beslutning og meddelelse om prækvalifikation, skal de ansøgere, som ordregiver forventer at prækvalificere, på opfordring fremlægge dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD-dokumentet, idet ordregiver har vurderet, at betingelserne for tidlig indhentning efter udbudslovens § 151, stk. 2 er opfyldt i dette udbud med forhandling. Ordregiver vil således anmode ansøgere om at fremlægge dokumentation i henhold til Udbudslovens § § 153 og 154 (dvs. f.eks. serviceattest og revisorerklæring).

Ordregiver forventer at opstille en meget kort frist for denne fremsendelse, og opfordrer derfor til, at ansøgere indsamler den krævede dokumentation allerede nu. Serviceattest (eller tilsvarende dokumentation) må ikke være mere end 3 måneder gammel regnet fra datoen for fristen for ansøgning om prækvalifikation.

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal oplyse omsætning og soliditetsgrad for hvert af de seneste 3 afsluttede og reviderede regnskabsår. Ansøger skal oplyse egenkapitalens størrelse i det senest afsluttede og reviderede regnskabsår. Hvis ansøgers regnskabsår er afsluttet mere end 6 måneder før prækvalifikationsfristen, skal ansøgningen vedlægges en underskrevet ledelseserklæring om, i

hvilket omfang der er - eller ikke er - sket væsentlige ændringer i ansøgers økonomiske forhold efter regnskabsårets udløb. Indholdet af ledelseserklæringen vil i så fald kunne blive inddraget i vurderingen af egnethed. Dokumentation for efterspurgte kan ske i form af årsregnskaber eller revisorerklæring.

Hvis ansøgningen afgives af et konsortium eller ansøger baserer sin økonomiske og finansielle kapacitet på andres kapacitet, vil vurderingen af omsætningen hhv. egenkapitalen ske ved at se på de økonomiske aktørers samlede omsætning hhv. egenkapital, dog således at evt. koncernregnskabers oplysninger og betydninger i givet fald skal tydeliggøres for ordregiver.

Hvis ansøgning afgives af et konsortium eller ansøger baserer sig på andres økonomiske og finansielle kapacitet, vil vurderingen af soliditetsgraden ske ved at se på de økonomiske aktørers samlede (beregnete) soliditetsgrad, dog således at evt. koncernregnskabers oplysninger og betydninger i givet fald skal tydeliggøres for ordregiver.

Minimum level(s) of standards possibly required:

- 1) Det er et mindstekrav, at ansøger som minimum har haft en omsætning på 100 mio. DKK i hvert af de seneste 3 afsluttede og reviderede regnskabsår.
- 2) Det er et mindstekrav, at ansøgers soliditetsgrad i hvert af de seneste 3 afsluttede og reviderede regnskabsår udgør mindst 15 %.
- 3) Det er et mindstekrav at ansøgers egenkapital i det senest afsluttede og reviderede regnskabsår udgjorde minimum 10 % af ansøgers omsætning i samme regnskabsår.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Ansøger skal til ansøgningen vedlægge 5 referencer for totalentreprenør der dokumenterer erfaringer med projektering og udførelse indenfor de seneste 5 år. En reference anses for udført, hvis afleveringen af byggeriet ligger indenfor 5 år regnet fra fristen for ansøgning om prækvalifikation.

Ansøger skal endvidere vedlægge 5 referencer fra arkitektrådgiver og 5 referencer fra ingeniørrådgiver, der dokumenterer erfaring med teknisk rådgivning indenfor de seneste 3 år, dog således, at hvis referencer er knyttet til et totalentrepriseprojekt indenfor de seneste 5 år. En reference anses som udført, hvis afleveringen af hovedprojektet ligger indenfor 3 hhv. 5 år regnet fra fristen for ansøgning om prækvalifikation. Hvis en reference mangler en eller flere af de nedenfor nævnte oplysninger, vil det ikke nødvendigvis føre til ukonditionsmæssighed, men vil kunne komme ansøgeren til skade i forbindelse med udvælgelsen.

For totalentreprenøren vedlægges referencer som totalentreprenør indenfor områderne:

- Uddannelsesbyggeri med tilsvarende kompleksitet og areal som nærværende udbudte byggeri
- Byggeri i sammenlignelig kontekst (f.eks. særlige/vanskelige byggepladsforhold)
- Bæredygtigt byggeri og lavenergibyggeri
- Indeklima og commissioning.

For totalentreprenørens referencer oplyses ud over generel beskrivelse, der indebærer oplysninger om projektets karakter, indhold, sammenlignelighed/kompleksitet, evt. bæredygtigheds-, lavenergi- og indeklimaforhold samt evt. forhold omkring commissioning, også det bruttoetageareal som opgaven vedrører, enterprisesum og udførelsestid, samt en beskrivelse af byggepladsforholdene under udførelsen.

For henholdsvis arkitekt rådgiver og ingeniørrådgiver vedlægges referencer indenfor følgende områder:

- Uddannelsesbyggeri med tilsvarende kompleksitet og areal
- Bæredygtigt byggeri og lavenergibyggeri
- Indeklima og commissioning.

For rådgivernes referencer oplyses ud over generel beskrivelse, der indebærer oplysninger om projektets karakter, indhold og kompleksitet, evt. bæredygtigheds-, lavenergi- og indeklimateforhold samt evt. forhold omkring commissioning, det bruttoetageareal som opgaven vedrører og omfang af rådgivningsydelser beskrevet ved enkelttydelser. Desuden skal tidspunkt for rådgivningen oplyses.

Det henstilles generelt at referencer holdes indenfor 2 A4-sider.

Minimum level(s) of standards possibly required:

Det er et mindstekrav, at både arkitekturrådgiver og ingeniørrådgiver hver især ved hjælp af mindst én af de beskrevne/vedlagte referencer dokumenterer erfaring med projektering og udførelse af nybyggeri af et uddannelsesbyggeri på minimum 5 000 m². Disse referencer bedes tydeligt markeret til opfyldelse af mindstekravet. Selvom der kan være tale om samme projekt (grundet tidligere samarbejde) bedes hver rådgiver vedlægge referencebeskrivelse heraf blandt deres 5 referencer.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Der vil skulle stilles sikkerhed iht. ABT93 med de tilføjelser og fravigelser der fremgår af udbudsmaterialet.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Competitive procedure with negotiation

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.4. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

Recourse to staged procedure to gradually reduce the number of solutions to be discussed or tenders to be negotiated

IV.1.5. Information about negotiation

The contracting authority reserves the right to award the contract on the basis of the initial tenders without conducting negotiations

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 01/10/2020 Local time: 15:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

Date: 16/10/2020

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Danish

IV.2.6.

Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 5 (from the date stated for receipt of tender)

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about electronic workflows

Electronic invoicing will be accepted

Electronic payment will be used

VI.3. Additional information

Sociale klausuler om uddannelses- og praktikaftaler:

Med nærværende udbud stilles krav om at leverandøren skal beskæftige elever/praktikanter.

Ved elever/praktikanter forstås en arbejdstager, med hvem leverandøren eller dennes underleverandør indgår eller har indgået en uddannelsesaftale. De nærmere vilkår vedrørende sociale klausuler om uddannelses- og praktikaftaler fremgår af udbudsmaterialet.

Overenskomstmæssige vilkår:

For nærværende udbud er der krav om, at de virksomheder og deres evt. underleverandører (kædeansvar), der byder ind på opgaven, skal give deres ansatte løn- og arbejdsvilkår der ikke er mindre gunstige end overenskomstmæssige vilkår, jf. ILO-konvention 94, således præciseret at arbejdere, der udfører offentlige bygge- og anlægsopgaver, skal sikres løn, arbejdstider og andre arbejdsvilkår, som ikke er mindre gunstige end dem, der bl.a. i henhold til kollektiv overenskomst, lovgivning eller administrative forskrifter gælder for arbejde af samme art, der hvor arbejdet udføres. De nærmere vilkår vedrørende brugen af arbejdsklausuler fremgår af udbudsmaterialet.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Klagenævnet for Udbud

Postal address: Nævnenes Hus, Toldboden 2

Town: Viborg

Postal code: 8800

Country: Denmark

E-mail: klfu@naevneneshus.dk

Telephone: +45 72405708

Internet address: <http://erhvervsstyrelsen.dk>

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Klager over prækvalifikation skal indgives inden 20 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor ordregiveren har afsendt underretning til ansøgerne. Klager over udbud skal indgives inden 45 kalenderdage efter, at ordregiveren har offentliggjort en bekendtgørelse i den Europæiske Unions Tidende om, at ordregiveren har indgået kontrakt. Fristen regnes fra dagen efter den dag, hvor bekendtgørelsen er blevet offentliggjort. Senest samtidig med at en klage indgives til Klagenævnet for Udbud, skal klageren skriftligt underrette ordregiveren om, at klage indgives til Klagenævnte for Udbud, og om hvorvidt klagen er indgivet i standstill

perioden. I tilfælde hvor klagen ikke er indgivet i standstill perioden, skal klageren tillige angive, hvorvidt der begæres opsættende virkning af klagen. Klagen skal vedlægges et klagegebyr på 20 000 DKK.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Konkurrence- og Forbrugerstyrelsen

Postal address: Carl Jacobsens Vej 35

Town: Valby

Postal code: 2500

Country: Denmark

Internet address: <http://kfst.dk>

VI.5. Date of dispatch of this notice

28/08/2020