

Netherlands-Maastricht: Advertising and marketing services

OJ S 235/2014 05/12/2014

Contract notice

Services

Directive 2004/18/EC

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Gemeente Maastricht/Programmabureau Maastricht-Bereikbaar

National registration number: 202214754

Postal address: Mosae Forum 10

Town: Maastricht

Postal code: 6211 DW

Country: Netherlands

For the attention of: Ronald van Berkel

E-mail: aanbesteding@maastricht.nl

Telephone: +31 630496552

Internet address(es):

General address of the contracting authority: www.maastricht.nl

Electronic access to information: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=47338>

Electronic submission of tenders and requests to participate: <https://www.tenderned.nl:443/tenderned-web/aankondiging/detail/samenvatting.xhtml?aankondigingId=47338>

Additional information can be obtained from:

the abovementioned address

Specifications and additional documents (including documents for competitive dialogue and a dynamic purchasing system) can be obtained from:

the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted: the abovementioned address

I.2. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.3. Main activity

General public services

I.4. Contract award on behalf of other contracting authorities

The contracting authority is purchasing on behalf of other contracting authorities: no

Section II: Object of the contract

II.1. Description

II.1.1. Title attributed to the contract by the contracting authority

Inhuur adviseurs op vakgebied „marketing, PR en communicatieadvies“ voor Programmabureau Maastricht-Bereikbaar.

II.1.2. Type of contract and place of performance or delivery

Services

Service category No 11: Management consulting services [6] and related services

Main site or place of performance: Maastricht.

NUTS code NL Nederland

II.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

The notice involves a public contract

II.1.4. Information about framework agreement

II.1.5. Short description of the contract or purchase(s)

Maastricht-Bereikbaar is een programma waarin het Ministerie van I&M, provincie Limburg, gemeente Maastricht en diverse andere publieke en private organisaties samenwerken om de bereikbaarheid van Maastricht te waarborgen. Het programma maakt onderdeel uit van het landelijk programma Beter Benutten dat een looptijd heeft van 2012-2014. Recent heeft het Ministerie van I&M besloten dat het programma in Maastricht een vervolg krijgt met een looptijd van 2015-2017 (Beter Benutten Vervolg, BBV).

Programmatoelichting

In de afgelopen 3 jaar heeft Maastricht Bereikbaar het reis- en werkgedrag van forensen en bezoekers in de regio Maastricht structureel beïnvloed om op die manier zo veel mogelijk auto's uit de spits te halen. Met producten en acties worden bezoekers, bewoners en forensen gestimuleerd bij het maken van slimme mobiliteitskeuzes. Uit de effectmetingen onder werknemers van 25 aangesloten bedrijven blijkt dat deze aanpak werkt: inmiddels kiezen dagelijks meer dan 1 000 forensen voor een alternatief dan de auto. Hiermee hebben aangesloten bedrijven gezamenlijk 45 % van hun doelstelling gehaald.

De primaire opgave voor Beter Benutten Vervolg is het realiseren van 10 % reistijdverbetering van deur tot deur in de spits in de drukste gebieden in de regio. Deze opgave is voor de regio Maastricht vertaald naar het verminderen van het Maaskruisend verkeer met 2.000 voertuigen tijdens de spits in de periode 2015-2017 om hiermee de hinder tijdens werkzaamheden in de stad op te vangen. Daarnaast hebben de maatregelen en projecten van Maastricht Bereikbaar tot doel om het in de periode 2012-2014 gerealiseerde effect van 3 000 spitsmijdingen ook de komende drie jaar vast te houden.

De secundaire opgave van het programma is om ook op de (ring)wegen in Parkstad Limburg en Sittard-Geleen respectievelijk 1 000 en 500 spitsmijdingen te realiseren. Een derde opgave is het opvangen van de piek in de mobiliteit tijdens topdagen en evenementen (in het bijzonder Magisch Maastricht). Doel is om op topdagen 1 000 spitsmijdingen op de drukste wegen naar het centrum van Maastricht te realiseren tijdens de spitsperiode voor bezoekers. Om bovenstaande doelstellingen te realiseren continueert Maastricht Bereikbaar in grote lijnen de werkwijze die in de afgelopen jaren succesvol is gebleken, zowel qua organisatie als qua typen maatregelen.

In dit kader worden adviseurs ingehuurd in het vakgebied „verkeer en vervoer onderzoek en advies“ en het vakgebied „marketing, PR en communicatie“; deze 2 categorieën adviseurs worden via 2 separate trajecten aanbesteed.

II.1.6. CPV code(s)

79340000 Advertising and marketing services

II.1.7. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: yes

II.1.8. Lots

This contract is divided into lots: yes

Tenders may be submitted for one or more lots

II.1.9. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2. Scope of the procurement

II.2.1. Total quantity or scope

Zie hiervoor het beschrijvend document (VIA2014070RvB).

II.2.2. Information about options

Options: yes

Description of options: De looptijd van de beoogde overeenkomsten loopt van 10.3.2015 tot en met 31.12.2015, met een optie tot verlenging van maximaal 5 keer 1 jaar. De overeenkomst loopt, na de mogelijke maximale verlenging, tot en met 31.12.2020 en eindigt op deze datum van rechtswege of eerder.

PMB zal uiterlijk drie maanden voor de einddatum van deze overeenkomst berichten als zij de overeenkomst niet wenst voort te zetten. Anders is er sprake van jaarlijkse stilzwijgende verlenging tot en met uiterlijk 31.12.2017.

Indien er na 31.12.2017 sprake is van een continuering van de activiteiten en doelstellingen na 2017, dan zal PBM uiterlijk op 1.10.2017 besluiten over jaarlijkse continuering; na 2017 is het de intentie van PMB om de overeenkomst conform bovenstaande opzeg- en verlengingswijze te continueren; dit geldt voor alle percelen. PMB behoudt zich het recht voor om in de periode na 31.12.2017 het aantal benodigde uren per week aan te passen. De optie tot verlengen ligt enkel en alleen bij PMB.

II.2.3. Information about renewals

This contract is subject to renewal: yes

Number of possible renewals: 5

In the case of renewable supplies or service contracts, estimated timeframe for subsequent contracts:

in months: 12 (from the award of the contract)

II.3. Duration of the contract or time limit for completion

Information about lots

Lot No: 1

Lot title: Perceel 1

1) Short description

Adviseur marketing.

2) CPV code(s)

79340000 Advertising and marketing services

3) Quantity or scope

4) Indication about different time frame or duration

5) Additional information about lots

Lot No: 2

Lot title: Perceel 2

1) Short description

Redacteur Website en Social Media.

2) CPV code(s)

- 3) **Quantity or scope**
- 4) **Indication about different time frame or duration**
- 5) **Additional information about lots**

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions related to the contract

III.1.1. Deposits and guarantees required

De in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria.

III.1.2. Main financing conditions and payment arrangements and/or reference to the relevant provisions governing them

De in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria.

III.1.3. Legal form to be taken by the group of economic operators to whom the contract is to be awarded

De in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria.

III.1.4. Contract performance conditions

The performance of the contract is subject to particular conditions: no

III.2. Conditions for participation

III.2.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions: De in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria.

III.2.2. Economic and financial ability

List and brief description of conditions: De in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria.

Minimum level(s) of standards possibly required: De in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria.

III.2.3. Technical and professional ability

List and brief description of conditions:

De in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria.

Minimum level(s) of standards possibly required:

De in het bestek, in de uitnodiging tot inschrijving of tot onderhandeling of de in het beschrijvende document vermelde criteria.

III.2.4. Information about reserved contracts

III.3. Conditions specific to services contracts

III.3.1. Information about a particular profession

Execution of the service is reserved to a particular profession: no

III.3.2. Information about staff responsible for the performance of the contract

Obligation to indicate the names and professional qualifications of the staff assigned to performing the contract: no

Section IV: Procedure

IV.1. Type of procedure

IV.1.1. Type of procedure

Open

IV.1.2. Information about the limits on the number of candidates to be invited

IV.1.3. Information about reduction of the number of solutions or tenders during negotiation or dialogue

IV.2. Award criteria

IV.2.1. Award criteria

The most economically advantageous tender in terms of Price is not the only award criterion and all criteria are stated only in the procurement documents

IV.2.2. Information about electronic auction

An electronic auction will be used: no

IV.3. Administrative information

IV.3.1. File reference number attributed by the contracting authority

VIA2014070RvB

IV.3.2. Previous publication concerning this procedure

no

IV.3.3. Conditions for obtaining specifications and additional documents or descriptive document

Time limit for receipt of requests for documents or for accessing documents: 12.1.2015 - 12:00
Payable documents: no

IV.3.4. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

12.1.2015 - 12:00

IV.3.5. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.3.6. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Dutch.

IV.3.7. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

IV.3.8. Conditions for opening of tenders

Date: 12.1.2015 - 12:00

Persons authorised to be present at the opening of tenders: no

Section VI: Complementary information

VI.1. Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.2. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds:
no

VI.3. Additional information

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

VI.4.2. Review procedure

VI.4.3. Service from which information about the review procedure may be obtained

VI.5. Date of dispatch of this notice

2.12.2014