

Poland-Rzeszów: Diesel oil

OJ S 202/2017 20/10/2017

Contract notice

Supplies

Legal Basis:

Directive 2014/24/EU

Section I: Contracting authority

I.1. Name and addresses

Official name: Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej – Rzeszów Sp. z o.o.

National registration number: 690260991

Postal address: al. gen. Władysława Sikorskiego 428

Town: Rzeszów

NUTS code: PL823 Rzeszowski

Postal code: 35-304

Country: Poland

Contact person: Teresa Kamińska, Iwona Kieś

E-mail: mpgk@mpgk.pl

Telephone: +48 178613001

Fax: +48 178613003

Internet address(es):

Main address: www.mpgk.pl

I.3. Communication

The procurement documents are available for unrestricted and full direct access, free of charge, at: www.mpgk.pl

Additional information can be obtained from the abovementioned address

Tenders or requests to participate must be submitted to the abovementioned address

I.4. Type of the contracting authority

Body governed by public law

I.5. Main activity

Other activity: zbieranie odpadów innych niż niebezpieczne

Section II: Object

II.1. Scope of the procurement

II.1.1. Title

Dostawa oleju napędowego dla MPGK – Rzeszów Sp. z o.o.

Reference number: NO-223/XV/17

II.1.2. Main CPV code

09134100 Diesel oil

II.1.3. Type of contract

Supplies

II.1.4. Short description

Dostawa oleju napędowego dla MPGK – Rzeszów Sp. z o.o.

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą oleju napędowego w ilości do 750 m³ dla MPGK – Rzeszów Sp. z o. o. Jest to sukcesywna dostawa z zapełnieniem: jednego zbiornika podziemnego o poj. 15 m³ znajdującego się na bazie przy Al. gen. Wł. Sikorskiego 428 w Rzeszowie oraz trzech zbiorników naziemnych; o poj. 5 m³ i 9 m³ znajdujących się przy ul. Ciepłowniczej 11, oraz 5 m³ w Rzeszowie przy ul. Szpitalnej 26.

II.1.5. Estimated total value

II.1.6. Information about lots

This contract is divided into lots: no

II.2. Description

II.2.3. Place of performance

NUTS code: PL823 Rzeszowski

Main site or place of performance: Rzeszów: Al. gen. Wł. Sikorskiego 428, ul. Ciepłownicza 11, ul. Szpitalna 26.

II.2.4. Description of the procurement

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą oleju napędowego w ilości do 750 m³ dla MPGK – Rzeszów Sp. z o. o. Jest to sukcesywna dostawa z zapełnieniem: jednego zbiornika podziemnego o poj. 15 m³ znajdującego się na bazie przy Al. gen. Wł. Sikorskiego 428 w Rzeszowie oraz trzech zbiorników naziemnych; o poj. 5 m³ i 9 m³ znajdujących się przy ul. Ciepłowniczej 11, oraz 5 m³ w Rzeszowie przy ul. Szpitalnej 26.
2. Dostawa do zbiorników odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Zamawiający wymaga, aby olej będący przedmiotem dostawy posiadał świadectwo jakości wydane przez podmiot uprawniony do kontroli jakości, potwierdzające parametry jakościowe oferowanego paliwa – dostarczone do każdej dostawy.
4. Olej napędowy zimowy musi spełniać co najmniej wymogi opisane w SIWZ rozdz. III pkt 4.
5. W przypadku prognozowania bardzo niskich temperatur Zamawiający będzie żądał dostawy oleju napędowego dla klas klimatu arktycznego o temperaturze zablokowania zimnego filtra (CFPP) nie wyższej niż (-32°C).
6. Realizacja dostaw odbywać się będzie sukcesywnie, według zamówień składanych każdorazowo przez Zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną za potwierdzeniem.
7. Wykonawca dostarczy zamówioną ilość paliwa w terminie do 24 godz. od otrzymania zamówienia w godzinach od 6.00 do 18.00.
8. Podana powyżej ilość jest szacunkowa. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie zakupu oleju w ilości podanej w okresie obowiązywania umowy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie żądał realizacji pozostałej ilości oraz odszkodowania. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym dokonywane będą na podstawie faktycznie zakupionych przez Zamawiającego ilości.
9. Rozliczenie ilości dostaw do stacji kontenerowych i fakturowanie następowało będzie zgodnie ze wskazaniem legalizowanego licznika zainstalowanego na autocysternie w temperaturze referencyjnej (15°C), natomiast rozliczenie dostawy do zbiornika podziemnego następowało będzie po dokonaniu pomiaru listwą pomiarową.
10. Faktura będzie wystawiana najpóźniej na drugi dzień po realizacji dostawy a jej skan przesyłany elektronicznie na e-mail; zaopatrzenie@mpgk.pl
11. W przypadku dostarczenia paliwa w ilości większej niż zamówiona, gdy nastąpi przelanie zbiorników do płaszczy zewnętrznych odpowiedzialność za wypompowanie oraz inne koszty tej operacji ponosi Wykonawca.

12. Sprzedawane przez Wykonawcę paliwo musi spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z 9.10.2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz.U. 2015.poz. 1680).

13. Pozostałe warunki wykonania zamówienia określone zostały szczegółowo we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

Termin wykonania zamówienia – Rozpoczęcie; od dnia podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od 1.1.2018 do 30.6.2019 r. Realizacja dostaw odbywać się będzie sukcesywnie, według zapotrzebowań częściowych składanych każdorazowo przez Zamawiającego faksem lub drogą elektroniczną za potwierdzeniem.

II.2.5. Award criteria

Criteria below

Price

II.2.6. Estimated value

II.2.7. Duration of the contract, framework agreement or dynamic purchasing system

Start: 01/01/2018 End: 30/06/2019

This contract is subject to renewal: no

II.2.10. Information about variants

Variants will be accepted: no

II.2.11. Information about options

Options: no

II.2.13. Information about European Union funds

The procurement is related to a project and/or programme financed by European Union funds: no

II.2.14. Additional information

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego; Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej – Rzeszów Sp. z o.o., al. gen. Władysława Sikorskiego 428, 35-304 Rzeszów w sekretariacie pokój 227.

Section III: Legal, economic, financial and technical information

III.1. Conditions for participation

III.1.1. Suitability to pursue the professional activity, including requirements relating to enrolment on professional or trade registers

List and brief description of conditions:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) Nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych;

2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, wydaną na podstawie ustawy z dnia 10.4.1997 r. Prawo energetyczne (t. j. Dz.U. z 2017 poz. 220 ze zm.).

III.1.2. Economic and financial standing

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.1.3. Technical and professional ability

List and brief description of selection criteria:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwa zamówienia na dostawę oleju napędowego (w ramach jednej umowy, kontraktu) w ilości min. 200 m³ każde, oraz załączy dowody określające czy zostały wykonane należycie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie spełnianie w/w warunku musi wykazać jeden wykonawca samodzielnie.

III.2. Conditions related to the contract

III.2.2. Contract performance conditions

Wg wzoru, który stanowi załącznik do SIWZ.

Section IV: Procedure

IV.1. Description

IV.1.1. Type of procedure

Open procedure

IV.1.3. Information about a framework agreement or a dynamic purchasing system

IV.1.8. Information about the Government Procurement Agreement (GPA)

The procurement is covered by the Government Procurement Agreement: no

IV.2. Administrative information

IV.2.2. Time limit for receipt of tenders or requests to participate

Date: 28/11/2017 Local time: 10:00

IV.2.3. Estimated date of dispatch of invitations to tender or to participate to selected candidates

IV.2.4. Languages in which tenders or requests to participate may be submitted

Polish

IV.2.6. Minimum time frame during which the tenderer must maintain the tender

Duration in months: 2 (from the date stated for receipt of tender)

IV.2.7. Conditions for opening of tenders

Date: 28/11/2017 Local time: 10:30

Place:

Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej – Rzeszów Sp. z o.o., al. gen. Władysława Sikorskiego 428, Rzeszów, pokój 334.

Section VI: Complementary information

VI.1.

Information about recurrence

This is a recurrent procurement: no

VI.3. Additional information

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 30 000 PLN (słownie; trzydzieści tysięcy złotych 00/100) przed upływem terminu składania ofert.
 2. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik do SIWZ.
 3. Do OFERTY należy dołączyć dokumenty: jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ), formularz cenowy, ewentualne pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy).
 4. W celu wstępnego wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1, do oferty należy złożyć:
 - a. Wypełnione oświadczenie w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE zwanego dalej jednolitym europejskim dokumentem zamówień (JEDZ). JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.mpgk.pl, w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ. Jednolity europejski dokument zamówienia należy wypełnić w zakresie:
Część II, sekcja A,B,C,D;
Część III, sekcja A,B,C,D – w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
Część IV, sekcja;
Część V – nie wypełniać;
Część VI – w całości.
- Przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca skorzystać może z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.
5. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego, złoży dokumenty wskazane w SIWZ rozdz. VI. pkt 3.

VI.4. Procedures for review

VI.4.1. Review body

Official name: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Postal address: ul. Postępu 17 a
Town: Warszawa
Postal code: 02-676
Country: Poland

VI.4.3. Review procedure

Precise information on deadline(s) for review procedures:

Wykonawcom a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane w Pzp:

1. Odwołanie – zgodnie z przepisami art. 180 – 198 Pzp przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej:

1) na treść ogłoszenia o zamówieniu i treść postanowień SIWZ w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej,

2) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

3) w terminie 10 dni od dnia w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia wobec czynności innych niż określone w pkt. 1). i w pkt.2).

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby zamawiający mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Szczegóły regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

VI.4.4. Service from which information about the review procedure may be obtained

Official name: Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań

Postal address: ul. Postępu 17 a

Town: Warszawa

Postal code: 02-676

Country: Poland

VI.5. Date of dispatch of this notice

18/10/2017